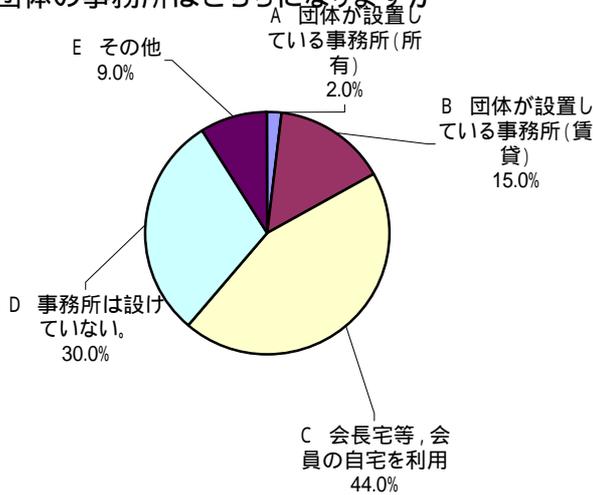


市民公益活動支援センター整備に係るアンケート調査について(集計結果)

配布数	184
回答数	99
回答率	53.8%

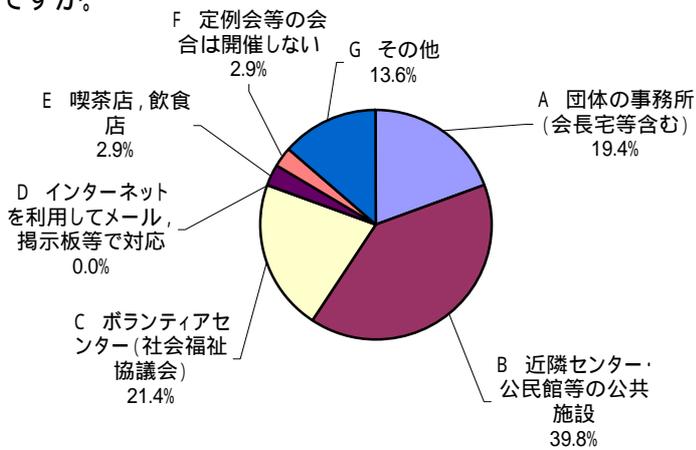
問1 貴団体の事務所はどちらになりますか



その他の主なもの

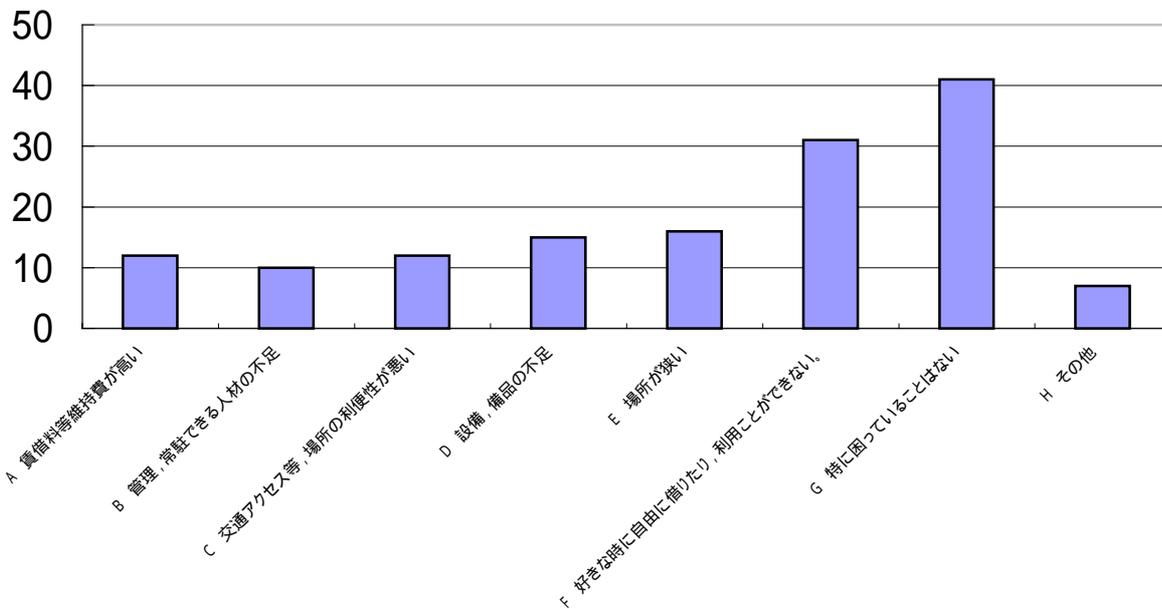
- 市役所内
- 教育福祉会館内
- ボランティア室
- 近隣センター管理室
- 学校内(各クラス, 図書室)

