令和7年度

指定管理者実績評価シート

１．基本情報

施設名		あけぼの山公園，柏市あけぼの山農業公園
設置目的		あけぼの山公園は，安らぎ，余暇利用のための快適な空間の提供や美しい自然の風景と景観等の趣や味わいの享受の用に供すること。柏市あけぼの山農業公園は農を通じた市民の健全な余暇の活用と地域の農業振興と経済振興を目的として設置された施設
指定管理者	名称	あけぼの山はなやぎプロジェクト
	所在地	東京都港区南麻布一丁目６番３０号
	その他	※指定管理者が共同企業体の場合は，構成団体名を記入 代表企業：株式会社日比谷花壇，構成団体：株式会社グリーバル，構成団体：株式会社ランドフローラ
指定期間		令和　6　年　4　月　1　日　～　令和　11　年　3　月　31　日　（　2　年目）
施設所管課		都市　部　公園緑地　課

２．評価

※　指定管理者からの各種報告書や実地調査等の結果を踏まえた評価を「評価基準」に基づき記入。

※　施設の特性に沿って，市が指定管理者に何を求めるのか，それを評価するために**適切な評価項目を必要に応じて追加**。

※　評価に対するコメント欄は，市が指定管理者に求める運営内容に対し，どのような結果であったかという視点から，全ての評価に対してコメントを記入。

	項目	内容	評価	評価に対するコメント
施設管理・運営	**維持管理**	施設や設備の保守点検，整備，清掃等の適切な管理が仕様書や事業計画書どおりに行われているか。	B	適正に実施されていた。
	安全管理・危機管理	警備や防犯対策，衛生管理が仕様書や事業計画書どおり適切に行われているか。 防災，防犯，緊急時の対策が整備され，それに沿った運用が行われているか。	B	適正に実施されていた。
	職員体制	仕様書や事業計画書に定めたとおり，安定的な運営が可能となる職員体制が取れているか。	B	適正に実施されていた。
	職員の育成	職員の指導育成，研修体制，接遇状況は適切か。	B	適正に実施されていた。
	運営体制	組織体制，連絡網等によるサポート体制が整備されているか。	B	体制が構築されている。
		委託先との連携は図られているか。	B	会議の実施や報告書等により，委託先との連携が図られていた。
	自主モニタリング	より良い施設の管理運営に向けた取組みを継続的に行っているか。	B	施設利用及びイベントに関するアンケートを実施し，改善（反映）に向けて取り組んでいた。
サービスの質の向上	**施設の利用実績**	仕様書や事業計画書等に定めた利用実績（利用者数等）があるか。	B	ボランティア登録者数は着実に増加しており，利用者数は増加傾向にある。
	実施事業の質の向上	仕様書で定めた事業や施設の効用をより発揮するような自主事業等を適切に実施しているか。	B	概ね適切に実施されていた。
	利用者への対応	利用者の平等な利用が確保されているか。 利用者への対応は適切か。	B	利用者の平等な利用の確保および適切な対応を取れていた。
	利用者満足度	施設の管理運営に対する利用者の満足度はどうか。	A	施設利用およびスタッフ対応の満足度が80%以上であった。
	情報の発信	施設のＰＲや広報活動を適切に実施しているか。	B	適切に実施されていた。
	地域等との連携	周辺地域，関係機関，ボランティア等との連携や情報交換等を図り，円滑な運営を行っているか。	B	円滑な運営を行っていた。

効率的な管理	**収支決算状況**	収支計画書に記載された予算と事業報告書に記載された決算で大幅な相違はないか。	B	収支改善・経費削減に向けた取組を，概ね適正に進めていた。
	利用料金の徴収	事業計画書どおりに利用料金を適切に徴収しているか。	B	利用料金を適切に徴収していた。
その他	**雇用関係**	障害者や高齢者等の雇用は仕様書や事業計画書に記載されたとおりとなっているか。		適正な雇用を行っている。
		市内在住者の雇用確保が図られているか。	B	市内在住者を雇用している。
		雇用保険や労災保険には加入しているか。	B	必要な保険に加入している。
		最低賃金は確保されているか。	B	適切な賃金体制を確保している。
	市内産業の振興	市内産業の振興への配慮はされているか。	B	市内の業者との契約を積極的に行っている。
	環境保護	環境基本計画，地球温暖化対策の実現に取組んでいるか。	B	環境保護の対策を行っている。
	法令遵守	法令等は遵守されているか。	B	法令等を遵守していた。
	個人情報保護 情報公開	個人情報は適正に管理されているか。 情報公開請求への対応は適切か。	B	適正に管理されていた。

