

令和元年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

令和元年7月31日

令和元年度第1回社会教育委員会議資料

柏市教育委員会生涯学習部

教育委員会事務局

令和元年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(教育総務課)

事業名	事業概要	事業実施目的
(総務企画担当)		
1 教育委員会議 運営業務	教育委員会議開催に関する運営業務。	円滑な組織運営を行うため
2 秘書業務	教育長及び教育委員に係る秘書業務。	
3 柏市教育振興 計画業務	柏市教育振興計画の総括業務。	
4 教育行政重点 化方針策定及び点 検・評価関係業務	・教育行政重点化方針の策定に係る総括業務。 ・教育行政の点検及び評価の総括業務。	
5 教育功労及び 教育奨励の表彰業 務	教育功労及び教育奨励の表彰に関する業務。	教育振興のため
(人事給与担当)		
6 人事給与業務	・教育委員会の職員の任免・給与その他人事関係業務。 ・教育委員会の職員の服務、研修及び福利厚生関係業務。	円滑な組織運営を行うため
7 組織定員業務	・組織の調整及び総括業務。 ・教育委員会の定員管理の総括業務。	

令和元年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(生涯学習課)

事業名	事業概要	事業実施目的
(企画総務担当)		
1 柏市生涯学習推進計画について	<ul style="list-style-type: none"> 平成28年4月に策定した第3次柏市生涯学習推進計画の進捗管理等を行う。 令和3年4月以降の生涯学習施策の方向性を示す第4次柏市生涯学習推進計画の策定を行う。 	生涯学習推進体制の充実
2 かしわ地域学びの事業者連絡会の開催	市内事業者と生涯学習情報を共有することにより、市民に幅広い学習情報等を提供できる環境の構築を図る。	
3 「みんなの子育て広場」の実施	家庭教育に関する情報収集、企画、助言、相談、指導等を担うため、専門知識を持った「生涯学習専門アドバイザー」を生涯学習課に配置。併せて、コーディネーターを各校に派遣することにより、学校・家庭・地域が連携し、学校等の施設を利用し、保護者や地域の方々が学習会や懇談、子育て相談などができる場の運営を支援する。市内全42小学校で実施。	家庭教育の支援
4 家庭教育推進団体等支援事業	小・中・高PTA、幼稚園・保育園・子どもルームの保護者会等、また、かしわ地域学びの事業者連絡会加入の企業を対象に、家庭教育に関する講演会等の講師謝礼について支援を行う。	
5 社会教育関係団体支援	<ul style="list-style-type: none"> 社会教育関係団体の事業や運営に対して、団体の自立性を損なわない範囲で助言を含めて支援する。 家庭教育支援について連携した取り組みを行う。 	社会教育関係団体支援
6 社会教育委員会会議の開催	<ul style="list-style-type: none"> 「青少年育成について」を協議事項とし、柏市教育委員会に提言等をする。 千葉県社会教育委員連絡協議会、東葛飾地区社会教育連絡協議会への参加。 	市民の意見の社会教育行政への反映
7 生涯学習情報提供システムの管理、運用	市及び民間を含む生涯学習関係団体が主催する講座、イベント等の情報、柏市内で活動する団体・サークルの情報、生涯学習ボランティアの情報等をインターネットにより提供するシステム(らんらんかしわ)の管理、運用を行う。	市民の生涯学習活動の支援

8 生涯学習ボランティアシステムの運用	生涯学習ボランティア登録者名簿の作成及び生涯学習情報提供システム「らんらんかしわ」での情報提供により、市民の学習活動の支援促進を図る。	
9 生涯学習まちづくり出前講座の実施	市民の要望に応じて市職員等が講師として出向き、市の事業や施策等について市民に説明し理解を得る活動を通じて、市民と行政が一体となったまちづくりを推進する。	
(放課後子ども教室担当)		
10 放課後子ども教室の実施	放課後に小学校の余裕教室等を利用して、地域の方々等の協力を得ながらステップアップ学習会(補充学習)を実施し、子ども達の学習習慣の定着及び学習意欲の向上を図る。また、夏休み等の休日には、様々な体験型講座を実施し、子ども達に多くの体験の機会を提供する。 ・ステップアップ学習会(市内41小学校) ・体験型講座(青少年センター等)	放課後の子どもの家庭学習の習慣化と学びの場
(青少年育成担当)		
11 新成人のつどいの実施	・新成人の代表から組織した実行委員会を設けて企画・運営にあたる。 ・1月の第二月曜日(成人の日)に3回にわけて開催する。	新成人の祝い、励まし
12 青少年関係団体の支援	青少年関係団体の育成指導及び活動の支援を行い青少年の健全育成を図る。	青少年団体の育成と相互連携
13 青少年センターの運営	青少年及び青少年団体の研修や野外活動の拠点としての場を提供するとともに、教職員研修等の場としての利用に供する。また、未就学児の地域子育て支援拠点を設置し、施設の有効活用を図る。	