問2 貴団体が定例会等の会合を開催する場所はどこですか。



その他の主なもの
 近くの寺の会議室を利用
 老人福祉センター
 会員が賃貸している事務所を利用
 実験農場
 町会等の集会所を利用
 会員が経営している施設を利用
 特別養護老人ホーム内のボランティア室を利用
 市民ネットの事務所(狭いので広い場所が欲しい)
 生活クラブ生協
 学校内(PTA会議室, 図書室)

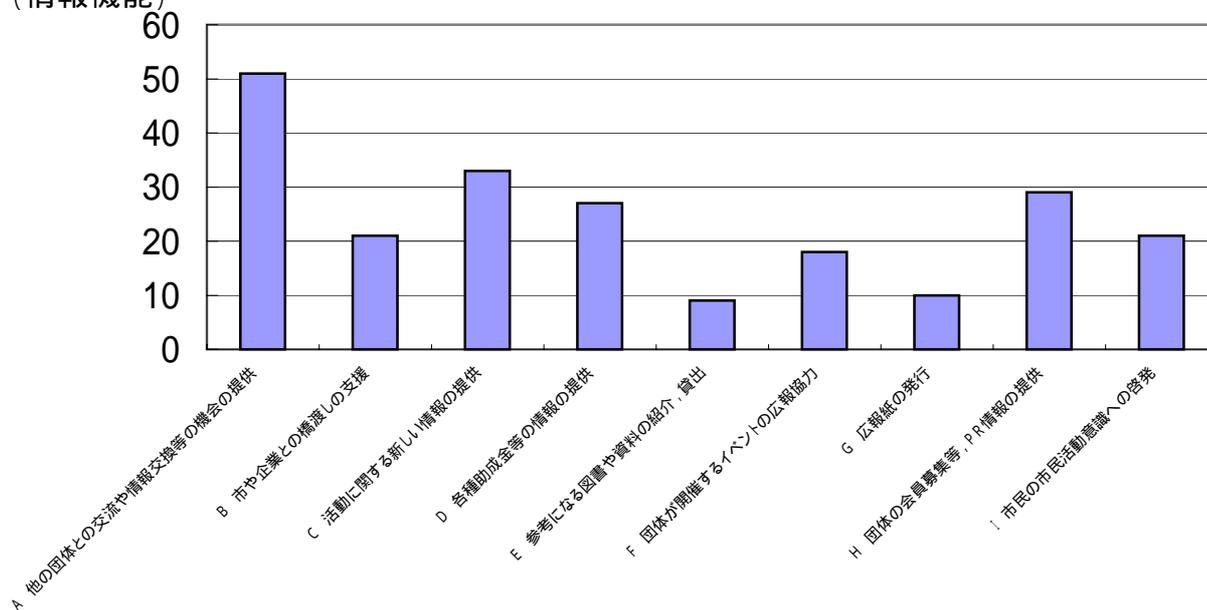
問3 事務所及び会合場所について困っていることはありますか



