

柏市業務継続計画＜地震編＞

※ 本計画は、地震発生時の業務継続を目的として策定されたものであり、地震発生時の業務継続にのみ適用されるものではありません。

令和2年3月 制定

令和6年8月 改訂

柏市

目次

第1章 はじめに.....	1
はじめに	1
第2章 前提条件.....	3
1 業務継続計画（BCP）の考え方.....	5
（1）業務継続計画（BCP）とは.....	5
（2）地域防災計画との関係	6
（3）業務継続計画策定の効果.....	7
（4）内閣府が提示する「特に重要な6要素」について	7
2 計画の目的及び基本方針.....	8
（1）計画の目的.....	8
（2）本計画の基本方針	8
（3）計画の運用（メンテナンス）	8
（4）対象業務.....	9
3 計画の適用	9
（1）対象事象.....	9
（2）対象期間.....	9
（3）対象職員.....	9
（4）職員の初動対応指針	10
4 前提とする地震と被害想定	11
（1）想定地震.....	11
（2）被害想定.....	12
（3）BCP 検討における基礎資料	13
（4）職員の参集状況の算定	14
第3章 業務の優先順位と整理.....	21
1 非常時優先業務について.....	23
2 非常時優先業務の抽出	24
（1）非常時優先業務の抽出結果.....	24
（2）部局別の非常時優先業務の抽出結果	25

第4章 課題と対応策	79
1 業務資源の現状と課題（人的資源・物的資源）	81
（1）非常時優先業務における人的資源の分析.....	81
（2）施設機能の現状と災害時の課題.....	82
（3）災害時における電気、職員用の水、食料等の確保について.....	90
（4）災害時にもつながりやすい通信手段の確保.....	90
（5）情報システム及びデータの保全・継続に関する状況.....	91
2 課題に対する対応策	93
（1）首長不在時の代行順位.....	93
（2）職員参集対策.....	93
（3）不足人数の確保対策.....	94
（4）災害時における職員のケア対策.....	145
（5）庁舎、代替庁舎の維持継続対策.....	145
（6）災害時にもつながりやすい通信手段の確保.....	146
（7）本庁舎使用不能時の代替庁舎の確保.....	147
（8）重要データのバックアップ対策.....	147
3 BCPの推進（BCM：業務継続マネジメント）	148
（1）業務継続計画のマネジメントの重要性.....	148
（2）BCP策定後の具体的な取り組み.....	148
資料編	

第1章 はじめに

はじめに

平成 23 年 3 月 11 日に発生した東日本大震災や平成 28 年 4 月の熊本地震等の大地震が甚大な被害をもたらしたことは記憶に新しい。こうした大地震により、庁舎の使用不能、避難所の運営や物資の供給困難等が発生し、今後の災害対応に、多くの課題を残すところとなった。

また、南関東において M7 クラスの首都直下地震の切迫性が懸念されており、被害の低減に向けて、平常時から備えを行うことが重要視されている。また、内閣府では平成 28 年 2 月に「大規模災害発生時における地方公共団体業務継続の手引き」を作成し、行政機関に対し、業務継続のための備えを改めて促している。

本市では、災害対策基本法に基づき、市民の生命、身体及び財産を守るため、市及び防災関係機関、市民が連携して、被害の軽減対策や災害発生時の対応、早期の復旧・復興方法について定めた「柏市地域防災計画」を策定しており、予防から応急対策、復旧・復興までの対策に取り組んでいる。また、平成 31 年 3 月には、本市の地域特性を踏まえ、被害を及ぼす恐れのある自然災害を想定した「柏市防災アセスメント調査」を取りまとめている。

大規模な地震が発生した場合、行政は災害時特有の多数の業務、すなわち「災害対応業務」に速やかに着手する必要がある。すなわち、市民の生命や財産、生活を守るための緊急対応の他、応急対策や災害への復旧・復興を進めていく必要がある。またその一方で、災害時であっても、市民生活に必要不可欠な「通常業務」も中断せずに、継続することが必要である。

しかしながら、これらの業務は、地域全体の停電や断水、通信回線の停止、庁舎の損壊や職員及び家族の負傷、参集困難といった、市及びそこに勤務する職員自体が被災する困難な状況の中で行う必要があるため、それを乗り越えるための備えが不可欠である。

「柏市業務継続計画」は、災害時の困難な状況の中で、市民のために必要不可欠な業務を行うための危機管理計画である。この計画は単なるマニュアルではなく、業務継続のために対応すべき現状の課題も記載し、今後継続してその課題を解決していこうとするものである。

第2章 前提条件

1 業務継続計画（BCP）の考え方

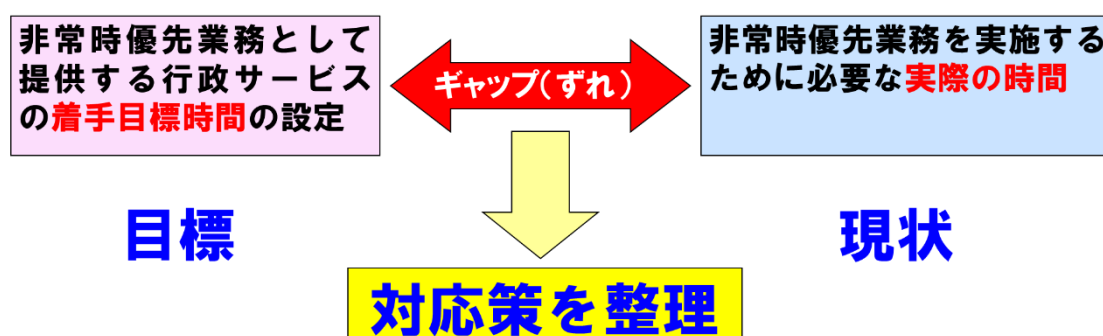
（１）業務継続計画（BCP）とは

行政機関における業務継続計画（以下 BCP という。： Business Continuity Plan）とは、災害などの非常時において、通常の業務を最低限必要なものだけに絞り込み（不要不急な業務は停止し）、限られた業務資源の中で、「災害時特有の業務」に確実に着手できるよう、平常時から戦略的に準備しておく危機管理の計画である。

具体的には、大規模災害発生時に、市役所やその職員自身も被災し、業務資源（人、電気、水、PC、通信手段等）の使用に制約がかかるため、行政として優先的に実施すべきことを特定し、業務の執行体制や対応手順、業務継続に必要な資源の確保等の対策をあらかじめ定める計画である。

BCP では、災害時に必要な業務の開始目標時間や、必要となる資源（特に人員、その他、ライフラインや施設等）を設定し、その目標時間内での業務着手を目指している。しかし、目標時間内での業務実施が、災害時の状況と市の現状能力から見て、（現状では）困難な場合には、その問題点（目標とのギャップ）を解消するための対策を実施し、数年かけてでも設定した目標を達成できるようにする。

このため BCP は、地震発生後だけに使用する単なる行動マニュアルではなく、地震発生後には、必要な対応が速やかに取れるように、その方針を定め、平常時にしておくべき事前対策（課題の解消策）を整理しておくものである。



(2) 地域防災計画との関係

BCP は各種上位法の定めによる地域防災計画等の各種法令や基本計画を基に策定する。地域防災計画は、「発災時または事前に実施すべき災害対策にかかる事項や役割分担等を規定する」計画（網羅性）であるのに対し、BCP は、「発災時の限られた資源を基に、非常時優先業務を目標とする時間・時期までに実施できるようにする」計画（実効性）である。また、BCP には、地域防災計画には規定していない、停止できない「通常業務」が含まれている。

表1 BCP と地域防災計画の違い

	BCP	地域防災計画
計画の趣旨	発災時の限られた資源を基に、非常時優先業務を目標とする時間・時期までに実施できるようにする（実効性の確保）	発災時または事前に実施すべき災害対策にかかる事項や役割分担等を規定する
行政の被災	役所建物、人員、その他の必要な資源の制約を前提とする	機能することが前提
対象業務	非常時優先業務 ・ 応急対策業務 ・ 優先度の高い復旧・復興業務 ・ 停止できない通常業務	災害対策にかかる全業務 ・ 災害予防業務 ・ 災害応急対策業務 ・ 災害復旧・復興業務
業務開始 目標時間	非常時優先業務ごとに業務開始目標時間を定める	事前、初動、復旧・復興程度の区分
特性	実効性	網羅性

（３）業務継続計画策定の効果

業務継続計画を作成することで、地域防災計画では必ずしも明らかではなかった「行政も被災する深刻な事態」を考慮した業務の執行体制や対応手順が明確となる。さらにその後、業務に必要な資源を強化していくことによって、実際の災害発生時に行政が機能不全になるのを避け、より多くの業務が早期に実施できるようになる。

こうした市の業務の迅速な再開により、市民生活への影響を抑えることができるほか、自らも被災者である職員の睡眠や休憩、帰宅など安全衛生面の配慮の向上も期待できる。

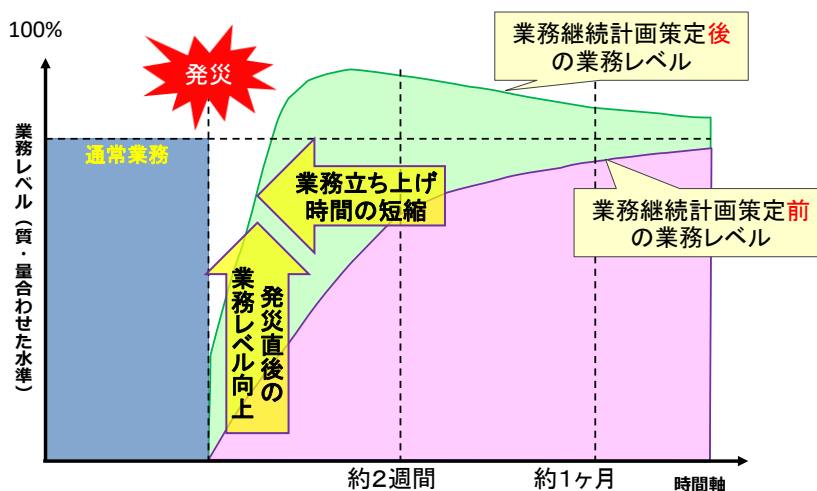


図1 業務継続計画の策定に伴う効果

出典：内閣府「大規模災害発生時における地方公共団体の業務継続の手引き」より作成

（４）内閣府が提示する「特に重要な６要素」について

内閣府（防災担当）では、『市町村のための業務継続計画作成ガイド』（平成27年5月）において、「業務継続計画の特に重要な６要素」について定めている。

特に重要な６要素と本計画の対応関係は以下のとおりである。

表2 業務継続計画の「特に重要な６要素」に関する本計画の対応

NO	特に重要な６要素	本計画の対応項目
1	首長不在時の明確な代行順位及び職員の参集体制	第4章 2（1）、（2）
2	本庁舎が使用できなくなった場合の代替庁舎の特定	第4章 1（2）
3	電気、水、食料等の確保	第4章 1（3）、2（5）
4	災害時にもつながりやすい多様な通信手段の確保	第4章 1（4）、2（6）
5	重要な行政データのバックアップ	第4章 1（5）、2（8）
6	非常時優先業務の整理	第3章

（参考：内閣府「市町村のための業務継続計画作成ガイド（平成27年5月）」）

2 計画の目的及び基本方針

(1) 計画の目的

「柏市業務継続計画 地震編（以下「本計画」という。）」は、本市において、震度6強以上の地震が発生した場合でも、優先して実施する必要がある業務（以下「非常時優先業務」という。）を行うための体制を確立し、地域防災計画の実効性を担保するものである。

本計画では、災害時に各部局の機能を最短の期間で復旧し、被害の影響を最小限に抑えるとともに、非常時に優先すべき業務を選定し、行政サービスの継続的な提供を行うことを目的に、その対策方針として本計画を策定し、迅速な復旧体制を構築していくものとする。

(2) 本計画の基本方針

大規模な災害が発生した場合、「地域防災計画」に基づき、災害対策本部体制を構築するとともに、職員は「業務継続計画（BCP）」に基づき、各部局で執行体制を整え、それぞれの業務に従事する。しかし、災害発生時は行政自体も被災することから、業務の遂行にあたり、必要最低限の資源（人・もの・制度）で「非常時優先業務」を確実に開始しなければならない。これらを踏まえ、本計画では基本方針を次の通りとする。

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">① 市政を確保し、市民の生命・生活・財産を守る。② 職員の安全を確保し、全庁を挙げて、早期に「災害対策本部体制」を確立する。③ 「非常時優先業務」を最優先で実施し、その他の業務は、休止または停止する。④ 「非常時優先業務」に必要な業務資源（人・物）を予め把握し、確保する。⑤ 早期に実施すべき「非常時優先業務」の進捗状況を見極め、「通常業務」に移行させる。 |
|--|

(3) 計画の運用（メンテナンス）

BCPを策定すれば、自動的に災害対応が滞りなく実施できるようになるのではなく、そのためには、計画策定の時点で明らかになった、現状の課題について、業務資源の強化や訓練の実施等を通し、計画の点検や見直し、施設・設備の改善維持等を行い、計画の実効性を継続的に高めていくことが必要不可欠である。

(4) 対象業務

BCPで対象とする業務は大規模災害発生時等に優先して取り組むべき業務である「非常時優先業務」とする。非常時優先業務は、次図のように、主に地域防災計画に記載されている「災害対応業務」（応急対策業務、優先度の高い復旧・復興業務）と平常時の「通常業務」から構成される。

- ①優先度の高い「通常業務」（停止や休止ができない通常業務）
- ②主に地域防災計画で規定する「応急対策業務」
- ③主に地域防災計画で規定する「復旧・復興業務」のうち、迅速な実施が求められるもの

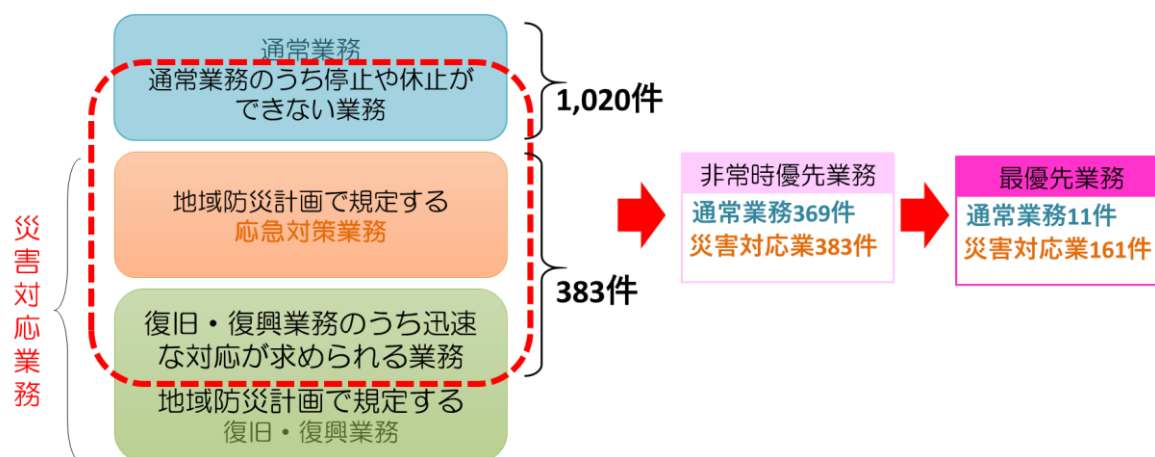


図2 非常時優先業務の位置づけ ※図中の数値は非常時優先業務の選定結果の件数

3 計画の適用

(1) 対象事象

BCPの前提とする災害は、「本庁舎が最も被害を受ける災害」とし、地震災害を想定する。

※4(1)参照

(2) 対象期間

非常時優先業務は、各業務によって、着手すべき時間（業務開始目標時間）が異なり、3時間以内、1日以内、1週間以内など様々である。熊本地震の例では、地震発生から約1か月後に、避難者数がピーク時の1/10程度となり、学校を再開するために、避難所を集約している。この時期には、市民生活が徐々に元に戻り、市が対応する業務も、災害発生前の通常業務が多くなると想定されることから、非常時優先業務は、「地震発生から1か月後」までに着手（実施）が必要なものとし、これを本計画の対象期間とする。

(3) 対象職員

本計画では、消防局職員を除く正職員及び再任用の職員を対象職員とする。なお、消防局は別途参集体制を定めている。

（４）職員の初動対応指針

１）参集

本計画を適用する場合、初動対応は地域防災計画に記載された下記の通りとする。参集にあたり、BCP を適用する配備体制は下表の「非常配備」であり、全職員が参集する。

本部	配備	配備基準	参集体制	備考
一	注意配備	■ 市内震度が 4 を記録したとき。 ■ 災害の発生その他の状況により市長が必要と認めたとき。	各部局必要 人員参集（※）	
警戒本部	警戒配備	■ 市内震度が 5 弱を記録したとき。（自動配備） ■ 災害の発生その他の状況により市長が必要と認めたとき。	職員の 1/2 参集	
災害対策本部	非常配備	■ 市内震度が 5 強以上を記録したとき。（自動配備） ■ 災害の発生その他の状況により市長（本部長）が必要と認めたとき。	全職員参集	BCP 適用

※消防局の参集体制は別に定める。

※注意配備時の参集は各部局判断とするが、連絡体制の確認等、状況に応じて必要な人員を確保する。

２）推奨行動

参集時には、次の対応を行う。

①被害状況等の把握

職員は、自宅周辺の災害状況を確認するとともに、参集途上における交通障害、災害状況等の重要な情報を収集し、報告する。

②緊急措置（人命救助等）

職員は、参集を最優先するが、参集途中において、火災や人身事故など緊急事態に遭遇したときは、消防や警察へ通報するとともに、緊急を要すると判断した場合には、人命救助等適切な措置を講じてから参集する。

③参集に問題が生じた場合の対応

職員は、道路事情や交通手段等の途絶により参集に遅れる、または困難となった場合には、その旨を所属長に報告する。

4 前提とする地震と被害想定

(1) 想定地震

前提とする災害は、最も被害が大きくなると想定された「柏市直下地震（Mw7.3）」とする。

被害想定結果より、市内では最大震度6強の強い揺れが予想され、利根川や手賀沼周辺の低地部で液状化危険度が高い傾向となっている。

前提とする地震	柏市の震度	本庁舎の震度
柏市直下地震（Mw7.3）	震度6弱～6強	6強

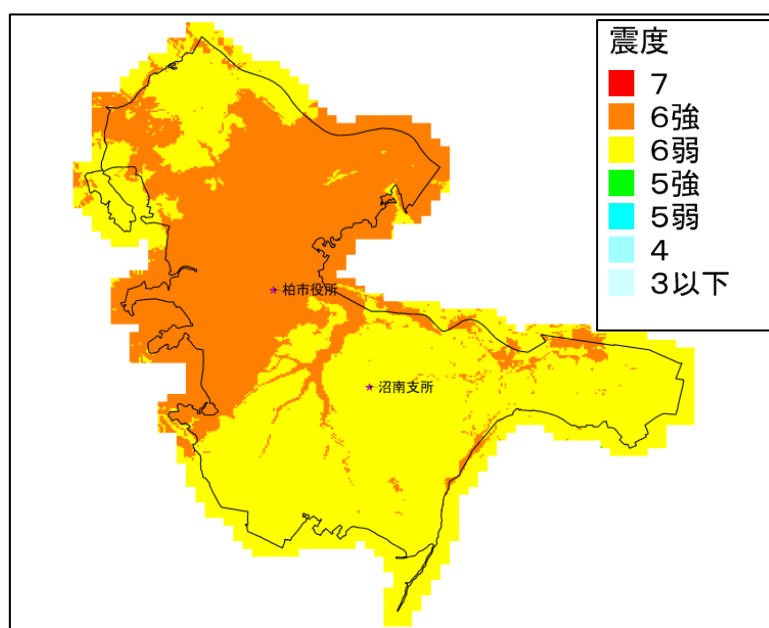


図3 震度分布図

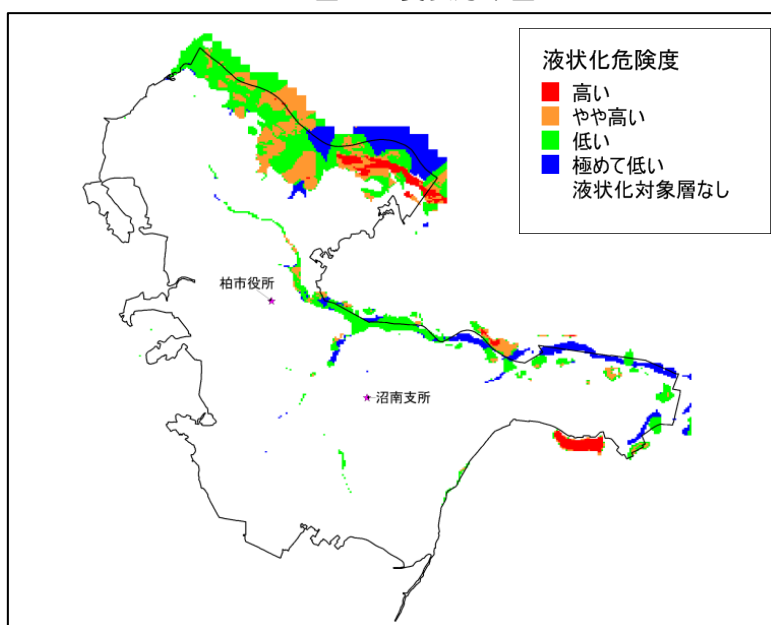


図4 液状化危険度

(2) 被害想定

「柏市直下地震（Mw7.3）」による被害想定結果は表3の通りである。揺れによる建物被害について全半壊率は約 15%である。また、死者は 250 人、負傷者は 900 人、重傷者は 243 人にのぼる。

表3 「柏市直下地震（Mw7.3）被害想定結果（冬 18 時、強風（風速 8m/s）時）

種別	被害項目	被害単位	柏市直下地震
建物 (全壊棟数)	揺れ	全壊棟数[棟]	6,975
		半壊棟数[棟]	11,811
	液状化	全壊棟数[棟]	2
		半壊棟数[棟]	19
	急傾斜地崩壊	全壊棟数[棟]	3
		半壊棟数[棟]	6
火災	延焼	焼失棟数 [棟]	4,658
人 (冬 18 時)	死者	[人]	250
	負傷者	[人]	900
	重傷者	[人]	243
ライフライン	上水道	断水人口(1 日後)	250,021
	下水道	機能支障人口(1 日後)	12,119
	電力	停電軒数(1 日後)	94,290
	通信	不通回線数(1 日後)	35,577
	都市ガス	供給停止戸数(1 日後)	80,625
交通	道路	橋梁被害箇所数	49
	鉄道	復旧日数(日): 常磐線	8
		復旧日数(日): 東武アーバンパークライン線	8
		復旧日数(日): つくばエクスプレス線	3
生活支障等	避難者	避難者 直後[人] (内、避難所生活者)	49,678(29,807)
		避難者 1 ヶ月後 [人] (内、避難所生活者)	77,690(23,307)
	帰宅困難者 災害廃棄物	人(平日日中): 柏市への従業・通学者	23,832
		人(平日日中): 柏市からの従業・通学者	62,788
		人(平日日中): 駅周辺の滞留者	16,200
		発生量 [万 m ³]	1,207
	経済被害	直接経済被害額 [億円]	8,050

(3) BCP 検討における基礎資料

- 1) 災害対応業務の選定と、その業務開始目標時間、実施に必要とする職員数の算定は、令和元年 11 月に市役所各部課等に対して実施した「非常時優先業務調査」によるものである。
- 2) 通常業務の選定と、その業務開始目標時間、実施に必要とする職員数の算定は、令和元年 11 月市役所各部課等に対して実施した「通常業務調査」と上記(1)「非常時優先業務調査」によるものである。
- 3) 職員の参集状況の算定は、平成 31 年 4 月現在の職員の勤務場所と自宅位置（柏市及び近隣自治体は町丁目まで、それ以外の自治体は行政単位）及び令和元年 11 月に実施した「地震時の参集手段等」に関する職員アンケートによるものである。

(4) 職員の参集状況の算定

1) 算定ケース

夜間又は休日（＝職員が自宅にいる際）に地震が発生したと想定し、自宅から勤務場所まで参集するためにかかる時間を算出した。

2) 対象職員

対象とした職員は消防局職員を除く平成 31 年 4 月 30 日現在の職員 2,273 名である。

対象職員の内訳を、勤務先（本庁舎・沼南庁舎・分庁舎・出先機関）及び居住地と勤務地の直線距離ごとに整理した表が、表 5 の通りである。

表 4 居住地までの直線距離別職員数

勤務先 居住地	本庁舎	沼南庁舎	分庁舎	出先機関※1	総計
～2 km	124	12	53	141	330
～5 km	296	43	98	343	780
～10 km	225	45	78	298	646
～15 km	71	12	27	76	186
～20 km	84	9	25	57	175
20 km 超	79	11	14	52	156
合計	879	132	295	967	2,273

※1：保育園、地域センター図書館 等

表 5 勤務先及び居住地別の職員数

勤務先 居住地		本庁舎	沼南庁舎	分庁舎	出先機関※1	合計
柏市		435	80	164	513	1,192
千葉県内	隣接※2	269	30	81	319	699
	県内	48	5	11	32	96
千葉県外	東京都	58	5	14	27	104
	茨城県	48	10	19	60	137
	埼玉県	21	2	5	16	44
	神奈川県	0	0	1	0	1
総計		879	132	295	967	2,273

※1：保育園、地域センター図書館 等

※2：我孫子市・印西市、鎌ヶ谷市・白井市、松戸市・流山市、野田市

3) 職員参集手段アンケート

職員参集手段アンケートは令和元年11月11日～11月22日の期間に職員を対象として実施した。回答を得たのは1,631人、回答率は約71.7%であった。

「夜間・休日に大地震が発生したと仮定します。道路が路面損傷などをしており、自動車が使えず、また電車・バスなどの公共交通機関が利用できない場合、あなたはどのような手段で勤務先に参集しますか。」という質問に対し、「徒歩・バイク・自転車・当面参集不可・その他」という5つの選択肢からの回答を求めた。

表6 災害時における参集手段に関する調査結果

居住地 \ 手段		徒歩	自転車	バイク	その他	当面 ^{※1} 参集不可	総計
柏市		362	366	120	2	7	857
千葉県内	隣接 ^{※2}	185	215	60	2	29	491
	県内	15	15	7	0	19	56
千葉県外	東京都	17	17	0	1	17	52
	茨城県	40	67	15	1	29	152
	埼玉県	3	9	3	1	6	22
	神奈川県	1	0	0	0	0	1
総計		623	689	205	7	107	1,631

表7 災害時における参集手段に関する調査結果（割合）

居住地 \ 手段		徒歩	自転車	バイク	その他	当面 ^{※1} 参集不可	総計
柏市		42.2%	42.7%	14.0%	0.2%	0.8%	100.0%
千葉県内	隣接 ^{※2}	37.7%	43.8%	12.2%	0.4%	5.9%	100.0%
	県内	26.8%	26.8%	12.5%	0.0%	33.9%	100.0%
千葉県外	東京都	32.7%	32.7%	0.0%	1.9%	32.7%	100.0%
	茨城県	26.3%	44.1%	9.9%	0.7%	19.1%	100.0%
	埼玉県	13.6%	40.9%	13.6%	4.5%	27.3%	100.0%
	神奈川県	100.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%
総計		38.2%	42.2%	12.6%	0.4%	6.6%	100.0%

※1：概ね3日間

※2：我孫子市・印西市・鎌ヶ谷市・白井市・松戸市・流山市・野田市

4) 職員参集予測調査

①参集時の通行距離

「職員居住地データ」を用いて町丁目レベルで<居住地>と<災害発生時の参集先>の直線距離を計測し、その1.5倍の距離を参集時の通行距離と見なして設定した。

②参集速度（アンケート調査より）

職員参集手段のアンケート調査で得られた結果より、居住地ごとに参集手段の傾向を把握するために、加重平均を取り、参集速度の算出に反映した。参集速度の算出にあたり、参集手段として「その他（車）」及び「当面参集不可」の回答数は加重平均の母数から除いた。なお、「当面参集不可」の回答に関する処理については次項③の通りとした。

表 8 参集手段を考慮した場合の居住地別参集速度

居住地		参集速度 (km/h)
柏市		6.43
千葉県内	隣接自治体	6.50
	非隣接自治体	6.89
千葉県外		6.60

③当面参集不可となる職員

災害時の参集手段アンケートにおいて、回答職員全体の 6.6%が「当面参集不可」と回答していることから、②までの検討（参集時間）で求められた参集可能人数について、6.6%を差し引いた人数を参集可能人数とした。

なお、「当面」は 3 日間と仮定し、3 日間より後の時間においては参集可能となる（=6.6%を差し引かない）こととした。

④想定条件

参集上の想定条件として以下を設定し、分析を行った。

【共通事項】

- I. 県外に在住する職員は橋梁の損壊等の影響により、通常通りのルートで河川を渡れることができず、迂回ルートを使用することを想定して、参集時の通行距離を、自宅まで直線距離×2 倍とする。

【発災～24 時間】

- I. 地震発生直後から出発までの準備や家族の安否確認等の時間を考慮し、参集は一律、災害発生から 0.5 時間後に開始することとした。
- II. 休日の昼間を想定し、職員の 57.7%※は、地震発生時に自宅に不在とし、職員の 57.7%は 6 時間後に 70%、12 時間後に 40%参集不能とする。なお、24 時間以降は全員が参集するものと仮定する。
- III. 地震発生により、自宅が被害を受ける職員は 24 時間以内は参集不能とする。自宅が被害を受ける職員については、「全半壊率：16.0%」及び「焼失棟数率：4.0%」を乗算することにより、求める。なお、被害率は防災アセスメント調査の結果を用いる。被害想定における死傷者率は建物被害より算出するため、死傷者数は自宅が被害を受ける者に含まれる。
- IV. II 及び III の参集不能率の和から、II 及び III の積を（重複分として）差し引いて、参集不能率とする。
- V. 参集距離が直線距離 20km 以上の職員は、公共交通機関（鉄道）が全復旧する 8 日間まで参集不能とする。

※外出率…平成 30 年 3 月国土交通省「全国都市交通特性調査」より、都市別の休日の外出率 57.7%である。

【24 時間～72 時間】

- I. 職員が死傷することを想定し、災害発生 72 時間までは職員の 0.3%（死傷者率※）は参集不能とする。
- II. 参集距離が 20km 以上の職員は、公共交通機関（鉄道）が全復旧する 8 日間まで参集不能とする。

※死傷率：死者及び重傷者、負傷者の割合

【72 時間～7 日】

- I. 負傷する職員は回復するものとして、死者・重症者である職員の 0.1%は参加不能とする。
- II. 参集距離が 20km 以上の職員は、公共交通機関（鉄道）が全復旧する 8 日間まで参集不能とする。

表 9 職員参集不能の想定条件

条件	0～6 時間	6～12 時間	12～24 時間	24～72 時間	72 時間～7 日	7 日～
① 出発までの準備時間	災害発生直後から出発までの準備時間として30分を計上	災害発生直後から出発までの準備時間として30分を計上	災害発生直後から出発までの準備時間として30分を計上	災害発生直後から出発までの準備時間として30分を計上	災害発生直後から出発までの準備時間として30分を計上	災害発生直後から出発までの準備時間として30分を計上
② 外出率の考慮	57.7%（外出率）×100% ※都市別の休日の外出率	57.7%（外出率）×70% ※外出している職員の70%は参集不能	57.7%（外出率）×40% ※外出している職員の40%は参集不能	-	-	-
③ 自宅被害	16%(全壊率) + 4%(焼失率) = 20%	16%(全壊率) + 4%(焼失率) = 20%	16%(全壊率) + 4%(焼失率) = 20%	-	-	-
⑤ 公共交通機関の影響	自宅が 20km 以上の範囲にある場合は 8 日まで参集不能	自宅が 20km 以上の範囲にある場合は 8 日まで参集不能	自宅が 20km 以上の範囲にある場合は 8 日まで参集不能	自宅が 20km 以上の範囲にある場合は 8 日まで参集不能	自宅が 20km 以上の範囲にある場合は 8 日まで参集不能	-
⑥ 人的被害（死傷者）	※人的被害は自宅が被害を受ける者に含まれる。	※人的被害は自宅が被害を受ける者に含まれる。	※人的被害は自宅が被害を受ける者に含まれる。	0.3%(死傷者率)		
⑧ 人的被害（死者・重症者）	※人的被害は自宅が被害を受ける者に含まれる。	※人的被害は自宅が被害を受ける者に含まれる。	※人的被害は自宅が被害を受ける者に含まれる。		0.1%(死者・重症者率)	0.1%(死者・重症者率)
参集不能率	66.2%	52.3%	38.5%	0.3%	0.1%	0.1%