【個別評価項目の点数換算】

A（優良）： 8点	B（適正）： 5点	C（課題有）　： 2点	D（要改善）　： 0点

総合評価	B（適正）	（合計点：　113　点）（得点率：　82　%）※小数点以下，切捨て （満点　：　137　点）
総評	市民や学生等と連携し，園内花壇の植替え・管理やハンギングバスケットの作成など，市民参加による公園の魅力向上に取り組んでいた。また，ボランティア登録者数も前年度より18人増加しており，市民との協働の輪を広げていた。情報発信についても，HPやInstagramの投稿数を前年度より220件増加させ，花の開花状況等をタイムリーに発信していた。これらの取組により，利用者満足度も80%以上の高い水準を維持しており，公園の魅力向上と利用者サービスの充実に努めていた。	

【総合評価の算出方法】

A	優良	該当する各評価項目の最大値（満点）に対する評価の合計値の割合が85%以上　かつ　すべての項目においてB評価以上 かつ 評価項目【施設管理・運営】及び【サービスの向上】の各区分においてA評価があり，当該2区分におけるA評価が4項目以上
B	適正	該当する各評価項目の最大値（満点）に対する評価の合計値の割合が75%以上　かつ　D評価がなく，C評価が1項目以下
C	課題有	該当する各評価項目の最大値（満点）に対する評価の合計値の割合が40%以上　かつ　D評価が1項目以下
D	要改善	該当する各評価項目の最大値（満点）に対する評価の合計値の割合が40%未満　または　D評価が2項目以上

３．課題解決の結果　※　事業年度とその前年度に生じた課題への対応結果を，いつ頃どのように改善したか等を記入

【事業年度とその前年度からの課題】①前年度からの課題でもあるが，利用者数や自主事業回数・自主事業収入が計画値を下回っている②近年の気温上昇により，雑草の生育が早まっていることから，園内の美観を維持するため，定期的な除草作業が求められた。

【課題への対応結果】①自主事業収入において，前年度と比較して5,258,380円増加した。これは，自主事業の実施回数を増やしたことや，イベントの情報をタイムリーに発信したことによるものと考えられる。また，台風等によるイベント中止があったものの，来園者数についても微増となった。②市の指示を受け，指定管理者が速やかに草刈りを実施した。

４．次年度の管理運営に向けた課題　※　次年度の管理運営に向けての課題や指定管理者に取組んでほしいこと等を記入

指定管理3年目となるため，これまでの管理運営を踏まえ，あけぼの山公園・あけぼの山農業公園の特色や魅力を改めて整理し，それらを活かした自主事業や情報発信等を充実させることで，さらなる利用者の増加や公園の魅力向上につなげることを期待する。また，猛暑等の気候変動を踏まえ，花壇や芝生，樹木等の適切な維持管理を行うとともに，限られた人員・経費の中で効率的かつ効果的な管理方法を検討することを期待する。

５．労働条件審査の結果　※　審査結果の総評を記入

（日比谷花壇）８月２０日実施の中間報告で指摘しました「法令違反のおそれがある事項（Ｘ）」が９ 件，「記載内容が適正でない，または改善を要望する事項（△）」は４件に関して，９月１７日に受領した改善報告書（別紙） を確認しました。確認結果は，改善済み（□）が６件，改善予定（■） が７件です。総合評価としては，今回の審査における全ての改善指摘事項は，基本的に改善済み，改善予定の確約を得ました。短い期間にも拘わらず組織内で調整を行い，内容を良く理解して改善に向けて積極的に取り組んでいただきました。
（グリーバル）中間審査では法令違反等の恐れがあった事項（×）の１２件と記載内容が適正でない又は改善を要望した事項（△）５件について，全てに改善済（□）又は改善予定（■）であることを確認させていただきました。
（ランドフローラ）中間報告（８月２０日）では法令違反の恐れがある事項（×）が７件，記載内容が適正でない或いは改善を要望する事項（△）が８件の計１５件を指摘しましたが，最終報告（９月３０日）までに，１５件の改善指摘事項に関して改善或いは改善計画をご検討いただき，改善済み（□）は６件，改善予定（■）は９件とすべての事項が改善済み或いは改善予定となりました。総合評価として，２か月余りの短期間で改善或いは改善計画の策定に取り組んでいただき，貴社の積極的な法令順守の姿勢が伺えます。