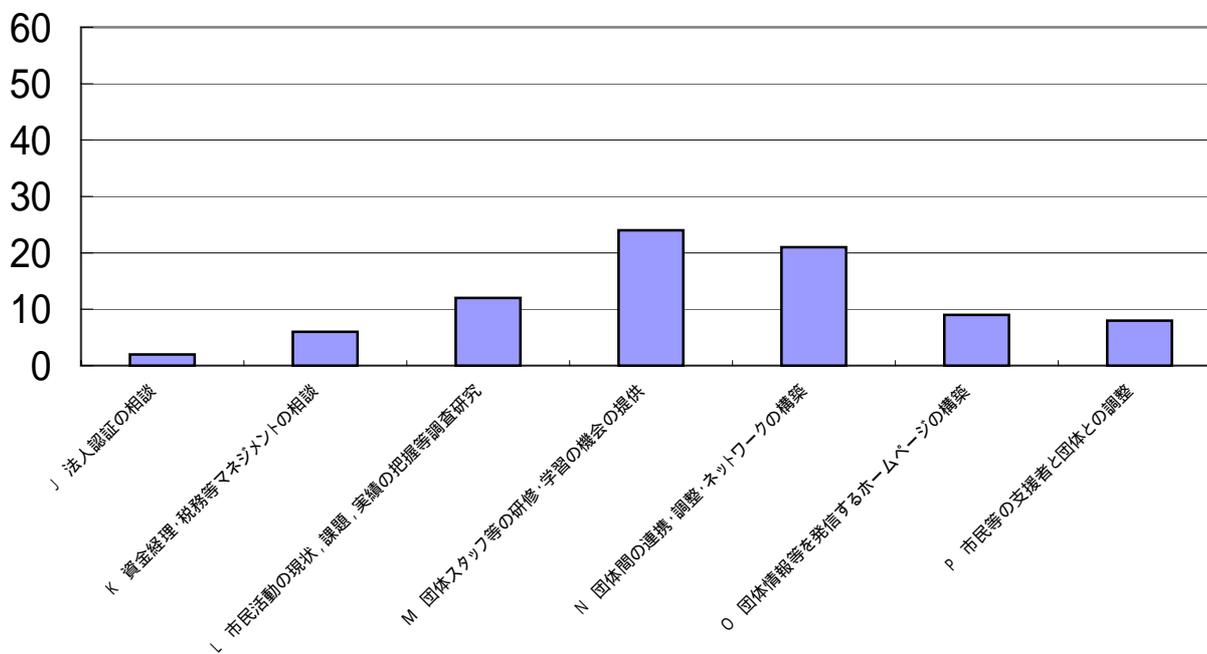
その他の主なもの
 物置が狭い(保管場所がない)
 駐車場が少ない
 機材, 道具の搬入のため, 2F以上の場所を利用するとき, 使いづらい
 カーペット等, 備品の消耗

問4 支援センターに必要な機能について(特に必要と思うもの5つまで)

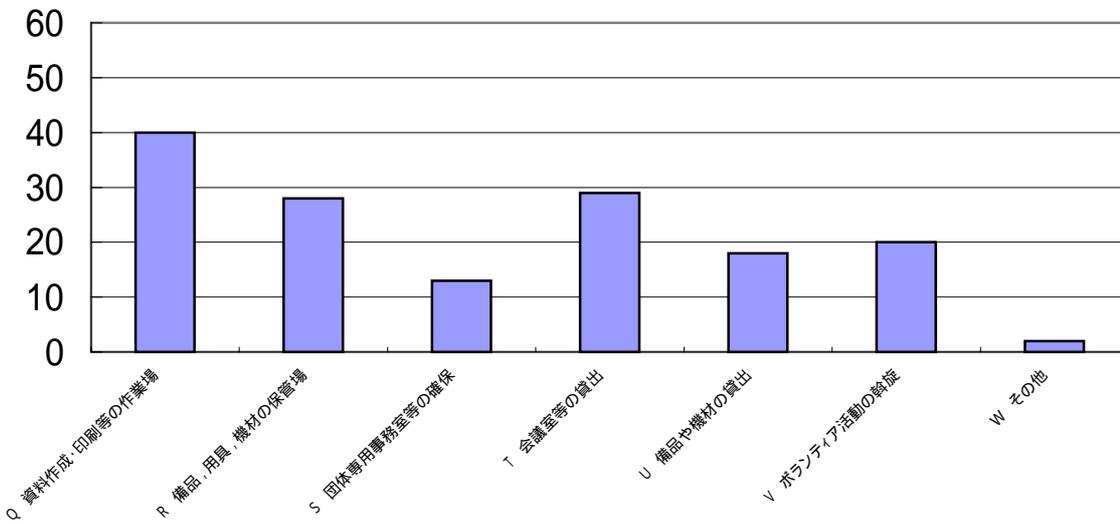
(情報機能)



(相談・調査研究・研修・コーディネート機能)