⑤算出結果

全員徒歩の場合及び、アンケートに基づいて参集手段を考慮した場合の職員参集人数の集計結果を図5～7に示す。

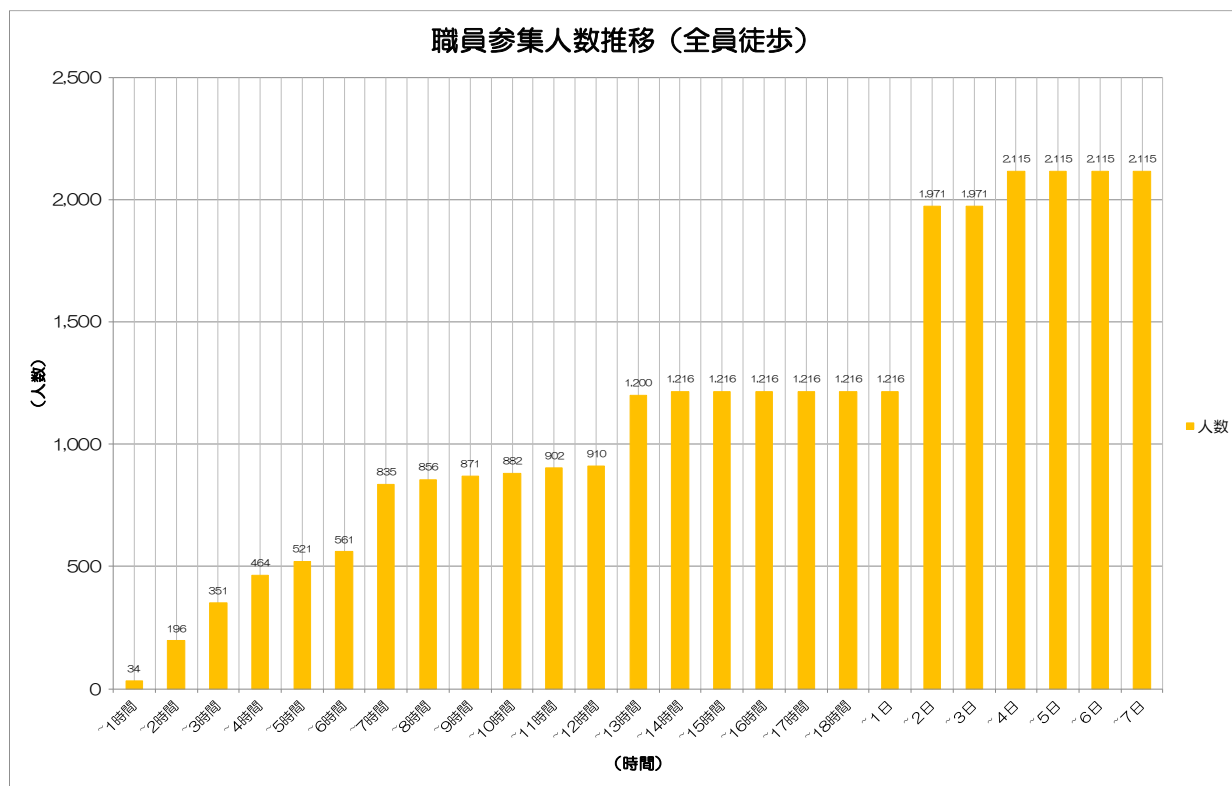


図5 職員参集人数推移（全員徒歩）

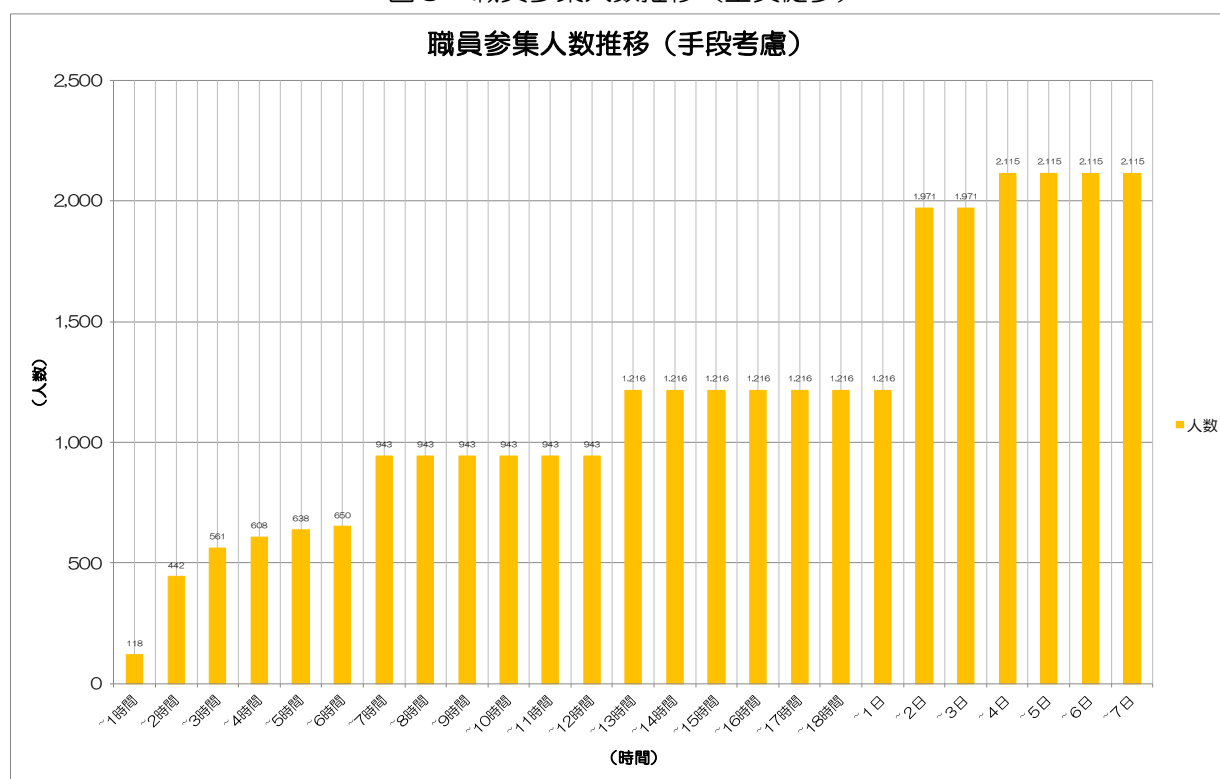


図6 職員参集人数推移（参集手段考慮）

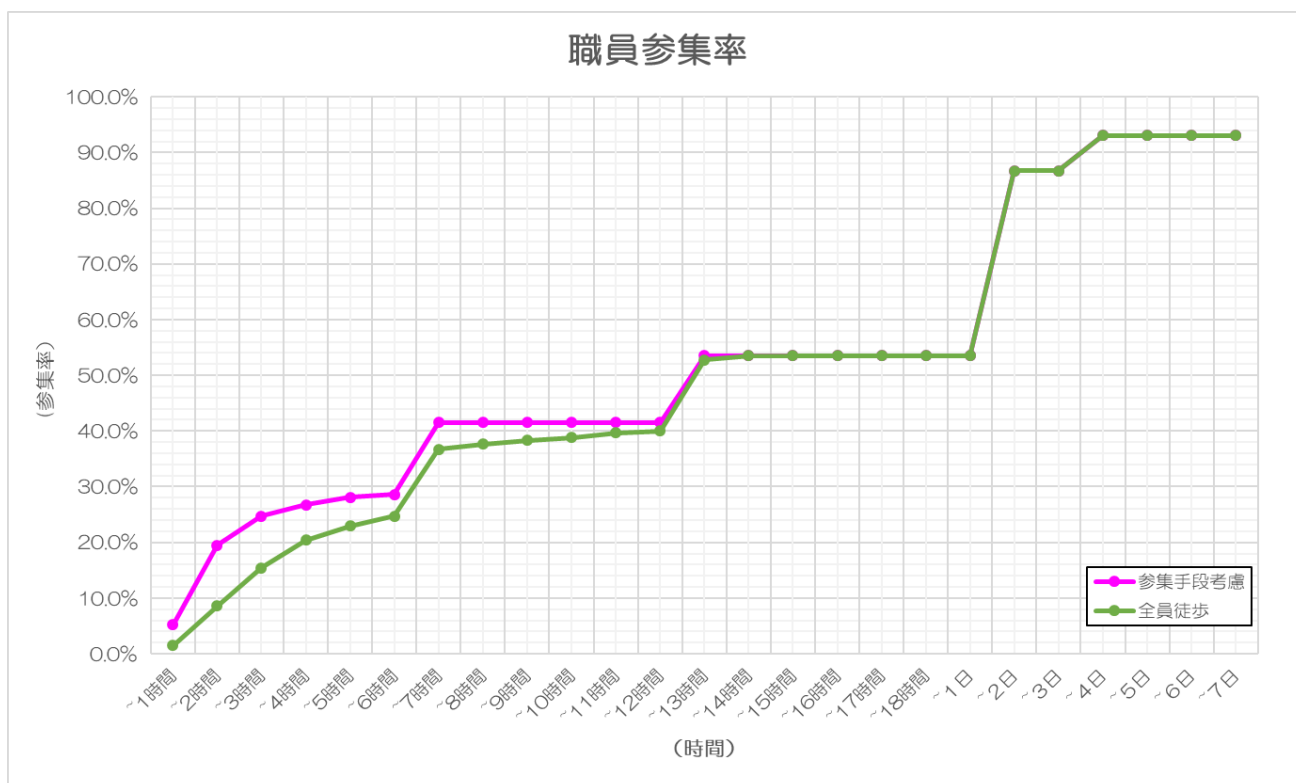


図7 職員参集人数推移（職員参集率）

表 10 職員参集調査結果

区分	項目		~3時間	~12時間	~24時間	~72時間	~1週間	~2週間	~1ヶ月
参集人数	全員徒歩	参集人数	351	910	1,216	1,971	2,115	2,273	2,273
		参集率	15.4%	40.0%	53.5%	86.7%	93.0%	100.0%	100.0%
	参集手段考慮	参集人数	561	943	1,216	1,971	2,115	2,273	2,273
		参集率	24.7%	41.5%	53.5%	86.7%	93.0%	100.0%	100.0%

職員参集調査結果より、「全員徒歩の場合」と「参集手段を考慮した場合」で比較すると、災害発生直後（3 時間後）は 200 人程度の差があるが、災害発生 24 時間後には参集人数が同じとなる。

また、全員徒歩参集の場合は災害発生直後（3 時間）の参集率は約 15%であり、参集手段を考慮した場合は約 24%である。全員徒歩と参集手段ともに災害発生 24 時間後後には全職員の約半数が参集し、災害発生 4 日後に参集率は 90%に達する。

第3章 業務の優先順位と整理

1 非常時優先業務について

前述の通り、非常時優先業務の選定と業務開始目標時間（＝優先度）の検討は、下記の基準のもとに行った。

災害対応業務については「柏市地域防災計画」に定める災害対応業務及び同計画に定める応急対策業務に基づき、非常時優先業務の抽出を行った。通常業務については、本市が保有する「部署別事務事業シート」に基づき、非常時優先業務の抽出を行った。なお、1日に必要な人数の考え方は表13の通りである。

表 11 非常時優先業務について

- ①優先度の高い「通常業務」（停止や休止ができない通常業務）
- ②主に地域防災計画で規定する「応急対策業務」
- ③主に地域防災計画で規定する「復旧・復興業務」のうち、迅速な実施が求められるもの

表 12 非常時優先業務選定基準

分類	考え方	業務開始 目標時間	業務選定の考え方	業務例
フェーズ 1	「市民の命をつなぐ」 初動段階（発災からおおむね 72時間以内 に着手）	3時間	初動体制の確立や、参集した職員が最初に行うこと。 人命救助・市民の生命及び安全確保を必要とする業務のうち緊急度が高い業務 ※生命に係る業務や被害状況の把握、被害拡大防止等が該当。	・初動体制の構築（職員参集、対策本部の設置、被害状況把握） ・救急救命活動（消火活動、救急活動、広報活動） ・情報システムの確保
		12時間	人命救助・市民の生命及び安全確保に必要とする業務 避難所開設や救護に関する業務等	・避難所開設 ・救急救命活動（消火活動、救急活動、広報活動）
		24時間 (1日)	発災当日中にしなければならない業務。 避難者の生活支援や応急活動の開始等の業務 ・救出・救助等を優先する「生命の72時間」の間でもあえて実施すべき業務。	・避難所の運営活動 ・協定団体への応援要請 ・ライフライン機能の維持（市立病院、上下水道、ガス、市営交通、ごみ処理）
		72時間 (3日)	・被災者への支援開始・避難所運営、インフラの状況把握、復旧対応	・避難所運営（物資共有、情報提供） ・災害廃棄物処理事務、保健衛生事務
フェーズ 2	「日常生活の復帰」へ 踏み出す応急対策段階 （発災からおおむね 1週間 ）	1週間	発災直後の生命の危機が去り、電気・ガス・水道・通信といったライフラインの復旧が進み始め、被災者が避難所生活から通常の生活へ戻るための業務。 市役所の通常業務についても、必要性・緊急性の高いものから実施。	・応急対策（相談窓口の設置、建物の危険度判定、道路の応急復旧） ・市役所の通常業務の一部再開及び本格復旧の準備 ・避難者の帰宅支援、学校再開検討 ・人的、物的資源の受け入れ ・教育再開に係る業務
フェーズ 3	「生活再建」に向けた 復旧初期段階（発災からおおむね 2週間以内 に着手）	2週間	業務資源が確保できない期間（まだ社会的に安定していない期間）にでも実施すべき業務や復旧・復興に係る業務を実施。（重要性の低い通常業務については、なお実施を遅らせる必要がある）	・被災者の生活再建支援（罹災証明の発行・仮設住宅入居募集） ・市税等の減免措置、徴収猶予に関する事務 ・産業の復旧・復興に係る業務（農林水産、商業対策等）
フェーズ 4	「生活を再建する」復 旧復興段階（発災からおおむね 1ヵ月 ）	1ヵ月	インフラの回復や外部の応援等も含め業務資源が概ね整った後に実施する業務を実施。行政機能の回復。	・災害弔慰金の支給 ・復興公営住宅の計画及び整備 ・公園等の応急復旧

表 13 1日に必要な人数の考え方

◆災害対応業務

①災害発生3日間まで ⇒1人12時間で交代

→常時1人が張り付く、24時間対応が必要な業務は、1日に2人必要

②災害発生3日以降 ⇒1人8時間で交代

→常時1人が張り付く、24時間対応が必要な業務は、1日に3人必要

◆通常業務

時期に関わらず、1人8時間で交代

2 非常時優先業務の抽出

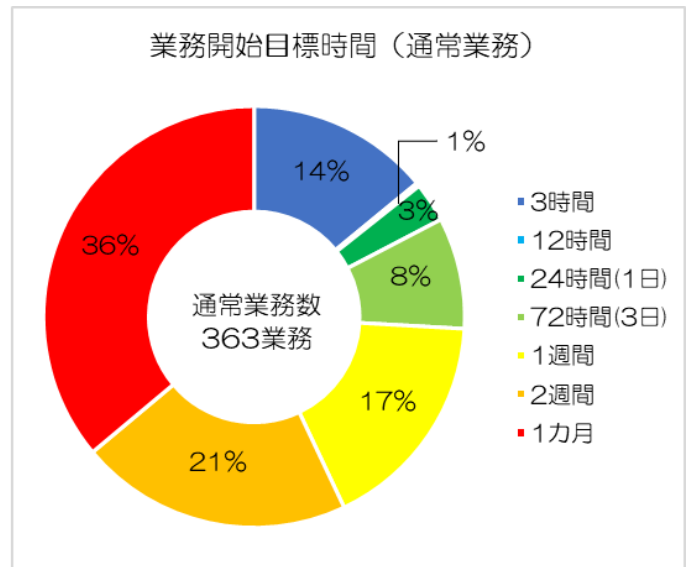
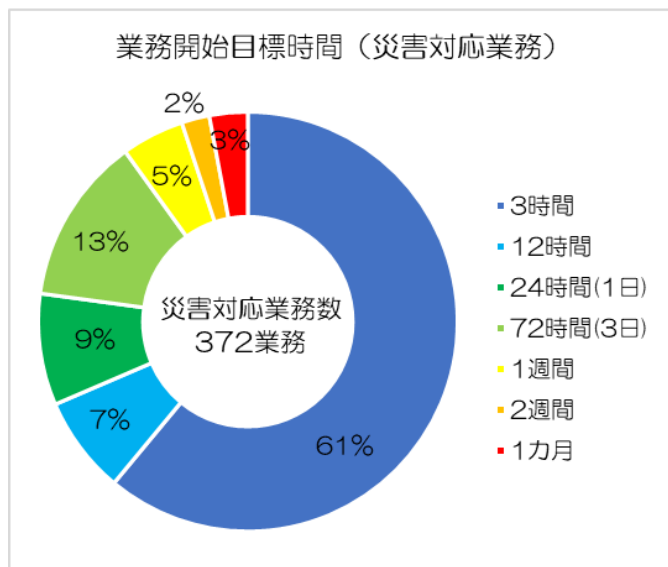
(1) 非常時優先業務の抽出結果

「非常時優先業務調査」及び「通常業務調査」の結果に基づき、業務開始目標時間別及び業務別に非常時優先業務の抽出を行った。

業務抽出の結果、災害対応業務は 383 業務、通常業務は 369 業務となった。

表 14 非常時優先業務の抽出

開始目標時間		災害対応業務	通常業務	合計
考え方	目標時間			
「市民の命をつなぐ」初動段階（発災からおおむね 72 時間 以内に着手）	3 時間	227	51	278
	12 時間	28	1	29
	24 時間（1 日）	32	11	43
	72 時間（3 日）	48	31	79
「日常生活の復帰」へ踏み出す応急対策段階（発災からおおむね 1 週間 ）	1 週間	18	62	80
「生活再建」に向けた復旧初期段階（発災からおおむね 2 週間 以内に着手）	2 週間	8	76	84
「生活を再建する」復旧復興段階（発災からおおむね 1 か月 ）	1 か月	11	131	142
合計		372	363	735



（２）部局別の非常時優先業務の抽出結果

１）概要

部局別の非常時優先業務数を表 15、非常時優先業務の必要人数を表 16 に示す。部局別にみると、業務数については健康医療部が最も多く 75 業務であり、次いでこども部が多く、66 業務である。非常時優先業務の必要人数については最大で災害発生 1 か月後に 3,503 人必要となる。

表 15 非常時優先業務数（部局別）

No.	部局名	フェーズ1								フェーズ2		フェーズ3		フェーズ4		合計	
		「市民の命をつなぐ」初期段階（発災からおおむね72時間以内に着手）								「日常の復旧」へ踏み出す緊急対応段階（発災からおおむね1週間以内に着手）		「生活再建」に向けた復旧初期段階（発災からおおむね2週間以内に着手）		「生活を再建する」復旧復興段階（発災からおおむね1か月）			
		A		B		C		D		E		F		G			
		～3時間		～12時間		～24時間		～72時間		～1週間		～2週間		～1か月			
		災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務
1	災害対策本部（危機管理部含）	11	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	1
2	地区災害対策本部	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0
3	総務部	7	0	0	0	1	3	1	4	0	1	0	5	0	4	9	17
4	企画部	15	0	2	0	0	0	1	0	1	0	0	5	0	4	19	9
5	財政部	6	0	1	0	0	0	2	0	1	6	1	3	0	0	11	9
6	市民生活部	13	26	0	0	1	1	4	4	1	2	0	3	3	7	22	43
7	健康医療部	15	9	4	0	0	3	5	2	2	10	0	7	1	17	27	48
8	福祉部	9	1	3	1	0	1	5	0	3	4	0	11	0	15	20	33
9	健康医療部・福祉部	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	0
10	救護本部	11	0	6	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0
11	広報部	9	4	0	0	0	0	1	0	1	3	0	0	1	2	12	9
11	こども部	14	1	0	0	8	0	2	7	0	6	0	14	0	14	24	42
12	環境部	8	6	2	0	6	0	5	4	1	2	0	2	0	0	22	14
13	経済産業部	10	0	3	0	3	0	3	0	3	1	0	0	0	5	22	6
14	都市部	8	0	3	0	1	2	2	0	4	1	5	10	3	20	26	33
15	土木部	23	0	2	0	1	0	5	0	0	1	0	0	1	3	32	4
16	会計課	3	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	4	2
17	上下水道局	16	0	2	0	5	1	9	3	0	2	0	4	0	1	32	11
18	議会事務局	5	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	2	7	3
19	選挙管理委員会事務局	5	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0	0	6	2
20	監査事務局	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	3	1
21	農業委員会事務局	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	1	3	4
22	教育総務部	1	0	0	0	0	0	0	2	0	18	0	2	0	4	1	26
23	生涯学習部	15	1	0	0	1	0	0	0	0	2	0	2	1	22	17	27
24	学校教育部	2	2	0	0	0	0	0	3	0	2	0	3	1	9	3	19
25	教育総務部・学校教育部	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	7	0
合計		226	51	29	1	31	11	49	32	18	62	7	75	12	131	372	363

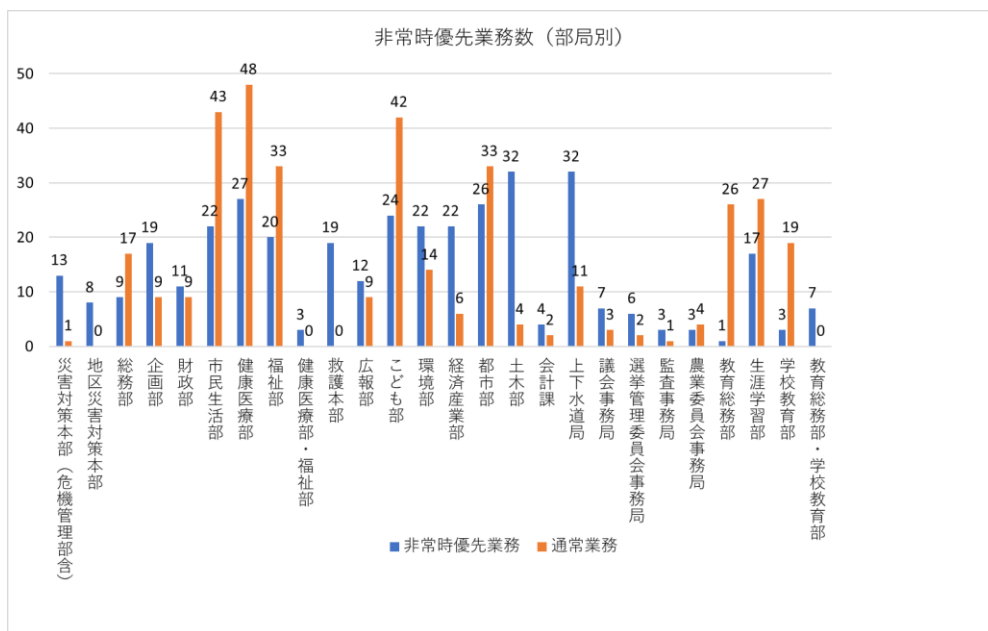


図8 非常時優先業務数（部局別）

表 16 非常時優先業務人数（部局別）

No.	部局名	フェーズ1								フェーズ2		フェーズ3		フェーズ4	
		「市民の命をつなぐ」初期段階（発災からおおむね7.2時間以内に着手）								「日常の復旧」へ踏み出す応急対策段階（発災からおおむね1週間以内に着手）		「生活再建」に向けた復旧初期段階（発災からおおむね2週間以内に着手）		「生活を再建する」復旧復興段階（発災からおおむね1か月）	
		A		B		C		D		E		F		G	
		～3時間		～12時間		～24時間		～72時間		～1週間		～2週間		～1か月	
		災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務	災害対応業務	通常業務
1	災害対策本部（危機管理部含）	46	2	28	2	31	2	25	2	21	2	21	2	21	1
2	地区災害対策本部	28	0	18	0	20	0	30	0	42	0	39	0	39	0
3	総務部	43	0	43	0	47	6	53	15	54	17	50	22	50	33
4	企画部	20	0	21	0	16	0	17	0	26	0	26	5	18	9
5	財政部	14	0	19	0	15	0	19	0	21	14	25	18	25	18
6	市民生活部	70	25	71	27	71	36	79	42	67	57	68	53	70	67
7	健康医療部	64	12	57	17	57	22	128	30	122	46	108	57	107	102
8	福祉部	14	1	13	4	26	5	41	5	65	11	62	37	59	91
9	健康医療部・福祉部	6	0	6	0	6	0	7	0	13	0	16	0	16	0
10	救護本部	6	0	9	0	10	0	10	0	0	0	0	0	0	0
11	広報部	10	2	10	2	10	2	11	4	9	7	9	7	9	7
11	こども部	884	1	884	1	446	1	713	155	520	152	497	260	487	1026
12	環境部	12	2	17	2	25	2	43	10	36	7	36	10	36	10
13	経済産業部	20	0	27	0	35	0	45	0	62	9	61	9	56	16
14	都市部	17	0	30	0	47	2	81	3	85	8	95	22	73	54
15	土木部	129	0	104	0	92	0	130	0	78	2	70	4	58	7
16	会計課	3	0	6	0	6	0	6	14	4	14	2	14	1	14
17	上下水道局	68	0	44	0	138	3	157	4	251	11	181	16	447	16
18	議会事務局	4	0	4	0	6	0	7	1	7	1	7	1	7	8
19	選挙管理委員会事務局	7	0	5	0	5	0	5	0	2	0	2	2	2	2
20	監査事務局	2	0	2	0	2	0	3	0	3	0	3	0	3	2
21	農業委員会事務局	5	0	5	0	5	0	5	0	3	1	2	6	1	10
22	教育総務部	8	0	8	0	8	0	8	1	15	22	15	24	15	28
23	生涯学習部	10	1	30	0	59	0	46	0	69	3	68	8	68	12
24	学校教育部	8	5	8	5	8	5	8	6	7	13	5	11	8	13
25	教育総務部・学校教育部	262	0	262	0	262	0	260	0	386	0	386	0	281	0
合計		1760	51	1731	60	1453	86	1937	292	1968	397	1854	588	1957	1546

業務別の着手目標時間及び終了時間と必要人数を災害対応業務と通常業務に分けて次表に示す。なお、所属部局を記載した非常時優先業務表は資料編に示す。

■非常時優先業務（災害対応業務） ※表の並びは時系列順で整理している。

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
1	地震情報周知・施設利用者の安全確保	防災安全課	災害対策本部	2.00						
2	所管施設の被害確認開始	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00				
3	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00				
4	職員参集状況の報告	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00			
5	災害対策本部の設置・運営	防災安全課	危機管理部	20.00	3.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00
6	本部員・本部連絡員の参集	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00
7	災害対策本部会議の開催	防災安全課	災害対策本部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00
8	被害状況の把握・情報共有	防災安全課	災害対策本部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00
9	緊急応援要請（自衛隊、緊急消防援助隊、医師会、柏警察署等）	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00
10	避難情報の発令	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00
11	情報連絡体制の構築	防災安全課	災害対策本部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
12	本部長・副本部長の秘書	秘書課	広報部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
13	地区災害対策本部の設置・運営	市民活動支援課	地区災害対策本部	4.00	2.00	2.00				
14	出張所業務及び近隣センター業務の停止	市民活動支援課	地区災害対策本部	4.00	2.00	2.00				
15	地区災害対策本部の運営	市民活動支援課	地区災害対策本部	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	6.00	6.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
16	地区災害対策本部活動の開始	市民活動支援課	地区災害対策本部	8.00	2.00	2.00	16.00	24.00	24.00	24.00
17	地震情報周知・施設利用者の安全確保	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00
18	所管施設の被害確認開始	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	1.00	1.00	1.00	1.50	1.50	1.50
19	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	1.00	1.00	1.00	1.50	1.50	1.50
20	情報連絡体制	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	4.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00
21	地震情報周知・施設利用者の安全確保	資産管理課	総務部	8.00	3.00	1.00	1.00			
22	災害コールセンター設置	行政課	総務部	22.00	22.00	22.00	22.00	21.00	21.00	21.00
23	所管施設の被害確認開始	資産管理課	総務部	1.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00
24	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	資産管理課	総務部	1.00	5.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00
25	応援職員配置開始（各部署からの職員応援要請の調整、職員への配慮）	人事課	総務部	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	3.00	3.00
26	職員参集状況のとりまとめと災害対策本部への報告	人事課	総務部	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	1.50	1.50
27	職員参集状況の報告	行政課	総務部	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
28	職員参集状況の報告	経営戦略課	企画部	0.10						

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
29	インターネット閲覧制限実施	D×推進課	企画部	1.00						
30	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	経営戦略課	企画部	4.00	4.00					
31	情報連絡体制の構築	経営戦略課	企画部	0.50	0.50					
32	帰宅困難者対策（一時受け入れ施設の案内）	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00			
33	帰宅困難者対策（公共交通機関（鉄道・バス）情報の収集、発信）	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00			
34	緊急応援要請（協定市、中核市等）	経営戦略課	企画部	0.50	0.50	0.50	0.50			
35	近隣市・協定市・中核市の被害状況確認	経営戦略課	企画部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
36	市長・副市長の補佐、特命事項の調整	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
37	地震情報周知・施設利用者の安全確保	D×推進課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
38	緊急支援決定・出発（市外被災地）	経営戦略課	企画部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
39	市外被災者の受け入れ方針の決定	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
40	地区災害対策本部活動の開始	財政課	財政部	5.50	5.50	3.50	2.50	1.50	1.50	1.50
41	地震情報周知・施設利用者の安全確保	財政課	財政部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
42	所管施設の被害確認開始	財政課	財政部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
43	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	財政課	財政部	1.75	1.75	1.75	1.25	1.25	1.25	1.25
44	職員参集状況の報告	財政課	財政部	1.75	1.75	1.75	1.25	1.25	1.25	1.25
45	情報連絡体制の構築	財政課	財政部	3.00	3.00	3.00	2.00	1.50	1.50	1.50
46	情報連絡体制の構築	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20			
47	避難所開設準備支援	市民活動支援課	市民生活部 （沼南支所含む）	4.00	4.00	4.00	4.00			
48	所管施設の被害確認開始	施設所管課	市民生活部 （沼南支所含む）	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20		
49	職員参集状況の報告	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20		
50	全避難所運営統括・避難所情報集約	市民活動支援課	市民生活部 （沼南支所含む）	8.00	8.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00
51	地区災害対策本部の統括	市民活動支援課	市民生活部 （沼南支所含む）	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00
52	地震情報周知・施設利用者の安全確保	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20
53	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20
54	避難所の情報集約	市民活動支援課	市民生活部 （沼南支所含む）	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
55	緊急広報開始	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
56	災害記録開始	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00
57	被災者生活支援情報の 広報開始 (医療機関情報等)	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
58	報道機関対応	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	0.50	0.50	0.50
59	外国人支援対策本部の 設置	共生・交流推進センター	企画部	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	6.00	2.00
60	外国人への 情報発信	共生・交流推進センター	企画部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	1.00
61	外国人避難者の把握と 情報発信	共生・交流推進センター	企画部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	1.00
62	地区災害対策本部活動の 開始	沼南支所	市民生活部 (沼南支所含む)	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00
63	地震情報周知・施設利用者の安全 確保	沼南支所	市民生活部 (沼南支所含む)	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
64	所管施設の被害確認開始	沼南支所	市民生活部 (沼南支所含む)	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
65	活動資源の確保(施設、設備、 情報通信等)	沼南支所	市民生活部 (沼南支所含む)	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
66	職員参集状況の報告	沼南支所	市民生活部 (沼南支所含む)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
67	情報連絡体制の構築	沼南支所	市民生活部 (沼南支所含む)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
68	所管施設の避難所開設・運営	沼南支所	市民生活部 (沼南支所含む)	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
69	避難所開設・状況報告開始	沼南支所	市民生活部 (沼南支所含む)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
70	避難誘導・施設利用者の安全確保 (別館)	福祉政策課	福祉部	1.00						
71	避難誘導・施設利用者の安全確保 (地域医療連携センター)	地域医療推進課	健康医療部	0.50						
72	避難誘導・施設利用者の安全確保 (ウェルネス柏)	総務企画課	健康医療部	3.00	1.50	3.00				
73	福祉施設(二次避難所)の被害状況、避難者受入可否の把握	指導監査課 高齢者支援課 障害福祉課	健康医療部、福祉部	1.25	1.25	14.00				
74	災害ボランティアセンターの設置検討	福祉政策課	福祉部	0.50	0.50	0.50	0.50			
75	要配慮者安否確認対応 (K-Net)	福祉政策課 高齢者支援課 障害福祉課	健康医療部、福祉部	6.00	6.00	6.00	6.00			
76	所管施設の被害確認開始	施設所管課	福祉部	7.50	7.50	7.50	1.50			

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
77	所管施設の避難所開設準備	高齢者支援課	健康医療部	0.75	0.75	0.75	0.75			
78	職員参集状況の報告	福祉政策課	福祉部	0.17	0.17	0.17	0.17	0.25		
79	情報連絡体制の構築	福祉政策課	福祉部	0.83						
80	活動資源の確保（職員の安否確認、施設機能確認等）	福祉政策課	福祉部	2.08	0.42	0.42	0.42	0.63	0.50	0.50
81	応援要請（医師（日本赤十字社））	福祉政策課	福祉部	0.17	0.17	0.17	0.17	0.25	0.25	0.25
82	社会福祉協議会との連携開始	福祉政策課	福祉部	0.25	0.17	0.17	0.17	0.25	0.25	0.25
83	所管施設の避難所開設・状況報告開始	高齢者支援課	健康医療部	0.17	0.17	0.11	0.11	0.17	0.17	0.17
84	救護本部を設置（健康医療部・福祉部・医師会等）	救護本部(調整担当)	救護本部	0.50						
85	地震情報周知・施設利用者の安全確保	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.25						
86	災害拠点病院・災害医療協力病院等に市内の医師・看護師の出動要請	救護本部(調整担当)	救護本部	0.25	0.25					
87	派遣・応援医師、看護師、医薬品等の配置方針を決定	救護本部(本部長・副本部長)	救護本部	0.50	0.50	0.50	0.50			
88	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	救護本部(調整担当)	救護本部	0.13	0.13	0.13	0.13			

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
89	県災害対策本部へ応援要請 (DMAT、日本赤十字社、JMAT)、医療チームの派遣調整	救護本部(調整担当)	救護本部	0.25	0.25	0.25	0.25			
90	災害拠点病院・災害医療協力病院の被害状況、受入可能患者数等の把握 (EMIS)、医療機関情報の収集、	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.67	0.67	0.67	0.67			
91	所管施設の被害報告の収集	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.67	0.67	0.67	0.67			
92	職員参集状況の報告	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.50	0.42	0.42	0.42			
93	情報連絡体制の構築(情報の記録・整理、発信)	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	1.00	1.00	1.00	1.00			
94	負傷者の救護	救護本部(調整担当)	救護本部	1.00	1.00	1.00	1.00			
95	地区災害対策本部活動の開始	健康政策課	健康医療部	18.00						
96	避難所の状況把握開始	健康政策課総務企画課	健康医療部	10.00	1.00	2.00	2.00			
97	医薬品・医療材料卸売業者の稼働・在庫等の状況確認	総務企画課	健康医療部	2.00	2.00	4.00	4.00			

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
98	拠点病院の医薬品・医療材料医療資機材等の確認	総務企画課	健康医療部	2.00	2.00	4.00	4.00			
99	地震情報周知・施設利用者の安全確保	総務企画課	健康医療部	6.00	2.00	2.00	2.00			
100	所管施設の被害確認開始	総務企画課	健康医療部	4.00	2.00	2.00	2.00			
101	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	総務企画課	健康医療部	4.00	2.00	2.00	2.00			
102	職員参集状況の報告	健康政策課	健康医療部	2.00	1.00	1.00	1.00			
103	特定動物の逸走対策	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00		
104	情報連絡体制の構築	健康政策課	健康医療部	8.00	8.00	16.00	16.00	4.00	2.00	2.00
105	柏市動物救護本部・動物救護センターの設置・運営（県ほか関係機関連携）	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	3.00	6.00	6.00	6.00	4.00	3.00	3.00
106	保育園児等の保護・安全確認	保育運営課	こども部	213.00	213.00	100.00				
107	入所児童の保護・安全確認	学童保育課	こども部	213.00	213.00	81.00				
108	保護者への引き渡し	保育運営課	こども部	213.00	213.00	100.00	100.00			
109	職員参集状況の報告	こども政策課	こども部	1.00	1.00	0.50	0.25			
110	保護者への引き渡し	学童保育課	こども部	219.00	219.00	92.00	92.00			
111	地区災害対策本部への配置	こども相談センター	こども部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		
112	地区災害対策本部への配置	こども政策課	こども部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00		

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
113	地区災害対策本部への配置	学童保育課	こども部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		
114	情報連絡体制の構築	こども政策課	こども部	1.00	1.00	1.00	1.00	0.50	0.25	
115	地区災害対策本部への配置	保育運営課	こども部	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00
116	地区災害対策本部への配置	子育て支援課	こども部	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00
117	所管施設の被害確認開始	子育て支援課	こども部	0.50	0.50	6.00	2.00	1.00	0.50	0.25
118	災害遺児の把握・保護	こども福祉課	こども部	1.00	1.00	6.00	6.00	6.00	4.00	2.00
119	地区災害対策本部への配置	こども福祉課	こども部	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00
120	簡易・仮設トイレ設置方針の検討	環境サービス課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	1.50
121	地区災害対策本部活動の開始	環境政策課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	1.50
122	地震情報周知・施設利用者の安全確保	環境政策課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	1.50
123	所管施設の被害確認開始	環境政策課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.25	0.25
124	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	環境政策課	環境部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
125	職員参集状況の報告	環境政策課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
126	情報連絡体制の構築	環境政策課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
127	非常用トイレ袋の配備	環境サービス課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00
128	避難所情報確認開始（要物資情報）	商工観光課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

No.	業務名	課	災害対策本部 名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
129	一次物資 (食糧・毛 布・簡易ト イレ) 確 認・運搬準 備	商工観 光課、 産業政 策・ス タート アップ 推進課	経済産 業部	3.00	3.00	3.00	3.00	1.00	1.00	1.00
130	地震情報周 知・施設利 用者の安全 確保	産業政 策・ス タート アップ 推進課	経済産 業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
131	所管施設の 被害確認開 始	商工観 光課、 産業政 策・ス タート アップ 推進課	経済産 業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.25
132	活動資源の 確保(施 設、設備、 情報通信 等)	商工観 光課、 産業政 策・ス タート アップ 推進課	経済産 業部	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
133	職員参集状 況の報告	産業政 策・ス タート アップ 推進課	経済産 業部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25
134	情報連絡体 制の構築	産業政 策・ス タート アップ 推進課	経済産 業部	1.00	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25	0.25
135	市場内施設 の被害確 認・管理、 関係機関と の連絡調整	公設市 場	経済産 業部	5.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00
136	物資供給開 始(避難 所、医療機 関)	商工観 光課、 産業政 策・ス タート アップ 推進課	経済産 業部	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	1.00	0.50

