

配布資料①

平成30年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

平成30年7月3日

平成30年度第1回社会教育委員会議資料

柏市教育委員会生涯学習部

教育委員会事務局

平成30年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(教育総務課)

事業名	事業概要	事業実施目的
(総務企画担当)		
1 教育委員会議 運営業務	教育委員会議開催に関する運営業務。	円滑な組織運営を行うため
2 秘書業務	教育委員及び教育長に係る秘書業務。	
3 柏市教育振興 計画業務	柏市教育振興計画の総括業務。	
4 教育行政重点 化方針策定及び 点検・評価関係業務	<ul style="list-style-type: none"> ・教育行政重点化方針の策定に係る総括業務。 ・教育行政の点検及び評価の総括業務。 	
5 教育功労及び 教育奨励の表彰 業務	教育功労及び教育奨励の表彰に関する業務。	教育振興のため
(人事給与担当)		
6 人事給与業務	<ul style="list-style-type: none"> ・教育委員会の職員の任免・給与その他人事関係業務。 ・教育委員会の職員の服務、研修及び福利厚生関係業務。 	円滑な組織運営を行うため
7 組織定員業務	<ul style="list-style-type: none"> ・組織の調整及び総括業務。 ・教育委員会の定員管理の総括業務。 	

平成30年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(生涯学習課)

事業名	事業概要	事業実施目的
(企画総務担当)		
1 柏市生涯学習推進計画について	平成28年4月から平成33年3月までの5年間の生涯学習施策の方向性を示す、第3次柏市生涯学習推進計画の進捗管理等を行う。	生涯学習推進体制の充実
2 かしわ地域学びの事業者連絡会の開催	市内事業者と生涯学習情報を共有することにより、市民に幅広い学習情報等を提供できる環境の構築を図る。	
3 「みんなの子育て広場」の実施	家庭教育に関する情報収集、企画、助言、相談、指導等を担うため、専門知識を持った「生涯学習専門アドバイザー」を生涯学習課に配置。併せて、コーディネーターを各校に派遣することにより、学校・家庭・地域が連携し、学校等の施設を利用し、保護者や地域の方々が学習会や懇談、子育て相談などができる場の運営を支援する。市内全小学校で実施予定。	家庭教育の支援
4 家庭教育推進団体等支援事業	小・中・高PTA、幼稚園・保育園・子どもルームの保護者会等、また、かしわ地域学びの事業者連絡会加入の企業を対象に、家庭教育に関する講演会等の講師謝礼について支援を行う。	
5 社会教育関係団体支援	<ul style="list-style-type: none"> ・社会教育関係団体の事業や運営に対して、団体の自立性を損なわない範囲で助言を含めて支援する。 ・家庭教育支援について連携した取り組みを行う。 	社会教育関係団体支援
6 社会教育委員会会議の開催	<ul style="list-style-type: none"> ・諮問事項「地域と学校の連携」について協議を行い、平成30年度末に答申を受ける。 ・千葉県社会教育委員会連絡協議会、東葛飾地区社会教育連絡協議会への参加。 	市民の意見の社会教育行政への反映
7 生涯学習情報提供システムの管理、運用	市及び民間を含む生涯学習関係団体が主催する、生涯学習機会情報等やその他の情報を、インターネットにより提供するシステムの管理、運用を行う。	市民の生涯学習活動の支援