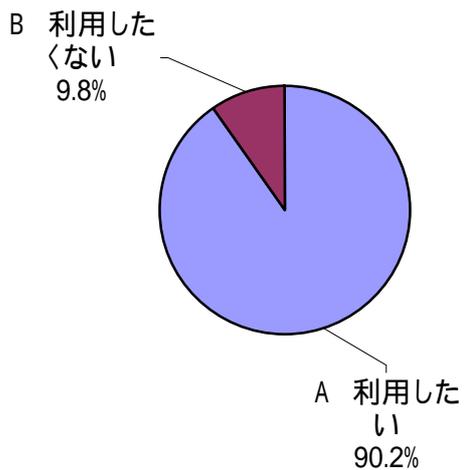
(事務所機能・その他)



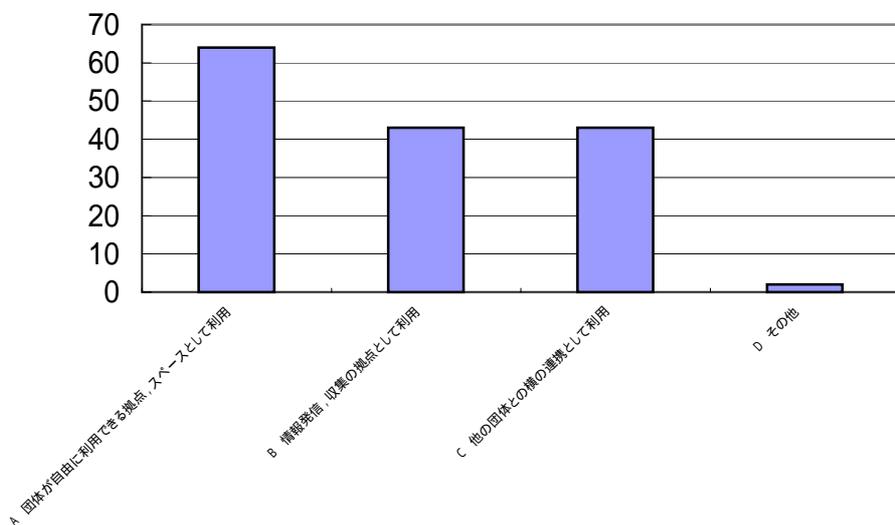
その他の主なもの

ホームページ及び団体が使用できるイントラネット兼用サーバーの設置
 情報機能の一部として人材の特技登録データベースが欲しい
 セミナー会場(アクセスのよい場所)

問5 「支援センター」を利用したいと考えていますか。



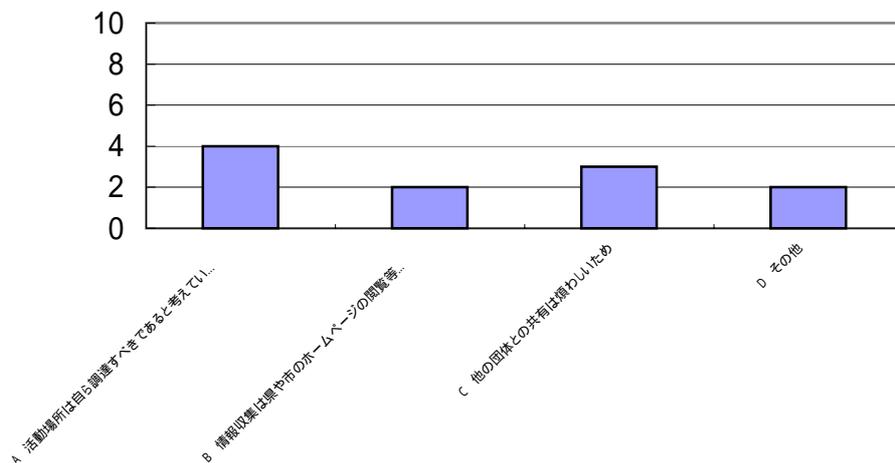
問6 「支援センター」をどのような目的で利用したいと考えていますか。(問5でAと回答した方のみ)