令和元年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(文化課)

事業名	事業概要	事業実施目的
(文化担当)		
1 芸術文化事業の実施に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・文化祭の開催 ・音楽の街かしわの創出（音楽イベント等の実施） ・企画展の実施 	市民に発表や鑑賞の機会を提供すること。「音楽の街かしわ」をイメージ付けシビックプライドの向上を目指す。
2 市民の芸術文化活動の支援に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・市民文化活動の支援 ・かしわ塾 ・育成，支援（ワークショップ等の実施） 	芸術文化団体の活動，若手の育成を支援し，市の文化振興を図る。
3 市民ギャラリーの管理運営及び施設整備	指定管理者による柏市民ギャラリーの運営に対するサポート	市民が身近な場で美術に触れることができる機会を提供する。
4 芸術文化の振興に関すること	・美術品の保管，活用に関すること	所蔵美術作品の適正な管理，活用に努める。
(文化財担当)		

5 文化財の保護・普及・活用	<ul style="list-style-type: none"> ・市内に所在する文化財の調査・研究や普及・活用。 ・開発により失われる埋蔵文化財（遺跡）の記録による保存（発掘調査）。 ・市の所有する文化財の管理と指定文化財の管理者や民俗芸能団体への補助。 ・柏市文化財保存活用地域計画及び旧吉田家住宅保存活用計画の策定。 	文化財の普及と市域の歴史の解明及び文化財を後世に残し伝えていく
6 郷土資料展示室の管理及び運営	日ごろ目に触れることの少ない歴史資料や考古資料などの実物を展示し、市域の歴史や文化財を紹介するとともに、市所有の美術品等を公開する。	郷土の歴史や文化財への理解を深めるとともに、美術工芸に対する関心にも応える
(市史編さん担当)		
7 柏市史の刊行	市史刊行計画に基づき、(仮題)「柏市史(沼南町史通史編)」の刊行準備を行う。	郷土への理解を深める
8 史料の保存と活用	<ul style="list-style-type: none"> ・市史編さん事業の過程で収集した写真資料や古文書等を分類整理し、写真展や古文書購読会などで市民に活用機会提供を図る。 ・これらの整理作業には市民ボランティアを積極的に活用し、市民参加・参画の機会拡大を図る。 	郷土の歴史資料を後世に伝え、公開する
9 市史啓発活動	市史講演会・現地案内型の歴史散歩・市民が主催する講座への講師派遣。	市史を通して市民の愛郷心の昂揚を図る

教育機関

令和元年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(中央公民館)

事業名	事業概要	事業実施目的
(管理担当)		
1 公民館の管理運営	利用者が安全に安心して利用できるよう、令和元年5月から令和2年11月まで教育福祉会館の耐震補強及び大規模改修工事を実施する。	施設の環境整備
2 公民館の使用許可に関すること	利用者の利便性の向上のため導入した「公共施設予約システム」を活用するなど、効率的な館の使用を進め、施設の稼働率向上に努める。	施設の利用促進 市民サービスの向上
(事業担当)		
3 現代課題講座の実施	地域の課題解決に積極的に取り組み、暮らしやすい地域社会を築くことを目的に、現代課題講座を実施する。	生涯学習による地域づくり
4 各種講座の実施	地域づくりへの参画支援や学習機会の提供を目的に、ライフステージに応じた講座を実施するため、専門知識を持った「生涯学習専門アドバイザー」を配置。また、昨年度に引き続き、近隣センター等を会場に講座を企画・実施する。	学習機会の提供
5 各種パソコン講座の実施	従来のスキルアップ講座以外に、パソコンボランティア団体が企画した地域づくりへの参画を支援するためのIT学習(パソコン講座)を実施する。	情報格差の解消 市民活動の支援
6 公民館フェスティバルの開催	公民館利用団体の学習成果の発表の場として、利用者による実行委員会を組織し、中央公民館フェスティバルを開催する。	自主的な学習活動の支援
7 公民館運営審議会を開催	<ul style="list-style-type: none"> 各種事業の企画実施について調査審議し、公民館事業・管理運営等に反映させる。 千葉県公民館研究大会への参加 	市民の意見の公民館事業への反映