8 生涯学習ボランティアシステムの運用	生涯学習ボランティア登録者名簿作成及び「らんらんかしわ」にて、情報提供することで、市民の学習活動の支援促進を図る。	
9 生涯学習まちづくり出前講座の実施	市民の要望に応じて市職員等が講師として出向き、市の事業や施策等について市民に説明し理解を得る活動を通じて、市民と行政が一体となったまちづくりを推進する。	
10 「図書館のあり方」策定	生涯学習活動の拠点である図書館について、新しい時代に対応した、柏市らしい図書館政策の方針等を、ワークショップ等により市民とともに検討し、「柏市図書館のあり方」を策定する。	
(放課後子ども教室担当)		
11 放課後子ども教室の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・放課後に小学校の余裕教室等を利用して、地域の方々等の協力を得ながらステップアップ学習会（補充学習）を実施し、子ども達の学習習慣の定着及び学習意欲の向上を図る。また、夏休み等の休日には、様々な体験型講座を実施し、子どもたちに多くの体験の機会を与える。 ・ステップアップ学習会（市内40小学校）。 ・体験型講座（青少年センター等） 	放課後の子どもの家庭学習の習慣化と学びの場
(青少年育成担当)		
12 新成人のつどいの実施	<ul style="list-style-type: none"> ・新成人の代表から組織した実行委員会を設けて企画・運営にあたる。 ・1月の第二月曜日(成人の日)に3回にわけて開催する。 	新成人の祝い、励まし
13 青少年関係団体の支援	青少年関係団体の育成指導及び活動の支援を行い青少年の健全育成を図る。	青少年団体の育成と相互連携
14 青少年センターの運営	青少年及び青少年団体の研修や野外活動の拠点としての場を提供するとともに、施設の一部を未就学児とその保護者を対象とした地域子育て支援拠点として利用し、施設を有効活用している。	

平成30年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

（文化課）

事業名	事業概要	事業実施目的
（文化担当）		
1 文化振興事業の展開	<ul style="list-style-type: none"> ・ 文化祭の開催。 ・ 中学校音楽鑑賞教室の開催。 ・ かしわ塾の開催。 ・ アウトリーチコンサートの開催。 ・ 美術品等の維持管理と活用。 ・ 音楽の街かしわの創出。 	市民に発表や鑑賞の機会を提供することで芸術文化の振興を図る
2 芸術文化活動の支援	<ul style="list-style-type: none"> ・ 柏市文化連盟や柏ユネスコ協会の活動支援。 ・ 芸術文化行事に対する共催及び後援と補助金の交付。 	芸術文化関係団体の活動を支援することで芸術文化の振興を図る
3 市民ギャラリーの管理運営及び施設整備	指定管理者による柏市民ギャラリーの運営に対するサポート。	作品発表の場を提供し芸術文化の振興に寄与する
（文化財担当）		
4 文化財の保護・普及・活用	<ul style="list-style-type: none"> ・ 市内に所在する文化財の調査・研究や普及・活用。 ・ 開発により失われる埋蔵文化財（遺跡）の記録による保存（発掘調査）。 	文化財の普及と市域の歴史の解明及び文化財を後世に残し伝

	・市の所有する文化財の管理と指定文化財の管理者や民俗芸能団体への補助。	えていく
5 郷土資料展示室の管理及び運営	日ごろ目に触れることの少ない歴史資料や考古資料などの実物を展示し、市域の歴史や文化財を紹介するとともに、市所有の美術品等を公開する。	郷土の歴史や文化財への理解を深めるとともに、美術工芸に対する関心にも応える
(市史編さん担当)		
6 柏市史の刊行	市史刊行計画に基づき、「柏市史 原始古代中世考古資料」の刊行準備を行う。	郷土への理解を深める
7 史料の保存と活用	・市史編さん事業の過程で収集した写真資料を分類整理し、写真展などで市民への展示閲覧等を図る。 ・これらの整理作業には市民ボランティアを活用し、市民参加・参画の機会拡大を図る。	郷土の歴史資料を後世に伝え、公開する
8 市史啓発活動	市史講演会・歴史散歩・市民が主催する講座への講師派遣。	市史を通して市民の愛郷心の昂揚を図る

平成30年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(スポーツ課)