その他の主なもの

- 電話・FAX・郵便等の送付先として利用したい
- 活動に必要な資機材の保管場所として利用したい
- 経理・税務等の相談窓口として利用したい

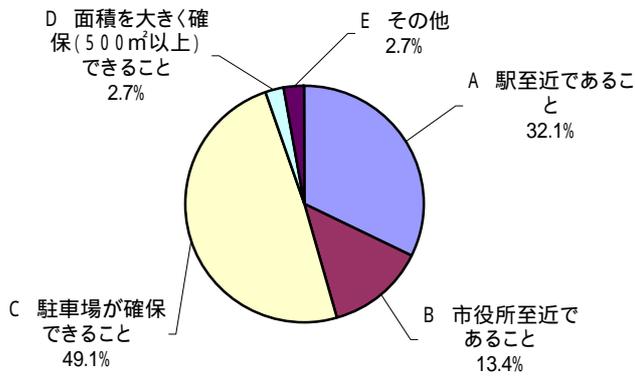
問7 「支援センター」を利用したくない理由は何ですか(問5でBと回答した方のみ)



その他の主なもの

- 施設限定のボランティアのため必要なし
- 現在、利用している近隣センターで足りているため

問8 「支援センター」の場所について、どれを重要視しますか



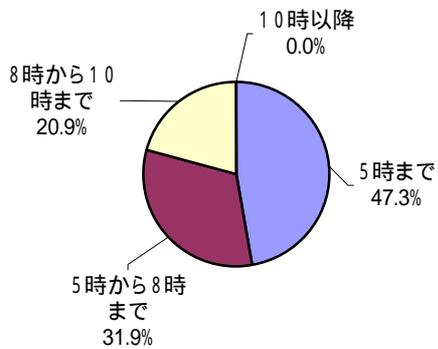
その他の主なもの

沼南地区に設置して欲しい

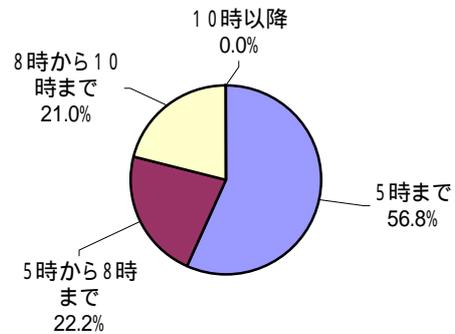
情報提供, アドバイザー等ソフト面での機能が必要なので, 場所は必要ない

柏駅と市役所に近い所

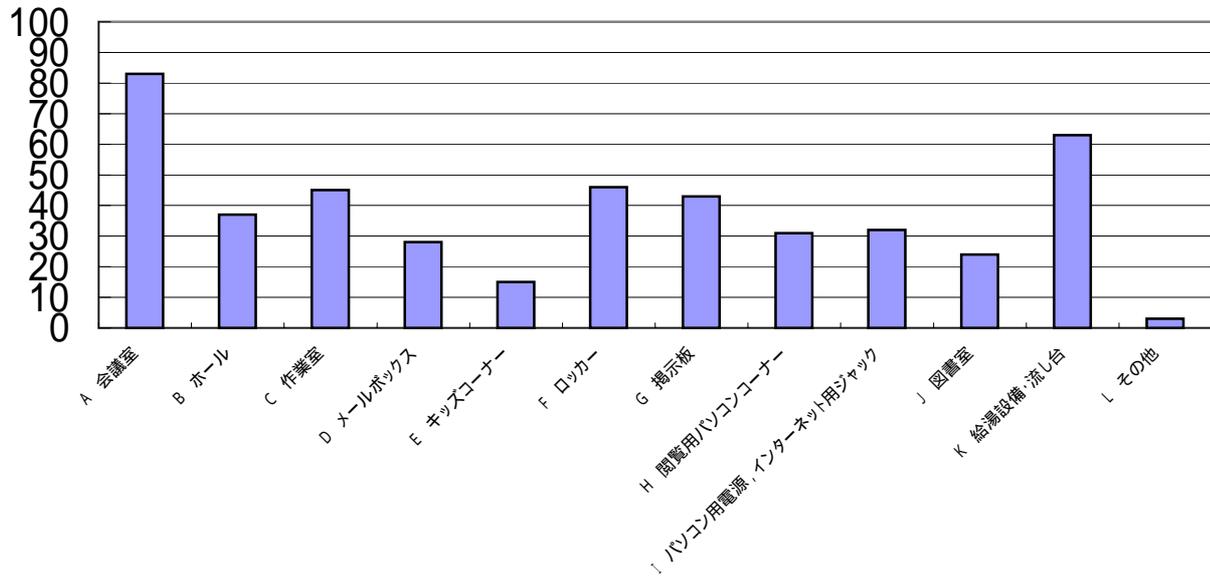
問9 「支援センター」の閉所時間(平日)



