

●作成・提出書類

No.	様式番号	書類名	詳細	提出期限
1	任意	献立表	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.1 のとおり 献立が確定後，児童向けの掲示用として1週間分を計6部作成し，5部は受注者に提出，1部は食堂に掲示をすること。 ～内訳～ ユニット3部，職員1部，報告書類1部，食堂1部	前月10日
2	任意	月間献立案	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.1 のとおり	前月25日
3	任意	行事食の実施計画案	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.1 のとおり	前月25日
4	任意	月間栄養価一覧表	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.1 のとおり	前月25日
5	任意	発注関係書類	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.2 のとおり	週1回
6	様式①	給食食材料在庫品受払簿	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.2 のとおり	週1回
7	任意	調理業務（変更）指示書（調理室手配表）	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.4 のとおり	毎月末日
8	任意	配缶表	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.4 のとおり	毎月末日
9	任意	検食簿	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.4 のとおり	毎月末日
10	様式②	衛生点検票	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.7,13のとおり	毎月末日
11	様式③	給食室記録簿	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.8,13，業務内容 3 No.7のとおり	毎月末日
12	様式④	事故報告書	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.10 のとおり	対策後，速やかに
13	様式⑤	個人別衛生点検票	【仕様書別表】受注者の業務内容 1 No.14 のとおり	毎月末日
14	任意	調理作業工程表	【仕様書別表】受注者の業務内容 2 No.1 のとおり	毎月末日

●作成・提出書類

No.	様式番号	書類名	詳細	提出期限
15	様式⑥	検収票	【仕様書別表】受注者の業務内容 3 No.2,3 のとおり	毎月末日
16	様式⑦	食物アレルギー 対応食等点検票	【仕様書別表】受注者の業務内容 3 No.3 のとおり	毎月末日
17	任意	給食運営業務実 施計画書	【仕様書別表】受注者の業務内容 4 No.1 のとおり	年度当初 ※R8はR9.1に提出
18	様式⑧	巡回等報告書	【仕様書別表】受注者の業務内容 4 No.1 のとおり	実施後速やかに
19	様式⑨	給食運営業務従 事者届出書	【仕様書別表】受注者の業務内容 4 No.3 のとおり	従事者を決定した とき
20	様式⑩	給食運営業務従 事者変更届出書	【仕様書別表】受注者の業務内容 4 No.3 のとおり	従事者を変更した とき
21	様式⑪	給食運営業務臨 時代行従事者届 出書	【仕様書別表】受注者の業務内容 4 No.3 のとおり	従事者を代行した とき
22	様式⑫	給食運営業務従 事者一覧	【仕様書別表】受注者の業務内容 4 No.3 のとおり	前月末、従事者を 変更したとき
23	様式⑬	健康診断書 (写)	【仕様書別表】受注者の業務内容 4 No.4 のとおり	年度当初 (※R8は R9.1に提出), 新 規採用及び従事者 の変更があった場 合
24	任意	定期健康診断結 果報告書	【仕様書別表】受注者の業務内容 4 No.4 のとおり	検査実施した際
25	任意	細菌検査結果報 告書	【仕様書別表】受注者の業務内容 4 No.4 のとおり	検査実施した際
26	任意	営業許可	仕様書 1 1 のとおり	1 月まで
27	任意	加入証明書の写 し等	仕様書 1 1 のとおり	随時
28	様式⑭	実績報告書	仕様書 1 3 のとおり	R9.1月末 R9.3月末 R9/R10は各年度末

※様式は契約締結後、受注者と協議の上、確定する