事業名	事業概要	事業実施目的
(推進担当)		
1 柏市スポーツ推進審議会に関すること	スポーツ推進に関する重要事項についての審議。	スポーツの推進
2 市民のスポーツ活動の普及及び奨励に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・各種スポーツ教室の企画・運営。 ・スポーツ指導者の育成。 ・民間スポーツクラブの活用。 ・大会成績優秀者の顕彰や全国大会に出場する選手を奨励（スポーツ顕彰、全国大会等出場奨励金）。 	市民スポーツ活動の推進
3 スポーツ関係団体の支援に関すること	各種スポーツ関係団体（体育協会、家庭婦人スポーツ協会、スポーツ少年団、少年野球連盟、生涯スポーツ団体、総合型地域スポーツクラブ）の自立支援。	相談、指導、助言
4 各種大会及び競技会に関すること	手賀沼エコマラソン、新春マラソンの開催や、市民体育大会、県民体育大会等の支援。	競技、市民スポーツの推進
5 スポーツ推進委員に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・スポーツ推進委員協議会の運営等に関する支援。 ・スポーツ推進委員協議会が行う行事への支援。 	地域スポーツの推進
6 学校施設の開放事業（運動場、体育館、武道場及びプールに係るものに限る）に関すること	<p>市立小中学校の運動場、体育館、武道場及びプールと高等学校の体育館を市民のスポーツ活動拠点として開放。</p> <p>（開放施設）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運動場：小学校42校 ・体育館：小学校42校、中学校20校、高等学校1校 ・武道場：中学校20校 	市民スポーツ活動拠点の提供

	<ul style="list-style-type: none"> ・プール：小学校9校 	
(施設担当)		
7 スポーツ施設の整備及び管理に関すること	<ul style="list-style-type: none"> ・市民が安全で安心して利用できるスポーツ施設とするために、各施設の改修工事等を実施。 ・指定管理者の管理するスポーツ施設（21か所）について、市民サービスの向上と効率的、効果的な管理運営を図るために、指定管理者への適正な指示等の監督。 ・柏市運動広場等（8か所）の管理運営。 	スポーツ施設の整備、管理、提供

教育機関

平成30年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(中央公民館)

事業名	事業概要	事業実施目的
(管理担当)		
1 公民館の管理運営	利用者が安全に安心して利用できるよう施設・設備の管理を行う。 実施設計が完了したことから、平成31・32年度で耐震改修工事を行う予定。	施設の環境整備
2 公民館の使用許可に関すること	利用者の利便性の向上のため導入した「公共施設予約システム」を活用するなど、効率的な館の使用を進め、施設の稼働率向上に努める。	施設の利用促進 市民サービスの向上
(事業担当)		
3 現代課題講座・市民自主企画講座の開催	地域活動や生涯学習活動を行う団体との連携を図った現代課題講座の実施や市民グループ等からの提案型講座として市民自主企画講座を実施する。	地域学習活動の活性化
4 各種講座の開催	地域づくりへの参画支援や学習機会の提供を目的に、ライフステージに応じた講座を実施するため、専門知識を持った「生涯学習専門アドバイザー」を配置。また、昨年度に引き続き、近隣センター等を会場に講座を企画・実施する。	学習機会の提供
5 各種パソコン講座の開催	従来のスキルアップ講座以外に、パソコンボランティア団体が企画した地域づくりへの参画を支援するためのIT学習(パソコン講座)を実施する。	情報格差の解消 市民活動の支援
6 公民館フェスティバルの開催	公民館利用団体の学習成果の発表の場として、利用者による実行委員会を組織し、中央公民館フェスティバルを開催する。	自主的な学習活動の支援
7 公民館運営審議会の開催	・各種事業の企画実施について調査審議し、公民館事業・管理運営等に反映させる。 ・千葉県公民館研究大会への参加	市民の意見の公民館事業への反映

平成30年度生涯学習部各課・館主要事務事業概要

(図書館)