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
137	燃料供給方針決定	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
138	応急危険度判定調査の準備開始	建築指導課	都市部	4.00						
139	情報連絡体制の構築	都市計画課	都市部	1.00	1.00	1.00	1.00	0.50	0.50	0.50
140	地震情報周知・施設利用者の安全確保	公園緑地課	都市部	1.00	1.00	1.00	0.50	0.50	0.25	0.25
141	所管施設の被害確認開始	都市計画課	都市部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	0.50	0.50
142	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	都市計画課	都市部	4.00	4.00	4.00	2.00	1.00	0.50	0.50
143	職員参集状況の報告	都市計画課	都市部	1.00	1.00	1.00	0.50	0.25	0.25	0.25
144	所管施設の避難所開設・運営	公園緑地課	都市部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00
145	避難所開設・状況報告開始	公園緑地課	都市部	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
146	避難所運営組織の設立	公園緑地課	都市部（避難所担当）					1.00	1.00	1.00
147	緊急輸送手段の確保	道路整備課	土木部	2.00	2.00	1.00				
148	道路・橋梁被害調査	道路整備課	土木部	6.00	6.00	6.00	4.00			
149	下水道被害調査（マンホールポンプ、樋管等）	下水道工務課	上下水道局	0.50	2.60	2.60	4.00			
150	地震情報周知・道路施設（エレベーター等）利用者の安全確保	道路保全課	土木部	12.00	8.00	8.00	4.00			

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
151	所管施設・ 用地の被害 確認開始・ 安全確保	道路整備課	土木部	4.00	4.00	4.00	2.00			
152	交通規制開始	道路保全課	土木部	12.00	2.00	2.00	12.00			
153	緊急輸送手段の確保	道路保全課	土木部	8.00	16.00	16.00	8.00	2.00		
154	道路・橋梁被害調査	道路保全課	土木部	20.00	2.00	2.00	12.00	8.00	4.00	4.00
155	河川施設被害調査	河川排水課	土木部	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00
156	地震情報周知・施設 (庁舎)利用者の安全確保	道路総務課	土木部	10.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
157	地震情報周知・施設 (バス乗継場等)利用者の安全確保	交通政策課	土木部	0.33	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
158	地震情報周知・施設 (駐輪場等)利用者の安全確保	自転車対策室	土木部	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
159	活動資源の確保(施設、設備、情報通信等)	道路総務課	土木部	8.00	8.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
160	職員参集状況の報告	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
161	情報連絡体制の構築	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
162	交通規制情報の広報 (国・県等)	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
163	応急対応開始(道路・橋梁)	道路保全課	土木部	12.00	2.00	2.00	12.00	6.00	6.00	2.00
164	応急対応開始(道路)	道路整備課	土木部	4.00	4.00	4.00	4.00	0.50	0.50	0.50
165	応急対応開始(河川管理施設)	河川排水課	土木部	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00
166	交通規制開始	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00

No.	業務名	課	災害対策本部 名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
167	ワニバー ス・カシワ ニクル運行 情報の広報	交通政 策課	土木部	0.08	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
168	交通規制開 始	道路整 備課	土木部	2.00	2.00	2.00	2.00	0.50	0.50	0.50
169	緊急輸送手 段の確保	道路総 務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
170	障害物除去 方針の広報	道路総 務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
171	職員参集状 況の報告	会計課	会計課	0.50						
172	情報連絡体 制の構築	会計課	会計課	0.50						
173	活動資源の 確保（施 設、設備、 情報通信 等）	会計課	会計課	1.50	6.00	6.00	6.00	2.00	1.00	0.50
174	被害状況の 把握を開始 （工事業 者）	水道工 務課	上下水 道局	0.67						
175	被害状況の 把握を開始 （給水優先 施設）	給排水 課	上下水 道局	9.00						
176	地震情報周 知・施設利 用者の安全 確保	総務課	上下水 道局	0.50						
177	所管施設の 被害確認開 始	総務課	上下水 道局	0.75						
178	活動資源の 確保（施 設、設備、 情報通信 等）	総務課	上下水 道局	0.75	0.75					
179	情報連絡体 制の構築	総務課	上下水 道局	0.25	0.25					
180	被害状況の 把握を開始 （水道施設 （水源 地））	施設管 理課	上下水 道局	1.25	2.00	2.00				
181	職員参集状 況の報告	総務課	上下水 道局	0.17	0.17	0.17				
182	応援要請 （給水車な ど）	総務課	上下水 道局	0.17	0.17	0.17				

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
183	水道管路の被害確認	水道工務課	上下水道局	7.50	1.00	4.00				
184	コールセンターの設置	総務課	上下水道局	24.00	24.00	24.00	6.00			
185	水道事業災害対策本部の設置	総務課	上下水道局	2.00	2.00	2.00	2.00	0.67	0.67	0.67
186	被害調査の結果を情報収集し、本部へ報告	総務課	上下水道局	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
187	広報活動開始	総務課	上下水道局	20.25	2.25	2.25	1.25	0.25	0.25	0.25
188	水質検査開始	施設管理課	上下水道局	0.25	1.00	1.00	1.00	2.00		
189	市議会議員安否確認	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
190	地震情報周知・施設利用者の安全確保	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
191	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
192	職員参集状況の報告	庶務課	議会事務局	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
193	情報連絡体制の構築	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
194	地震情報周知・施設利用者の安全確保	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	3.00	2.00	2.00	1.00	0.10	0.10	0.10
195	所管施設の被害確認開始	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	1.00	0.50	0.50	0.50	0.10	0.10	0.10
196	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	1.00	0.50	0.50	0.50	0.10	0.10	0.10
197	職員参集状況の報告	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	0.50	0.50	0.50	0.10	0.10	0.10	0.10
198	情報連絡体制の構築	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	1.00	1.00	1.00	0.50	0.10	0.10	0.10

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
199	職員参集状況の報告	監査事務局	監査事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
200	情報連絡体制の構築	監査事務局	監査事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
201	職員参集状況の報告	農業委員会事務局	農業委員会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00			
202	情報連絡体制の構築	農業委員会事務局	農業委員会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00			
203	経済産業部の応援	農業委員会事務局	農業委員会事務局	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	1.00
204	地震情報確認周知・施設利用者の安全確保	生涯学習課	生涯学習部	0.83						
205	火災等の出火防止	文化課	生涯学習部	0.30						
206	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	生涯学習課	生涯学習部	0.17						
207	施設入館等の避難誘導	中央公民館	生涯学習部	0.38	1.50	3.00				
208	施設入館等の避難誘導	生涯学習課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00				
209	施設入館等の避難誘導	文化課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00				
210	施設入館等の避難誘導	図書館	生涯学習部	0.38	1.50	3.00				
211	県立高校等避難所連絡調整担当の配置・活動開始	生涯学習課	生涯学習部	1.50	6.00	12.00	12.00	18.00	18.00	18.00
212	所管施設の被害確認・応急対策等	中央公民館	生涯学習部	0.38	1.50	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
213	職員参集状況の報告	生涯学習課	生涯学習部	0.25	1.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00
214	情報連絡体制の構築	生涯学習課	生涯学習部	0.25	1.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00
215	所管施設の避難所開設・運営	中央公民館	生涯学習部	2.00	8.00	16.00	16.00	24.00	24.00	12.00
216	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
217	所管施設の被害確認・応急対策等	文化課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
218	所管施設の被害確認・応急対策等	図書館	生涯学習部	2.00	3.00	3.00	3.00	10.00	10.00	10.00
219	所管施設の被害確認開始	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	2.00	2.00	2.00	2.00			
220	児童・生徒の保護者への引き渡し	児童生徒課	学校教育部	1.00	1.00	1.00	1.00			
221	地震情報周知・施設利用者の安全確保	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25		
222	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
223	児童・生徒の保護・安全対策	児童生徒課	学校教育部	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	5.00	3.00
224	職員参集状況の報告	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	2.00	2.00	2.00	0.50	0.50	0.50	0.50
225	情報連絡体制の構築	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
226	避難所（小中学校・市立柏高校）開設・運営	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	256.00	256.00	256.00	256.00	384.00	384.00	258.00
227	学校施設等の工事復旧事業計画の策定	教育施設課	教育総務部	8.00	8.00	8.00	8.00	15.00	15.00	15.00
228	広域帰宅困難者対応	防災安全課	災害対策本部		1.00	1.00	1.00			
229	物資応援要請（協定市、中核市等）	経営戦略課	企画部		0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
230	帰宅困難者対策（代替輸送手段の検討）	経営戦略課	企画部		1.00	1.00	1.00			

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
231	大規模被害地域被害調査完了	財政課	財政部		5.50	3.50	2.50	1.50	1.50	1.50
232	遺体収容準備（市内葬儀業者・ウイングホール柏斎場の確認）	生活支援課	福祉部		1.25	1.25				
233	二次的避難所（福祉避難所）の開設	高齢者支援課 障害福祉課	健康医療部、福祉部		0.30	0.30	8.00	12.00	9.00	6.00
234	遺体収容・安置・検案開始	生活支援課	福祉部		0.83	1.67	4.17	5.00	5.00	5.00
235	市災害対策本部へ要請（水、燃料、電力等）	救護本部（調整担当）	救護本部		1.00	1.00	1.00			
236	応援医師・看護師の要請（災害医療コーディネーターを配置し、被災地外からの応援医師・看護師の派遣を調整）	救護本部（調整担当）	救護本部		1.00	1.00	1.00			
237	重症者の後方医療施設への搬送	救護本部（調整担当）	救護本部		0.25	0.25	0.25			
238	二次的避難所の開設情報の収集	救護本部（情報・記録担当）	救護本部		0.67	0.67	0.67			
239	患者の市内搬送及び遠隔地搬送	救護本部（調整担当）	救護本部		0.75	0.75	0.75			
240	臨時救護所の設置	救護本部（調整担当）	救護本部		0.75	0.75	0.75			

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
241	避難所巡回・情報収集活動開始	健康政策課	健康医療部		18.00					
242	医薬品・医療資機材の受入体制の確立	総務企画課	健康医療部		4.00	8.00	8.00	4.00	2.00	2.00
243	動物飼育に関する助言	動物ふれあいセンター	健康医療部		3.00	3.00	4.00	4.00	3.00	2.00
244	医師・看護師等受入体制の確立	健康政策課	健康医療部		1.25	1.25	1.25	0.75	0.75	0.75
245	発生廃棄物の推定開始	廃棄物政策課	環境部		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
246	廃棄物ストックヤード調査開始	廃棄物政策課	環境部		4.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00
247	緊急応援物資の要請	商工観光課	経済産業部		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
248	救援物資受入拠点の確保	商工観光課	経済産業部		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
249	医療機関への燃料供給開始	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部		2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
250	応急危険度判定実施要否判断の情報収集	建築指導課	都市部		6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00
251	応急危険度判定実施本部の設置・有資格職員の招集	建築指導課	都市部		5.00	15.00	20.00	20.00	30.00	20.00
252	防災拠点施設の応急危険度判定開始	建築指導課	都市部		6.00	10.00	10.00	10.00	10.00	4.00
253	緊急輸送道路等主要道路の確保完了	道路保全課	土木部		12.00	12.00	4.00	2.00		

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
254	緊急輸送道路等主要道路の確保完了	道路整備課	土木部		2.00	1.00				
255	応急給水開始（水源地・耐震性貯水槽・給水タンク）	給排水課	上下水道局		6.00	94.00	94.00	201.00	141.00	9.00
256	給水優先施設の給水開始	給排水課	上下水道局				20.00	30.00	30.00	30.00
257	応急復旧工事計画の策定（水源地）	施設管理課	上下水道局		2.00	2.00				
258	ヘリポートの開設	防災安全課	災害対策本部			2.00				
259	災害相談窓口の開設	応援部局	総務部			4.00	4.00	6.00	6.00	6.00
260	避難所運営委員会の設立準備支援	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）			4.00	4.00			
261	医薬品・医療資機材の受け入れ	救護本部(調整担当)	救護本部			0.25	0.25			
262	備蓄医薬品の供給	救護本部(調整担当)	救護本部			0.25	0.25			
263	こども部所管施設の対応	保育運営課	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
264	公立保育園の活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	保育運営課	こども部			14.00	14.00	14.00	7.00	7.00
265	こどもルーム活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	学童保育課	こども部			8.00	8.00	8.00	8.00	8.00
266	こども部所管施設の対応	学童保育課	こども部			5.00	5.00	5.00	5.00	2.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
267	施設の被害確認	こども発達センター	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
268	こども部所管施設の対応	こども発達センター	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
269	施設の被害確認	キッズルーム	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
270	こども部所管施設の対応	キッズルーム	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
271	簡易・仮設トイレ設置	環境政策課	環境部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
272	応援要請（し尿・がれき処理）	環境サービス課	環境部			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
273	し尿処理計画の検討	環境サービス課	環境部			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
274	し尿処理（土壌還元）協議開始	環境サービス課	環境部			0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
275	廃棄物ストックヤードの決定	廃棄物政策課	環境部			4.00	4.00	2.00	2.00	2.00
276	廃棄物の収集・処理方法の決定	廃棄物政策課	環境部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
277	備蓄資機材の避難所配置	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部			3.00	3.00	2.00	2.00	1.00
278	応援物資供給体制の確立	商工観光課	経済産業部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
279	救援物資の配給開始	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部			3.00	3.00	3.00	3.00	2.00
280	応援要請（被災建築物応急危険度判定士）	建築指導課	都市部			3.00	5.00	5.00	5.00	3.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
281	下水道施設復旧工事計画の策定	下水道工務課	上下水道局			1.00	1.00	1.00	0.25	0.25
282	応援要請（技師・重機・資機材等）	道路保全課	土木部			8.00	4.00	2.00	2.00	2.00
283	応援要請（技師・重機・資機材等）	下水道工務課	上下水道局			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
284	応援要請（技師・重機・資機材等）	総務課	上下水道局			0.25	0.25	0.13	0.13	0.13
285	応急復旧工事計画の策定	水道工務課	上下水道局			1.00	1.00	0.75	0.75	
286	応援要請（他市町村等、協定事業所等）	総務課	上下水道局			0.25	0.25	0.13	0.13	0.13
287	所管施設の被害確認開始	庶務課	議会事務局			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
288	文化財の被害拡大防止措置	文化課	生涯学習部			3.00	2.00	2.00	1.00	1.00
289	応急対策の総合調整	行政課	総務部				5.00	5.00	5.00	5.00
290	中・長期的応援要請（協定市、中核市等）	経営戦略課	企画部				0.50	0.50	0.50	0.50
291	住家等被害認定調査開始	資産税課	財政部				6.00	6.00	6.00	6.00
292	罹災証明書発行に関する広報開始	資産税課	財政部				2.00	2.00	2.00	2.00
293	記者会見の実施（継続）	広報広聴課	広報部				1.00	1.00	1.00	1.00
294	避難所運営委員会の設立準備開始	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）				1.00	1.00	1.00	1.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
295	安否不明者の検索開始	市民課	市民生活部 (沼南支所含む)				3.00	3.00	3.00	3.00
296	死亡者・安否不明者の確認作業開始	市民活動支援課	市民生活部 (沼南支所含む)				3.00	3.00	3.00	3.00
297	避難所運営組織の設立	市民活動支援課	市民生活部 (沼南支所含む)				1.00	1.00	1.00	1.00
298	被災者支援 (医療一部負担金の減額・免除、国民年金免除、医療保険等の減額・免除)	保険年金課 国民年金室	健康医療部				22.00	22.00	15.00	15.00
299	所管施設の避難所開設・運営	高齢者支援課	健康医療部				18.00	27.00	27.00	27.00
300	遺体検案開始	生活支援課	福祉部				5.00	7.50	7.50	7.50
301	災害ボランティアセンターの設置運営調整 (社会福祉協議会)	福祉政策課	福祉部				0.33	0.25	0.25	0.25
302	在宅要配慮者の支援開始	高齢者支援課 障害福祉課	健康医療部、福祉部				1.00	12.50	12.50	12.50
303	支援要請物資の決定 (義援物資の募集)	福祉政策課	福祉部				0.75	0.75	0.75	0.75
304	安否不明者相談所の開設	生活支援課	福祉部				3.00	3.00	3.00	3.00
305	安否不明者の検索開始	生活支援課	福祉部				16.67	25.00	25.00	25.00
306	在宅要配慮者の支援開始 (福祉部連携)	保健予防課、地域保健課	健康医療部				19.00	19.00	19.00	19.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
307	避難所の保健衛生活動開始（食中毒予防・防疫指導等）	生活衛生課	健康医療部				13.00	13.00	13.00	13.00
308	給食施設支援業務	総務企画課	健康医療部				0.50	0.50	0.50	0.50
309	保育の再開	保育運営課	こども部				430.00	430.00	430.00	430.00
310	保育の再開	学童保育課	こども部				23.00	23.00	23.00	23.00
311	し尿収集・運搬開始	環境サービス課	環境部				1.00	1.00	1.00	1.00
312	廃棄物処理の広報	廃棄物政策課	環境部				2.00	2.00	2.00	2.00
313	応援協定業者によるし尿の収集・運搬開始	環境サービス課	環境部				1.00	1.50	1.50	1.50
314	廃棄物収集開始	環境サービス課	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00
315	廃棄物自己搬入受付開始	環境サービス課	環境部				12.00	12.00	12.00	12.00
316	救援物資の受け入れ拠点として体制と場所の確保	公設市場	経済産業部				9.00	9.00	9.00	9.00
317	衛生管理品の確保・配布	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部				3.00	3.00	3.00	2.00
318	入浴施設の確保	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部				1.00	1.00	1.00	1.00
319	避難所運営委員会の設立準備開始	公園緑地課	都市部				1.00	1.00	1.00	1.00
320	一般住宅等の応急危険度判定開始	建築指導課	都市部				30.00	30.00	30.00	20.00
321	下水道復旧工事開始	下水道工務課	上下水道局				4.00	4.00	4.00	4.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
322	道路・橋梁復旧工事計画の策定	道路保全課	土木部				8.00	12.00	12.00	4.00
323	道路の障害物除去	道路保全課	土木部				2.00	4.00	4.00	4.00
324	道路・橋梁復旧工事開始	道路保全課	土木部				12.00	1.00	1.00	1.00
325	道路復旧工事開始	道路整備課	土木部				8.00	12.00	12.00	12.00
326	住宅関係障害物の把握・除去	道路保全課	土木部				8.00	2.00	2.00	
327	簡易な応急対応開始（下水道施設）	下水道工務課	上下水道局				3.10	3.10		
328	災害拠点病院及び災害医療協力病院等の補強開始（水道）	水道工務課	上下水道局				2.00	1.00		
329	応急給水開始（給水タンク）	給排水課	上下水道局				6.00			
330	応急復旧工事開始（水源地）	施設管理課	上下水道局				1.00	2.00		
331	応急復旧工事開始	水道工務課	上下水道局				4.00	3.00	2.00	1.00
332	他市の応援給水車による応急給水（給水タンク）	給排水課	上下水道局				4.00			
333	復旧長期化対策検討	水道工務課	上下水道局				1.00	0.75	0.50	0.25
334	被災者支援（相談対応）【総務部応援】	庶務課、議事課	議会事務局				1.00	1.00	1.00	1.00
335	被災者支援（相談対応）	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局				2.00	1.00	1.00	1.00
336	被災者支援（相談対応）【総務部支援】	監査事務局	監査事務局				1.00	1.00	1.00	1.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
337	罹災証明書 発行開始	資産税課	財政部					4.00	4.00	4.00
338	避難所運営 組織の設立 支援	市民活動支援課	市民生活部					2.00	2.00	2.00
339	臨時広報紙 発行	広報広聴課	広報部					1.00	1.00	0.50
340	通訳翻訳ボランティアによる避難所巡回開始	共生・交流推進センター	企画部					9.00	9.00	9.00
341	死亡者・安否不明者の確認作業開始	生活支援課	福祉部					7.50	7.50	7.50
342	身元不明遺体埋火葬の検討	生活支援課	福祉部					1.50	1.50	1.50
343	市民・行政ニーズの確認開始	生活支援課	福祉部					1.25	1.25	1.25
344	避難者の健康相談活動	健康政策課	健康医療部					21.00	21.00	1.00
345	在宅者の保健衛生活動	健康政策課	健康医療部					2.00	2.00	1.00
346	施設復旧完了	環境サービス課	環境部					0.50	0.50	0.50
347	物資供給協定先・食品工場・公設市場からの供給可否確認	公設市場	経済産業部					9.00	9.00	9.00
348	市場内卸売業者等からの食料品の調達・供給	公設市場	経済産業部					9.00	9.00	9.00
349	被災者支援（商業・工業・農業者に対する復興支援、天災融資制度）	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部					2.00	2.00	2.00
350	必要住宅戸数の算出	住宅政策課	都市部					2.00		
351	応急仮設住宅建設方針の決定	住宅政策課	都市部					2.00		

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
352	集合住宅の借上げ方針の決定	住宅政策課	都市部					2.00		
353	被災者支援（義援金（募金）受付（市内被災者向け））	会計課	会計課					2.00	1.00	0.50
354	被災者支援（減免・申告納期限の延長）	市民税課	財政部						4.00	4.00
355	避難所の閉鎖（応急仮設住宅への移行）	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）						1.00	1.00
356	被災者支援（災害弔慰金、災害障害見舞金、災害援護資金、特別支援学校等への就学奨励事業、介護保険料等の減額・免除、障害福祉サービスの利用者負担等の減額・免除、生活福祉資金制度による貸付、日赤義援金に関する事務）	福祉政策課、障害福祉課、高齢者支援課、社会福祉協議会	健康医療部、福祉部						3.00	3.00
357	応急仮設住宅確保計画の策定	住宅政策課	都市部						2.00	
358	借上げ住宅確保開始	住宅政策課	都市部						1.00	
359	入居希望調査	住宅政策課	都市部						2.00	
360	応急仮設住宅への入居開始	住宅政策課	都市部						5.00	5.00

No.	業務名	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
361	避難所の閉鎖（応急仮設住宅への移行）	公園緑地課	都市部						1.00	1.00
362	避難所の閉鎖（応急仮設住宅への移行）	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）							1.00
363	印刷会社の協力要請	広報広聴課	広報部							0.50
364	全施設の運営再開・避難所の統廃合	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）							1.00
365	被災者健康支援（応急仮設住宅全戸訪問）	健康政策課	健康医療部							21.00
366	借上げ住宅への入居開始	住宅政策課	都市部							5.00
367	応急危険度判定実施本部の解散	建築指導課	都市部							5.00
368	全施設の運営再開・避難所の統廃合	公園緑地課	都市部							1.00
369	河川障害物の除去	河川排水課	土木部							2.00
370	避難所の統廃合	生涯学習課	生涯学習部							12.00
371	学用品の調達	学校財務室	学校教育部							2.00
372	全学校の運営再開	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部							21.00

■非常時優先業務（通常業務）※表の並びは時系列順で整理している。

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
1	防災施設及び防災資機材の管理に関する事業	危機管理部	防災安全課	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
2	近隣センターの管理運営事業①（近隣センターの管理委託事業）	市民生活部	市民活動支援課	1.50	1.00	0.50				
3	近隣センターの管理運営事業③（貸館業務の統括）	市民生活部	市民活動支援課	1.50	1.00	0.50				
4	アミューゼ柏管理運営事業	市民生活部	市民活動支援課	0.75	0.50	0.25				
5	市民文化会館 管理運営事業	市民生活部	市民活動支援課	0.75	0.50	0.25				
6	施設の管理運営	市民生活部	豊四季台近隣センター	0.50	0.50	0.50				
7	施設の管理運営	市民生活部	南部近隣センター	0.50	0.50	0.50				
8	施設の管理運営	市民生活部	田中近隣センター	0.50	0.50	0.50				
9	施設の管理運営	市民生活部	西原近隣センター	0.50	0.50	0.50				
10	施設の管理運営	市民生活部	永楽台近隣センター	0.50	0.50	0.50				
11	近隣センター施設管理事業	市民生活部	布施近隣センター	0.50	0.50	0.50				
12	施設の管理運営	市民生活部	増尾近隣センター	0.50	0.50	0.50				
13	施設の管理運営	市民生活部	光ヶ丘近隣センター	0.50	0.50	0.50				
14	施設の管理運営	市民生活部	新富近隣センター	0.50	0.50	0.50				

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
15	近隣センターの管理運営事業	市民生活部	高田近隣センター	0.50	0.50	0.50				
16	近隣センターの管理運営事業	市民生活部	新田原近隣センター	0.50	0.50	0.50				
17	施設管理運営（使用許可）	市民生活部	松葉近隣センター	0.50	0.50	0.50				
18	施設の管理運営	市民生活部	藤心近隣センター	0.50	0.50	0.50				
19	施設の管理運営	市民生活部	酒井根近隣センター	0.50	0.50	0.50				
20	施設の管理	市民生活部	高柳近隣センター	0.50	0.50	0.50				
21	旭町近隣センター管理運営事業	市民生活部	旭町近隣センター	0.50	0.50	0.50				
22	富里近隣センター管理運営事業	市民生活部	富里近隣センター	0.50	0.50	0.50				
23	施設の維持管理及び施設修繕	市民生活部	沼南近隣センター	0.50	0.50	0.50				
24	近隣センター施設管理事業	市民生活部	手賀近隣センター	0.50	0.50	0.50				
25	近隣センターの管理運営事業②（近隣センターの施設修繕）	市民生活部	市民活動支援課	1.50	1.00	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25
26	SNSによる情報発信	広報部	広報広聴課	0.50	0.50	0.50	1.00	0.50	0.50	0.50
27	外部メディアへの情報提供	広報部	広報広聴課	0.50	0.50	0.50	1.00	0.50	0.50	0.50
28	FAQシステム	広報部	広報広聴課	0.50	0.50	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00
29	市長への手紙	広報部	広報広聴課	0.50	0.50	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00
30	戸籍事務事業	市民生活部	市民課	6.00	10.00	20.00	30.00	30.00	15.00	10.00
31	庁舎維持管理業務	市民生活部	沼南支所	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
32	民生・児童委員の活動支援・研修事業	福祉部	福祉政策課	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.25	0.25
33	高齢者の総合相談事業	健康医療部	地域包括支援課	1.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
34	介護支援専門員支援事業	健康医療部	地域包括支援課	0.25	0.25	0.50	0.75	1.00	1.25	1.50
35	認知症早期発見・早期対応事業	健康医療部	地域包括支援課	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	1.50
36	柏地域医療連携センター管理運営事業	健康医療部	地域医療推進課	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	2.00	2.00
37	畜犬登録事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
38	狂犬病等発症予防事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	2.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00
39	動物取扱業及び特定動物飼養の監視・指導事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
40	動物愛護事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
41	動物愛護ふれあいセンター管理運営事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
42	子育て支援情報提供事業	こども部	こども政策課	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
43	放射性物質を含む焼却灰の仮保管・最終処分等対策事業	環境部	清掃施設課	0.25	0.25					
44	リサイクルプラザ維持管理事業	環境部	廃棄物政策課	0.25	0.25					

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
45	公衆便所の管理	環境部	環境サービス課	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
46	犬・猫等小動物死体処理業務	環境部	環境サービス課	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
47	し尿収集	環境部	環境サービス課	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
48	し尿処理施設の管理運営	環境部	環境サービス課	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
49	郷土資料展示室管理運営事業	生涯学習部	文化課	0.50						
50	不登校児童生徒の支援事業	学校教育部	児童生徒課	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
51	特別支援教育	学校教育部	児童生徒課	3.00	3.00	3.00	3.02	3.00	3.00	2.00
52	医療的ケアの実施体制の構築	福祉部	障害福祉課		3.00	3.00	3.00	3.00		
53	庁舎維持管理業務	総務部	資産管理課			3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
54	車両管理業務	総務部	資産管理課			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
55	不服申立て、訴訟及び行政事務法律相談関係事務	総務部	行政課			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
56	パスポートセンター事業	市民生活部	パスポートセンター			1.00	1.00	2.00	3.00	4.00
57	意思疎通支援事業(手話広域圏含む)	福祉部	障害福祉課			1.00	1.00	1.00	0.50	0.50
58	高齢者緊急一時保護事業	健康医療部	地域包括支援課			2.00	2.00	2.00	1.00	1.00
59	老人ホーム入所措置事務	健康医療部	地域包括支援課			2.00	2.00	2.00	1.00	1.50
60	認知症の人と家族への支援	健康医療部	地域包括支援課			1.00	1.00	1.00	0.50	0.50
61	急傾斜地の崩壊による災害の防止	都市部	宅地課			0.50	0.50	0.50	0.50	0.50

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
	に関する事務事業									
62	建築基準法に基づく申請の受理・審査・検査及び通知の事務事業	都市部	建築指導課			1.00	2.00	4.00	7.00	7.00
63	下水道会計事務	上下水道局	料金課			3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
64	文書管理事務（文書の収受・発送）	総務部	行政課				2.00	2.00	2.00	2.00
65	千葉県市町村職員共済組合事務	総務部	給与厚生室				2.00	2.00	2.00	2.00
66	給与支給事務	総務部	給与厚生室				3.00	3.00	3.00	3.00
67	職員健康管理事業	総務部	給与厚生室				2.00	2.00	2.00	2.00
68	町会支援事業	市民生活部	市民活動支援課				1.50	1.50	1.50	1.50
69	防犯灯補助金交付事務	市民生活部	市民活動支援課				0.50	0.50	0.50	0.50
70	支所における出張所業務	市民生活部	沼南支所				5.00	5.00	10.00	15.00
71	総合保健医療福祉施設管理事業	健康医療部	総務企画課				6.00	3.00	3.00	0.75
72	在宅医療・介護連携推進事業	健康医療部	地域医療推進課				2.00	3.00	2.00	2.00
73	児童扶養手当支給事業	こども部	こども福祉課				1.50	2.00	2.50	3.00
74	子ども医療費助成事業	こども部	こども福祉課				0.50	0.50	1.00	1.00
75	相談支援窓口	こども部	こども発達センター				0.75	2.00	3.00	3.50
76	集団支援	こども部	こども発達センター				0.75	2.00	4.00	8.00
77	個別支援	こども部	こども発達センター				0.75	2.00	3.00	8.50
78	福祉型児童発達支援セ	こども部	キッズルーム				75.00	10.00	30.00	90.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
	ンター管理 運営事業									
79	医療型児童 発達支援セ ンター管理 運営事業	こども部	キッズ ルーム				75.00	10.00	30.00	30.00
80	塵芥収集事 業	環境部	北部ク リーン センタ ー				2.00	1.00	1.00	1.00
81	塵芥処理施 設の管理運 営事業	環境部	北部ク リーン センタ ー				2.00	1.00	1.00	1.00
82	塵芥処理施 設の管理運 営事業	環境部	南部ク リーン センタ ー				2.00	1.00	1.00	1.00
83	塵芥収集事 業	環境部	南部ク リーン センタ ー				2.00	1.00	1.00	1.00
84	出納事務	会計 管理者	会計課				6.00	6.00	6.00	6.00
85	支出負担行 為の確認及 び支出命令 の審査事務	会計 管理者	会計課				8.00	8.00	8.00	8.00
86	職員の人事、給与、 含む及び研 修に関する こと(ただし、研修を 除く)、職 員の福利厚 生及び安全 衛生に関する こと	上下 水道局	総務課				0.25	0.38	0.38	0.38
87	現金及び有 価証券の出 納保管並び に資金運用 に関するこ と、収入支 出その他会 計諸票の審 査に関する こと	上下 水道局	総務課				0.25	0.38	0.38	0.38

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
88	工事請負、物品購入等の指名業者の選定並びに入札及び契約に関すること	上下水道局	総務課				0.25	0.38	0.38	0.38
89	議会総務事務	議会事務局	庶務課				0.50	1.00	1.00	1.00
90	学習サポート推進事業（特別支援、生徒指導）	学校教育部	児童生徒課				0.25	0.25	0.25	0.25
91	教育相談	学校教育部	児童生徒課				1.00	1.00	1.00	1.00
92	交通安全推進事業	学校教育部	児童生徒課				1.00	1.00	1.00	1.00
93	給与支給事務	教育総務部	教育総務課				1.00	1.00	1.00	1.00
94	共済組合事務	教育総務部	教育総務課				0.13	0.13	0.13	0.13
95	条例・規則等の審査及び管理事務	総務部	行政課					2.00	2.00	2.00
96	予算編成及び執行管理（決算）	財政部	財政課					6.00	6.00	6.00
97	資金計画及び一時借入金	財政部	財政課					1.00	1.00	1.00
98	地方交付税（積算基礎データ照会・回答）	財政部	財政課					1.00	1.00	1.00
99	市債・公債費に関する事務	財政部	財政課					1.00	1.00	1.00
100	市税の収納消込業務（申告、納期限の延長業務を含む）	財政部	収納課					2.00	2.00	2.00
101	市税滞納整理業務（徴収猶予に係	財政部	収納課					3.00	3.00	3.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
	る相談業務を含む)									
102	ホームページ管理・運営	広報部	広報広聴課					0.50	0.50	0.50
103	市民相談(一般)	広報部	広報広聴課					2.00	2.00	1.00
104	秘書業務	広報部	秘書課					1.00	1.00	1.00
105	住民基本台帳事務事業	市民生活部	市民課					5.00	5.00	5.00
106	証明書発行事業	市民生活部	市民課					10.00	10.00	5.00
107	国民年金の資格及び給付に係る事務	健康医療部	国民年金室					2.00	2.00	3.00
108	災害見舞金支給事業	福祉部	福祉政策課					2.00	2.00	2.00
109	災害援護資金貸付事業	福祉部	福祉政策課					2.00	2.00	2.00
110	老人福祉センター管理運営等業務	健康医療部	高齢者支援課					6.00	6.00	6.00
111	更生医療	福祉部	障害福祉課					1.00	1.00	1.00
112	育成医療	福祉部	障害福祉課					1.00	1.00	1.00
113	介護予防ケアマネジメント事業	健康医療部	地域包括支援課					1.00	1.00	1.50
114	介護予防・生活支援サービス事業	健康医療部	地域包括支援課					1.00	1.00	1.50
115	医療許可・免許事業	健康医療部	総務企画課					0.50	0.50	2.60
116	薬事毒劇物指導事業	健康医療部	総務企画課					0.50	0.50	1.50
117	医療安全相談事業	健康医療部	総務企画課					1.00	1.00	1.00
118	保健センター管理運営事業	健康医療部	健康増進課					3.00	1.50	1.00
119	子育て電話相談(にこ	健康医療部	地域保健課					1.00	1.00	1.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
	にこダイヤルかしわ)									
120	妊娠子育て相談センター運営事業	健康医療部	地域保健課					5.00	8.00	13.00
121	保育園給食提供事業	こども部	保育運営課					121.00	121.00	121.00
122	乳幼児一時預かり事業	こども部	子育て支援課					0.50	0.50	0.50
123	母子・父子自立支援相談事業	こども部	こども福祉課					0.10	0.10	0.10
124	児童手当支給事業	こども部	こども福祉課					0.50	1.00	1.00
125	母子父子寡婦福祉資金貸付事業	こども部	こども福祉課					0.70	0.70	0.70
126	配偶者暴力被害者等緊急避難支援事業	こども部	こども相談センター					0.30	0.30	0.30
127	一般廃棄物処理業許可審査	環境部	廃棄物政策課					0.50	0.50	0.50
128	柏・白井・鎌ヶ谷環境衛生組合に関する事務	環境部	廃棄物政策課					0.50	0.50	0.50
129	通常通りの営業復帰支援及び市民への食料品の安定供給	経済産業部	公設市場					9.00	9.00	9.00
130	北柏駅北口土地区画整理事業	都市部	北柏駅周辺整備課					3.00	3.00	3.00
131	道路維持補修事業	土木部	道路保全課					2.00	4.00	4.00
132	包括的予防保全型維持管理事業	上下水道局	下水道工務課					2.00	2.00	2.00
133	給水装置新設等審査業務	上下水道局	給排水課					5.00	5.00	5.00
134	農地台帳の整備に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局					1.00	1.00	1.00
135	秘書業務	教育総務部	教育総務課					1.00	1.00	1.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
136	人事関係事務	教育総務部	教育総務課					0.13	0.13	0.13
137	公務災害補償事務	教育総務部	教育総務課					0.13	0.13	0.13
138	中央公民館施設維持管理事業	生涯学習部	中央公民館					1.00	1.00	1.00
139	施設の管理	生涯学習部	図書館					1.50	1.50	1.50
140	学校給食調理業務事業	教育総務部	学校給食課					4.00	4.00	4.00
141	給食管理事業（小学校・中学校）	教育総務部	学校給食課					3.00	3.00	3.00
142	学校環境衛生事業	学校教育部	学校教育課					6.00	3.00	1.00
143	学校施設修繕事業	教育総務部	教育施設課					0.50	1.00	1.50
144	学校施設維持管理事業	教育総務部	教育施設課					0.50	1.00	1.50
145	学校施設整備に関する小規模工事業	教育総務部	教育施設課					0.50	1.00	1.50
146	学校トイレ改修事業	教育総務部	教育施設課					1.00	1.00	1.00
147	学校施設設備機器更新事業	教育総務部	教育施設課					0.50	0.50	0.50
148	小学校給食室改修事業	教育総務部	教育施設課					0.50	0.50	0.50
149	学校施設大規模改修事業	教育総務部	教育施設課					0.50	0.50	0.50
150	学校施設公共下水道切替事業	教育総務部	教育施設課					0.20	0.20	0.20
151	学校施設長寿命化改良工事業	教育総務部	教育施設課					0.50	0.50	0.50