問9 「支援センター」の閉所時間(土日祭日)



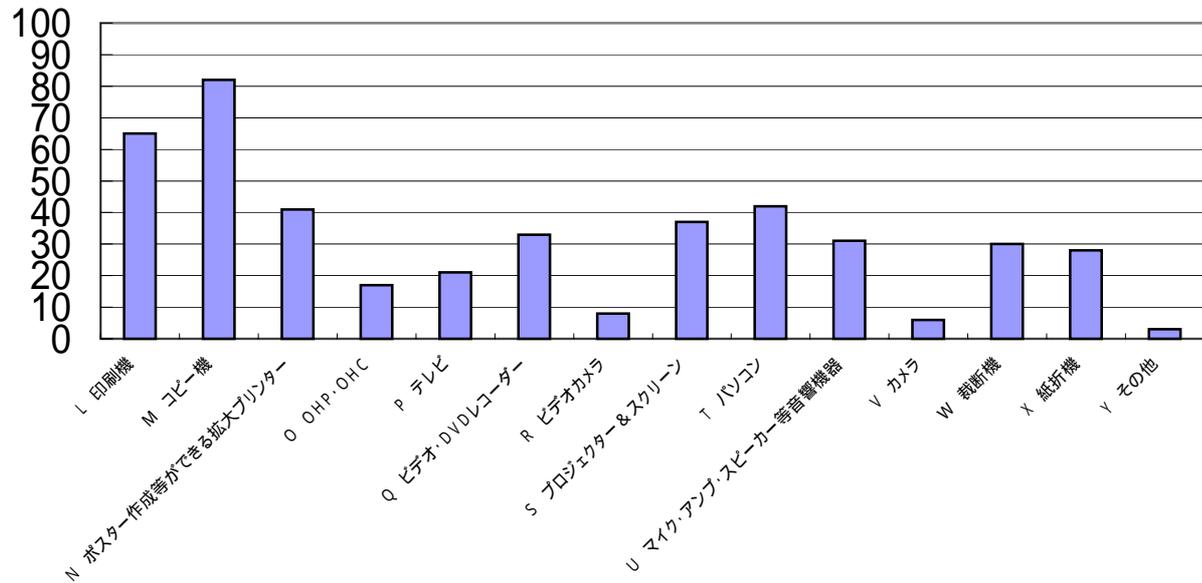
問10 「支援センター」に必要な設備・備品は何が考えられますか(設備)



その他の主なもの

軽食をとれるようにしてほしい

問10 「支援センター」に必要な設備・備品は何が考えられますか(備品)