事業名	事業概要	事業実施の目的
(サービス担当)		
1 読書活動の普及及び図書館PR事業	<p>図書館資料の整備・充実を図り、市民への確実な資料提供を実施するとともに、市民向け図書館活用講座・講演会及び図書館ホームページ等を通じ、市民全体の読書活動等の普及と図書館事業のPRを行う。</p> <p>子どもの読書活動については、子ども読書活動推進計画（第三次）に沿って、子どもの成育段階に応じて読書を楽しめるような事業を行っていく。</p> <p>職員及び臨時職員の研修の充実を図り、分館を含めた全館の図書館サービスの向上を図る。</p>	<p>市民全体を対象とした読書活動の推進</p> <p>図書館事業のPR等</p>
2 こども図書館運営推進事業	<p>子育て・ボランティア支援機能を持ち、乳幼児とその保護者の読書活動支援機能を有する「こども図書館」事業の充実を図る。子ども読書活動推進計画（第三次）に沿って、ボランティアによるおはなし会等各種イベントを実施し、子育て支援機能、母子保健支援機能、世代間・地域交流機能の充実を図る。</p>	<p>子どもの読書環境整備の充実</p> <p>子育て支援事業の強化</p>

3 学校図書館支援事業	<p>学校図書館への支援強化として、市内小学校・中学校・高等学校との連携事業（図書流通システム支援、小中学生の職場体験学習の受入、子ども司書会議、ビブリオバトル等）を実施する。</p> <p>また、小中学校の「調べる学習コンクール」の参加者に対してレファレンス（調査相談）等の支援を行う。</p>	<p>学校図書館支援強化</p> <p>子ども読書活動推進</p> <p>学校図書館との連携強化</p>
4 大学図書館との連携推進事業	<p>市内4大学図書館と意見交換会を開催し、合同企画展・講演会・大学図書館見学バスツアー・ビブリオバトル等の実施を通して、大学図書館の市民開放のPRを図る。</p>	<p>大学図書館市民開放のPR等</p>
5 リサイクル本有効活用推進事業	<p>図書館内のリサイクル本コーナー及びリサイクル本市の開催等、寄贈本・除籍資料の有効活用を推進する。</p>	<p>リサイクル本の有効活用</p>
6 課題解決支援事業	<p>市民自身や地域の課題解決を支援するために、すでに設置している「シニアライフ応援コーナー」、「緩和ケアを知る100冊コーナー」及び「闘病記文庫」に加え、各種行政課題解決を中心にしたテーマ別資料コーナーや企画・展示コーナーの充実を図る。</p> <p>また、利用者が求めている情報を迅速・的確に提供することができるよう、職員のレファレンス研修を行う。</p>	<p>市民の自立支援</p> <p>行政課題解決支援</p> <p>職員のレファレンス能力の向上</p>
7 地域アーカイブ推進事業	<p>郷土資料のデジタル化を進めるとともに、関係部署との連携強化を図り、郷土資料作成の支援等を継続して行っていく。</p>	<p>地域アーカイブ事業支援</p>

8 ボランティア育成事業	市内全館でのおはなし会の開催を実施するため、図書館読み聞かせボランティアの養成・育成を行う。	ボランティア育成
9 ブックスタート事業	ブックスタートボランティアの継続的な養成・育成を行うとともに、地域保健課・子育て支援課との連携を図る。保護者に対し、1歳6か月児健康診査前（両親学級等）にブックスタート事業のPRを図る。	ボランティア育成 保護者へのPR充実
10 地域情報拠点推進事業	商用データベース（聞蔵・日経テレコン21）の活用を進め、ビジネス情報の充実、地域資料（チラシ、地域新聞等）の積極的な収集・保存・提供に努めていく。	地域情報の収集・保存・提供の充実
11 プラネタリウム事業	視聴覚教育の一環としたプラネタリウム事業を推進するとともに、機器の維持管理を行う。	市民の天文知識、宇宙情報、科学に関する関心を高める
(庶務担当)		
12 施設管理事業	施設の補修、改修等を計画的に行う。	施設整備による図書館サービスの充実
(計画担当)		
13 図書館協議会の開催	今後の図書館運営体制の見直し及び図書館サービス等の充実について協議していく。	図書館サービス等の充実