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
152	教室不足対応事業	教育総務部	教育施設課					1.00	1.00	1.00
153	ブロック塀等対策事業	教育総務部	教育施設課					0.50	0.50	0.50
154	学校給食センターの管理運営	教育総務部	学校給食センター					3.00	3.00	3.00
155	学校給食事業	教育総務部	学校給食センター					3.00	3.00	3.00
156	高等学校の管理運営	学校教育部	市立柏高校					1.00	1.00	1.00
157	市有建築物保全事業	都市部	営繕管理課						3.00	3.00
158	情報公開・個人情報保護事務	総務部	行政課						1.50	1.50
159	公務災害認定・補償事務	総務部	給与厚生室						0.50	0.50
160	労働安全衛生事務	総務部	給与厚生室						0.50	0.50
161	定員管理に関する事務	総務部	人事課						1.00	1.00
162	会計年度任用職員（予算）の管理	総務部	人事課						1.00	1.00
163	社会保障・税番号制度の総括事務	企画部	経営戦略課						1.00	1.00
164	電子自治体の推進	企画部	D×推進課						1.00	1.00
165	電子申請システム運用管理	企画部	D×推進課						1.00	1.00
166	統合型GIS運用管理	企画部	D×推進課						1.00	1.00
167	個人市民税賦課業務	財政部	市民税課						2.00	2.00
168	軽自動車税賦課業務	財政部	市民税課						1.00	1.00
169	証明書交付事務	財政部	市民税課						1.00	1.00
170	在住外国人支援事業	企画部	共生・交流推進センター						1.00	1.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
171	学校体育施設開放	市民生活部	スポーツ課						0.80	0.80
172	マイナワンバ－事業	市民生活部	市民課						2.00	2.00
173	印鑑登録事務事業	市民生活部	市民課						1.00	1.00
174	国民健康保険事業	健康医療部	保険年金課						6.00	6.00
175	後期高齢者医療事業	健康医療部	保険年金課						1.00	1.00
176	消費生活相談事業	市民生活部	消費生活センター						1.00	2.00
177	自殺予防対策事業	福祉部	福祉政策課						0.25	0.25
178	高齢者在宅福祉サービス事業	健康医療部	高齢者支援課						1.00	2.00
179	要介護認定及び要介護認定事務	健康医療部	高齢者支援課						3.00	3.00
180	福祉手当(者&児)	福祉部	障害福祉課						2.00	1.00
181	特別障害者手当等(者&児)	福祉部	障害福祉課						2.00	1.00
182	重度心身障害者(児)医療費	福祉部	障害福祉課						2.00	1.00
183	福祉タクシー利用者助成金	福祉部	障害福祉課						2.00	1.00
184	特定疾病療養者見舞金	福祉部	障害福祉課						2.00	1.00
185	心身障害者自動車燃料費	福祉部	障害福祉課						2.00	1.00
186	障害者手帳交付診断料助成	福祉部	障害福祉課						2.00	1.00
187	障害者相談支援事業	福祉部	障害福祉課						3.00	3.00
188	生活保護の執行管理事務	福祉部	生活支援課						10.00	54.00
189	総合相談支援事業	福祉部	生活支援課						3.00	3.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
190	結核予防事業	健康医療部	保健予防課						1.00	1.00
191	感染症予防事業	健康医療部	保健予防課						1.00	1.00
192	難病相談事業	健康医療部	保健予防課						0.25	0.25
193	私立保育所運営費等補助事業	こども部	保育運営課						2.00	2.00
194	特定教育・保育施設等負担金	こども部	保育運営課						2.00	2.00
195	ファミリー・サポート・センター事業	こども部	子育て支援課						0.50	0.50
196	児童センターの管理運営事業	こども部	子育て支援課						43.00	43.00
197	利用者支援事業（基本型）	こども部	子育て支援課						0.50	0.50
198	家庭児童相談事業	こども部	こども相談センター						2.00	2.00
199	児童の擁護に要する事業（児童福祉施設入所措置費）	こども部	こども相談センター						0.20	0.20
200	ひとり親家庭等医療費扶助事業	こども部	こども福祉課						1.00	1.50
201	ひとり親自立支援教育訓練給付金事業	こども部	こども福祉課						0.20	0.20
202	ひとり親高等職業訓練促進給付金等事業	こども部	こども福祉課						0.30	0.30
203	柏市ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付金	こども部	こども福祉課						0.20	0.20
204	障害児等療育支援事業	こども部	こども発達センター						0.10	0.10

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
205	障害児相談支援	こども部	こども発達センター						0.25	2.10
206	保育所等訪問支援事業	こども部	キッズルーム						10.00	20.00
207	産業廃棄物不適正処理監視事業	環境部	産業廃棄物対策課						2.00	2.00
208	産業廃棄物処理業者指導監督事業	環境部	産業廃棄物対策課						1.00	1.00
209	都市景観形成事業	都市部	住環境再生課						0.50	1.00
210	景観形成に伴う届出等業務/地区計画届出事業	都市部	住環境再生課、都市計画課						0.50	1.00
211	公園樹木管理事業	都市部	公園緑地課						2.50	2.00
212	柏北部中央地区土地区画整理事業の推進	都市部	北部整備課						1.00	1.00
213	柏北部東地区土地区画整理事業完了後のまちづくりの推進	都市部	北部整備課						1.00	1.00
214	大室東地区まちづくり計画	都市部	北部整備課						1.00	1.00
215	柏市柏インター西土地区画整理事業の支援	都市部	市街地整備課						1.00	1.00
216	土地区画整理事業施行地区内建築行為等許可事務	都市部	市街地整備課						0.50	0.50
217	土地区画整理事業に伴う町名及び地番の証明及び確定図交付	都市部	市街地整備課						0.50	0.50
218	下水道使用料の徴収	上下水道局	料金課						0.25	0.25

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
219	老朽設備の修繕、更新	上下水道局	施設管理課						2.50	2.50
220	水質監視の強化	上下水道局	施設管理課						1.00	1.00
221	水源井戸の適正な維持管理の実施	上下水道局	施設管理課						1.30	1.30
222	選挙人管理及び選挙企画事務	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局						1.00	1.00
223	選挙管理委員会事務	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局						1.00	1.00
224	農業者年金に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局						1.00	1.00
225	農地の権利移動及び転用に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局						4.00	4.00
226	教育委員会議案審査事務及び公告式事務	教育総務部	教育総務課						0.50	0.50
227	中央公民館一般管理事務経費	生涯学習部	中央公民館						1.00	1.00
228	図書館資料の収集・保存・提供事業	生涯学習部	図書館						4.00	4.00
229	学校運営費補助金	学校教育部	学校財務室						0.25	
230	小中学校設備維持管理事業	学校教育部	学校財務室						0.25	0.25
231	教育職人件費支給	学校教育部	市立柏高校						0.25	0.50
232	組織の調整及び定員管理事務	教育総務部	教育総務課						0.25	0.25
233	公有財産管理事務	総務部	資産管理課							3.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
234	公共施設等 総合管理計 画推進事業	総務 部	資産管 理課							2.00
235	建設技術関 係事業	総務 部	技術管 理課							3.00
236	工事検査事 業	総務 部	技術管 理課							3.00
237	市有建築物 の設計工事 の監督事業	都市 部	営繕管 理課							3.00
238	組織の計画 及び管理事 務（組織編 制の見直し）	企画 部	経営戦 略課							1.00
239	指定管理者 制度の総括 事務	企画 部	経営戦 略課							1.00
240	包括外部監 査実施事務	企画 部	DX 推 進課							1.00
241	市民相談 （専門）	広報 部	広報広 聴課							0.50
242	パブリック コメント	広報 部	広報広 聴課							0.50
243	柏市民公益 活動育成補 助金交付事 業	市民 生活 部	市民活 動支援 課							1.00
244	柏市民公益 活動促進基 金並びに柏 市民公益活 動支援補助 金交付事業	市民 生活 部	市民活 動支援 課							1.00
245	男女共同参 画推進のた めの相談事 業	企画 部	共生・ 交流推 進セン ター							1.00
246	生涯スポー ツ団体への 補助金交付	市民 生活 部	スポー ツ課							0.30
247	競技スポー ツ団体への 補助金交付	市民 生活 部	スポー ツ課							0.30
248	出張所業務 （富勢出張 所・非地区 災害対策本 部設置施 設）	市民 生活 部	富勢出 張所							3.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
249	住居表示整備事業	市民生活部	市民課							1.00
250	出張所業務 (柏駅前行政サービスセンター・非地区災害対策本部設置施設)	市民生活部	柏駅前行政サービスセンター							10.00
251	特定健康診査及び特定保健指導事業等	健康医療部	健康増進課							1.00
252	国保及び後期高齢者医療 保健事業利用費助成事業	健康医療部	健康増進課							1.00
253	防災福祉K-Net事業	福祉部	福祉政策課							1.00
254	柏市地域福祉センター管理運営事業	福祉部	福祉政策課							0.25
255	墓地等の経営許可事務	福祉部	福祉政策課							0.25
256	セカンドライフ支援事業の推進	健康医療部	健康政策課							1.00
257	介護保険居宅サービス利用者への負担軽減事業	健康医療部	高齢者支援課							1.00
258	介護保険給付	健康医療部	高齢者支援課							2.00
259	デイサービスセンター管理事業	健康医療部	高齢者支援課							0.50
260	シルバーハウジング生活援助事業	健康医療部	高齢者支援課							0.50
261	身体障害者手帳	福祉部	障害福祉課							2.00
262	障害福祉サービス施設等改造等補助金	福祉部	障害福祉課							1.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
263	施設整備助成事業	福祉部	障害福祉課							1.00
264	障害福祉サービス(介護給付費・訓練等給付費・高額障害福祉サービス費・療養介護医療費)	福祉部	障害福祉課							1.00
265	障害児通所支援事業費(高額障害児通所給付費含む)	福祉部	障害福祉課							1.00
266	地域生活支援サービス給付費	福祉部	障害福祉課							1.00
267	障害福祉サービス等の支給決定	福祉部	障害福祉課							4.00
268	補装具費	福祉部	障害福祉課							1.00
269	日常生活用具給付費	福祉部	障害福祉課							1.00
270	障害者虐待防止・差別解消(緊急保護時助成金含む)	福祉部	障害福祉課							2.00
271	地域の支え合いの充実と体制整備	健康医療部	地域包括支援課							1.00
272	行旅病人及行旅死亡人取扱法に基づく事務事業	福祉部	生活支援課							0.25
273	墓地埋葬法に基づく事務事業	福祉部	生活支援課							0.25
274	救急医療対策事業	健康医療部	地域医療推進課							1.00
275	食品営業施設監視・指導事業	健康医療部	生活衛生課							4.00
276	食鳥検査事業	健康医療部	生活衛生課							2.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
277	生活衛生施設監視・指導事業	健康医療部	生活衛生課							2.00
278	免許関係事務（調理師）	健康医療部	健康増進課							1.00
279	小児慢性特定疾病医療支援事業	健康医療部	地域保健課							0.25
280	養育医療給付事業	健康医療部	地域保健課							0.25
281	幼児健康診査（1歳6か月児健康診査・3歳児健康診査・ひよこルーム）	健康医療部	地域保健課							13.00
282	依頼検査・行政検査事業	健康医療部	衛生検査課							3.00
283	私立認可保育園等整備事業	こども部	保育運営課							0.50
284	公立保育園における通常保育事業	こども部	保育運営課							430.00
285	一時保育事業	こども部	保育運営課							2.00
286	病児病後児保育事業	こども部	保育運営課							1.00
287	入園担当事務	こども部	保育運営課							6.00
288	施設等利用費給付事業（無償化にかかる施設への給付業務）	こども部	保育運営課							4.00
289	はぐはぐひろば（地域子育て支援拠点）事業の整備運営	こども部	子育て支援課							0.50
290	地域子育て支援センター事業	こども部	子育て支援課							0.50
291	こどもルーム管理運営事業（運営）	こども部	学童保育課							2.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
	費の適正負担)									
292	こどもルーム管理運営事業（通常保育）	こども部	学童保育課							230.00
293	要保護児童対策事業	こども部	こども相談センター							6.00
294	児童の援護事業（遺児等養育手当）	こども部	こども福祉課							0.25
295	ひとり親等就業支援事業（ファミリー・サポート・センター援助活動利用料助成）	こども部	こども福祉課							0.25
296	母子家庭等就業・自立支援センター事業	こども部	こども福祉課							0.30
297	防災協力農地制度に関する事業	経済産業部	農政課							2.00
298	柏市都市農業センター管理運営事業	経済産業部	農政課							1.00
299	基幹水利および農業生産基盤の維持管理に関する事務	経済産業部	農政課							2.00
300	あけぼの山農業公園管理運営事業	経済産業部	農政課							1.00
301	中小企業融資資金事業	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課							1.00
302	都市計画法に基づく開発許可等に関する事業	都市部	宅地課							4.00
303	宅地造成等規制法に基づく許可等	都市部	宅地課							1.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
	に関する事業									
304	国土利用計画法に基づく届出の事務事業	都市部	宅地課							0.20
305	公有地の拡大の推進に関する法律に基づく届出の事務事業	都市部	宅地課							0.20
306	柏市宅地耐震化推進事業	都市部	宅地課							0.10
307	柏市建築物環境配慮制度に関する事務事業	都市部	建築指導課							2.00
308	指定確認検査機関から報告される確認済書等の審査事務事業	都市部	建築指導課							1.00
309	建築物・建築設備の定期報告に関する事務事業	都市部	建築指導課							2.00
310	各種届出受理等に関する事務事業	都市部	建築指導課							4.00
311	住宅の耐震改修促進事業	都市部	建築指導課							2.00
312	建築物の耐震改修促進事業	都市部	建築指導課							2.00
313	都市計画マスタープラン等の実現化	都市部	都市計画課							0.25
314	都市計画の調査、都市計画の決定・変更等業務	都市部	都市計画課							1.00
315	都市再生整備計画事業	都市部	都市計画課							0.25
316	立地適正化計画の推進	都市部	住環境再生課							1.00

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
317	市営住宅施設管理事業	都市部	住宅政策課							2.00
318	市営住宅入居管理事業	都市部	住宅政策課							2.00
319	開発事業等の調整に係る事業	都市部	開発事業調整課							1.00
320	リフレッシュプラザ柏管理運営事業	都市部	公園緑地課							2.00
321	樋管管理事業	土木部	河川排水課							1.00
322	雨水処理施設管理事業	土木部	河川排水課							1.00
323	地域排水整備事業	土木部	河川排水課							0.50
324	水洗便所改造事業	上下水道局	料金課							0.25
325	政務活動費	議会事務局	庶務課							1.00
326	議会運営事業	議会事務局	議事課							6.00
327	監査委員の行う各種監査等の補助事業	監査事務局	監査事務局							2.00
328	農業委員の活動に関すること	農業委員会事務局	農業委員会事務局							4.00
329	職員団体及び労働組合との交渉事務	教育総務部	教育総務課							0.13
330	教育委員会議運営事務	教育総務部	教育総務課							1.00
331	教育委員会の基本的計画の総括事務	教育総務部	教育総務課							0.80
332	生涯学習推進計画	生涯学習部	生涯学習課							0.25
333	生涯学習ボランティア登録事業	生涯学習部	生涯学習課							0.25

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
334	かしわ地域 学びの事業 者連絡会	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.25
335	生涯学習ま ちづくり出 前講座	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.25
336	生涯学習情 報提供シス テムらんら んかしわ	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.25
337	社会教育委 員	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.25
338	新成人のつ どい	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.25
339	家庭教育推 進団体等支 援事業	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.25
340	「みんなの 子育て広 場」支援事 業	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.25
341	柏市PTA 連絡協議会 支援事業	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.25
342	放課後子ど も教室推進 事業	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.10
343	青少年セン ターの管理	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.25
344	青少年健全 育成推進連 絡協議会支 援事業	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.10
345	青少年相談 員連絡協議 会支援事業	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.10
346	子ども会育 成連絡協議 会	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.10
347	柏市スカウ ト連絡協議 会補助金事 業	生涯 学習 部	生涯学 習課							0.10
348	行事の共 催・後援関 係	教育 総務 部	教育総 務課							0.25
349	青少年教育 事業	生涯 学習 部	中央公 民館							0.25

No.	業務名	部	課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
350	成人教育事業	生涯学習部	中央公民館							0.25
351	家庭教育事業	生涯学習部	中央公民館							0.25
352	高齢者教育事業	生涯学習部	中央公民館							0.25
353	地域づくり支援事業	生涯学習部	中央公民館							0.25
354	公民館事業に関する調査及び研究	生涯学習部	中央公民館							0.25
355	大会参加補助金（小学校・中学校）	学校教育部	学校財務室							0.25
356	大会参加補助金（市立柏高校）	学校教育部	学校財務室							0.25
357	予算執行状況調査	学校教育部	学校財務室							0.50
358	児童及び生徒の転入学	学校教育部	学校教育課							0.50
359	就学相談	学校教育部	児童生徒課							1.00
360	教職員・生徒の保健衛生	学校教育部	市立柏高校							0.50
361	高等学校施設整備事業	学校教育部	市立柏高校							0.50
362	授業料等徴収事務	学校教育部	市立柏高校							0.50
363	少年相談事業	学校教育部	少年補導センター							0.50

第4章 課題と対応策

1 業務資源の現状と課題（人的資源・物的資源）

（1）非常時優先業務における人的資源の分析

第2章で整理した非常時優先業務の実施に「必要な人員数」を、「職員の参集状況」と照らし合わせ、災害発生後の各時間帯における職員の充足状況を分析した。

図9より、参集人数と必要人数を比較すると、災害発生1か月後まで継続して不足人数が生じる。災害発生3時間後では、参集手段を考慮した場合でも、参集人数は、必要人数の約30%となっている。また、災害発生1ヶ月後においても、約1、200人の不足が生じる。

このことは、災害発生直後の職員参集の困難性、職員が概ね参集した段階での業務量（必要人員）の増大を示している。

表 17 非常時優先業務必要人数の推移（災害対応業務及び通常業務）

区分	項目	～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
非常時優先業務 必要人数	災害対応業務	1,783	2,041	1,696	2,571	2,236	2,144	1,906
	通常業務	49	59	84	290	393	585	1,546
合計値		1,832	2,099	1,780	2,861	2,629	2,729	3,452

表 18 職員参集人数の推移（全員徒歩及び参集手段考慮）

区分	項目	～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
参集人数	全員徒歩	参集人数	351	910	1,216	1,971	2,115	2,273
		参集率	15.4%	40.0%	53.5%	86.7%	93.0%	100.0%
	参集手段考慮	参集人数	561	943	1,216	1,971	2,115	2,273
		参集率	24.7%	41.5%	53.5%	86.7%	93.0%	100.0%

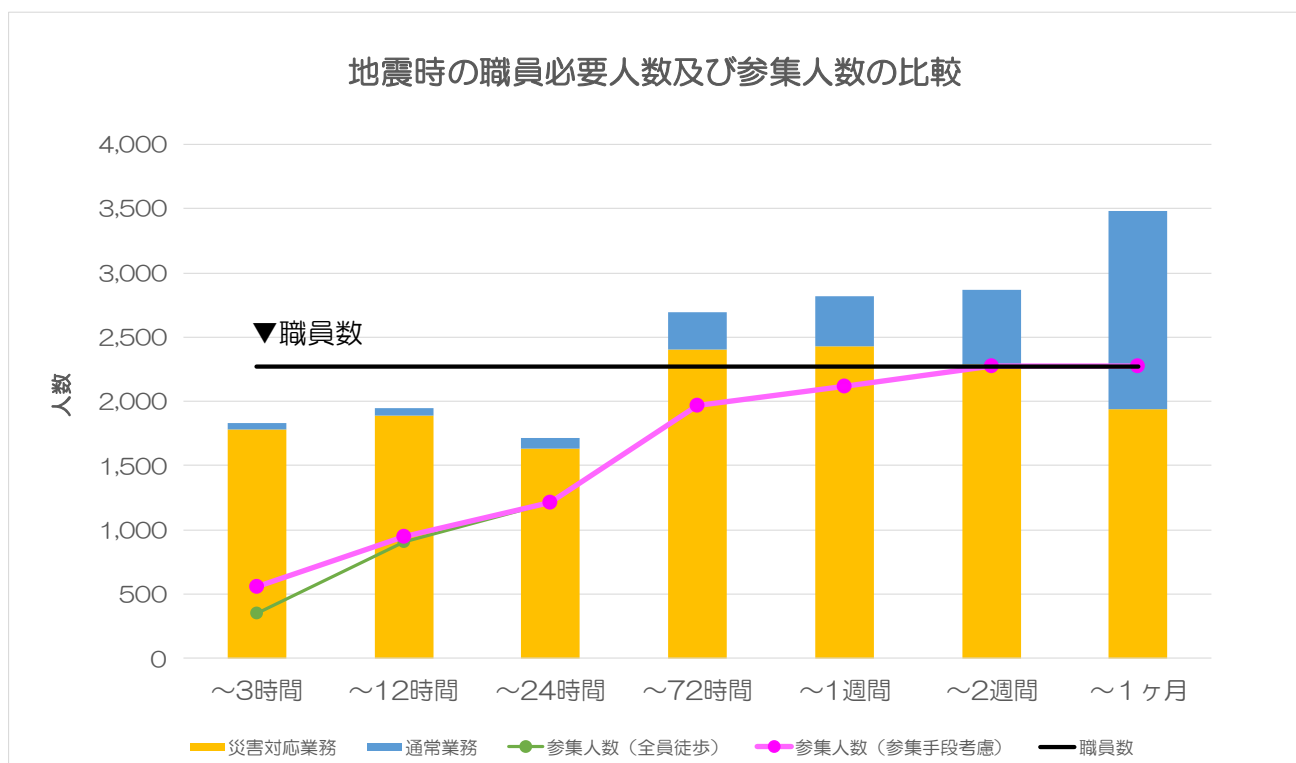


図9 地震時の職員必要人数及び参集人数の比較

(2) 施設機能の現状と災害時の課題

1) 庁舎及び代替庁舎等の施設状況

本項では内閣府「市町村のための業務継続計画作成ガイド」の業務継続計画の特に必要な6要素に基づき、ライフライン面を中心に庁舎の設備状況などについて検討を行った。

①災害対策本部 本庁舎

項目			本庁舎	
建物	耐震化の状況	建築年	1982年（旧耐震基準）	
		構造	鉄骨鉄筋コンクリート	
		耐震補強工事	有	
災害	地震	震度	6強	
		(柏市直下地震)		
		液状化危険度	なし	
	洪水	利根川浸水想定区域	なし	
		内水	浸水0.5～1.0m未満	
電気	非常用電源設備	区分	施設全体	災害対策本部 設置場所
		有無	有	有
		電力供給先	①電源コンセント 空きコンセント～庁議室、第5・6委員会室、広報広聴課などの執務室の一部 常時接続～サーバ室（情報システム、電話装置）、防災安全課機械室など ②給排水設備 ③消火設備 ④エレベーター ⑤一部の自動ドア ⑥一部の照明 稼働時間：低負荷で7日 【燃料備蓄：1,000ℓ】	①電源コンセント 空きコンセント～庁議室、第5・6委員会室、広報広聴課などの執務室の一部 常時接続～サーバ室（情報システム、電話装置）、防災安全課機械室など ②給排水設備 ③消火設備 ④エレベーター ⑤一部の自動ドア ⑥一部の照明 稼働時間：低負荷で7日 ※災害対策本部となる3階フロア全体の設備状況
		区分	施設全体	災害対策本部 設置場所
		停電時固定電話使用可否	非常用電源設備の稼働により可	非常用電源設備の稼働により可
通信	電話	固定電話の使用不能ケース	非常用電源設備によりサーバ室の電話交換機に電源が供給されない場合（ただし、この場合でも総務部の一部の電話はアナログ回線として使用可能となる）	非常用電源設備によりサーバ室の電話交換機に電源が供給されない場合（ただし、この場合でも総務部の一部の電話はアナログ回線として使用可能となる）
		衛星電話の有無	必要により、右枠の携帯型を使用可能（1台は災害対策本部用、1台は救護本部としている）	固定1台、携帯型2台
		携帯電話充電対策	執務室の一部にある非常用コンセントを利用	非常用コンセントを利用
		無線	右枠にある数が保有数であり、災害対策本部以外での使用は、防災安全課の16台が予備用として要望に応じ、使用可能。	・災害対策本部 5台 ・防災安全課 16台 計：21台
	インターネット	通常回線使用不能時の代替策	なし	なし

項目			本庁舎
水	飲料 水 生活 用水	停電時でも断水していなければ全館給水は可能か	可能
		断水した場合の代替え手段	備蓄
	トイレ	停電時でも断水していなければ全館のトイレは使用可能か	可能（ただし、地下トイレは非常用電源設備による排水ポンプ運転が必要になるため、使用しないことが望ましい）
		断水した場合の代替え手段はあるか	なし
その他	震度６強クラスの地震が発生した場合の想定課題		建物の強度的には問題ないが、低層棟の外壁の落下の可能性あり（高層棟は平成２８～３０年度の耐震補強工事の際に補修済）

②災害対策本部 代替施設 第1 候補地上下水道局庁舎

項目			上下水道局	
建物	耐震化の状況	建築年	2021 年	
		構造	鉄筋コンクリート造	
		耐震補強工事	無（耐震基準：新）	
災害	地震	震度(柏市直下地震)	6強	
		液状化危険度	なし	
	洪水	利根川浸水想定区域	なし	
		内水	浸水 0.5m未満	
電気	非常用発電機	区部	施設全体	災害対策本部 設置場所（代替）
		有無	有	有
		電力供給先	・各部屋照明設備（間引き） ・書庫・倉庫等除く ・各階非常用コンセント ・給水ポンプユニット ・防災井戸ポンプユニット ・中央監視装置 ・火報監視関係 ・消火ポンプユニット ・各階防火シャッター ・放送アンプ ・防犯カメラシステム ・電気時計設備 ・自然換気制御システム ・換気設備（一部） ・トイレ自動水栓 ・空調設備（EHP 系統） ・エレベーター設備 ・発電機燃料移送ポンプユニット ・水源地監視システム 稼働時間：3日 【燃料備蓄：1,300ℓ】	401・402 会議室 照明設備，非常用コンセント，空調設備，全熱交換機，映像設備・音響設備
通信	区分		施設全体	災害対策本部 設置場所（代替）
	電話	停電時固定電話使用可否	非常用発電機の稼働により可	非常用発電機の稼働により可 403、301 会議室（コールセンターを設置）使用可能
		固定電話の使用不能ケース	非常用発電機から交換機への供給停止時	非常用発電機から交換機への供給停止時
		衛星電話の有無	なし （北千葉広域水道企業団との専用回線あり）	なし
		携帯電話充電対策	非常用コンセントを使用	非常用コンセントを使用
	無線	無線機の台数と配置先	携帯型 I P 無線機 6 台 総務課	携帯型 I P 無線機 6 台 総務課
	インターネット	通常回線使用不能時の代替策	なし	
水	飲料水・生活用水	停電時でも断水していなければ全館給水は可能か	可能	
		断水した場合の代替手段	庁舎設備の耐震性貯水槽内の水を受水槽に移して給水させることができる	

項目			上下水道局
	トイレ	停電時でも断水していなければ全館のトイレは使用可能か	可能
		断水した場合の代替手段はあるか	庁舎内の井水を使用することができる
その他	震度 6 強クラスの地震が発生した場合の想定課題		非常用発電機 72 時間の内に停電の復旧又は燃料の補充が必要

③災害対策本部 代替施設 第2候補地ウェルネス柏

		項目	ウェルネス柏	
建物	耐震化の状況	建築年	2010 年	
		構造	鉄筋コンクリート造	
		耐震補強工事	無（耐震基準：新）	
災害	地震	震度(柏市直下地震)	6 強	
		液状化危険度	極めて低い	
	洪水	利根川浸水想定区域	浸水 5.0～10m 未満	
		内水	浸水 0.3m 未満	
電気	非常用発電機	区部	施設全体	災害対策本部 設置場所（代替）
		有無	有	無
		電力供給先	【非常用コンセント】 1F 医療センター 診療室・診察室の 医療用コンセント、 医療器具 トイレ 自動水栓 2F 調理室(キッズルーム) 冷蔵庫 保健室・診察室・医務室 中央管理室 3F サーバー室、給湯室 防災行政無線 4F 衛生検査課 検査機器、インキベーター・フリーザー 検査室内コンセント 【照明】1F 診療室・診察室・受付（全 灯点灯） 廊下・調剤室（一部 点灯） 2F 中央管理室(全灯) 3F 無し 4F 衛生検査課 微生物遺伝子分析 室・食品化学分析室を除く各室(全 灯 ～1/3 点灯) 館内各室 1 灯以上の 白熱電球は点灯します (40W) 【動力設備】 上水及び雑用水加圧 給水ポンプ 汚物・雑排水・湧水 雨水各ポンプ エレベーターNO.1 歯科・医療用コンプレッサー 検査系排水処理設備 4F 検査室 外気処理空調機・排気フ ァン 低温フリーザー 防災機器 排煙機・スプリンクラー ポンプ 稼働時間：3日間 【燃料備蓄：3,000ℓ】	

※ 災害対策本部第2候補地である「研修室」及び「大会議室」には、非常用発電機はなし。

※令和2年度から整備が開始され、令和3年度完成予定。

項目			ウェルネス柏	
通信	区分		施設全体	災害対策本部 設置場所（代替）
	電話	停電時固定電話使用可否	非常用発電機の稼働により可	非常用発電機の稼働により可 「研修室」及び「大会議室」全室使用可能 稼働時間：2時間 20分
		固定電話の使用不能ケース	交換機用（非常用発電機の燃料切れ）が停止になったとき	交換機用電源（非常用発電機の燃料切れ）供給停止になったとき
		衛星電話の有無	なし	なし
		携帯電話充電対策	なし	なし
	無線	無線機の台数と配置先	・健康政策課 4台	代替で使用する際は災害対策本部用計21台を活用
	インターネット	通常回線使用不能時の代替策	なし	
水	飲料水・生活用水	停電時でも断水していなければ全館給水は可能か	非常用発電機で加圧ポンプに電源供給されるので、センサーで反応するもの以外（蛇口など）は可能。 但し、非常用発電機停止の場合、不可。	
		断水した場合の代替手段	なし	
	トイレ	停電時でも断水していなければ全館のトイレは使用可能か	・大便器 キッズルーム 2F 男女トイレ ・小便器 2F 正面玄関男子トイレ ・他のトイレはセンサーで反応し流れるタイプのため不可	
		断水した場合の代替手段はあるか	なし	
その他	震度6強クラスの地震が発生した場合の想定課題		新耐震基準での建築のため建物の強度的には問題ないと思われるが、壁・柱等に亀裂。 非常用発電機 72時間の内に停電の復旧又は燃料の補充が必要	

④災害対策本部 代替施設 第3候補地 沼南庁舎

項目			沼南庁舎	
建物	耐震化の状況	建築年	第1庁舎 1967 年	
			第2庁舎 1984 年	
		構造	鉄筋コンクリート造	
		耐震補強工事	第1庁舎 有	
			第2庁舎 無	
災害	地震	震度(柏市直下地震)	6 弱	
		液状化危険度	なし	
	洪水	利根川浸水想定区域	なし	
		内水	なし	
電気		区分	施設全体	災害対策本部 設置場所(代替)
		有無	有	有
		電力供給先	・非常用コンセント (第2庁舎: B1 階4ヶ所、1 階4ヶ所、3 階1ヶ所、4 階4ヶ所) ・照明 (第2庁舎: 各階照明の一部) ・排煙機 ・消火ポンプ ・発電機ポンプ ・揚水ポンプ ・排水ポンプ ・電話交換機(PBX) 稼働時間: 20 時間 【燃料備蓄: 130ℓ】	なし
	その他発電設備	停電時の活用方法	ガス発電機(停電対応型ガスコージェネレーション) 供給先は第2庁舎: 一部の照明、コンセント、空調設備	都市ガスの供給により、使用可能
通信	電話	区分	施設全体	災害対策本部 設置場所(代替)
		停電時固定電話使用可否	非常用発電機の稼働により可(非常用発電機停止時はアナログ回線のみ可)	非常用発電機の稼働により1本可(非常用発電機停止時はアナログ回線のみ可)
		固定電話の使用不能ケース	交換機に非常用発電機から供給がなくなったとき	交換機に非常用発電機から供給がなくなったとき
		衛星電話の有無	なし	なし
	無線	携帯電話充電対策	なし	なし
		無線機の台数と配置先	・沼南支所 2台 ・教育総務課 2台 ・学校教育課 2台 ・生涯学習課 2台	代替で使用する際は災害対策本部用計21台を活用
		インターネット	通常回線使用不能時の代替策	なし
水	飲料水・生活用水	停電時でも断水していなければ全館給水は可能か	非常用発電機により可能	
		断水した場合の代替手段	備蓄(35トン)	

項目			沼南庁舎
	トイレ	停電時でも断水していなければ全館のトイレは使用可能か	第1庁舎多目的トイレのみ不可
		断水した場合の代替手段はあるか	備蓄（5トン）
その他	震度6強クラスの地震が発生した場合の想定課題		建物の強度的には問題ないが、非構造材に損傷が発生する可能性。 天井・壁等の落下・亀裂。

2) 各施設における業務継続上重要な課題

①建物

本庁舎及び沼南庁舎第1庁舎は旧耐震建築物であるが、補強工事は実施済みである。上下水道局、ウェルネス柏並びに沼南庁舎第2庁舎は新耐震基準を満たしている。しかしながら、いずれの庁舎も「柏市直下地震」が発生した場合、震度6強から6弱の強い揺れが想定され、天井や壁の破損等、主に非構造部分の被害が発生する可能性がある。

