

実施事業内訳書

1 事業実施期間

令和.....年.....月.....日 から 令和.....年.....月.....日 まで

2 具体的な取組実績

--

3 収支決算（税込金額で記入すること）

	補助対象経費	支払先	金額		金額内訳
支出の部				円	
				円	
				円	
				円	
				円	
				円	
				円	
		補助対象経費 合計（ア）			円
収入の部	補助金交付申請額 上記（ア）×3/4 （※千円未満切捨て）ただし500万円以下			円	
	自己資金			円	
	その他（借入金等ある場合は記載）			円	
	合計（イ）			円	

※補助対象経費については、交付要綱、申請要領に記載された種別に応じてご記載のうえ、内訳についてもご記載（別紙可）ください。

※申請事業者、連携事業者間の負担金・分担金、同業団体の会費については、自己資金の科目にご記載のうえ、内訳をご記載（別紙可）ください。

※その他の場合は、必ず科目をご記載ください。