令和元年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(図書館)

事業名	事業概要	事業実施の目的
(サービス担当)		
1 市民の調査研究活動の支援	資料の収集・整理・保存・提供の役割と機能を担い、市民の調査研究活動を支える。 職員及び臨時職員の研修の充実を図り、分館を含めた全館の図書館サービスの向上を図る。	調査研究活動の支援
2 読書活動の普及及び図書館PR事業	資料の整備・充実を図るとともに、図書館活用講座・講演会及び図書館ホームページ等を通じ、市民全体での読書活動等の普及と図書館事業のPRを行う。 特に、子どもの読書活動については、子ども読書活動推進計画(第三次)に沿って、子どもの成育段階に応じて読書を楽しめるような事業を行う。	市民全体を対象とした読書活動の推進 図書館事業のPR等
3 こども図書館運営推進事業	子育て・ボランティア支援機能を持ち、乳幼児とその保護者の読書活動支援機能を有する「こども図書館」事業の充実を図る。子ども読書活動推進計画(第三次)に沿って、ボランティアによるおはなし会等各種イベントを実施し、子育て支援機能、母子保健支援機能、世代間・地域交流機能の充実を図る。	子どもの読書環境整備の充実 子育て支援事業の強化

4 学校図書館連携・支援強化	<p>学校図書館への図書流通システム支援，小・中学生の職場体験学習の受入れ，指導課・市内高等学校連携事業（子ども司書会議等）の開催を通して，学校図書館と連携を図る。</p> <p>また，学校図書館での読書会開催用のセット本をこども図書館内の学校図書館配送コーナーに設置するとともに，指導課主催の「調べる学習コンクール」においてレファレンス（調査相談）等の支援を行う。</p>	<p>学校図書館連携・支援強化</p> <p>子ども読書活動推進</p> <p>学校図書館との連携強化</p>
5 課題解決支援事業	<p>市民自身や地域の課題解決を支援するために，地域の課題解決に役立つ資料を収集し提供する。また，利用者が求めている情報を迅速・的確に提供することができるよう，職員のレファレンス研修を行う。</p>	<p>市民の自立支援</p> <p>課題解決支援</p> <p>職員のレファレンス能力の向上</p>
6 ボランティア育成事業	<p>市内全館でのおはなし会の開催を目的とした図書館（分館）読み聞かせボランティアの養成・育成を行う。</p>	<p>ボランティア育成</p>
7 ブックスタート事業	<p>ブックスタートボランティアの継続的な養成・育成を行うとともに，地域健康づくり課・子育て支援課との連携を図る。保護者への1歳6か月児健康診査前（両親学級等）の読み聞かせPRを図る。</p>	<p>ボランティア育成</p> <p>保護者へのPR充実</p>
8 プラネタリウム事業	<p>視聴覚教育の一環としたプラネタリウム事業を推進するとともに，機器の維持管理を行う。</p> <p>学校等関係団体への利用推進を図る。</p>	<p>市民の天文知識，宇宙情報，科学に関する関心の醸成</p>
（庶務担当）		

9 施設管理事業	施設の補修,改修等を計画的に行う。	管理運営業務
10 臨時職員業務	約130名の臨時職員のシフト調整・賃金支払事務・採用・サービス関係事務を滞りなく行う。	
(計画担当)		
11 図書館のあり方の具現化	平成31年2月に策定した『柏市図書館のあり方』の具現化を進めるとともに,これまで実施してきた事業についても精査を行う。	図書館サービス等の充実
12 図書館協議会の開催	「現状の施設の中で昨年度策定した『柏市図書館のあり方』を具現化するためにはできること」をテーマとして協議を行う。	