また、ウェルネス柏は液状化の危険性も想定される。

②電気

災害対策本部となる本庁舎については非常用電源設備があり、その稼働時間は低負荷で7日となっている。上下水道局及びウェルネス柏については電力供給先に制限があるが稼働時間は72時間となっている。

沼南庁舎については、ガス発電設備はあるが、いずれの庁舎も太陽光発電設備は設置されていない現状である。

③通信

災害対策本部となる本庁舎の3階フロアについては、非常用電源装置の稼働により固定電話の使用は可能であり、固定電話が使用不能となった場合でも、総務部の一部固定電話はアナログ回線として使用可能である。また、無線機は携帯型IP無線が全21台ある。

また、災害対策本部代替庁舎である上下水道局庁舎及びウェルネス柏は固定電話の使用は、非常用発電機の稼働により、使用可能であるが、稼働時間は3日となる。

沼南庁舎については、固定電話の使用は、非常用発電機の稼働により、使用可能であるが、稼働時間は20時間と短くなっている。

（３）災害時における電気、職員用の水、食料等の確保について

１）電気、水、食料等の備蓄状況について

非常用電源の状況は「（２）施設機能の現状と災害時の課題」に示す通りである。

また、現在、職員用の飲料水や食料、使い捨てトイレ等については備蓄していない。そのため、職員は継続して非常時優先業務を行うことができるよう、自助の観点から日頃より、各自の食料や飲料水、非常用トイレなど等を備蓄しておくことが重要である。

災害が発生した場合、職員は各自の食糧や飲料水等を持参して参集することを基本とする。

その他、具体的な取り組みとして、あらかじめ、各自のロッカーや机に食料や必要な物品、数日分の常飲薬、着替えなどを用意しておくことを推奨する。

（４）災害時にもつながりやすい通信手段の確保

１）災害時の通信手段設備状況について

本項では内閣府「市町村のための業務継続計画作成ガイド」の業務継続計画の特に必要な６要素に基づき、災害時の通信手段について整理を行った。

表 19 災害時の通信手段整備状況

項目	整備状況
防災行政無線	固定系：１９０台 災害用ＩＰ無線：３００台
衛星携帯電話	２台
災害時優先電話（固定電話、携帯電話）	固定電話：１台 携帯電話：６０台
NTT 特設公衆電話	２１８台

２）通信手段に関する重要課題

現在、通信手段として、防災行政無線や災害時優先電話が整備されている。また新たに、避難所１０９箇所にも各２機のNTT 特設公衆電話の設置を進めている。また、災害時は情報共有・伝達が重要であることから、通信手段の確保は必要不可欠である。そのため、如何なる時でも通信手段を確保できるよう、通信用の電力確保も必要である。

(5) 情報システム及びデータの保全・継続に関する状況

1) 行政データのバックアップ状況について

本項では内閣府「市町村のための業務継続計画作成ガイド」の業務継続計画の特に必要な6要素に基づき、重要な行政データのバックアップについて整理を行った。

ネット ワーク		基幹系ネットワーク		情報系ネットワーク (LGWAN系)		インターネット系 ネットワーク	
種別		データセンター 接続システム	オンプレ(自庁) サーバーシステム	内部情報系	外部情報系	内部	外部
内容		・業務システム (住民記録、印鑑登録、選挙人名簿管理、固定資産税、個人住民税、法人住民税、軽自動車税、収滞納管理、国民健康保険、国民年金、障害者福祉、後期高齢者医療、介護保険、児童手当、乳幼児医療、ひとり親医療、就学、児童扶養手当、住登外管理、保育料、選挙不在者、こどもルーム、空き地、清掃、アクセスログ、バックアップ、統合宛名、母子父子寡婦貸付、生活保護、住宅料金、証明書発行) 【その他】 ・コンビニ交付	・住民基本台帳ネットワークシステム ・戸籍システム ・家庭児童相談システム ・家屋評価システム ・基幹系ファイルサーバ ・基幹系資産管理システム ・対物保健所情報システム ・避難行動要支援者管理システム ・ファイル交換システム ・本会議中継システム ・道路台帳システム、下水道台帳システム	・ファイル交換システム ・LGWAN系資産管理システム	・電子申請届出サービス ・電子調達システム ・水土里情報システム	・情報系ファイルサーバ ・庁内グループウェアシステム ・財務会計システム ・勤休管理システム ・人事評価システム ・給与計算システム ・人事記録システム ・臨時職員管理システム ・統合型GIS ・インターネット系資産管理システム ・ファイル交換システム ・設計積算システム ・図書館システム ・施設予約システム	【各データセンター】 ・例規システム ・市ホームページ ・FAQ検索システム ・メール配信システム ・施設予約システム
サーバー 設置場所		各データセンター	各部署	各部署	各データセンター	各部署 各データセンター	各データセンター
現状の防災対策	停電対策	一時的	二系統から受電、無停電電源装置	不明	無停電電源装置	不明	不明
		継続的	非常用発電機(48h)	各個に対応	非常用発電機(15h)	各個に対応	各個に対応
	サーバー	耐震基準建屋。サーバーラックは免震装置に搭載。		耐震基準建屋。	耐震基準建屋。	各個に対応	各個に対応
	通信回線	主回線：NTT 副回線：NTT		各施設間 主回線：NTT 副回線：NTT	各施設間 回線：NTT (本庁舎は副回線あり：NTT)	主回線：ソフトバンク 副回線：KDDI	各施設間 回線：NTT (本庁舎は副回線あり：NTT)
	他	遠隔地バックアップを含む、バックアップ体制をとる。		不明	不明	不明	不明

ネット ワーク	基幹系ネットワーク		情報系ネットワーク (LGWAN 系)		インターネット系 ネットワーク	
震度6強 クラスの 地震が起 きた場合 の復旧日 数想定	停電に関してのみ 被害想定なし(発災後 48 時間まで) 非常用発電機利用開始後 48 時間を経過しても商 用電源復旧しない際は停 電のおそれあり。	不明	停電に関しての み 被害想定なし(発 災後 15 時間ま で) 非常用発電機利 用開始後 15 時 間を経過しても 商用電源復旧し ない際は停電の おそれあり。	不明	不明	不明
その他大 地震発生 時の課題	<回線> ・施設間：NTT 回線 →NTT の通信断、電柱倒壊等 ・庁内：光回線、ルータ、フロアスイッチ、HUB 等 →各機器間の回線の切断 <サーバ設置場所> ・サーバラックの有無 →サーバの故障 ・サーバラックの免震性 →サーバラックの倒壊 ・設置場所の耐震性 →天井落下等 <電源> ・サーバ、フロアスイッチ、HUB、PC、複合機への給電 →使用状況によって非常用電源の稼働時間が減少 →非常時に優先的に使用する機器の選定 ・非常用電源が利用可能なプラグの確認 →サーバ室等					

2) 情報システムにおける業務継続上の重要課題

被害想定の結果によれば、電力は災害発生 8 日後におおむね復旧する想定となっている。現在、情報システムの停電対策として、最大で 48 時間稼働する非常用発電機を整備しているが、被害状況によっては、電力の途絶により、システム復旧が遅れる可能性もある。そのため、非常用発電機の燃料の補給やバックアップ電源の確保が不可欠である。

また、大規模の地震を想定し、サーバーの設置場所の見直しやバックアップ体制の構築、サーバラックの耐震性確保も重要である。

2 課題に対する対応策

(1) 首長不在時の代行順位

地域防災計画において、災害対策本部長は市長、副本部長を副市長としている。市長不在の場合、次に定める代行順位により、災害対策本部長の職務を代理することとする。

- | | |
|----------|----------|
| ① 副市長 | ⑧ 健康医療部長 |
| ② 総務部長 | ⑨ 福祉部長 |
| ③ 危機管理部長 | ⑩ こども部長 |
| ④ 企画部長 | ⑪ 環境部長 |
| ⑤ 財政部長 | ⑫ 経済産業部長 |
| ⑥ 広報部長 | ⑬ 都市部長 |
| ⑦ 市民生活部長 | ⑭ 土木部長 |

(2) 職員参集対策

職員参集予測調査によれば、職員の90%が参集するまでに要する時間は全員が徒歩で参集という厳しい状況においても4日後となっている。参集予測では、外出状況や自宅被害、出発までの準備時間等を考慮し、予測を行っているが、災害発生時は、道路の被害状況や公共交通機関の停止等、災害救助、混雑状況により、今回の予測よりもさらに参集に時間がかかることも想定される。

そのため、参集対策として日頃から次の対策を行うことが重要である。

- ① 職員が自分の状況と登庁の可能性を速やかに所属長に報告する。
- ② 普段から複数の参集ルートを想定しておく。
- ③ 自転車・バイクなど、自家用車以外の手段を用意しておく。
- ④ 道路状況などから、平常時の勤務先にすぐに行けない場合には、最寄りの市の施設にいったん向かう等の行動指針を徹底する。

※上記については、平常時から職員個々が具体的に検討し、所属長の承認を得ておく。

※さらに、「自宅にいる場合」だけでなく、「休日外出している場合」「通常の勤務先とは別の場所に外勤・出張している場合」「出勤・帰宅途上の場合」の課題や対応についても、自分のよく行く場所、よく通る道などをイメージしながら検討しておく。

(3) 不足人数の確保対策

「第4章 1 (1) 非常時優先業務における人的資源の分析」によれば、災害発生時、全職員が概ね参集した場合でも、最大約 1,200 人の人員が不足する可能性がある。

不足人数を確保するために、今後、次の対策を検討する。

- ① 不足する人員と技能を応援等から確保する。
- ② 庁内で余剰している人員を不足している業務に充てる等の内部調整を行う。
- ③ 必要な人員自体を、業務内容の兼務や作業の効率化、訓練の実施により削減する。
- ④ 協定企業や自主防災組織等による協力。

※なお、本計画には会計年度任用職員については含まれていない。

1) 非常時優先業務の絞り込み

①1 日 10 人以上要する業務

第2章で選定した非常時優先業務のうち地域防災計画に記載されている災害対応業務は、特に必要人数が多いため、1 日 10 人以上要する業務等、受援が必要と考えられる業務を抽出した。

必要人数の算出については、第3章の1の表 13 で示した通り、交代勤務を考慮した数値となっている。以下の業務については外部からの応援確保にあたり、参考にする必要がある。また、その他の業務で人員に不足が生じる場合は以下の業務への応援の検討も必要である。

表 20 1 日 10 人以上必要かつ受援可能な業務（災害対応業務）

No	業務名	災害対策本部	業務開始目標時間						
			フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
			～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間(人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
226	避難所（小中学校・市立柏高校）管理・運営	教育総務部、学校教育部	256.00	256.00	256.00	256.00	384.00	384.00	258.00
227	学校施設等の工事復旧事業計画の策定	教育総務部、学校教育部	8.00	8.00	8.00	8.00	15.00	15.00	15.00
252	防災拠点施設の応急危険度判定開始	都市部		6.00	10.00	10.00	10.00	10.00	4.00
255	応急給水開始（水源地・耐震性貯水槽・給水タンク）	上下水道局		142.00	142.00	265.00	15.00	15.00	7.50
305	安否不明者の捜索開始	福祉部				16.67	25.00	25.00	25.00
306	在宅要配慮者の支援開始（福祉部連携）	健康医療部、福祉部				10.00	12.50	12.50	12.50
307	避難所の保健衛生活動開始（食中毒予防・防疫指導等）	福祉部				13.00	13.00	13.00	13.00
315	廃棄物自己搬入受付開始	環境部				12.00	12.00	12.00	12.00

320	一般住宅等の応急危険度判定開始	都市部				30.00	30.00	30.00	20.00
325	道路復旧工事開始	土木部				8.00	12.00	12.00	12.00
344	避難者の健康相談活動	健康医療部					21.00	21.00	10.00
345	在宅者の保健衛生活動	健康医療部					20.00	20.00	10.00
358	借上げ住宅確保開始	都市部						10.00	
359	入居希望調査	都市部						20.00	
365	被災者健康支援（応急仮設住宅全戸訪問）	健康医療部							21.00

②最小人員で実施すべき業務の絞り込み

前項において、所要の職員等の確保について検討を行ったが、災害発生直後は混乱等の影響により、即座に外部からの応援人員を確保することが困難になることが想定される。そこで、さらに人員不足を解消するため、非常時優先業務のうち A（3 時間以内に着手すべき業務）と評価された業務をさらに絞り込み（以下最優先業務とする）、参集している人員内で業務にあたることを検討する。

そのため、最優先業務を選定し、職員参集予測調査結果において、全員が徒歩で参集した場合で 3 時間以内に参集している人数 351 人で最優先業務に対応すべく、人員の調整を行った。

なお、発災 3 時間以降についても、外部の応援が見込めない状況を想定し、参集した当市の職員数だけで対応すべく、参集人員数の範囲で、必須業務に人員を配分した。具体的には、参集状況が最も悪い状況（休日 12 時発災相当）での参集人員をベースに、発災 3 時間以降に対応すべき業務を、災害対応業務と通常業務に分けて絞り込み、対応人員を配分した。

なお、最優先業務の選定基準は次の通りである。

- ① 3 時間以内に着手すべき業務を抽出する。
- ② 人命に関わる業務は最優先とする。
- ③ 医療や学校関係の業務は最優先とする。
- ④ 医療等に係る業務を除く応援関係業務は対象外とする。
- ⑤ 複数課にまたがって実施する業務については 1 つの課にしぼる。

表 21 最小人員※1 で実施すべき業務

			～3 時間	～12 時間	～24 時間	～72 時間	～1 週間	～2 週間	～1 ヶ月
配 分 人 数	最優先 業務	災害対応 業務	339	751	885	701	590	610	291
		通常業務	1	4	7	8	7	8	5
	3 時間 以降	災害対応 業務	1	128	258	1,048	1,194	1,160	767
		通常業務	2	25	65	206	318	494	1,208
合計			344	908	1,215	1,963	2,109	2,273	2,271
参集職員人数※2 想定			351	910	1,216	1,971	2,115	2,273	2,273

※１：参集人員をベースにした人員

※２：表中の小数点以下は四捨五入しているため、合計値が合わない場合がある。

◆最小人員で実施すべき業務業務（災害対応業務）

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
1	地震情報周知・施設利用者の安全確保	防災安全課	災害対策本部	1.00						
2	所管施設の被害確認開始	防災安全課	災害対策本部		1.00	1.80				
3	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	防災安全課	災害対策本部		1.00	1.80				
4	職員参集状況の報告	防災安全課	災害対策本部	1.00	1.00	1.80	1.80			
5	災害対策本部の設置・運営	防災安全課	危機管理部	1.00	1.50	5.40	5.40	6.00	6.00	4.50
6	本部員・本部連絡員の参集	防災安全課	災害対策本部	1.00	1.00	1.80	1.80	3.00	3.00	2.25
7	災害対策本部会議の開催	防災安全課	災害対策本部	1.20	2.00	3.60	3.60	2.00	2.00	1.50
8	被害状況の把握・情報共有	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	3.60	3.60	2.00	2.00	1.50
9	緊急応援要請（自衛隊、緊急消防援助隊、医師会、柏警察署等）	防災安全課	災害対策本部	1.00	1.00	1.80	1.80	3.00	3.00	2.25
10	避難情報の発令	防災安全課	災害対策本部	1.00	1.00	1.80	1.80	3.00	3.00	2.25
11	情報連絡体制の構築	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	1.80	1.80	2.00	2.00	1.50
12	本部長・副本部長の秘書	秘書課	広報部	0.50	0.50	0.74	0.90	1.00	1.00	0.70
13	地区災害対策本部の設置・運営	市民活動支援課	地区災害対策本部	0.80	1.00	1.48				
14	出張所業務及び近隣センター業務の停止	市民活動支援課	地区災害対策本部	0.80	1.00	1.48				
15	地区災害対策本部の運営	市民活動支援課	地区災害対策本部	0.80	2.00	2.96	2.80	4.80	5.40	3.30
16	地区災害対策本部活動の開始	市民活動支援課	地区災害対策本部	1.60	1.00	1.48	11.20	19.20	21.60	13.20
17	地震情報周知・施設利用者の安全確保	市民活動支援課	地区災害対策本部	0.40	1.00	1.48	1.40	2.40	2.70	1.65

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
18	所管施設の被害確認開始	市民活動支援課	地区災害対策本部		0.50	0.74	0.70	1.20	1.35	0.83
19	活動資源の確保 (施設、設備、 情報通信等)	市民活動支援課	地区災害対策本部		0.50	0.74	0.70	1.20	1.35	0.83
20	情報連絡体制	市民活動支援課	地区災害対策本部	0.40	2.00	4.44	4.20	4.80	2.70	1.65
21	地震情報周知・ 施設利用者の安全確保	資産管理課	総務部	1.60	1.50	0.74	0.70			
22	災害コールセンター設置	行政課	総務部	4.40	9.90	16.28	15.40	16.80	16.80	14.70
23	所管施設の被害確認開始	資産管理課	総務部		1.00	1.48	1.40	2.40	2.40	1.65
24	活動資源の確保 (施設、設備、 情報通信等)	資産管理課	総務部		2.25	5.18	4.90	5.60	5.60	3.85
25	応援職員配置開始 (各部局からの職員応援要請の調整、職員への配慮)	人事課	総務部		2.00	2.96	2.80	4.80	2.40	1.65
26	職員参集状況のとりまとめと災害対策本部への報告	人事課	総務部	0.80	2.00	2.96	2.80	2.40	1.20	0.83
27	職員参集状況の報告	行政課	総務部	0.60	1.50	2.22	2.10	2.40	2.40	1.65
28	職員参集状況の報告	経営戦略課	企画部	0.02						
29	インターネット閲覧制限実施	DX推進課	企画部							
30	活動資源の確保 (施設、設備、 情報通信等)	経営戦略課	企画部		2.00					
31	情報連絡体制の構築	経営戦略課	企画部	0.10	0.25					
32	帰宅困難者対策 (一時受け入れ施設の案内)	経営戦略課	企画部	0.20	0.50	0.74	0.70			
33	帰宅困難者対策 (公共交通機関 (鉄道・バス) 情報の収集、発信)	経営戦略課	企画部	0.20	0.50	0.74	0.70			
34	緊急応援要請 (協定市、中核市等)	経営戦略課	企画部		0.25	0.37	0.35			

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
35	近隣市・協定市・中核市の被害状況確認	経営戦略課	企画部		0.25	0.37	0.35	0.40	0.40	0.28
36	市長・副市長の補佐、特命事項の調整	経営戦略課	企画部	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
37	地震情報周知・施設利用者の安全確保	DX推進課	企画部	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
38	緊急支援決定・出発（市外被災地）	経営戦略課	企画部		0.25	0.37	0.35	0.40	0.40	0.28
39	市外被災者の受け入れ方針の決定	経営戦略課	企画部		0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
40	地区災害対策本部活動の開始	財政課	財政部		2.48	2.59	1.75	1.20	1.20	0.83
41	地震情報周知・施設利用者の安全確保	財政課	財政部	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
42	所管施設の被害確認開始	財政課	財政部		0.25	0.37	0.35	0.40	0.40	0.28
43	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	財政課	財政部		0.88	1.30	0.88	1.00	1.00	0.69
44	職員参集状況の報告	財政課	財政部	0.35	0.88	1.30	0.88	1.00	1.00	0.69
45	情報連絡体制の構築	財政課	財政部	0.60	1.50	2.22	1.40	1.20	1.20	0.83
46	情報連絡体制の構築	秘書課	広報部	0.04	0.10	0.15	0.14			
47	避難所開設準備支援	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）	0.80	2.00	2.96	2.80			
48	所管施設の被害確認開始	施設所管課	市民生活部（沼南支所含む）		0.10	0.15	0.14	0.16		
49	職員参集状況の報告	秘書課	広報部	0.04	0.10	0.15	0.14	0.16		
50	全避難所運営統括・避難所情報集約	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）	1.60	3.60	2.96	2.80	1.60	1.80	1.10
51	地区災害対策本部の統括	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）	0.80	2.00	2.96	2.80	1.60	1.80	1.10

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
52	地震情報周知・施設利用者の安全確保	秘書課	広報部	0.04	0.10	0.15	0.14	0.16	0.18	0.11
53	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	秘書課	広報部		0.10	0.15	0.14	0.16	0.18	0.11
54	避難所の情報集約	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）	0.80	2.00	2.96	2.80	1.60	1.80	1.10
55	緊急広報開始	広報広聴課	広報部	0.40	1.00	1.48	1.40	1.60	1.80	1.10
56	災害記録開始	広報広聴課	広報部	0.40	1.00	1.48	1.40	0.80	0.90	0.55
57	被災者生活支援情報の広報開始（医療機関情報等）	広報広聴課	広報部	0.40	1.00	1.48	1.40	1.60	1.80	1.10
58	報道機関対応	広報広聴課	広報部	0.40	1.00	1.48	1.40	0.40	0.45	0.28
59	外国人支援対策本部の設置	共生・交流推進センター	企画部	0.80	2.00	2.96	2.80	4.80	5.40	1.10
60	外国人への情報発信	共生・交流推進センター	企画部		1.00	1.48	1.40	2.40	2.70	0.55
61	外国人避難者の把握と情報発信	共生・交流推進センター	企画部	0.40	1.00	1.48	1.40	2.40	2.70	0.55
62	地区災害対策本部活動の開始	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	7.80	17.55	28.86	27.30	31.20	31.20	21.45
63	地震情報周知・施設利用者の安全確保	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	0.60	1.50	2.22	2.10	2.40	2.40	1.65
64	所管施設の被害確認開始	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）		1.00	1.48	1.40	1.60	1.60	1.10
65	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）		1.00	1.48	1.40	1.60	1.60	1.10

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
66	職員参集状況の報告	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
67	情報連絡体制の構築	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
68	所管施設の避難所管理・運営	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	0.20	1.00	1.48	1.40	1.60	1.60	1.10
69	避難所開設・状況報告開始	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
70	避難誘導・施設利用者の安全確保（別館）	福祉政策課	福祉部	0.20						
71	避難誘導・施設利用者の安全確保（地域医療連携センター）	地域医療推進課	健康医療部	0.10						
72	避難誘導・施設利用者の安全確保（ウェルネス柏）	総務企画課	健康医療部	0.60	0.75	2.22				
73	福祉施設（二次避難所）の被害状況、避難者受入可否の把握	指導監査課、高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部、福祉部	0.25	0.63	10.36				
74	災害ボランティアセンターの設置検討	福祉政策課	福祉部		0.25	0.37	0.50			
75	要配慮者安否確認対応（K-Net）	福祉政策課、高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部・福祉部	1.20	2.70	4.44	6.00			
76	所管施設の被害確認開始	施設所管課	福祉部		3.38	5.55	1.50			
77	所管施設の避難所開設準備	高齢者支援課	健康医療部	0.15	0.38	0.56	0.75			
78	職員参集状況の報告	福祉政策課	福祉部	0.03	0.08	0.12	0.17	0.25		
79	情報連絡体制の構築	福祉政策課	福祉部	0.17						

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
80	活動資源の確保 (職員の安否確認、施設機能確認等)	福祉政策課	福祉部	0.57	0.21	0.31	0.42	0.63	0.50	0.35
81	応援要請(医師 (日本赤十字社))	福祉政策課	福祉部	0.03	0.08	0.12	0.17	0.25	0.25	0.18
82	社会福祉協議会との連携開始	福祉政策課	福祉部		0.08	0.12	0.17	0.25	0.25	0.18
83	所管施設の避難 所開設・状況報告開始	高齢者支援課	健康医療部	0.03	0.08	0.08	0.11	0.17	0.17	0.12
84	救護本部を設置 (健康医療部・福祉部・医師会等)	救護本部(調整担当)	救護本部	0.10						
85	地震情報周知・施設利用者の安全確保	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.05						
86	災害拠点病院・災害医療協力病院等に市内の医師・看護師の出勤要請	救護本部(調整担当)	救護本部	0.05	0.13					
87	派遣・応援医師、看護師、医薬品等の配置方針を決定	救護本部(本部長・副本部長)	救護本部	0.10	0.25	0.37	0.50			
88	活動資源の確保 (施設、設備、情報通信等)	救護本部(調整担当)	救護本部		0.06	0.09	0.13			
89	県災害対策本部へ応援要請 (DMAT、日本赤十字社、JM AT)、医療チームの派遣調整	救護本部(調整担当)	救護本部	0.05	0.13	0.19	0.25			
90	災害拠点病院・災害医療協力病院の被害状況、受入可能患者数等の把握 (EMIS)、医療機関情報の収集、	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.13	0.33	0.49	0.67			

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
91	所管施設の被害報告の収集	救護本部(情報・記録担当)	救護本部		0.33	0.49	0.67			
92	職員参集状況の報告	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.10	0.21	0.31	0.42			
93	情報連絡体制の構築(情報の記録・整理、発信)	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.20	0.50	0.74	1.00			
94	負傷者の救護	救護本部(調整担当)	救護本部	0.20	0.50	0.74	1.00			
95	地区災害対策本部活動の開始	健康政策課	健康医療部	3.60						
96	避難所の状況把握開始	健康政策課総務企画課	健康医療部	0.20	0.50	1.48	2.00			
97	医薬品・医療材料卸売業者の稼働・在庫等の状況確認	総務企画課	健康医療部	0.40	1.00	2.96	4.00			
98	拠点病院の医薬品・医療材料医療資機材等の確認	総務企画課	健康医療部	0.40	1.00	2.96	4.00			
99	地震情報周知・施設利用者の安全確保	総務企画課	健康医療部	1.20	1.00	1.48	2.00			
100	所管施設の被害確認開始	総務企画課	健康医療部		1.00	1.48	2.00			
101	活動資源の確保(施設、設備、情報通信等)	総務企画課	健康医療部		1.00	1.48	2.00			
102	職員参集状況の報告	健康政策課	健康医療部	0.40	0.50	0.74	1.00			
103	特定動物の逸走対策	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部		1.00	1.48	2.00	1.00		
104	情報連絡体制の構築	健康政策課	健康医療部	1.60	3.60	11.84	16.00	4.00	2.00	1.40

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1ヶ月 (人)
105	柏市動物救護本部・動物救護センターの設置・運営（県ほか関係機関関係）	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	0.60	2.70	4.44	6.00	4.00	3.00	2.10
106	保育園児等の保護・安全確認	保育運営課	こども部	50.0	95.85	74.00				
107	入所児童の保護・安全確認	学童保育課	こども部	50.0	95.85	59.94				
108	保護者への引き渡し	保育運営課	こども部	42.60	95.85	74.00	50.00			
109	職員参集状況の報告	こども政策課	こども部	0.20	0.50	0.37	0.18			
110	保護者への引き渡し	学童保育課	こども部	43.80	98.55	68.08	45.00			
111	地区災害対策本部への配置	こども相談センター	こども部	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80		
112	地区災害対策本部への配置	こども政策課	こども部	0.40	1.00	1.48	1.40	1.60		
113	地区災害対策本部への配置	学童保育課	こども部	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80		
114	情報連絡体制の構築	こども政策課	こども部	0.20	0.50	0.74	0.70	0.40	0.20	
115	地区災害対策本部への配置	保育運営課	こども部	1.20	2.70	4.44	4.20	4.80	2.40	1.65
116	地区災害対策本部への配置	子育て支援課	こども部	1.20	2.70	4.44	4.20	4.80	2.40	1.65
117	所管施設の被害確認開始	子育て支援課	こども部		0.25	4.44	1.40	0.80	0.40	0.14
118	災害遺児の把握・保護	こども福祉課	こども部	0.20	0.50	4.44	4.20	4.80	3.20	1.10
119	地区災害対策本部への配置	こども福祉課	こども部	1.20	2.70	4.44	4.20	4.80	2.40	1.65
120	簡易・仮設トイレ設置方針の検討	環境サービス課	環境部		1.00	1.48	1.40	1.20	1.35	0.83
121	地区災害対策本部活動の開始	環境政策課	環境部		1.00	1.48	1.40	1.20	1.35	0.83
122	地震情報周知・施設利用者の安全確保	環境政策課	環境部	0.40	1.00	1.48	1.40	1.20	1.35	0.83
123	所管施設の被害確認開始	環境政策課	環境部		1.00	1.48	1.40	1.60	0.23	0.14
124	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	環境政策課	環境部		0.50	0.74	0.70	0.80	0.90	0.55
125	職員参集状況の報告	環境政策課	環境部	0.05	0.13	0.19	0.18	0.20	0.23	0.14
126	情報連絡体制の構築	環境政策課	環境部	0.05	0.13	0.19	0.18	0.20	0.23	0.14

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
127	非常用トイレ袋の配備	環境サービス課	環境部		1.00	1.48	1.40	0.80	0.90	0.55
128	避難所情報確認開始（要物資情報）	商工観光課	経済産業部	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
129	一次物資（食糧・毛布・簡易トイレ）確認・運搬準備	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	0.60	1.50	2.22	2.10	0.80	0.80	0.55
130	地震情報周知・施設利用者の安全確保	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
131	所管施設の被害確認開始	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部		0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.14
132	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部		1.00	1.48	0.70	0.80	0.80	0.55
133	職員参集状況の報告	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	0.10	0.25	0.37	0.35	0.20	0.20	0.14
134	情報連絡体制の構築	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	0.20	0.25	0.37	0.18	0.20	0.20	0.14
135	市場内施設の被害確認・管理、関係機関との連絡調整	公設市場	経済産業部		4.05	6.66	6.30	7.20	7.20	4.95

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
136	物資供給開始 (避難所、医療機関)	商工観光課、 産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部		2.00	2.96	1.40	1.60	0.80	0.28
137	燃料供給方針決定	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部		0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
138	応急危険度判定調査の準備開始	建築指導課	都市部	1.00						
139	情報連絡体制の構築	都市計画課	都市部	0.20	0.50	0.74	0.70	0.40	0.40	0.28
140	地震情報周知・施設利用者の安全確保	公園緑地課	都市部	0.20	0.50	0.74	0.35	0.40	0.20	0.18
141	所管施設の被害確認開始	都市計画課	都市部		1.00	1.48	1.40	0.80	0.40	0.35
142	活動資源の確保 (施設、設備、情報通信等)	都市計画課	都市部		2.00	2.96	1.40	0.80	0.40	0.35
143	職員参集状況の報告	都市計画課	都市部	0.20	0.50	0.74	0.35	0.20	0.20	0.18
144	所管施設の避難所管理・運営	公園緑地課	都市部	0.40	1.00	1.48	1.40	1.60	0.80	0.55
145	避難所開設・状況報告開始	公園緑地課	都市部	0.40	1.00	1.48	0.70	0.80	0.80	0.55
146	避難所運営組織の設立	公園緑地課	都市部 (避難所担当)					0.80	0.80	0.55
147	緊急輸送手段の確保	道路整備課	土木部		1.00	0.74				
148	道路・橋梁被害調査	道路整備課	土木部		2.70	4.44	2.80			
149	下水道被害調査 (マンホールポンプ、樋管等)	下水道工務課	上下水道局		1.30	1.92	3.00			
150	地震情報周知・道路施設(エレベーター等)利用者の安全確保	道路保全課	土木部	2.40	3.60	5.92	2.80			
151	所管施設・用地の被害確認開始・安全確保	道路整備課	土木部	0.80	2.00	2.96	1.40			
152	交通規制開始	道路保全課	土木部		1.00	1.48	8.40			
153	緊急輸送手段の確保	道路保全課	土木部		7.20	11.84	6.00	1.70		

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
154	道路・橋梁被害調査	道路保全課	土木部		1.00	1.48	9.00	6.80	3.60	2.40
155	河川施設被害調査	河川排水課	土木部		0.50	0.74	0.75	1.70	1.80	1.20
156	地震情報周知・施設（庁舎）利用者の安全確保	道路総務課	土木部	0.20	2.00	1.48	1.50	1.70	1.80	1.20
157	地震情報周知・施設（バス乗継場等）利用者の安全確保	交通政策課	土木部	0.07	0.50	0.74	0.75	0.85	0.90	0.60
158	地震情報周知・施設（駐輪場等）利用者の安全確保	自転車対策室	土木部	0.60	1.50	2.22	2.25	2.55	2.70	1.80
159	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	道路総務課	土木部		3.60	2.96	3.00	3.40	3.60	2.40
160	職員参集状況の報告	道路総務課	土木部	0.80	2.00	1.48	1.50	1.70	1.80	1.20
161	情報連絡体制の構築	道路総務課	土木部	0.80	2.00	1.48	1.50	1.70	1.80	1.20
162	交通規制情報の広報（国・県等）	道路総務課	土木部	0.80	2.00	1.48	1.50	1.70	1.80	1.20
163	応急対応開始（道路・橋梁）	道路保全課	土木部		1.00	1.48	9.00	5.10	5.40	1.20
164	応急対応開始（道路）	道路整備課	土木部		2.00	2.96	3.00	0.43	0.45	0.30
165	応急対応開始（河川管理施設）	河川排水課	土木部		0.50	0.74	0.75	1.70	1.80	1.20
166	交通規制開始	道路総務課	土木部	0.80	2.00	1.48	1.50	1.70	1.80	1.20
167	ワニバス・カシワニクル運行情報の広報	交通政策課	土木部		0.13	0.19	0.19	0.21	0.23	0.15
168	交通規制開始	道路整備課	土木部		1.00	1.48	1.50	0.45	0.45	0.30
169	緊急輸送手段の確保	道路総務課	土木部	0.80	2.00	1.48	1.50	1.70	1.80	1.20
170	障害物除去方針の広報	道路総務課	土木部		2.00	1.48	1.50	1.70	1.80	1.20
171	職員参集状況の報告	会計課	会計課	0.10						
172	情報連絡体制の構築	会計課	会計課	0.10						
173	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	会計課	会計課		2.70	4.44	4.20	1.60	0.80	0.28

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
174	被害状況の把握を開始（工事業者）	水道工務課	上下水道局	0.13						
175	被害状況の把握を開始（給水優先施設）	給排水課	上下水道局	1.80						
176	地震情報周知・施設利用者の安全確保	総務課	上下水道局	0.10						
177	所管施設の被害確認開始	総務課	上下水道局	0.15						
178	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	総務課	上下水道局		0.38					
179	情報連絡体制の構築	総務課	上下水道局	0.05	0.13					
180	被害状況の把握を開始（水道施設（水源地））	施設管理課	上下水道局	0.25	1.00	1.48				
181	職員参集状況の報告	総務課	上下水道局	0.03	0.09	0.13				
182	応援要請（給水車など）	総務課	上下水道局		0.09	0.13				
183	水道管路の被害確認	水道工務課	上下水道局	1.50	0.50	2.96				
184	コールセンターの設置	総務課	上下水道局	4.80	10.80	17.76	4.20			
185	水道事業災害対策本部の設置	総務課	上下水道局	0.40	1.00	1.48	1.40	0.60	0.67	0.40
186	被害調査の結果を情報収集し、本部へ報告	総務課	上下水道局	0.05	0.13	0.19	0.18	0.23	0.25	0.15
187	広報活動開始	総務課	上下水道局	0.45	1.13	1.67	0.88	0.23	0.25	0.15
188	水質検査開始	施設管理課	上下水道局	0.25	1.00	1.00	1.00	2.00		
189	市議会議員安否確認	庶務課	議会事務局	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
190	地震情報周知・施設利用者の安全確保	庶務課	議会事務局	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
191	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	庶務課	議会事務局		0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
192	職員参集状況の報告	庶務課	議会事務局	0.05	0.13	0.19	0.18	0.20	0.20	0.14
193	情報連絡体制の構築	庶務課	議会事務局	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
194	地震情報周知・施設利用者の安全確保	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	0.60	1.00	1.48	0.70	0.08	0.08	0.06
195	所管施設の被害確認開始	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局		0.25	0.37	0.35	0.08	0.08	0.06
196	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	0.20	0.25	0.37	0.35	0.08	0.08	0.06
197	職員参集状況の報告	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	0.10	0.25	0.37	0.07	0.08	0.08	0.06
198	情報連絡体制の構築	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	0.20	0.50	0.74	0.35	0.08	0.08	0.06
199	職員参集状況の報告	監査事務局	監査事務局	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
200	情報連絡体制の構築	監査事務局	監査事務局	0.20	0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
201	職員参集状況の報告	農業委員会事務局	農業委員会事務局	0.20	0.50	0.74	0.70			
202	情報連絡体制の構築	農業委員会事務局	農業委員会事務局	0.20	0.50	0.74	0.70			
203	経済産業部の応援	農業委員会事務局	農業委員会事務局		0.00	2.22	0.00	0.00	1.00	1.00
204	地震情報確認周知・施設利用者の安全確保	生涯学習課	生涯学習部	0.17						
205	火災等の出火防止	文化課	生涯学習部	0.06						
206	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	生涯学習課	生涯学習部							
207	施設入館等の避難誘導	中央公民館	生涯学習部	0.08	0.75	2.22				
208	施設入館等の避難誘導	生涯学習課	生涯学習部	0.08	0.75	2.22				
209	施設入館等の避難誘導	文化課	生涯学習部	0.08	0.75	2.22				
210	施設入館等の避難誘導	図書館	生涯学習部	0.08	0.75	2.22				