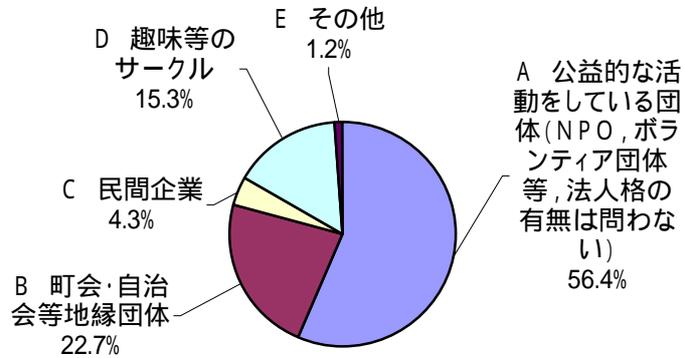


その他の主なもの

暗幕, 簡易照明器具

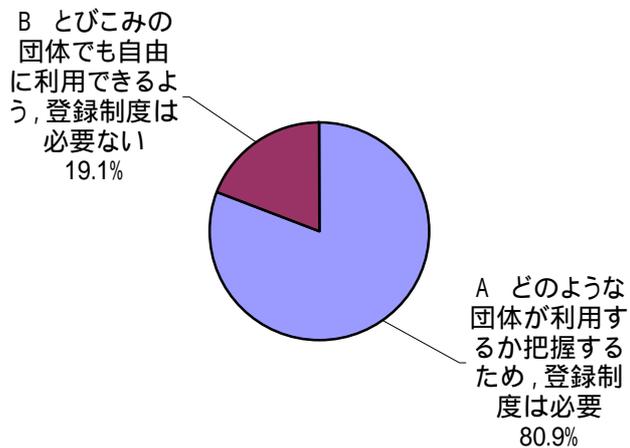
CD・MDプレイヤー

問11 「支援センター」を利用できる団体

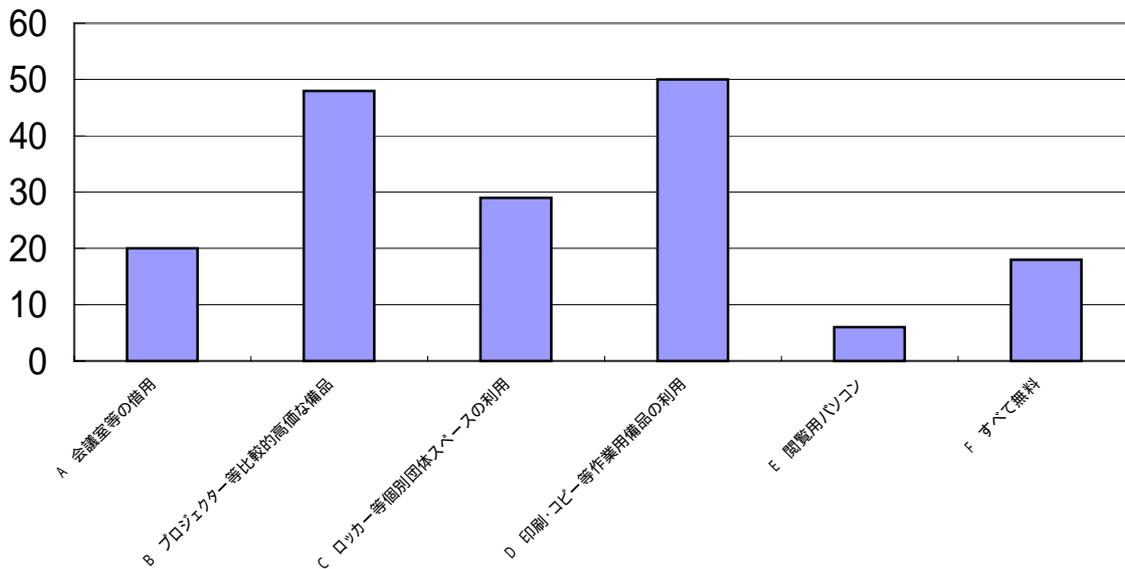


その他の主なもの
高齢者の集まり

問12 「支援センター」を利用するにあたり「登録制度」が必要かどうか



問13 「支援センター」の施設や備品の利用にあたり、有料化にすべきものはどれが適当だと考えていますか。



問14 その他、「支援センター」の整備にあたり、御意見、御要望があれば自由に御記入ください。
(主なもの)

