

# 就労証明書

## 記載例

就労証明書は柏市アフタースクール課のホームページからもダウンロードできます。  
また、事業者の方向けに記載要領もホームページに掲載しております。

※白字(証明日, 事業所名, 代表者名, 電話番号, №2, 3, 6, 7, 14)は必須項目です。  
ので, 記入漏れに注意してください。

### 【復職予定の方】

№11の復職予定日をご記入ください。

№11の復職予定日を短縮する場合は, №15に短縮後の復職日をご記入ください。

証明日	西暦	2025	年	4	月	1	日
事業所名	×××株式会社						
代表者名	代表取締役×××						
所在地	柏市柏5-10-1						
電話番号	04	-	71	-	1294		
担当者名	柏 一郎						
記載者連絡先	就労先事業所の押印は不要です。						

※本証明書は、虚偽の記載をすることにより、刑事上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																							
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input checked="" type="checkbox"/> 学術研究 <input type="checkbox"/> 教育・学習 雇用(予定)期間が「有期」の場合は、 契約更新の見込みの有無を16. 雇用(予定)期間の満了後の更新の有無に記入してください。																																																							
2	フリガナ 本人氏名	カシワ ジロウ 柏 二郎    生年月日 1999 年 1 月 1 日																																																							
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input checked="" type="checkbox"/> 有期    期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2025 年 4 月 1 日 ~ 2025 年 9 月 30 日																																																							
4	本人就労先事業所	名称 ×××株式会社柏事業所 住所 柏市柏×-×-×																																																							
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他( )																																																							
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th><th>日</th><th>祝日</th><th>合計時間</th><th>月間</th><th>175</th><th>時間</th><th>分</th><th>(うち休憩時間 1200 分)</th> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td>20</td><td>日</td><td>一週当たりの就労日数</td><td>週間</td><td>5</td><td>日</td> </tr> <tr> <td colspan="13">平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分 (うち休憩時間 60.00 分)</td> </tr> <tr> <td colspan="13">日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table> 残業時間は除いてください。	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	175	時間	分	(うち休憩時間 1200 分)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		20	日	一週当たりの就労日数	週間	5	日	平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分 (うち休憩時間 60.00 分)													日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)												
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	175	時間	分	(うち休憩時間 1200 分)																																										
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		20	日	一週当たりの就労日数	週間	5	日																																									
		平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分 (うち休憩時間 60.00 分)																																																							
日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																									
就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間																																																							
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月																																																							
	主な就労時間帯・シフト時間帯	直近3ヶ月間の就労実績を記入してください (実績がない場合は、雇用開始後3ヶ月間の就労見込み時間を記入) 休業等で直近の実績がない場合は、休業開始直前の3ヶ月間の実績を記入してください。																																																							
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <th>年月</th><th>2025</th><th>年</th><th>4</th><th>月</th><th>年月</th><th>2025</th><th>年</th><th>5</th><th>月</th><th>年月</th><th>2025</th><th>年</th><th>6</th><th>月</th> </tr> <tr> <td>20</td><td>日</td><td>/</td><td>月</td><td>175</td><td>時間</td><td>/</td><td>月</td><td>20</td><td>日</td><td>/</td><td>月</td><td>175</td><td>時間</td><td>/</td><td>月</td><td>20</td><td>日</td><td>/</td><td>月</td><td>175</td><td>時間</td><td>/</td><td>月</td> </tr> </table>	年月	2025	年	4	月	年月	2025	年	5	月	年月	2025	年	6	月	20	日	/	月	175	時間	/	月	20	日	/	月	175	時間	/	月	20	日	/	月	175	時間	/	月																
年月	2025	年	4	月	年月	2025	年	5	月	年月	2025	年	6	月																																											
20	日	/	月	175	時間	/	月	20	日	/	月	175	時間	/	月	20	日	/	月	175	時間	/	月																																		
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中    期間 年 年 日																																																							
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中    期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																							
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み    理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他( ) 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																							
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み    2026 年 5 月 1 日																																																							
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得済    主な就労時間帯・シフト時間帯 時 復職予定日が利用希望月の翌月以降の場合、就労要件での申請はできません。 (例:4月利用希望の場合、5月以降の復職予定日は申請不可) 短縮して復職する場合は№15をご記入ください。																																																							
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																							
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																																																							
15	利用許可時育休短縮可否	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否    短縮後の復職日 2026 年 4 月 10 日																																																							
16	育休延長可否																																																								
17	単身赴任期間(予定)	№11の復職予定日を短縮して復職する場合は、短縮後の復職日をご記入ください。																																																							
18	備考欄																																																								
19	保護者記載欄	児童名    生年月日    利用校 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申請中(第一希望)																																																							
		児童名    生年月日    利用校 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申請中(第一希望)																																																							
		児童名    生年月日    利用校 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申請中(第一希望)																																																							
		児童名    生年月日    利用校 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申請中(第一希望)																																																							