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
211	県立高校等避難所連絡調整担当の配置・活動開始	生涯学習課	生涯学習部	0.30	2.70	8.88	8.40	14.40	14.40	9.90
212	所管施設の被害確認・応急対策等	中央公民館	生涯学習部		0.75	2.22	2.10	2.40	2.40	1.65
213	職員参集状況の報告	生涯学習課	生涯学習部	0.05	0.50	1.48	1.40	2.40	2.40	1.65
214	情報連絡体制の構築	生涯学習課	生涯学習部	0.05	0.50	1.48	1.40	2.40	2.40	1.65
215	所管施設の避難所開設・運営	中央公民館	生涯学習部	0.40	3.60	11.84	11.20	19.20	19.20	6.60
216	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習課	生涯学習部		0.75	2.22	2.10	2.40	2.40	1.65
217	所管施設の被害確認・応急対策等	文化課	生涯学習部		0.75	2.22	2.10	2.40	2.40	1.65
218	所管施設の被害確認・応急対策等	図書館	生涯学習部		1.50	2.22	2.10	0.80	0.80	0.55
219	所管施設の被害確認開始	教育総務課ほか	教育総務部学、校教育部		1.00	1.48	1.40			
220	児童・生徒の保護者への引き渡し	児童生徒課	学校教育部	0.20	0.50	0.74	0.70			
221	地震情報周知・施設利用者の安全確保	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	0.10	0.25	0.19	0.18	0.20		
222	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部		0.50	0.74	0.70	0.80	0.90	0.55
223	児童・生徒の保護・安全対策	児童生徒課	学校教育部	1.40	3.15	5.18	4.90	5.60	4.50	1.65
224	職員参集状況の報告	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	0.40	1.00	1.48	0.35	0.40	0.45	0.28
225	情報連絡体制の構築	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	0.05	0.13	0.19	0.18	0.20	0.23	0.14
226	避難所（小中学校・市立柏高校）管理・運営	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	64.00	189.44	238.08	256.00	234.24	299.52	129.00
227	学校施設等の工事復旧事業計画の策定	教育施設課	教育総務部		3.60	5.92	5.60	12.00	13.50	8.25
228	広域帰宅困難者対応	防災安全課	災害対策本部		0.50	0.74	1.00			

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
229	物資応援要請 (協定市、中核市等)	経営戦略課	企画部		0.25	0.37	0.35	0.40	0.40	0.28
230	帰宅困難者対策 (代替輸送手段の検討)	経営戦略課	企画部		0.50	0.74	0.70			
231	大規模被害地域被害調査完了	財政課	財政部		2.48	2.59	1.75	1.20	1.20	0.83
232	遺体収容準備 (市内葬儀業者・ウイングホール柏斎場の確認)	生活支援課	福祉部		0.63	0.93				
233	二次的避難所 (福祉避難所)の開設	高齢者支援課 障害福祉課	健康医療部、福祉部		0.15	0.22	80.00	120.00	90.00	42.00
234	遺体収容・安置・検案開始	生活支援課	福祉部		0.42	1.23	4.17	5.00	5.00	3.50
235	市災害対策本部へ要請(水、燃料、電力等)	救護本部(調整担当)	救護本部		0.50	0.74	1.00			
236	応援医師・看護師の要請(災害医療コーディネーターを配置し、被災地外からの応援医師・看護師の派遣を調整)	救護本部(調整担当)	救護本部		0.50	0.74	1.00			
237	重症者の後方医療施設への搬送	救護本部(調整担当)	救護本部		0.13	0.19	0.25			
238	二次的避難所の開設情報の収集	救護本部(情報・記録担当)	救護本部		0.33	0.49	0.67			
239	患者の市内搬送及び遠隔地搬送	救護本部(調整担当)	救護本部		0.38	0.56	0.75			
240	臨時救護所の設置	救護本部(調整担当)	救護本部		0.38	0.56	0.75			
241	避難所巡回・情報収集活動開始	健康政策課	健康医療部		8.10					

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
242	医薬品・医療資 機材の受入体制 の確立	総務企 画課	健康医療 部		2.00	5.92	8.00	4.00	2.00	1.40
243	動物飼育に関す る助言	動物ふ れあい センタ ー	健康医療 部		1.50	2.22	4.00	4.00	3.00	1.40
244	医師・看護師等 受入体制の確立	健康政 策課	健康医療 部		0.63	0.93	1.25	0.75	0.75	0.53
245	発生廃棄物の推 定開始	廃棄物 政策課	環境部		0.50	0.74	0.70	0.80	0.90	0.55
246	廃棄物ストック ヤード調査開始	廃棄物 政策課	環境部		2.00	1.48	1.40	0.80	0.90	0.55
247	緊急応援物資の 要請	商工観 光課	経済産業 部		0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
248	救援物資受入拠 点の確保	商工観 光課	経済産業 部		0.50	0.74	0.70	0.80	0.80	0.55
249	医療機関への燃 料供給開始	商工観 光課、 産業政 策・ス タート アップ 推進課	経済産業 部		1.00	1.48	1.40	1.60	1.60	1.10
250	応急危険度判定 実施要否判断の 情報収集	建築指 導課	都市部		2.70	4.44	4.20	4.80	2.40	1.65
251	応急危険度判定 実施本部の設 置・有資格職員 の招集	建築指 導課	都市部		2.25	11.10	14.00	16.00	24.00	11.00
252	防災拠点施設の 応急危険度判定 開始	建築指 導課	都市部		2.70	7.40	7.00	8.00	8.00	2.20
253	緊急輸送道路等 主要道路の確保 完了	道路保 全課	土木部		5.40	8.88	3.00	1.70		
254	緊急輸送道路等 主要道路の確保 完了	道路整 備課	土木部	0.00	1.00	0.74				
255	応急給水開始 (水源地・耐震 性貯水槽・給水 タンク)	給排水 課	上下水道 局		2.00	69.56	76.14	100.50	70.50	4.50
256	給水優先施設の 給水開始	給排水 課	上下水道 局				14.00	15.00	15.00	15.00
257	応急復旧工事計 画の策定(水源地)	施設管 理課	上下水道 局		1.00	1.48				
258	ヘリポートの開 設	防災安 全課	災害対策 本部			1.48				

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
259	災害相談窓口の開設	応援部局	総務部			2.96	2.80	4.80	4.80	3.30
260	避難所運営委員会の設立準備支援	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）			2.96	2.80			
261	医薬品・医療資機材の受け入れ	救護本部(調整担当)	救護本部			0.19	0.25			
262	備蓄医薬品の供給	救護本部(調整担当)	救護本部			0.19	0.25			
263	こども部所管施設の対応	保育運営課	こども部			1.48	1.40	1.60	1.60	1.10
264	公立保育園の活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	保育運営課	こども部			10.36	9.80	11.20	5.60	3.85
265	こどもルーム活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	学童保育課	こども部			5.92	5.60	6.40	6.40	4.40
266	こども部所管施設の対応	学童保育課	こども部			3.70	3.50	4.00	4.00	1.10
267	施設の被害確認	こども発達センター	こども部			1.48	1.40	1.60	1.60	0.55
268	こども部所管施設の対応	こども発達センター	こども部			1.48	1.40	1.60	1.60	0.55
269	施設の被害確認	キッズルーム	こども部			1.48	1.40	1.60	1.60	0.55
270	こども部所管施設の対応	キッズルーム	こども部			1.48	1.40	1.60	1.60	0.55
271	簡易・仮設トイレ設置	環境政策課	環境部			1.48	1.40	1.60	1.80	1.10
272	応援要請（し尿・がれき処理）	環境サービス課	環境部			0.74	0.70	0.80	0.90	0.55
273	し尿処理計画の検討	環境サービス課	環境部			0.74	0.70	0.80	0.90	0.55
274	し尿処理（土壌還元）協議開始	環境サービス課	環境部			0.19	0.18	0.20	0.23	0.14
275	廃棄物ストックヤードの決定	廃棄物政策課	環境部			2.96	2.80	1.60	1.80	1.10
276	廃棄物の収集・処理方法の決定	廃棄物政策課	環境部			1.48	1.40	1.60	1.80	1.10

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
277	備蓄資機材の避難所配置	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部			2.22	2.10	1.60	1.60	0.55
278	応援物資供給体制の確立	商工観光課	経済産業部			1.48	1.40	1.60	1.60	1.10
279	救援物資の配給開始	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部			2.22	2.10	2.40	2.40	1.10
280	応援要請（被災建築物応急危険度判定士）	建築指導課	都市部			3.70	7.00	8.00	8.00	2.75
281	下水道施設復旧工事計画の策定	下水道工務課	上下水道局			0.74	0.75	0.85	0.23	0.15
282	応援要請（技師・重機・資機材等）	道路保全課	土木部			5.92	3.00	1.70	1.80	1.20
283	応援要請（技師・重機・資機材等）	下水道工務課	上下水道局			0.74	0.75	0.85	0.90	0.60
284	応援要請（技師・重機・資機材等）	総務課	上下水道局			0.19	0.18	0.11	0.13	0.08
285	応急復旧工事計画の策定	水道工務課	上下水道局			0.74	0.70	0.68	0.75	
286	応援要請（他市町村等、協定事業所等）	総務課	上下水道局			0.19	0.18	0.11	0.13	0.08
287	所管施設の被害確認開始	庶務課	議会事務局			1.48	1.40	1.60	1.60	1.10
288	文化財の被害拡大防止措置	文化課	生涯学習部			2.22	1.40	1.60	0.80	0.55
289	応急対策の総合調整	行政課	総務部				3.50	4.00	4.00	2.75
290	中・長期的応援要請（協定市、中核市等）	経営戦略課	企画部				0.35	0.40	0.40	0.28
291	住家等被害認定調査開始	資産税課	財政部				4.20	4.80	4.80	3.30
292	罹災証明書発行に関する広報開始	資産税課	財政部				1.40	1.60	1.60	1.10
293	記者会見の実施（継続）	広報広聴課	広報部				0.70	0.80	0.90	0.55

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
294	避難所運営委員会の設立準備開始	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）				0.70	0.80	0.80	0.55
295	安否不明者の捜索開始	市民課	市民生活部（沼南支所含む）				2.10	2.40	2.40	1.65
296	死亡者・安否不明者の確認作業開始	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）				2.10	2.40	2.40	1.65
297	避難所運営組織の設立	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）				0.70	0.80	0.80	0.55
298	被災者支援（医療一部負担金の減額・免除、国民年金免除、医療保険等の減額・免除）	保険年金課 国民年金室	健康医療部				15.40	17.60	12.00	8.25
299	所管施設の避難所開設・運営	高齢者支援課	健康医療部				18.00	27.00	27.00	18.90
300	遺体検案開始	生活支援課	福祉部				5.00	7.50	7.50	5.25
301	災害ボランティアセンターの設置運営調整（社会福祉協議会）	福祉政策課	福祉部				0.33	0.25	0.25	0.18
302	在宅要配慮者の支援開始	高齢者支援課 障害福祉課	健康医療部、福祉部				10.00	12.50	12.50	8.75
303	支援要請物資の決定（義援物資の募集）	福祉政策課	福祉部				0.75	0.75	0.75	0.53
304	安否不明者相談所の開設	生活支援課	福祉部				3.00	3.00	3.00	2.10
305	安否不明者の捜索開始	生活支援課	福祉部				16.67	25.00	25.00	17.50
306	在宅要配慮者の支援開始（福祉部連携）	保健予防課、地域保健課	健康医療部				19.00	19.00	19.00	13.30
307	避難所の保健衛生活動開始（食中毒予防・防疫指導等）	生活衛生課	健康医療部				13.00	13.00	13.00	9.10
308	給食施設支援業務	総務企画課	健康医療部				0.50	0.50	0.50	0.35

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
309	保育の再開	保育運営課	こども部				301.00	340.00	340.00	236.50
310	保育の再開	学童保育課	こども部				150.00	145.00	150.00	120.00
311	し尿収集・運搬開始	環境サービス課	環境部				0.70	0.80	0.90	0.55
312	廃棄物処理の広報	廃棄物政策課	環境部				1.40	1.60	1.80	1.10
313	応援協定業者によるし尿の収集・運搬開始	環境サービス課	環境部				0.70	1.20	1.35	0.83
314	廃棄物収集開始	環境サービス課	環境部				1.40	0.80	0.90	0.55
315	廃棄物自己搬入受付開始	環境サービス課	環境部				8.40	9.60	10.80	6.60
316	救援物資の受け入れ拠点として体制と場所の確保	公設市場	経済産業部				6.30	7.20	7.20	4.95
317	衛生管理品の確保・配布	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部				2.10	2.40	2.40	1.10
318	入浴施設の確保	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部				0.70	0.80	0.80	0.55
319	避難所運営委員会の設立準備開始	公園緑地課	都市部				0.70	0.80	0.80	0.55
320	一般住宅等の応急危険度判定開始	建築指導課	都市部				21.00	24.00	24.00	11.00
321	下水道復旧工事開始	下水道工務課	上下水道局				3.00	3.40	3.60	2.40
322	道路・橋梁復旧工事計画の策定	道路保全課	土木部				6.00	10.20	10.80	2.40
323	道路の障害物除去	道路保全課	土木部				15.00	3.40	3.60	2.40
324	道路・橋梁復旧工事開始	道路保全課	土木部				9.00	8.50	9.00	6.00
325	道路復旧工事開始	道路整備課	土木部				6.00	10.20	10.80	7.20

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
326	住宅関係障害物の把握・除去	道路保全課	土木部				6.00	1.70	1.80	
327	簡易な応急対応開始（下水道施設）	下水道工務課	上下水道局				0.23	0.23		
328	災害拠点病院及び災害医療協力病院等の補強開始（水道）	水道工務課	上下水道局				14.00	9.00		
329	応急給水開始（給水タンク）	給排水課	上下水道局				4.20			
330	応急復旧工事開始（水源地）	施設管理課	上下水道局				0.70	1.80		
331	応急復旧工事開始	水道工務課	上下水道局				28.00	27.00	20.00	6.00
332	他市の応援給水車による応急給水（給水タンク）	給排水課	上下水道局				2.80			
333	復旧長期化対策検討	水道工務課	上下水道局				0.70	0.68	0.50	0.15
334	被災者支援（相談対応）〔総務部応援〕	庶務課、議事課	議会事務局				0.70	0.80	0.80	0.55
335	被災者支援（相談対応）	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局				1.40	0.80	0.80	0.55
336	被災者支援（相談対応）【総務部支援】	監査事務局	監査事務局				0.70	0.80	0.80	0.55
337	罹災証明書発行開始	資産税課	財政部					3.20	3.20	2.20
338	避難所運営組織の設立支援	市民活動支援課	市民生活部					1.60	1.80	1.10
339	臨時広報紙発行	広報広聴課	広報部					0.80	0.90	0.28
340	通訳翻訳ボランティアによる避難所巡回開始	共生・交流推進センター	企画部					7.20	8.10	4.95
341	死亡者・安否不明者の確認作業開始	生活支援課	福祉部					7.50	7.50	5.25
342	身元不明遺体埋火葬の検討	生活支援課	福祉部					1.50	1.50	1.05
343	市民・行政ニーズの確認開始	生活支援課	福祉部					1.25	1.25	0.88
344	避難者の健康相談活動	健康政策課	健康医療部					21.00	21.00	7.00

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
345	在宅者の保健衛生活動	健康政策課	健康医療部					20.00	20.00	7.00
346	施設復旧完了	環境サービス課	環境部					0.40	0.45	0.28
347	物資供給協定先・食品工場・公設市場からの供給可否確認	公設市場	経済産業部					7.20	7.20	4.95
348	市場内卸売業者等からの食料品の調達・供給	公設市場	経済産業部					7.20	7.20	4.95
349	被災者支援（商業・工業・農業者に対する復興支援、天災融資制度）	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部					1.60	1.60	1.10
350	必要住宅戸数の算出	住宅政策課	都市部					1.60		
351	応急仮設住宅建設方針の決定	住宅政策課	都市部					1.60		
352	集合住宅の借上げ方針の決定	住宅政策課	都市部					1.60		
353	被災者支援（義援金（募金）受付（市内被災者向け））	会計課	会計課					1.60	0.80	0.28
354	被災者支援（減免・申告納期限の延長）	市民税課	財政部						3.20	2.20
355	避難所の閉鎖（応急仮設住宅への移行）	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）						0.80	0.55
356	被災者支援（災害弔慰金、災害障害見舞金、災害援護資金、特別支援学校等への就学奨励事業、介護保険料等の減額・免除、障害福祉サービスの利用者負担等の減額・免除、生活福祉資金制度による貸付、日赤義援金に関する事務）	福祉政策課、障害福祉課、高齢者支援課、社会福祉協議会	健康医療部、福祉部						3.00	2.10

No	業務名	所属課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
357	応急仮設住宅確保計画の策定	住宅政策課	都市部						1.60	
358	借上げ住宅確保開始	住宅政策課	都市部						8.00	
359	入居希望調査	住宅政策課	都市部						16.00	
360	応急仮設住宅への入居開始	住宅政策課	都市部						4.00	2.75
361	避難所の閉鎖 (応急仮設住宅への移行)	公園緑地課	都市部						0.80	0.55
362	避難所の閉鎖 (応急仮設住宅への移行)	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）							5.50
363	印刷会社の協力要請	広報広聴課	広報部							0.28
364	全施設の運営管理・避難所の統廃合	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）							0.55
365	被災者健康支援 (応急仮設住宅全戸訪問)	健康政策課	健康医療部							14.70
366	借上げ住宅への入居開始	住宅政策課	都市部							2.75
367	応急危険度判定実施本部の解散	建築指導課	都市部							2.75
368	全施設の運営再開・避難所の統廃合	公園緑地課	都市部							0.55
369	河川障害物の除去	河川排水課	土木部							1.20
370	避難所の統廃合	生涯学習課	生涯学習部							6.60
371	学用品の調達	学校財務室	学校教育部							1.10
372	全学校の運営再開	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部							11.55

◆最小人員で実施すべき業務業務（通常業務）

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
1	防災施設及び防災資機材の管理に関する事業	危機管理部	防災安全課	0.40	1.00	2.00	2.00	1.80	2.00	0.70
2	近隣センターの管理運営事業①（近隣センターの管理委託事業）	市民生活部	市民活動支援課		0.50	0.40				
3	近隣センターの管理運営事業③（貸館業務の統括）	市民生活部	市民活動支援課		0.50	0.40				
4	アミューゼ柏管理運営事業	市民生活部	市民活動支援課		0.25	0.20				
5	市民文化会館 管理運営事業	市民生活部	市民活動支援課		0.25	0.20				
6	施設の管理運営	市民生活部	豊四季台近隣センター		0.25	0.40				
7	施設の管理運営	市民生活部	南部近隣センター		0.25	0.40				
8	施設の管理運営	市民生活部	田中近隣センター		0.25	0.40				
9	施設の管理運営	市民生活部	西原近隣センター		0.25	0.40				
10	施設の管理運営	市民生活部	永楽台近隣センター		0.25	0.40				
11	近隣センター施設管理事業	市民生活部	布施近隣センター		0.25	0.40				
12	施設の管理運営	市民生活部	増尾近隣センター		0.25	0.40				

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
13	施設の管理運営	市民生活部	光ヶ丘近隣センター		0.25	0.40				
14	施設の管理運営	市民生活部	新富近隣センター		0.25	0.40				
15	近隣センターの管理運営事業	市民生活部	高田近隣センター		0.25	0.40				
16	近隣センターの管理運営事業	市民生活部	新田原近隣センター		0.25	0.40				
17	施設管理運営（使用許可）	市民生活部	松葉近隣センター		0.25	0.40				
18	施設の管理運営	市民生活部	藤心近隣センター		0.25	0.40				
19	施設の管理運営	市民生活部	酒井根近隣センター		0.25	0.40				
20	施設の管理	市民生活部	高柳近隣センター		0.25	0.40				
21	旭町近隣センター管理運営事業	市民生活部	旭町近隣センター		0.25	0.40				
22	富里近隣センター管理運営事業	市民生活部	富里近隣センター		0.25	0.40				
23	施設の維持管理及び施設修繕	市民生活部	沼南近隣センター		0.25	0.40				
24	近隣センター施設管理事業	市民生活部	手賀近隣センター		0.25	0.40				

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
25	近隣センターの管理運営事業②（近隣センターの施設修繕）	市民生活部	市民活動支援課		0.50	0.40	0.35	0.20	0.23	0.20
26	SNSによる情報発信	広報部	広報広聴課	0.10	0.25	0.40	0.70	0.40	0.45	0.40
27	外部メディアへの情報提供	広報部	広報広聴課	0.10	0.25	0.40	0.70	0.40	0.45	0.40
28	FAQシステム	広報部	広報広聴課		0.25	0.40	0.70	0.80	0.90	0.80
29	市長への手紙	広報部	広報広聴課	0.10	0.25	0.40	0.70	0.80	0.90	0.80
30	戸籍事務事業	市民生活部	市民課		4.50	16.00	21.00	24.00	13.50	8.00
31	庁舎維持管理業務	市民生活部	沼南支所		1.50	2.40	2.10	2.40	2.70	2.40
32	民生・児童委員の活動支援・研修事業	福祉部	福祉政策課		0.50	1.00	1.00	0.95	0.25	0.18
33	高齢者の総合相談事業	健康医療部	地域包括支援課	0.20	2.00	4.00	4.00	3.80	4.00	2.80
34	介護支援専門員支援事業	健康医療部	地域包括支援課		0.13	0.50	0.75	0.95	1.25	1.05
35	認知症早期発見・早期対応事業	健康医療部	地域包括支援課		0.13	0.25	0.25	0.24	0.25	1.05
36	柏地域医療連携センター管理運営事業	健康医療部	地域医療推進課		2.00	4.00	4.00	2.85	2.00	1.40
37	畜犬登録事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター		0.50	0.85	1.00	0.90	1.00	0.70
38	狂犬病等発症予防事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	1.20	2.00	3.40	4.00	1.80	2.00	1.40

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
39	動物取扱業及び特定動物飼養の監視・指導事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	0.60	0.50	0.85	1.00	0.90	1.00	0.70
40	動物愛護事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター		0.50	0.85	1.00	0.90	1.00	0.70
41	動物愛護ふれあいセンター管理運営事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター		0.50	0.85	1.00	0.90	1.00	0.70
42	子育て支援情報提供事業	こども部	こども政策課		0.25	0.45	0.35	0.40	0.40	0.40
43	放射性物質を含む焼却灰の仮保管・最終処分等対策事業	環境部	清掃施設課	0.05	0.13					
44	リサイクルプラザ維持管理事業	環境部	廃棄物政策課		0.13					
45	公衆便所の管理	環境部	環境サービス課		0.13	0.20	0.18	0.20	0.23	0.20
46	犬・猫等小動物死体処理業務	環境部	環境サービス課	0.13	0.13	0.20	0.18	0.20	0.23	0.20
47	し尿収集	環境部	環境サービス課	0.25	0.25	0.40	0.35	0.40	0.45	0.40
48	し尿処理施設の管理運営	環境部	環境サービス課	0.25	0.25	0.40	0.35	0.40	0.45	0.40
49	郷土資料展示室管理運営事業	生涯学習部	文化課							
50	不登校児童生徒の支援事業	学校教育部	児童生徒課		1.00	1.80	0.70	0.80	0.90	0.80

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
51	特別支援教育	学校教育 部	児童 生徒 課		1.50	2.70	2.11	2.40	2.70	1.60
52	医療的ケアの実施 体制の構築	福祉部	障害 福祉 課		1.50	3.00	3.00	2.85		
53	庁舎維持管理業務	総務部	資産 管理 課			2.40	2.10	2.40	2.40	2.40
54	車両管理業務	総務部	資産 管理 課			1.60	1.40	1.60	1.60	1.60
55	不服申立て、訴訟 及び行政事務法律 相談関係事務	総務部	行政 課			0.80	0.70	0.80	0.80	0.80
56	パスポートセンタ ー事業	市民生 活部	パス ポー トセ ンタ ー			0.80	0.70	1.60	2.70	3.20
57	意思疎通支援事業 (手話広域圏含む)	福祉部	障害 福祉 課			1.00	1.00	0.95	0.50	0.35
58	高齢者緊急一時保 護事業	健康医 療部	地域 包括 支援 課			2.00	2.00	1.90	1.00	0.70
59	老人ホーム入所措 置事務	健康医 療部	地域 包括 支援 課			2.00	2.00	1.90	1.00	1.05
60	認知症の人と家族 への支援	健康医 療部	地域 包括 支援 課			1.00	1.00	0.95	0.50	0.35
61	急傾斜地の崩壊に よる災害の防止に 関する事務事業	都市部	宅地 課			0.40	0.35	0.40	0.40	0.40
62	建築基準法に基づ く申請の受理・審 査・検査及び通知 の事務事業	都市部	建築 指導 課			0.80	1.40	3.20	5.60	5.60
63	下水道会計事務	上下水 道局	料金 課			2.40	2.10	2.40	2.70	2.40
64	文書管理事務（文 書の収受・発送）	総務部	行政 課				1.40	1.60	1.60	1.60
65	千葉県市町村職員 共済組合事務	総務部	給与 厚生 室				1.40	1.60	1.60	1.60

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1ヶ月 (人)
66	給与支給事務	総務部	給与厚生室				2.10	2.40	2.40	2.40
67	職員健康管理事業	総務部	給与厚生室				1.40	1.60	1.60	1.60
68	町会支援事業	市民生活部	市民活動支援課				1.05	1.20	1.35	1.20
69	防犯灯補助金交付事務	市民生活部	市民活動支援課				0.35	0.40	0.45	0.40
70	支所における出張所業務	市民生活部	沼南支所				3.50	4.00	9.00	12.00
71	総合保健医療福祉施設管理事業	健康医療部	総務企画課				6.00	2.85	3.00	0.53
72	在宅医療・介護連携推進事業	健康医療部	地域医療推進課				2.00	2.85	2.00	1.40
73	児童扶養手当支給事業	こども部	こども福祉課				1.05	1.60	2.00	2.40
74	子ども医療費助成事業	こども部	こども福祉課				0.35	0.40	0.80	0.80
75	相談支援窓口	こども部	こども発達センター				0.53	1.60	2.40	2.80
76	集団支援	こども部	こども発達センター				0.53	1.60	3.20	6.40
77	個別支援	こども部	こども発達センター				0.53	1.60	2.40	6.80
78	福祉型児童発達支援センター管理運営事業	こども部	キッズルーム				52.50	8.00	24.00	72.00
79	医療型児童発達支援センター管理運営事業	こども部	キッズルーム				52.50	8.00	24.00	24.00

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
80	塵芥収集事業	環境部	北部クリーンセンター				1.40	0.80	0.90	0.80
81	塵芥処理施設の管理運営事業	環境部	北部クリーンセンター				1.40	0.80	0.90	0.80
82	塵芥処理施設の管理運営事業	環境部	南部クリーンセンター				1.40	0.80	0.90	0.80
83	塵芥収集事業	環境部	南部クリーンセンター				1.40	0.80	0.90	0.80
84	出納事務	会計管理者	会計課				4.20	4.80	4.80	4.20
85	支出負担行為の確認及び支出命令の審査事務	会計管理者	会計課				5.60	6.40	6.40	5.60
86	職員の人事、給与、含む及び研修に関すること(ただし、研修を除く)、職員の福利厚生及び安全衛生に関すること	上下水道局	総務課				0.18	0.34	0.38	0.30
87	現金及び有価証券の出納保管並びに資金運用に関すること、収入支出その他会計諸票の審査に関すること	上下水道局	総務課				0.18	0.34	0.38	0.30
88	工事請負、物品購入等の指名業者の選定並びに入札及び契約に関すること	上下水道局	総務課				0.18	0.34	0.38	0.30
89	議会総務事務	議会事務局	庶務課				0.35	0.80	0.80	0.70
90	学習サポート推進事業（特別支援、生徒指導）	学校教育部	児童生徒課				0.18	0.20	0.23	0.20
91	教育相談	学校教育部	児童生徒課				0.70	0.80	0.90	0.80

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
92	交通安全推進事業	学校教育 部	児童 生徒 課				0.70	0.80	0.90	0.80
93	給与支給事務	教育総 務部	教育 総務 課				0.10	0.10	0.10	0.10
94	共済組合事務	教育総 務部	教育 総務 課				0.8	0.80	0.80	0.80
95	条例・規則等の審 査及び管理事務	総務部	行政 課					1.60	1.60	1.60
96	予算編成及び執行 管理（決算）	財政部	財政 課					4.80	4.80	4.20
97	資金計画及び一時 借入金	財政部	財政 課					0.80	0.80	0.70
98	地方交付税（積算 基礎データ照会・ 回答）	財政部	財政 課					0.80	0.80	0.70
99	市債・公債費に関 する事務	財政部	財政 課					0.80	0.80	0.70
100	市税の収納消込業 務（申告、納期限 の延長業務を含 む）	財政部	収納 課					1.60	1.60	1.40
101	市税滞納整理業務 （徴収猶予に係る 相談業務を含む）	財政部	収納 課					2.40	2.40	2.10
102	ホームページ管 理・運営	広報部	広報 広聴 課					0.40	0.45	0.40
103	市民相談（一般）	広報部	広報 広聴 課					1.60	1.80	0.80
104	秘書業務	広報部	秘書 課					0.80	0.90	0.80
105	住民基本台帳事務 事業	市民生 活部	市民 課					4.00	4.50	4.00
106	証明書発行事業	市民生 活部	市民 課					8.00	9.00	4.00
107	国民年金の資格及 び給付に係る事務	健康医 療部	国民 年金 室					1.60	1.80	2.40
108	災害見舞金支給事 業	福祉部	福祉 政策 課					1.90	2.00	1.40
109	災害援護資金貸付 事業	福祉部	福祉 政策 課					1.90	2.00	1.40
110	老人福祉センター 管理運営等業務	健康医 療部	高齢 者支 援課					5.70	6.00	4.20

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
111	更生医療	福祉部	障害福祉課					0.95	1.00	0.70
112	育成医療	福祉部	障害福祉課					0.95	1.00	0.70
113	介護予防ケアマネジメント事業	健康医療部	地域包括支援課					0.95	1.00	1.05
114	介護予防・生活支援サービス事業	健康医療部	地域包括支援課					0.95	1.00	1.05
115	医療許可・免許事業	健康医療部	総務企画課					0.45	0.50	1.82
116	薬事毒劇物指導事業	健康医療部	総務企画課					0.45	0.50	1.05
117	医療安全相談事業	健康医療部	総務企画課					0.90	1.00	0.70
118	保健センター管理運営事業	健康医療部	健康増進課					2.70	1.50	0.70
119	子育て電話相談（にこにこダイヤルかしわ）	健康医療部	地域保健課					0.90	1.00	0.70
120	妊娠子育て相談センター運営事業	健康医療部	地域保健課					4.50	8.00	9.10
121	保育園給食提供事業	こども部	保育運営課					96.80	96.80	96.80
122	乳幼児一時預かり事業	こども部	子育て支援課					0.40	0.40	0.40
123	母子・父子自立支援相談事業	こども部	こども福祉課					0.08	0.08	0.08
124	児童手当支給事業	こども部	こども福祉課					0.40	0.80	0.80
125	母子父子寡婦福祉資金貸付事業	こども部	こども福祉課					0.56	0.56	0.56

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
126	配偶者暴力被害者等緊急避難支援事業	こども部	こども相談センター					0.24	0.24	0.24
127	一般廃棄物処理業許可審査	環境部	廃棄物政策課					0.40	0.45	0.40
128	柏・白井・鎌ヶ谷環境衛生組合に関する事務	環境部	廃棄物政策課					0.40	0.45	0.40
129	通常通りの営業復帰支援及び市民への食料品の安定供給	経済産業部	公設市場					7.20	7.20	7.20
130	北柏駅北口土地区画整理事業	都市部	北柏駅周辺整備課					2.40	2.40	2.40
131	道路維持補修事業	土木部	道路保全課					1.60	3.60	3.20
132	包括的予防保全型維持管理事業	上下水道局	下水道工務課					1.60	1.80	1.60
133	給水装置新設等審査業務	上下水道局	給排水課					4.50	5.00	4.00
134	農地台帳の整備に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局					0.80	0.80	0.70
135	秘書業務	教育総務部	教育総務課					0.80	0.80	0.80
136	人事関係事務	教育総務部	教育総務課					0.10	0.10	0.10
137	公務災害補償事務	教育総務部	教育総務課					0.10	0.10	0.10
138	中央公民館施設維持管理事業	生涯学習部	中央公民館					0.80	0.80	0.80
139	施設の管理	生涯学習部	図書館					1.20	1.20	1.20
140	学校給食調理業務事業	教育総務部	学校給食課					3.20	3.60	3.20
141	給食管理事業（小学校・中学校）	教育総務部	学校給食課					2.40	2.70	2.40

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
142	学校環境衛生事業	学校教育 部	学校 教育 課					4.80	2.70	0.80
143	学校施設修繕事業	教育総 務部	教育 施設 課					0.40	0.90	1.20
144	学校施設維持管理 事業	教育総 務部	教育 施設 課					0.40	0.90	1.20
145	学校施設整備に関 する小規模工事事 業	教育総 務部	教育 施設 課					0.40	0.90	1.20
146	学校トイレ改修事 業	教育総 務部	教育 施設 課					0.80	0.90	0.80
147	学校施設設備機器 更新事業	教育総 務部	教育 施設 課					0.40	0.45	0.40
148	小学校給食室改修 事業	教育総 務部	教育 施設 課					0.40	0.45	0.40
149	学校施設大規模改 修事業	教育総 務部	教育 施設 課					0.40	0.45	0.40
150	学校施設公共下水 道切替事業	教育総 務部	教育 施設 課					0.16	0.18	0.16
151	学校施設長寿命化 改良工事事業	教育総 務部	教育 施設 課					0.40	0.45	0.40
152	教室不足対応事業	教育総 務部	教育 施設 課					0.80	0.90	0.80
153	ブロック塀等対策 事業	教育総 務部	教育 施設 課					0.40	0.45	0.40
154	学校給食センター の管理運営	教育総 務部	学校 給食 セン ター					2.40	2.70	2.40
155	学校給食事業	教育総 務部	学校 給食 セン ター					2.40	2.70	2.40
156	高等学校の管理運 営	学校教育 部	市立 柏高 校					0.80	0.90	0.80
157	市有建築物保全事 業	都市部	営繕 管理 課						2.40	2.40