椅子や机は軽くて移動させやすいものを希望

1年間程度、団体が占有できるスペースがあるとよい

管理運営にあたり人材確保が重要

団体の規模、新旧に関わらず公平に利用させて欲しい

支援センターに必要性があるとは考えていない

悪徳商法等の会場として利用されないよう使用目的等を事前にチェックする機能が必要

バリアフリーで整備して欲しい

テーブルや椅子は綺麗に手入れされているものを利用したい

ボランティアセンターとの関係はどのようになるのか

コーディネート機能等を担える人材が必要

設備、備品等、実際の利用を想定しないと、利用がされない可能性がある。要検討

使用規定等をきちんと定めるべき

活動に必要な資機材を保管できるスペースの確保

郵便物や配送物の授受機能

運用は参加団体で分担

共同事務所としての機能

市役所内等に窓口を設け、ソフト面を充実させることが重要で、新たに設置する必要はない

団体の活動内容を把握し、連絡窓口として機能。

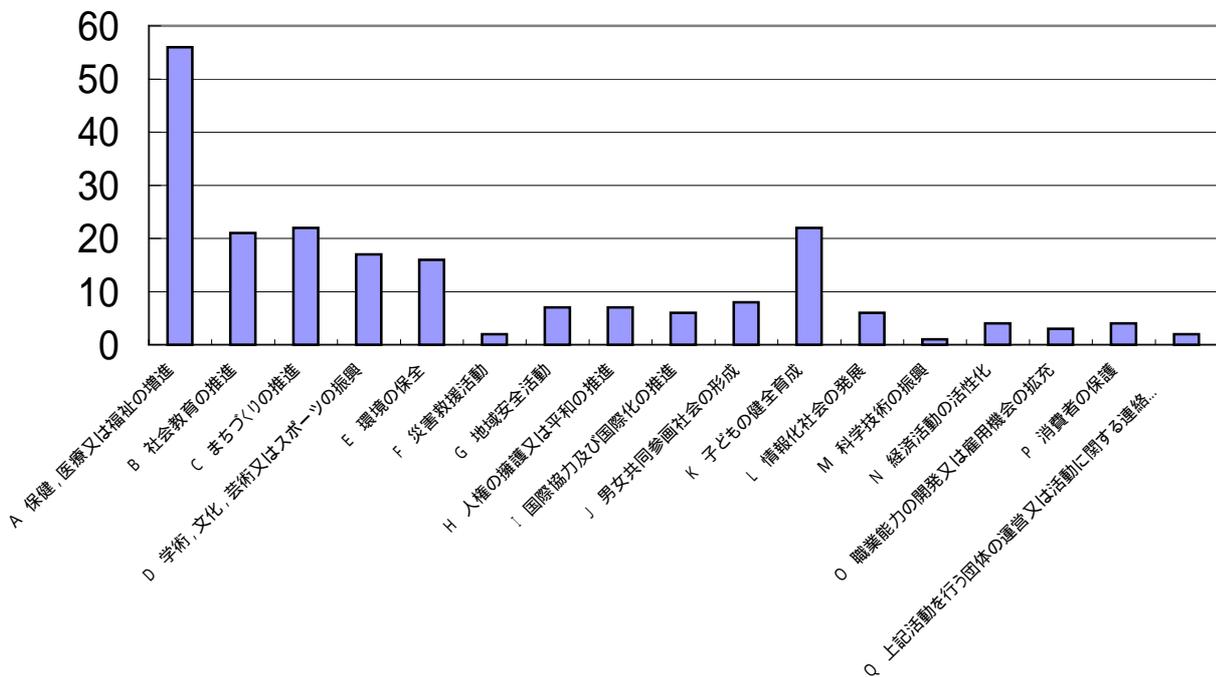
団体の活動を評価し、広報等で広くPRする。

各団体を組織的に結び付け、互いが助け合い効果的な活動ができるようにする。

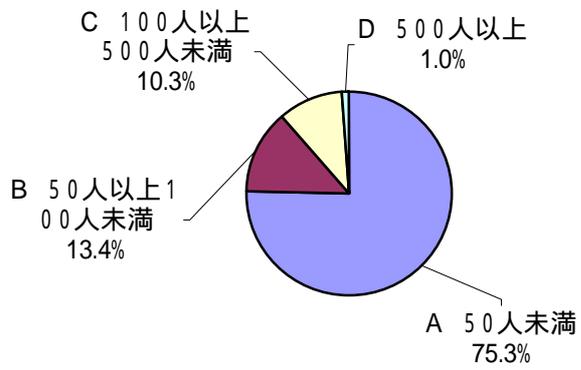
市や市の関連機関の作っている団体等を周知し、それぞれがどのような役割かを整理し、統合すべきものを統合する。

現在のボランティアセンターは機能を発揮していない。支援センターは充実した形で展開して欲しい
 団体の評価にあたっては、法人格の有無よりも、実績、能力を重視すべき
 駅に近く、駐車場(コインパーキングでも可)がなければせっかくの設備が意味をなさない
 子どもがNPOやボランティアは何なのか、分かるような場所であつたらよい
 ボランティアコーディネーター等係員を常駐させて欲しい
 各地域に事務所、作業所機能のある施設として設置して欲しい。(近隣センターへの機能追加でも可)
 既存の施設や体制の中で上手に協力できるシステムにして欲しい
 コーディネーターに求めるものとして、聞ける人、パイプ役をこなせる人、専門分野に熟知して行政との連携などに心配りができる人など
 情報交換ができ、気軽に集まれるサロンのコーナーが必要、または情報発信基地
 全てのNPO、ボランティア活動を網羅できる所であつて欲しい
 市民活動団体は運営資金に苦しんでいるため、利用料金は低料金として欲しい

問15 貴団体の活動分野についてお聞きします。



問16 貴団体の会員数についてお聞きします



問17 貴団体の主な活動日及び時間帯についてお聞きします。