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
158	情報公開・個人情報保護事務	総務部	行政課						1.20	1.20
159	公務災害認定・補償事務	総務部	給与厚生室						0.40	0.40
160	労働安全衛生事務	総務部	給与厚生室						0.40	0.40
161	定員管理に関する事務	総務部	人事課						0.80	0.75
162	会計年度任用職員（予算）の管理	総務部	人事課						0.80	0.75
163	社会保障・税番号制度の総括事務	企画部	経営戦略課						0.80	0.75
164	電子自治体の推進	企画部	DX推進課						0.80	0.75
165	電子申請システム運用管理	企画部	DX推進課						0.80	0.75
166	統合型GIS運用管理	企画部	DX推進課						0.80	0.75
167	個人市民税賦課業務	財政部	市民税課						1.60	1.40
168	軽自動車税賦課業務	財政部	市民税課						0.80	0.70
169	証明書交付事務	財政部	市民税課						0.80	0.70
170	在住外国人支援事業	企画部	共生・交流推進センター						0.90	0.80
171	学校体育施設開放	市民生活部	スポーツ課						0.72	0.64
172	マイナンバー事業	市民生活部	市民課						1.80	1.60
173	印鑑登録事務事業	市民生活部	市民課						0.90	0.80
174	国民健康保険事業	健康医療部	保険年金課						5.40	4.80
175	後期高齢者医療事業	健康医療部	保険年金課						0.90	0.80

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
176	消費生活相談事業	市民生活部	消費生活センター						0.90	1.60
177	自殺予防対策事業	福祉部	福祉政策課						0.25	0.18
178	高齢者在宅福祉サービス事業	健康医療部	高齢者支援課						1.00	1.40
179	要介護認定及び要介護認定事務	健康医療部	高齢者支援課						3.00	2.10
180	福祉手当(者&児)	福祉部	障害福祉課						2.00	0.70
181	特別障害者手当等(者&児)	福祉部	障害福祉課						2.00	0.70
182	重度心身障害者(児)医療費	福祉部	障害福祉課						2.00	0.70
183	福祉タクシー利用者助成金	福祉部	障害福祉課						2.00	0.70
184	特定疾病療養者見舞金	福祉部	障害福祉課						2.00	0.70
185	心身障害者自動車燃料費	福祉部	障害福祉課						2.00	0.70
186	障害者手帳交付診断料助成	福祉部	障害福祉課						2.00	0.70
187	障害者相談支援事業	福祉部	障害福祉課						3.00	2.10
188	生活保護の執行管理事務	福祉部	生活支援課						10.00	37.80
189	総合相談支援事業	福祉部	生活支援課						3.00	2.10
190	結核予防事業	健康医療部	保健予防課						1.00	0.70
191	感染症予防事業	健康医療部	保健予防課						1.00	0.70

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
192	難病相談事業	健康医療部	保健予防課						0.25	0.18
193	私立保育所運営費等補助事業	こども部	保育運営課						1.60	1.60
194	特定教育・保育施設等負担金	こども部	保育運営課						1.60	1.60
195	ファミリー・サポート・センター事業	こども部	子育て支援課						0.40	0.40
196	児童センターの管理運営事業	こども部	子育て支援課						34.40	34.40
197	利用者支援事業（基本型）	こども部	子育て支援課						0.40	0.40
198	家庭児童相談事業	こども部	こども相談センター						1.60	1.60
199	児童の擁護に要する事業（児童福祉施設入所措置費）	こども部	こども相談センター						0.16	0.16
200	ひとり親家庭等医療費扶助事業	こども部	こども福祉課						0.80	1.20
201	ひとり親自立支援教育訓練給付金事業	こども部	こども福祉課						0.16	0.16
202	ひとり親高等職業訓練促進給付金等事業	こども部	こども福祉課						0.24	0.24
203	柏市ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付金	こども部	こども福祉課						0.16	0.16
204	障害児等療育支援事業	こども部	こども発達センター						0.08	0.08
205	障害児相談支援	こども部	こども発達センター						0.20	1.68

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
206	保育所等訪問支援事業	こども部	キッズルーム						8.00	16.00
207	産業廃棄物不適正処理監視事業	環境部	産業廃棄物対策課						1.80	1.60
208	産業廃棄物処理業者指導監督事業	環境部	産業廃棄物対策課						0.90	0.80
209	都市景観形成事業	都市部	住環境再生課						0.40	0.80
210	景観形成に伴う届出等業務/地区計画届出事業	都市部	住環境再生課、都市計画課						0.40	0.80
211	公園樹木管理事業	都市部	公園緑地課						2.00	1.60
212	柏北部中央地区土地区画整理事業の推進	都市部	北部整備課						1.60	1.60
213	柏北部東地区土地区画整理事業完了後のまちづくりの推進	都市部	北部整備課						0.80	0.80
214	大室東地区まちづくり計画	都市部	北部整備課						0.80	0.80
215	柏市柏インター西土地区画整理事業の支援	都市部	市街地整備課						0.80	0.80
216	土地区画整理事業施行地区内建築行為等許可事務	都市部	市街地整備課						0.40	0.40
217	土地区画整理事業に伴う町名及び地番の証明及び確定図交付	都市部	市街地整備課						0.40	0.40
218	下水道使用料の徴収	上下水道局	料金課						0.23	0.20
219	老朽設備の修繕、更新	上下水道局	施設管理課						2.50	2.00

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
220	水質監視の強化	上下水道局	施設管理課						1.00	0.80
221	水源井戸の適正な維持管理の実施	上下水道局	施設管理課						1.30	1.04
222	選挙人管理及び選挙企画事務	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局						0.80	0.70
223	選挙管理委員会事務	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局						0.80	0.70
224	農業者年金に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局						0.80	0.70
225	農地の権利移動及び転用に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局						3.20	2.80
226	教育委員会議案審査事務及び公告式事務	教育総務部	教育総務課						0.40	0.40
227	中央公民館一般管理事務経費	生涯学習部	中央公民館						0.80	0.80
228	図書館資料の収集・保存・提供事業	生涯学習部	図書館						3.20	3.20
229	学校運営費補助金	学校教育部	学校財務室						0.23	
230	小中学校設備維持管理事業	学校教育部	学校財務室						0.23	0.20
231	教育職人件費支給	学校教育部	市立柏高校						0.23	0.40
232	組織の調整及び定員管理事務	教育総務部	教育総務課						0.20	0.20
233	公有財産管理事務	総務部	資産管理課							2.40
234	公共施設等総合管理計画推進事業	総務部	資産管理課							1.60

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
235	建設技術関係事業	総務部	技術管理課							2.40
236	工事検査事業	総務部	技術管理課							2.40
237	市有建築物の設計 工事の監督事業	都市部	営繕管理課							2.40
238	組織の計画及び管理事務（組織編制の見直し）	企画部	経営戦略課							0.75
239	指定管理者制度の総括事務	企画部	経営戦略課							0.75
240	包括外部監査実施事務	企画部	DX推進課							0.75
241	市民相談（専門）	広報部	広報広聴課							0.40
242	パブリックコメント	広報部	広報広聴課							0.40
243	柏市民公益活動育成補助金交付事業	市民生活部	市民活動支援課							0.80
244	柏市民公益活動促進基金並びに柏市民公益活動支援補助金交付事業	市民生活部	市民活動支援課							0.80
245	男女共同参画推進のための相談事業	企画部	共生・交流推進センター							0.80
246	生涯スポーツ団体への補助金交付	市民生活部	スポーツ課							0.24
247	競技スポーツ団体への補助金交付	市民生活部	スポーツ課							0.24
248	出張所業務（富勢出張所・非地区災害対策本部設置施設）	市民生活部	富勢出張所							2.40
249	住居表示整備事業	市民生活部	市民課							0.80

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
250	出張所業務（柏駅前行政サービスセンター・非地区災害対策本部設置施設）	市民生活部	柏駅前行政サービスセンター							8.00
251	特定健康診査及び特定保健指導事業等	健康医療部	健康増進課							0.80
252	国保及び後期高齢者医療 保健事業 利用費助成事業	健康医療部	健康増進課							0.80
253	防災福祉K-Net事業	福祉部	福祉政策課							0.70
254	柏市地域福祉センター管理運営事業	福祉部	福祉政策課							0.18
255	墓地等の経営許可事務	福祉部	福祉政策課							0.18
256	セカンドライフ支援事業の推進	健康医療部	健康政策課							0.70
257	介護保険居宅サービス利用者への負担軽減事業	健康医療部	高齢者支援課							0.70
258	介護保険給付	健康医療部	高齢者支援課							1.40
259	デイサービスセンター管理事業	健康医療部	高齢者支援課							0.35
260	シルバーハウジング生活援助事業	健康医療部	高齢者支援課							0.35
261	身体障害者手帳	福祉部	障害福祉課							1.40
262	障害福祉サービス施設等改造等補助金	福祉部	障害福祉課							0.70
263	施設整備助成事業	福祉部	障害福祉課							0.70

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
264	障害福祉サービス (介護給付費・訓練等給付費・高額障害福祉サービス費・療養介護医療費)	福祉部	障害福祉課							0.70
265	障害児通所支援事業費(高額障害児通所給付費含む)	福祉部	障害福祉課							0.70
266	地域生活支援サービス給付費	福祉部	障害福祉課							0.70
267	障害福祉サービス等の支給決定	福祉部	障害福祉課							2.80
268	補装具費	福祉部	障害福祉課							0.70
269	日常生活用具給付費	福祉部	障害福祉課							0.70
270	障害者虐待防止・差別解消(緊急保護時助成金含む)	福祉部	障害福祉課							1.40
271	地域の支え合いの充実と体制整備	健康医療部	地域包括支援課							0.70
272	行旅病人及行旅死亡人取扱法に基づく事務事業	福祉部	生活支援課							0.18
273	墓地埋葬法に基づく事務事業	福祉部	生活支援課							0.18
274	救急医療対策事業	健康医療部	地域医療推進課							0.70
275	食品営業施設監視・指導事業	健康医療部	生活衛生課							2.80
276	食鳥検査事業	健康医療部	生活衛生課							1.40
277	生活衛生施設監視・指導事業	健康医療部	生活衛生課							1.40
278	免許関係事務(調理師)	健康医療部	健康増進課							0.70

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
279	小児慢性特定疾病医療支援事業	健康医療部	地域保健課							0.18
280	養育医療給付事業	健康医療部	地域保健課							0.18
281	幼児健康診査（1歳6か月児健康診査・3歳児健康診査・ひよこルーム）	健康医療部	地域保健課							9.10
282	依頼検査・行政検査事業	健康医療部	衛生検査課							2.10
283	私立認可保育園等整備事業	こども部	保育運営課							0.40
284	公立保育園における通常保育事業	こども部	保育運営課							344.00
285	一時保育事業	こども部	保育運営課							1.60
286	病児病後児保育事業	こども部	保育運営課							0.80
287	入園担当事務	こども部	保育運営課							4.80
288	施設等利用費給付事業（無償化にかかる施設への給付業務）	こども部	保育運営課							3.20
289	はぐはぐひろば（地域子育て支援拠点）事業の整備運営	こども部	子育て支援課							0.40
290	地域子育て支援センター事業	こども部	子育て支援課							0.40
291	こどもルーム管理運営事業（運営費の適正負担）	こども部	学童保育課							1.60
292	こどもルーム管理運営事業（通常保育）	こども部	学童保育課							184.00
293	要保護児童対策事業	こども部	こども相談センター							4.80

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
294	児童の援護事業 (遺児等養育手 当)	こども 部	こども 福祉課							0.20
295	ひとり親等就業支 援事業(ファミリ ー・サポート・セ ンター援助活動利 用料助成)	こども 部	こども 福祉課							0.20
296	母子家庭等就業・ 自立支援センター 事業	こども 部	こども 福祉課							0.24
297	防災協力農地制度 に関する事業	経済産 業部	農政 課							1.60
298	柏市都市農業セン ター管理運営事業	経済産 業部	農政 課							0.80
299	基幹水利および農 業生産基盤の維持 管理に関する事務	経済産 業部	農政 課							1.60
300	あけぼの山農業公 園管理運営事業	経済産 業部	農政 課							0.80
301	中小企業融資資金 事業	経済産 業部	産業 政策・ スタ ート アッ プ推 進課							0.80
302	都市計画法に基づ く開発許可等に関 する事業	都市部	宅地 課							3.20
303	宅地造成等規制法 に基づく許可等に関 する事業	都市部	宅地 課							0.80
304	国土利用計画法に 基づく届出の事務 事業	都市部	宅地 課							0.16
305	公有地の拡大の推 進に関する法律に 基づく届出の事務 事業	都市部	宅地 課							0.16
306	柏市宅地耐震化推 進事業	都市部	宅地 課							0.08
307	柏市建築物環境配 慮制度に関する事 務事業	都市部	建築 指導 課							1.60
308	指定確認検査機関 から報告される確 認済書等の審査事 務事業	都市部	建築 指導 課							0.80

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
309	建築物・建築設備の定期報告に関する事務事業	都市部	建築指導課							1.60
310	各種届出受理等に関する事務事業	都市部	建築指導課							3.20
311	住宅の耐震改修促進事業	都市部	建築指導課							1.60
312	建築物の耐震改修促進事業	都市部	建築指導課							1.60
313	都市計画マスタープラン等の実現化	都市部	都市計画課							0.20
314	都市計画の調査、都市計画の決定・変更等業務	都市部	都市計画課							0.80
315	都市再生整備計画事業	都市部	都市計画課							0.20
316	立地適正化計画の推進	都市部	住環境再生課							0.80
317	市営住宅施設管理事業	都市部	住宅政策課							1.60
318	市営住宅入居管理事業	都市部	住宅政策課							1.60
319	開発事業等の調整に係る事業	都市部	開発事業調整課							0.80
320	リフレッシュプラザ管理運営事業	都市部	公園緑地課							1.60
321	樋管管理事業	土木部	河川排水課							0.80
322	雨水処理施設管理事業	土木部	河川排水課							0.80
323	地域排水整備事業	土木部	河川排水課							0.40
324	水洗便所改造事業	上下水道局	料金課							0.20
325	政務活動費	議会事務局	庶務課							0.70

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
326	議会運営事業	議会事務局	議事課							4.20
327	監査委員の行う各種監査等の補助事業	監査事務局	監査事務局							1.40
328	農業委員の活動に関すること	農業委員会事務局	農業委員会事務局							2.80
329	職員団体及び労働組合との交渉事務	教育総務部	教育総務課							0.10
330	教育委員会議運営事務	教育総務部	教育総務課							0.80
331	教育委員会の基本的計画の総括事務	教育総務部	教育総務課							0.64
332	生涯学習推進計画	生涯学習部	生涯学習課							0.20
333	生涯学習ボランティア登録事業	生涯学習部	生涯学習課							0.20
334	かしわ地域 学びの事業者連絡会	生涯学習部	生涯学習課							0.20
335	生涯学習まちづくり出前講座	生涯学習部	生涯学習課							0.20
336	生涯学習情報提供システムらんらんかしわ	生涯学習部	生涯学習課							0.20
337	社会教育委員	生涯学習部	生涯学習課							0.20
338	新成人のつどい	生涯学習部	生涯学習課							0.20
339	家庭教育推進団体等支援事業	生涯学習部	生涯学習課							0.20
340	「みんなの子育て広場」支援事業	生涯学習部	生涯学習課							0.20
341	柏市PTA連絡協議会支援事業	生涯学習部	生涯学習課							0.20
342	放課後子ども教室推進事業	生涯学習部	生涯学習課							0.08

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3時間 (人)	～12時間 (人)	～24時間 (人)	～72時間 (人)	～1週間 (人)	～2週間 (人)	～1ヶ月 (人)
343	青少年センターの管理	生涯学習部	生涯学習課							0.20
344	青少年健全育成推進連絡協議会支援事業	生涯学習部	生涯学習課							0.08
345	青少年相談員連絡協議会支援事業	生涯学習部	生涯学習課							0.08
346	子ども会育成連絡協議会	生涯学習部	生涯学習課							0.08
347	柏市スカウト連絡協議会補助金事業	生涯学習部	生涯学習課							0.08
348	行事の共催・後援関係	教育総務部	教育総務課							0.20
349	青少年教育事業	生涯学習部	中央公民館							0.20
350	成人教育事業	生涯学習部	中央公民館							0.20
351	家庭教育事業	生涯学習部	中央公民館							0.20
352	高齢者教育事業	生涯学習部	中央公民館							0.20
353	地域づくり支援事業	生涯学習部	中央公民館							0.20
354	公民館事業に関する調査及び研究	生涯学習部	中央公民館							0.20
355	大会参加補助金（小学校・中学校）	学校教育部	学校財務室							0.20
356	大会参加補助金（市立柏高校）	学校教育部	学校財務室							0.20
357	予算執行状況調査	学校教育部	学校財務室							0.40
358	児童及び生徒の転入学	学校教育部	学校教育課							0.40
359	就学相談	学校教育部	児童生徒課							0.80

No	業務名	所属部	所属課	業務開始目標時間						
				フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
				～3 時間 (人)	～12 時間 (人)	～24 時間 (人)	～72 時間 (人)	～1 週間 (人)	～2 週間 (人)	～1 ヶ月 (人)
360	教職員・生徒の保健衛生	学校教育 部	市立 柏高 校							0.40
361	高等学校施設整備 事業	学校教育 部	市立 柏高 校							0.40
362	授業料等徴収事務	学校教育 部	市立 柏高 校							0.40
363	少年相談事業	学校教育 部	少年 補導 セン ター							0.40

2) 人材の確保

①職員 OB による支援

本市の退職職員を対象として、ボランティアに登録同意の上、災害時の業務サポートを得るようにする。

職員 OB による支援体制を構築することで、これまでの識見を活用したサポートが可能となる。以下、職員 OB によるサポート業務の例である。

- | | |
|--------------------|----------------------|
| ・被災状況の収集補助 | ・仮置場の巡回及び監視業務 |
| ・災害ボランティアセンターとの連絡 | ・仮置場の記録（写真撮影） |
| ・住民の窓口誘導、窓口業務補助 | ・市内公園・緑地の巡回点検、被災状況確認 |
| ・避難所での健康管理（保健師） | ・道路パトロール |
| ・家庭訪問による健康管理（保健師） | ・給水活動、浄水場で給水車への水補充 |
| ・支援物資の受付 | ・断水広報 |
| ・発災後のごみステーションの状況確認 | ・避難所からのごみ搬出 |
| ・不法投棄防止のためのパトロール | ・避難所運営補助 等 |

②他自治体からの応援・受援

本市では「災害時における東葛飾地域市町間の相互応援に関する協定」や「災害時における千葉県内市町村間の相互応援に関する基本協定」等により他自治体との相互応援に関する協定を締結している。

過去の大災害では、他自治体の応援を受け入れた際に、業務に対する人員の配置計画等を定めておらず、混乱が生じた事例もある。また、応援受援に際し、大量の受援物資の保管場所や応援者の宿泊場所の確保、受入れ方法等、ハード面やソフト面の課題を抱える場合がある。このことから、今後は、応援を受けるにあたり、どのような業務にどのくらいの人員が必要か、物資はどこで受け入れるか等、あらかじめ検討しておく必要がある。これらを具体化するため、受援体制を構築する必要がある。

③民間事業者等の活用

本市では、応急危険度判定や家屋被害認定調査、防災活動協力等、民間事業者との応援協定締結を進めている。今後も、専門的知識が必要な業務等については応援協定を締結していくことが望ましい。また、協定の締結事業者に対しては災害時に優先的な対応が可能か、事前に調整を図る必要がある。

災害発生時は、避難所開設や運営にあたり、自主防災組織等の住民による協力も不可欠である。そのため、自主防災組織等による応援協力を得られるよう事前に協力体制を構築しておくことが重要である。

④ボランティアの活用

災害発生時には、避難所の運営や被災後の住宅の片付け等において、ボランティアの活用は非常に重要である。災害時にボランティアの受け入れができるようにあらかじめ体制を確立しておくこと

が必要である。

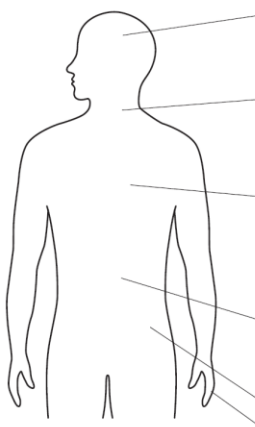
柏市社会福祉協議会と連携し、市で実施する防災訓練等の機会を活用して、災害ボランティアセンター開設や情報収集等、災害時ボランティアの活動体制構築に取り組む必要がある。

また、災害時ボランティアの人材育成として、ボランティア養成講座等の開催も検討する必要がある。

(4) 災害時における職員のケア対策

災害発生時、職員は膨大な量の災害対応業務に追われ、心身ともに疲労困憊する可能性がある。行政サービスを継続的に実施できるようにするためには、第一に職員の健康管理が重要である。そのため、職員の食事の確保や睡眠、休息がとれるような環境づくり必要である。また、心身ともに疲労を察知できるように職員のケア対策も必要である。

☆現在の健康状態について伺います。“はい”“いいえ”のいずれかに○をつけてください。



1. 頭が重かったり痛かったりする……………	はい	いいえ
2. めまいがする……………	はい	いいえ
3. 微熱がつづく……………	はい	いいえ
4. のどがつまった感じがする……………	はい	いいえ
5. 肩や首筋がよくこる……………	はい	いいえ
6. 胸が痛い……………	はい	いいえ
7. 動悸や息切れがする……………	はい	いいえ
8. かぜをひきやすく、治りにくい……………	はい	いいえ
9. せきやたんがよく出る……………	はい	いいえ
10. 食欲がない……………	はい	いいえ
11. 食べ過ぎてしまう……………	はい	いいえ
12. 腹(胃)が痛む……………	はい	いいえ
13. 下痢や便秘をしやすい……………	はい	いいえ
14. 背中や腰が痛む……………	はい	いいえ
15. 手足が冷たく感じたり、汗をかきやすい……………	はい	いいえ
16. 身体がだるい……………	はい	いいえ
17. 朝起きたとき疲れが残っている……………	はい	いいえ
18. 寝つきが悪い……………	はい	いいえ
19. 眠ってもすぐ目を覚ましやすい……………	はい	いいえ
20. よく夢をみる……………	はい	いいえ
21. 気分が沈んで憂うつである……………	はい	いいえ
22. 何をしてもおっくうである……………	はい	いいえ
23. 考えがまとまらない……………	はい	いいえ
24. 急な物音でびっくりしやすい……………	はい	いいえ
25. すぐカアッとなったり、イライラしやすい……………	はい	いいえ
26. じっとしていられない……………	はい	いいえ
27. 行きづまり、限界にきた感じがする……………	はい	いいえ

Fig. 1 阪神・淡路大震災 2 カ月後の臨時健康診断問診票（抜粋）

(5) 庁舎、代替庁舎の維持継続対策

1) 建築・設備面

本庁舎及び沼南庁舎は旧耐震基準の建築物であり、耐震補強済みであるが、大地震が発生した場合は、外壁の落下や天井の破損等、部分的な被害が想定される。

また、上下水道局、ウェルネス柏については、新耐震基準を見たす建物であるが、大地震が発生した場合、壁の損傷等の被害の可能性もある。

各施設の安全性について、施設が利用できるか等のチェックリストを準備するとともに、職員が利用可否を判断できるよう研修等を実施することが重要である。

施設内の設備については、プリンターやPC、キャビネット等は、地震揺れに対する転倒・移動対策として平常時から固定しておくことが必要である。

2) 停電、断水対策

①電気

本庁舎の非常用電源設備の稼働時間は7日間である。ウェルネス柏及び沼南庁舎と比較すると電力の稼働時間は非常に長い。各庁舎で電力（発電機の燃料）をすべて消費してしまった場合、電力供給が可能な本庁舎に、業務が一挙に集中する可能性がある。そのため、燃料の給油は1日1回は確実に実施できるよう、燃料供給業者を平常時から確保しておくことが必要である。また、非常用電源装置からの電力が、災害対策本部設置場所である本庁舎3階フロアに最優先で供給できるようにする。

代替庁舎であるウェルネス柏及び沼南庁舎については、非常用発電機の稼働時間がそれぞれ2.3時間及び20時間と短い。前者（ウェルネス柏）の場合、燃料の給油は本庁舎よりも頻繁に（最低でも1日1回）実施する必要がある、その対策は、上記同様である。後者（沼南庁舎）については都市ガスの供給が可能な場合、電力は確保できる。

その他の電力確保対策として、太陽光発電やポータブル発電機の導入も検討する。

②通信

本庁舎及びウェルネス柏、沼南庁舎ともに非常用発電機の稼働により、電話の使用が可能となる。しかし、ウェルネス柏及び沼南庁舎ともに非常用発電機の稼働時間が短いことから、燃料の確保及びポータブル発電機の導入等の対策が必要である。

また、本庁舎についてはIP無線機が21台、ウェルネス柏は4台、沼南庁舎は8台整えられている。

③水

飲料水・生活用水について、本庁舎は停電時でも、断水していなければ給水可能であるが、ウェルネス柏及び沼南庁舎については非常用発電機の使用により、給水が可能となる。そのため、飲料水・生活用水を使用するための電力確保も必要となる。また、断水した場合の代替手段として、本庁舎及び沼南庁舎は水の備蓄があるが、ウェルネス柏には備蓄されていない。ウェルネス柏については、飲料水・生活用水の備蓄について検討する必要がある。

トイレについては停電した場合でもすべての施設で使用可能なトイレが整備されている。しかし、断水した場合の代替手段はないため、使い捨てトイレの利用や仮設トイレの設置等を検討する必要がある。使い捨てトイレについては使い捨てトイレの備蓄や汚物の仮置き場の検討が必要となる。仮設トイレについては仮設トイレの事前確保と設置場所の検討が必要となる。

（6）災害時にもつながりやすい通信手段の確保

災害対策本部と避難所等をつなぐ無線について、バッテリーのバックアップも含め、確実に使用できるようにすることが重要である。NTT 特設公衆電話も随時設置しており、今後も通信手段の多重化を図っていく。

(7) 本庁舎使用不能時の代替庁舎の確保

地域防災計画では、災害対策本部設置場所は市役所本庁舎3階と定めている。また、本庁舎が被災した場合の代替場所として次の通り定めている。

第1候補地：上下水道局庁舎 第2候補地：ウェルネス柏 第3候補地：沼南庁舎

現実的に電気や通信等の設備として整っているのは本庁舎である。しかし、本庁舎が大規模な被害を受けることも想定されるため、代替庁舎候補地であるウェルネス柏の増強が特に必要となる。

ウェルネス柏は新耐震基準を満たす建物であるため、地震による大きな被害は受けにくいと考えられる。しかし、非常用発電機の稼働時間は2.3時間と短いことは上記のとおりである。

(8) 重要データのバックアップ対策

本市では、データの種類によって、保管先やサーバの設置個所が異なる。データによってはサーバラックに免震装置の搭載や非常用発電機の確保等の対策がとられている。しかし、ライフライン（電力）が途絶した場合、非常用電源に依存することになり、消費量によっては電力不足が生じることも想定される。これにより、通信機器の停止などネットワークの利用ができないことも想定される。そのため、非常用電源の燃料確保は、重要データの使用や情報システム継続の観点からも非常に重要である。

また、データによってはサーバラックの免震性が不十分なものもあり、サーバの故障対策として、設置場所の耐震対策等を実施する必要がある。

3 BCP の推進（BCM：業務継続マネジメント）

（１）業務継続計画のマネジメントの重要性

本計画は、地震発生時に、必要最低限の資源（人・物・制度）を確保しながら、行政サービスを提供できるよう計画としてまとめたものである。

業務を継続していくためには PDCA サイクルにより、業務継続計画を推進していくことが必要である。業務継続計画の作成は PDCA サイクルの「P（Plan）」の部分であり、「Do」、「Check」、「Action」を実行していくことが重要である。この中で、「現状の業務資源の課題対応策」や「教育・訓練」などを継続的に行う「Do」の部品が特に重要である。

PDCA サイクルを進めていくことで業務継続マネジメント（BCM：Business Continuity Management）の実現へとつながる。

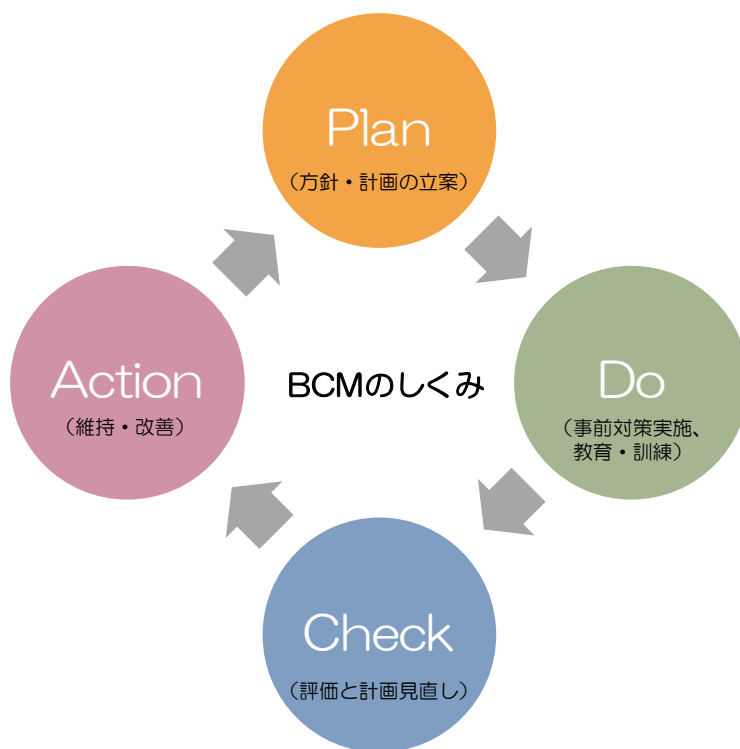


図 10 PDCA サイクルのイメージ

（２）BCP 策定後の具体的な取り組み

１）訓練の実施

市で開催される総合防災訓練等で、BCP に基づき、訓練を行う。訓練は可能な限り、実際の被災状況（ライフラインの途絶や職員の参集困難）を前提として災害対策本部の運営や情報収集、伝達、応急救護等の訓練を行う。

2) 研修等の開催

防災訓練等を頻繁に開催することは難しいため、必要に応じて研修を実施し、非常時優先業務の優先順位や職員の参集、応援受援等、BCP の内容について確認を行う。

3) 業務資源の確保

BCP で明らかとなった、業務資源や人材について必要な予算等を確保し、脆弱な部分を補強して、確実に災害対策本部が機能するようにしておく。

4) BCP の見直し

実施した訓練や研修等で挙げた課題の整理を行い、課題に対する対策を検討し、必要に応じて本計画の見直しを行う。

また、訓練で得た知見や災害発生により課題となったことについて記録しておき、対応策を検討の上、本計画に反映する。

「C (Check)」の手段の一つとして、チェックリストを以下に記載する。本計画に記載した災害時の業務継続上の課題に対処し、BCP の実効性を確保するに、定期的に（1 年に 1 回は）チェックを行う。

■BCP 実効性確保のための定期チェックリスト（10 項目）

- ①非常優先業務（災害対応業務&通常業務）の内容、着手目標時間を、職員が理解しているか。
（YES/NO）
→NO の場合は、教育が必要。
- ②災害時に市長が不在でも、代行順位によって災害対策本部は機能するか。（YES/NO）
→NO の場合は、訓練が必要。
- ③夜間休日に災害が発生しても、速やかに参集する備えを、各職員は行っているか。（YES/NO）
→NO の場合は、教育や啓発が必要。
- ④災害時における対応人員の不足を、概ねカバーできる状態になっているか。（YES/NO）
→NO の場合は、受援計画も踏まえて、対策を実行する。
- ⑤災害時における職員の健康対策は十分か。（YES/NO）
→NO の場合は、備蓄品の確保、心のケア対策を進める。
- ⑥地震時の大きな揺れによって庁舎内に危険がないかを確認し、対策を取っているか。（YES/NO）
→NO の場合は、危険個所の調査、危険除去の対策を行う。
- ⑦本庁舎における、非常用発電機の燃料補給は、21 時間ごとに確実にできる状態になっているか。
（YES/NO）
→NO の場合は、確実にできる対策を実施する。
- ⑧非常用電源設備が燃料切れした場合に備えた代替手段を用意しているか。（YES/NO）
→NO の場合は、ポータブル発電機又は蓄電池等を確保する。
- ⑨固定電話、携帯電話、通常のメールが使用できない場合に備えて災害時でもつながりやすい通信手段を確保しているか。（YES/NO）
→NO の場合は、無線機の確保、メール・インターネットの代替え手段を確保する。
- ⑩本庁舎が万一使用できない場合、ウェルネス柏や沼南庁舎は、電力面、通信面も含めて、代替庁舎として機能するか。（YES/NO）
→NO の場合は、停電対策（非常用発電機の増強）、通信対策等、想定される課題の解決策を行う

資料編

(1) 参集時間の計算式

職員参集調査における職員の参集時間は、次の式により計算した。

$$T=L/V+M$$

T：到達時間（h）

L：通行距離（km）

V：参集速度（km/h）※1、※3

M：出発までの時間（h）※2

※1：参集手段は、地震直後の道路閉塞等の通行困難や混雑、雨天時の影響を勘案し、徒歩、バイク、自転車によるものとし、それぞれの手段の時速を、平常時よりもやや遅めに設定した（徒歩 2km/h、バイク 15km/h、自転車 8km/h）。

※2：今回想定している地震が、何れも、職員の居住地の大半で震度 6 強以上となるものであることから、地震発生直後から出発までの準備や家族の安否確認等の時間を考慮し、一律 0.5h を加えた。

※3：参集手段アンケートを考慮した速度（事項参照）で参集した場合と、全員が徒歩（3km/h）で参集すると仮定した場合の 2 つのパターンを設定し、それぞれについて求めた。

【職員参集調査で用いた加重平均について】

各変量の“重み”を加味して算出する平均で、各集団（徒歩(3km/h)で参集する人・バイク(20km/h)で参集する人・自転車(10km/h)で参集する人）の人数を“重み”とした平均値を求める。

例：

数学のテストを行ったところ、A 組の平均点が 63 点、B 組の平均点が 84 点であった。A 組の生徒数は 30 人、B 組の生徒数は 40 人として、両クラスの生徒全員の平均点を求めることを考える。

両クラス合計 70 人の平均点を考える場合、63 点が 30 人、84 点が 40 人と置き換えることができるので、以下のとおりとなる。

$$\text{平均点}=\{(63\times 30)+(84\times 40)\}\div(30+40)$$

(2) 部局別職員参集状況データ（令和2年3月現在）

◆全員徒歩

部局名	区分	～1時間	～2時間	～3時間	～4時間	～5時間	～6時間	～7時間	～8時間	～9時間	～10時間	～11時間	～12時間	～1日	～3日	～7日	～14日	30日
防災安全課	参集人数	1	3	3	4	4	4	6	6	7	7	8	8	10	17	18	19	19
	参集率	3.3%	13.3%	15.0%	20.0%	21.6%	21.6%	32.8%	32.8%	35.2%	35.2%	39.9%	39.9%	54.4%	88.2%	94.6%	100.0%	100.0%
総務部	参集人数	2	8	13	18	20	21	30	32	33	34	35	35	48	77	83	90	90
	参集率	2.1%	8.4%	14.4%	20.4%	21.8%	23.2%	33.7%	35.1%	36.1%	37.6%	38.6%	38.6%	53.0%	85.9%	92.1%	100.0%	100.0%
企画部	参集人数	1	4	5	6	8	8	12	13	13	13	13	13	18	30	32	33	33
	参集率	1.9%	11.5%	15.3%	18.2%	23.9%	24.9%	37.8%	39.2%	39.2%	39.2%	39.2%	40.5%	55.7%	90.3%	96.9%	100.0%	100.0%
財政部	参集人数	3	15	23	29	33	35	52	53	53	54	57	57	77	125	134	150	150
	参集率	1.9%	9.7%	15.2%	19.2%	22.1%	23.4%	34.8%	35.0%	35.6%	36.2%	37.7%	37.7%	51.3%	83.2%	89.2%	100.0%	100.0%
地域づくり推進部	参集人数	2	10	20	28	31	34	50	52	52	52	52	52	69	112	120	131	131
	参集率	1.2%	7.7%	15.4%	21.5%	23.4%	26.1%	38.4%	39.5%	39.5%	39.8%	39.8%	39.8%	52.6%	85.3%	91.5%	100.0%	100.0%
市民生活部	参集人数	4	14	23	33	35	38	57	58	60	61	62	63	84	136	146	158	158
	参集率	2.8%	8.6%	14.8%	21.0%	22.4%	24.0%	35.8%	36.7%	37.8%	38.3%	39.2%	39.8%	53.1%	86.0%	92.3%	100.0%	100.0%
保健福祉部	参集人数	3	17	31	42	47	50	74	76	78	78	80	82	111	181	194	212	212
	参集率	1.6%	8.2%	14.5%	19.7%	22.1%	23.4%	34.7%	35.9%	36.6%	36.6%	37.8%	38.7%	52.6%	85.2%	91.4%	100.0%	100.0%
保健所	参集人数	0	10	17	22	26	29	45	45	46	48	50	50	71	115	123	130	130
	参集率	0.2%	7.5%	12.9%	17.3%	19.9%	22.4%	34.3%	34.6%	35.3%	37.0%	38.4%	38.4%	54.3%	88.1%	94.5%	100.0%	100.0%
こども部	参集人数	9	57	97	125	142	148	219	223	225	227	230	232	302	490	525	551	551
	参集率	1.7%	10.3%	17.7%	22.8%	25.8%	26.8%	39.8%	40.5%	40.9%	41.2%	41.8%	42.1%	54.8%	88.9%	95.4%	100.0%	100.0%
環境部	参集人数	2	10	19	24	28	33	51	53	54	54	56	56	73	118	127	142	142
	参集率	1.1%	7.3%	13.4%	17.1%	20.0%	22.9%	35.8%	37.3%	38.0%	38.0%	39.2%	39.2%	51.4%	83.3%	89.3%	100.0%	100.0%
経済産業部	参集人数	0	4	7	8	9	9	14	14	14	15	15	16	21	34	37	41	41
	参集率	0.0%	10.0%	17.7%	19.3%	21.6%	22.4%	34.8%	34.8%	34.8%	35.9%	36.9%	39.1%	51.8%	84.0%	90.2%	100.0%	100.0%
都市部	参集人数	2	14	25	33	36	40	59	60	60	61	63	63	85	138	148	158	158
	参集率	1.2%	8.6%	15.6%	21.0%	23.0%	25.2%	37.2%	37.8%	38.1%	38.3%	39.8%	40.0%	53.8%	87.2%	93.6%	100.0%	100.0%
土木部	参集人数	1	17	26	33	36	40	60	61	62	62	64	65	88	143	154	160	160
	参集率	0.8%	10.9%	16.2%	20.5%	22.5%	25.3%	37.3%	38.4%	39.0%	39.0%	40.1%	40.7%	55.3%	89.6%	96.2%	100.0%	100.0%
会計課	参集人数	1	1	3	3	3	4	6	6	6	6	6	6	9	14	15	16	16
	参集率	4.0%	7.9%	15.8%	17.8%	21.7%	25.7%	39.0%	39.0%	39.0%	39.0%	39.0%	39.0%	53.9%	87.3%	93.7%	100.0%	100.0%
水道部	参集人数	1	3	8	11	13	15	22	24	24	25	26	26	35	57	61	71	71
	参集率	1.3%	3.6%	10.7%	16.0%	18.7%	21.4%	31.4%	33.3%	33.3%	35.8%	36.4%	37.0%	49.4%	80.0%	85.8%	100.0%	100.0%
議会事務局	参集人数	0	1	2	3	4	4	6	6	7	7	7	7	9	15	16	17	17
	参集率	1.9%	7.4%	13.0%	18.6%	22.3%	22.3%	34.1%	34.1%	41.9%	41.9%	41.9%	41.9%	54.1%	87.6%	94.0%	100.0%	100.0%
選挙管理委員会事務局	参集人数	1	1	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	6	9	10	10	10
	参集率	6.3%	12.6%	22.1%	25.3%	28.4%	31.6%	44.6%	44.6%	44.6%	44.6%	44.6%	44.6%	57.4%	93.1%	99.9%	100.0%	100.0%
監査事務局	参集人数	0	0	1	1	2	2	3	3	3	3	3	3	4	7	7	8	8
	参集率	0.0%	4.0%	15.8%	15.8%	23.7%	27.7%	39.0%	39.0%	39.0%	39.0%	39.0%	39.0%	50.3%	81.5%	87.4%	100.0%	100.0%
農業委員会事務局	参集人数	0	1	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	5	8	9	9	9
	参集率	0.0%	10.5%	17.6%	28.1%	28.1%	28.1%	39.6%	39.6%	39.6%	39.6%	39.6%	39.6%	57.4%	93.1%	99.9%	100.0%	100.0%
生涯学習部	参集人数	1	4	10	13	15	16	25	25	26	26	26	26	35	57	61	64	64
	参集率	1.0%	5.9%	15.3%	20.7%	23.2%	25.2%	38.3%	39.0%	40.4%	40.4%	41.1%	41.1%	54.7%	88.8%	95.2%	100.0%	100.0%
学校教育部	参集人数	1	3	15	21	23	25	37	38	41	41	41	41	55	89	96	103	103
	参集率	0.6%	2.8%	14.4%	20.6%	22.7%	24.5%	35.5%	37.2%	39.4%	40.2%	40.2%	40.2%	53.5%	86.8%	93.1%	100.0%	100.0%
合計	参集人数	34	196	351	464	521	561	835	856	871	882	902	910	1,216	1,971	2,115	2,273	2,273
	参集率	1.5%	8.6%	15.4%	20.4%	22.9%	24.7%	36.8%	37.7%	38.3%	38.8%	39.7%	40.0%	53.5%	86.7%	93.0%	100.0%	100.0%

◆参集手段考慮

部局名	区分	~1時間	~2時間	~3時間	~4時間	~5時間	~6時間	~7時間	~8時間	~9時間	~10時間	~11時間	~12時間	~1日	~3日	~7日	~14日	30日
防災安全課	参集人数	1	3	4	4	5	5	8	8	8	8	8	8	10	17	18	19	19
	参集率	5.0%	18.3%	21.6%	23.3%	28.3%	28.3%	42.2%	42.2%	42.2%	42.2%	42.2%	42.2%	54.4%	88.2%	94.6%	100.0%	100.0%
総務部	参集人数	4	17	21	23	25	25	37	37	37	37	37	37	48	77	83	90	90
	参集率	4.9%	19.0%	23.2%	25.3%	27.4%	27.7%	41.1%	41.1%	41.1%	41.1%	41.1%	41.1%	53.0%	85.9%	92.1%	100.0%	100.0%
企画部	参集人数	3	6	8	9	9	10	14	14	14	14	14	14	18	30	32	33	33
	参集率	8.6%	17.2%	24.9%	27.8%	27.8%	29.7%	43.2%	43.2%	43.2%	43.2%	43.2%	43.2%	55.7%	90.3%	96.9%	100.0%	100.0%
財政部	参集人数	8	28	35	38	40	41	60	60	60	60	60	60	77	125	134	150	150
	参集率	5.1%	18.5%	23.4%	25.1%	26.8%	27.4%	39.8%	39.8%	39.8%	39.8%	39.8%	39.8%	51.3%	83.2%	89.2%	100.0%	100.0%
地域づくり推進部	参集人数	6	26	34	37	37	37	53	53	53	53	53	53	69	112	120	131	131
	参集率	4.3%	20.0%	26.1%	28.0%	28.2%	28.5%	40.8%	40.8%	40.8%	40.8%	40.8%	40.8%	52.6%	85.3%	91.5%	100.0%	100.0%
市民生活部	参集人数	9	31	38	41	44	45	65	65	65	65	65	65	84	136	146	158	158
	参集率	5.6%	19.8%	24.0%	26.0%	27.6%	28.6%	41.2%	41.2%	41.2%	41.2%	41.2%	41.2%	53.1%	86.0%	92.3%	100.0%	100.0%
保健福祉部	参集人数	9	39	50	54	57	59	86	86	86	86	86	86	111	181	194	212	212
	参集率	4.0%	18.3%	23.4%	25.5%	26.8%	27.7%	40.8%	40.8%	40.8%	40.8%	40.8%	40.8%	52.6%	85.2%	91.4%	100.0%	100.0%
保健所	参集人数	5	21	29	32	35	36	55	55	55	55	55	55	71	115	123	130	130
	参集率	3.9%	16.3%	22.4%	24.6%	27.2%	28.0%	42.2%	42.2%	42.2%	42.2%	42.2%	42.2%	54.3%	88.1%	94.5%	100.0%	100.0%
こども部	参集人数	33	119	148	158	163	165	234	234	234	234	234	234	302	490	525	551	551
	参集率	6.0%	21.6%	26.8%	28.7%	29.5%	29.9%	42.5%	42.5%	42.5%	42.5%	42.5%	42.5%	54.8%	88.9%	95.4%	100.0%	100.0%
環境部	参集人数	8	24	33	38	39	40	57	57	57	57	57	57	73	118	127	142	142
	参集率	5.8%	17.1%	22.9%	26.7%	27.6%	28.0%	39.8%	39.8%	39.8%	39.8%	39.8%	39.8%	51.4%	83.3%	89.3%	100.0%	100.0%
経済産業部	参集人数	1	8	9	10	11	11	16	16	16	16	16	16	21	34	37	41	41
	参集率	3.1%	19.3%	22.4%	24.7%	26.2%	27.8%	40.2%	40.2%	40.2%	40.2%	40.2%	40.2%	51.8%	84.0%	90.2%	100.0%	100.0%
都市部	参集人数	9	31	40	42	45	45	66	66	66	66	66	66	85	138	148	158	158
	参集率	5.4%	19.4%	25.2%	26.8%	28.2%	28.4%	41.7%	41.7%	41.7%	41.7%	41.7%	41.7%	53.8%	87.2%	93.6%	100.0%	100.0%
土木部	参集人数	12	33	40	44	45	46	69	69	69	69	69	69	88	143	154	160	160
	参集率	7.7%	20.3%	25.3%	27.3%	28.2%	28.8%	42.9%	42.9%	42.9%	42.9%	42.9%	42.9%	55.3%	89.6%	96.2%	100.0%	100.0%
会計課	参集人数	1	3	4	4	4	4	7	7	7	7	7	7	9	14	15	16	16
	参集率	5.9%	17.8%	25.7%	27.7%	27.7%	27.7%	41.8%	41.8%	41.8%	41.8%	41.8%	41.8%	53.9%	87.3%	93.7%	100.0%	100.0%
水道部	参集人数	2	11	15	17	18	19	27	27	27	27	27	27	35	57	61	71	71
	参集率	3.1%	15.6%	21.4%	23.6%	25.8%	26.3%	38.3%	38.3%	38.3%	38.3%	38.3%	38.3%	49.4%	80.0%	85.8%	100.0%	100.0%
議会事務局	参集人数	1	3	4	4	5	5	7	7	7	7	7	7	9	15	16	17	17
	参集率	5.6%	18.6%	22.3%	24.2%	29.7%	29.7%	41.9%	41.9%	41.9%	41.9%	41.9%	41.9%	54.1%	87.6%	94.0%	100.0%	100.0%
選挙管理委員会事務局	参集人数	1	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	6	9	10	10	10
	参集率	9.5%	25.3%	31.6%	31.6%	31.6%	31.6%	44.6%	44.6%	44.6%	44.6%	44.6%	44.6%	57.4%	93.1%	99.9%	100.0%	100.0%
監査事務局	参集人数	0	1	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	4	7	7	8	8
	参集率	4.0%	15.8%	27.7%	27.7%	27.7%	27.7%	39.0%	39.0%	39.0%	39.0%	39.0%	39.0%	50.3%	81.5%	87.4%	100.0%	100.0%
農業委員会事務局	参集人数	1	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	5	8	9	9	9
	参集率	7.0%	28.1%	28.1%	28.1%	28.1%	28.1%	44.6%	44.6%	44.6%	44.6%	44.6%	44.6%	57.4%	93.1%	99.9%	100.0%	100.0%
生涯学習部	参集人数	3	13	16	18	19	19	27	27	27	27	27	27	35	57	61	64	64
	参集率	4.0%	20.7%	25.2%	27.7%	29.1%	29.1%	42.5%	42.5%	42.5%	42.5%	42.5%	42.5%	54.7%	88.8%	95.2%	100.0%	100.0%
学校教育部	参集人数	2	20	25	27	29	30	43	43	43	43	43	43	55	89	96	103	103
	参集率	1.8%	19.0%	24.5%	26.7%	28.5%	28.8%	41.5%	41.5%	41.5%	41.5%	41.5%	41.5%	53.5%	86.8%	93.1%	100.0%	100.0%
合計	参集人数	118	442	561	608	638	650	943	943	943	943	943	943	1,216	1,971	2,115	2,273	2,273
	参集率	5.2%	19.5%	24.7%	26.8%	28.1%	28.6%	41.5%	41.5%	41.5%	41.5%	41.5%	41.5%	53.5%	86.7%	93.0%	100.0%	100.0%

(3) 部局別非常時優先業務リスト

◆災害対応業務（時間別）

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間							
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月	
1	地震情報周知・施設利用者の安全確保	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00							
2	所管施設の被害確認開始	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00					
3	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00					
4	職員参集状況の報告	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00				
5	災害対策本部の設置・運営	危機管理部	防災安全課	危機管理部	20.00	3.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00
6	本部員・本部連絡員の参集	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
7	災害対策本部会議の開催	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00
8	被害状況の把握・情報共有	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00
9	緊急応援要請（自衛隊、緊急消防援助隊、医師会、柏警察署等）	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
10	避難情報の発令	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
11	情報連絡体制の構築	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
12	本部長・副本部長の秘書	広報部	秘書課	災害対策本部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
13	地区災害対策本部の設置・運営	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	4.00	2.00	2.00					
14	出張所業務及び近隣センター業務の停止	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	4.00	2.00	2.00					
15	地区災害対策本部の運営	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	6.00	6.00	6.00
16	地区災害対策本部活動の開始	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	8.00	2.00	2.00	16.00	24.00	24.00	24.00	24.00
17	地震情報周知・施設利用者の安全確保	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
18	所管施設の被害確認開始	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	1.00	1.00	1.00	1.50	1.50	1.50	1.50
19	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	1.00	1.00	1.00	1.50	1.50	1.50	1.50
20	情報連絡体制	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	4.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00	3.00
21	地震情報周知・施設利用者の安全確保	総務部	資産管理課	総務部	8.00	3.00	1.00	1.00				
22	災害コールセンター設置	総務部	行政課	総務部	22.00	22.00	22.00	22.00	21.00	21.00	21.00	21.00
23	所管施設の被害確認開始	総務部	資産管理課	総務部	1.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
24	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	総務部	資産管理課	総務部	1.00	5.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00
25	応援職員配置開始（各部署からの職員応援要請の調整、職員への配慮）	総務部	人事課	総務部	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	3.00	3.00	3.00
26	職員参集状況のとりまとめと災害対策本部への報告	総務部	人事課	総務部	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	1.50	1.50	1.50
27	職員参集状況の報告	総務部	行政課	総務部	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
28	職員参集状況の報告	企画部	経営戦略課	企画部	0.10							
29	インターネット閲覧制限実施	企画部	DX推進課	企画部	1.00							
30	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	企画部	経営戦略課	企画部	4.00	4.00						
31	情報連絡体制の構築	企画部	経営戦略課	企画部	0.50	0.50						
32	帰宅困難者対策（一時受け入れ施設の案内）	企画部	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00				
33	帰宅困難者対策（公共交通機関（鉄道・バス）情報の収集、発信）	企画部	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00				
34	緊急応援要請（協定市、中核市等）	企画部	経営戦略課	企画部	0.50	0.50	0.50	0.50				
35	近隣市・協定市・中核市の被害状況確認	企画部	経営戦略課	企画部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
36	市長・副市長の補佐、特命事項の調整	企画部	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
37	地震情報周知・施設利用者の安全確保	企画部	DX推進課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
38	緊急支援決定・出発（市外被災地）	企画部	経営戦略課	企画部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
39	市外被災者の受け入れ準備	企画部	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
40	地区災害対策本部活動の開始	財政部	財政課	財政部	5.50	5.50	3.50	2.50	1.50	1.50	1.50	1.50
41	地震情報周知・施設利用者の安全確保	財政部	財政課	財政部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
42	所管施設の被害確認開始	財政部	財政課	財政部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
43	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	財政部	財政課	財政部	1.75	1.75	1.75	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25
44	職員参集状況の報告	財政部	財政課	財政部	1.75	1.75	1.75	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25
45	情報連絡体制の構築	財政部	財政課	財政部	3.00	3.00	3.00	2.00	1.50	1.50	1.50	1.50
46	情報連絡体制の構築	広報部	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20				
47	避難所開設準備支援	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部	4.00	4.00	4.00	4.00				
48	所管施設の被害確認開始	市民生活部（沼南支所含む）	施設所管課	市民生活部（沼南支所含む）	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20			
49	職員参集状況の報告	広報部	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20			
50	全避難所運営統括・避難所情報集約	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部	8.00	8.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00
51	地区災害対策本部の統括	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00
52	地震情報周知・施設利用者の安全確保	広報部	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20
53	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	広報部	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20
54	避難所の情報集約	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00
55	緊急広報開始	広報部	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
56	災害記録開始	広報部	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
57	被災者生活支援情報の広報開始（医療機関情報等）	広報部	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
58	報道機関対応	広報部	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	0.50	0.50	0.50	0.50
59	外国人支援対策本部の設置	企画部	共生・交流センター	企画部	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	6.00	2.00	
60	外国人への情報発信	企画部	共生・交流センター	企画部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	1.00	
61	外国人避難者の把握と情報発信	企画部	共生・交流センター	企画部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	1.00	
62	地区災害対策本部活動の開始	市民生活部（沼南支所含む）	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00
63	地震情報周知・施設利用者の安全確保	市民生活部（沼南支所含む）	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
64	所管施設の被害確認開始	市民生活部（沼南支所含む）	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
65	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	市民生活部（沼南支所含む）	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
66	職員参集状況の報告	市民生活部（沼南支所含む）	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
67	情報連絡体制の構築	市民生活部（沼南支所含む）	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
68	所管施設の避難所管理・運営	市民生活部（沼南支所含む）	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
69	避難所開設・状況報告開始	市民生活部（沼南支所含む）	沼南支所	市民生活部（沼南支所含む）	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間							
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月	
70	避難誘導・施設利用者の安全確保（別館）	福祉部	福祉政策課	福祉部	1.00							
71	避難誘導・施設利用者の安全確保（地域医療連携センター）	健康医療部	地域医療推進課	健康医療部	0.50							
72	避難誘導・施設利用者の安全確保（ウェルネス）	健康医療部	総務企画課	健康医療部	3.00	1.50	3.00					
73	福祉施設（二次避難所）の被害状況、避難者受入可否の把握	健康医療部、福祉部	指導監査課、高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部、福祉部	1.25	1.25	14.00					
74	災害ボランティアセンターの設置検討	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.50	0.50	0.50	0.50				
75	要配慮者安否確認対応（K-Net）	健康医療部、福祉部	福祉政策課、高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部、福祉部	6.00	6.00	6.00	6.00				
76	所管施設の被害確認開始	福祉部	施設所管課	福祉部	7.50	7.50	7.50	1.50				
77	所管施設の避難所開設準備	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部	0.75	0.75	0.75	0.75				
78	職員参集状況の報告	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.17	0.17	0.17	0.17	0.25			
79	情報連絡体制の構築	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.83							
80	活動資源の確保（職員の安否確認、施設機能確認等）	福祉部	福祉政策課	福祉部	2.08	0.42	0.42	0.42	0.63	0.50	0.50	
81	応援要請（医師（日本赤十字社））	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.17	0.17	0.17	0.17	0.25	0.25	0.25	
82	社会福祉協議会との連携開始	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.25	0.17	0.17	0.17	0.25	0.25	0.25	
83	所管施設の避難所開設・状況報告開始	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部	0.17	0.17	0.11	0.11	0.17	0.17	0.17	
84	救護本部を設置（健康医療部・福祉部・医師会等）	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部	0.50							
85	地震情報周知・施設利用者の安全確保	救護本部	救護本部（情報・記録担当）	救護本部	0.25							
86	災害拠点病院・災害医療協力病院等に市内の医師・看護師の出動要請	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部	0.25	0.25						
87	派遣・応援医師、看護師、医薬品等の配置方針を決定	救護本部	救護本部（本部長・副本部長）	救護本部	0.50	0.50	0.50	0.50				
88	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部	0.13	0.13	0.13	0.13				
89	県災害対策本部へ応援要請（DMAT、日本赤十字社、JMAT）、医療チームの派遣調整	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部	0.25	0.25	0.25	0.25				
90	災害拠点病院・災害医療協力病院の被害状況、受入可能患者数等の把握（EMIS）、医療機関情報の収集	救護本部	救護本部（情報・記録担当）	救護本部	0.67	0.67	0.67	0.67				
91	所管施設の被害報告の収集	救護本部	救護本部（情報・記録担当）	救護本部	0.67	0.67	0.67	0.67				
92	職員参集状況の報告	救護本部	救護本部（情報・記録担当）	救護本部	0.50	0.42	0.42	0.42				
93	情報連絡体制の構築（情報の記録・整理、発信）	救護本部	救護本部（情報・記録担当）	救護本部	1.00	1.00	1.00	1.00				
94	負傷者の救護	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部	1.00	1.00	1.00	1.00				
95	地区災害対策本部活動の開始	健康医療部	健康政策課	健康医療部	18.00							
96	避難所の状況把握開始	健康医療部	健康政策課、総務企画課	健康医療部	10.00	1.00	2.00	2.00				
97	医薬品・医療材料卸売業者の稼働・在庫等の状況確認	健康医療部	総務企画課	健康医療部	2.00	2.00	4.00	4.00				
98	拠点病院の医薬品・医療材料医療資機材等の確認	健康医療部	総務企画課	健康医療部	2.00	2.00	4.00	4.00				
99	地震情報周知・施設利用者の安全確保	健康医療部	総務企画課	健康医療部	6.00	2.00	2.00	2.00				
100	所管施設の被害確認開始	健康医療部	総務企画課	健康医療部	4.00	2.00	2.00	2.00				
101	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	健康医療部	総務企画課	健康医療部	4.00	2.00	2.00	2.00				
102	職員参集状況の報告	健康医療部	健康政策課	健康医療部	2.00	1.00	1.00	1.00				
103	特定動物の逸走対策	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00			
104	情報連絡体制の構築	健康医療部	健康政策課	健康医療部	8.00	8.00	16.00	16.00	4.00	2.00	2.00	
105	柏市動物救護本部・動物救護センターの設置・運営（県ほか関係機関連携）	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	3.00	6.00	6.00	6.00	4.00	3.00	3.00	
106	保育園児等の保護・安全確認	こども部	保育運営課	こども部	213.00	213.00	100.00					
107	入所児童の保護・安全確認	こども部	学童保育課	こども部	213.00	213.00	81.00					
108	保護者への引渡し	こども部	保育運営課	こども部	213.00	213.00	100.00	100.00				
109	職員参集状況の報告	こども部	こども政策課	こども部	1.00	1.00	0.50	0.25				
110	保護者への引き渡し	こども部	学童保育課	こども部	219.00	219.00	92.00	92.00				
111	地区災害対策本部への配置	こども部	こども相談センター	こども部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			
112	地区災害対策本部への配置	こども部	こども政策課	こども部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00			
113	地区災害対策本部への配置	こども部	学童保育課	こども部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00			
114	情報連絡体制の構築	こども部	こども政策課	こども部	1.00	1.00	1.00	1.00	0.50	0.25		
115	地区災害対策本部への配置	こども部	保育運営課	こども部	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00	
116	地区災害対策本部への配置	こども部	子育て支援課	こども部	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00	
117	所管施設の被害確認開始	こども部	子育て支援課	こども部	0.50	0.50	6.00	2.00	1.00	0.50	0.25	
118	災害遺児の把握・保護	こども部	こども福祉課	こども部	1.00	1.00	6.00	6.00	6.00	4.00	2.00	
119	地区災害対策本部への配置	こども部	こども福祉課	こども部	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00	
120	簡易・仮設トイレ設置方針の検討	環境部	環境サービス課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	1.50	
121	地区災害対策本部活動の開始	環境部	環境政策課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	1.50	
122	地震情報周知・施設利用者の安全確保	環境部	環境政策課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	1.50	
123	所管施設の被害確認開始	環境部	環境政策課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.25	0.25	
124	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	環境部	環境政策課	環境部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
125	職員参集状況の報告	環境部	環境政策課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	
126	情報連絡体制の構築	環境部	環境政策課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	
127	非常用トイレ袋の配備	環境部	環境サービス課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	
128	避難所情報確認開始（要物資情報）	経済産業部	商工観光課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
129	一次物資（食糧・毛布・簡易トイレ）確認・運搬準備	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	3.00	3.00	3.00	3.00	1.00	1.00	1.00	
130	地震情報周知・施設利用者の安全確保	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
131	所管施設の被害確認開始	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.25	

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
132	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
133	職員参集状況の報告	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25
134	情報連絡体制の構築	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	1.00	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25	0.25
135	市場内施設の被害確認・管理、関係機関との連絡調整	経済産業部	公設市場	経済産業部	5.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00
136	物資供給開始（避難所、医療機関）	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	1.00	0.50
137	燃料供給方針決定	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
138	応急危険度判定調査の準備開始	都市部	建築指導課	都市部	4.00						
139	情報連絡体制の構築	都市部	都市計画課	都市部	1.00	1.00	1.00	1.00	0.50	0.50	0.50
140	地震情報周知・施設利用者の安全確保	都市部	公園緑地課	都市部	1.00	1.00	1.00	0.50	0.50	0.25	0.25
141	所管施設の被害確認開始	都市部	都市計画課	都市部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	0.50	0.50
142	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	都市部	都市計画課	都市部	4.00	4.00	4.00	2.00	1.00	0.50	0.50
143	職員参集状況の報告	都市部	都市計画課	都市部	1.00	1.00	1.00	0.50	0.25	0.25	0.25
144	所管施設の避難所管理・運営	都市部	公園緑地課	都市部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00
145	避難所開設・状況報告開始	都市部	公園緑地課	都市部	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
146	避難所運営組織の設立	都市部	公園緑地課	都市部（避難所担当）					1.00	1.00	1.00
147	緊急輸送手段の確保	土木部	道路整備課	土木部	2.00	2.00	1.00				
148	道路・橋梁被害調査	土木部	道路整備課	土木部	6.00	6.00	6.00	4.00			
149	下水道被害調査（マンホールポンプ、樋管等）	上下水道局	下水道工務課	上下水道局	0.50	2.60	2.60	4.00			
150	地震情報周知・道路施設（エレベーター等）利用者の安全確保	土木部	道路保全課	土木部	12.00	8.00	8.00	4.00			
151	所管施設・用地の被害確認開始・安全確保	土木部	道路整備課	土木部	4.00	4.00	4.00	2.00			
152	交通規制開始	土木部	道路保全課	土木部	12.00	2.00	2.00	12.00			
153	緊急輸送手段の確保	土木部	道路保全課	土木部	8.00	16.00	16.00	8.00	2.00		
154	道路・橋梁被害調査	土木部	道路保全課	土木部	20.00	2.00	2.00	12.00	8.00	4.00	4.00
155	河川施設被害調査	土木部	河川排水課	土木部	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00
156	地震情報周知・施設（庁舎）利用者の安全確保	土木部	道路総務課	土木部	10.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
157	地震情報周知・施設（高柳駅自由通路等バス乗継場等）利用者の安全確保	土木部	交通政策課	土木部	0.33	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
158	地震情報周知・施設（駐輪場等）利用者の安全確保	土木部	自転車対策室	土木部	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
159	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	土木部	道路総務課	土木部	8.00	8.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
160	職員参集状況の報告	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
161	情報連絡体制の構築	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
162	交通規制情報の広報（国・県等）	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
163	応急対応開始（道路・橋梁）	土木部	道路保全課	土木部	12.00	2.00	2.00	12.00	6.00	6.00	2.00
164	応急対応開始（道路）	土木部	道路整備課	土木部	4.00	4.00	4.00	4.00	0.50	0.50	0.50
165	応急対応開始（河川管理施設）	土木部	河川排水課	土木部	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00
166	交通規制開始	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
167	ジャンボタクシー・カシワニクル運行情報の広報	土木部	交通政策課	土木部	0.08	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
168	交通規制開始	土木部	道路整備課	土木部	2.00	2.00	2.00	2.00	0.50	0.50	0.50
169	緊急輸送手段の確保	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
170	障害物除去方針の広報	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
171	職員参集状況の報告	会計課	会計課	会計課	0.50						
172	情報連絡体制の構築	会計課	会計課	会計課	0.50						
173	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	会計課	会計課	会計課	1.50	6.00	6.00	6.00	2.00	1.00	0.50
174	被害状況の把握を開始（工事業者）	上下水道局	水道工務課	上下水道局	0.67						
175	被害状況の把握を開始（給水優先施設）	上下水道局	給排水課	上下水道局	9.00						
176	地震情報周知・施設利用者の安全確保	上下水道局	総務課	上下水道局	0.50						
177	所管施設の被害確認開始	上下水道局	総務課	上下水道局	0.75						
178	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	上下水道局	総務課	上下水道局	0.75	0.75					
179	情報連絡体制の構築	上下水道局	総務課	上下水道局	0.25	0.25					
180	被害状況の把握を開始（水道施設（水源地））	上下水道局	施設管理課	上下水道局	1.25	2.00	2.00				
181	職員参集状況の報告	上下水道局	総務課	上下水道局	0.17	0.17	0.17				
182	応援要請（給水車など）	上下水道局	総務課	上下水道局	0.17	0.17	0.17				
183	水道管路の被害確認	上下水道局	配水課	上下水道局	7.50	1.00	4.00				
184	コールセンターの設置	上下水道局	総務課	上下水道局	24.00	24.00	24.00	6.00			
185	水道事業災害対策本部の設置	上下水道局	総務課	上下水道局	2.00	2.00	2.00	2.00	0.67	0.67	0.67
186	被害調査の結果を情報収集し、本部へ報告	上下水道局	総務課	上下水道局	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
187	広報活動開始	上下水道局	総務課	上下水道局	20.25	2.25	2.25	1.25	0.25	0.25	0.25
188	水質検査開始	上下水道局	浄水課	上下水道局	0.25	1.00	1.00	1.00	2.00		
189	市議会議員安否確認	議会事務局	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
190	地震情報周知・施設利用者の安全確保	議会事務局	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
191	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	議会事務局	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
192	職員参集状況の報告	議会事務局	庶務課	議会事務局	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
193	情報連絡体制の構築	議会事務局	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
194	地震情報周知・施設利用者の安全確保	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	3.00	2.00	2.00	1.00	0.10	0.10	0.10
195	所管施設の被害確認開始	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	1.00	0.50	0.50	0.50	0.10	0.10	0.10
196	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	1.00	0.50	0.50	0.50	0.10	0.10	0.10
197	職員参集状況の報告	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	0.50	0.50	0.50	0.10	0.10	0.10	0.10
198	情報連絡体制の構築	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	1.00	1.00	1.00	0.50	0.10	0.10	0.10
199	職員参集状況の報告	監査事務局	監査事務局	監査事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
200	情報連絡体制の構築	監査事務局	監査事務局	監査事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
201	職員参集状況の報告	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00			

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
202	情報連絡体制の構築	農業委員会事務局	情報連絡体制の構築	農業委員会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00			
203	経済産業部の応援	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	1.00
204	地震情報確認周知・施設利用者の安全確保	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.83						
205	火災等の出火防止	生涯学習部	文化課	生涯学習部	0.30						
206	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.17						
207	施設入館等の避難誘導	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部	0.38	1.50	3.00				
208	施設入館等の避難誘導	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00				
209	施設入館等の避難誘導	生涯学習部	文化課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00				
210	施設入館等の避難誘導	生涯学習部	図書館	生涯学習部	0.38	1.50	3.00				
211	県立高校等避難所連絡調整担当の配置・活動開始	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	1.50	6.00	12.00	12.00	18.00	18.00	18.00
212	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部	0.38	1.50	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
213	職員参集状況の報告	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.25	1.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00
214	情報連絡体制の構築	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.25	1.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00
215	所管施設の避難所開設・運営	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部	2.00	8.00	16.00	16.00	24.00	24.00	12.00
216	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
217	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習部	文化課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
218	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習部	図書館	生涯学習部	2.00	3.00	3.00	3.00	10.00	10.00	10.00
219	所管施設の被害確認開始	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	2.00	2.00	2.00	2.00			
220	児童・生徒の保護者への引き渡し	学校教育部	児童生徒課	学校教育部	1.00	1.00	1.00	1.00			
221	地震情報周知・施設利用者の安全確保	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25		
222	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
223	児童・生徒の保護・安全対策	学校教育部	児童生徒課	学校教育部	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	5.00	3.00
224	職員参集状況の報告	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	2.00	2.00	2.00	0.50	0.50	0.50	0.50
225	情報連絡体制の構築	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
226	避難所（小中学校・市立柏高校）管理・運営	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	256.00	256.00	256.00	256.00	384.00	384.00	258.00
227	学校施設等の工事復旧事業計画の策定	教育総務部	教育施設課	教育総務部	8.00	8.00	8.00	8.00	15.00	15.00	15.00
228	広域帰宅困難者対応	危機管理部	防災安全課	災害対策本部		1.00	1.00	1.00			
229	物資応援要請（協定市、中核市等）	企画部	経営戦略課	企画部		0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
230	帰宅困難者対策（代替輸送手段の検討）	企画部	経営戦略課	企画部		1.00	1.00	1.00			
231	大規模被害地域被害調査完了	財政部	財政課	財政部		5.50	3.50	2.50	1.50	1.50	1.50
232	遺体収容準備（市内葬儀業者・ウイングホール柏斎場の確認）	福祉部	生活支援課	福祉部		1.25	1.25				
233	二次的避難所（福祉避難所）の開設	健康医療部、福祉部	高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部、福祉部		0.30	0.30	8.00	12.00	9.00	6.00
234	遺体収容・安置・検案開始	福祉部	生活支援課	福祉部		0.83	1.67	4.17	5.00	5.00	5.00
235	市災害対策本部へ要請（水、燃料、電力等）	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部		1.00	1.00	1.00			
236	応援医師・看護師の要請（災害医療コーディネーターを配置し、被災地外からの応援医師・看護師の派遣を調整）	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部		1.00	1.00	1.00			
237	重症者の後方医療施設への搬送	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部		0.25	0.25	0.25			
238	二次的避難所の開設情報の収集	救護本部	救護本部（情報・記録担当）	救護本部		0.67	0.67	0.67			
239	患者の市内搬送及び遠隔地搬送	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部		0.75	0.75	0.75			
240	臨時救護所の設置	救護本部	救護本部（調整担当）	救護本部		0.75	0.75	0.75			
241	避難所巡回・情報収集活動開始	健康医療部	健康政策課	健康医療部		18.00					
242	医薬品・医療資機材の受入体制の確立	健康医療部	総務企画課	健康医療部		4.00	8.00	8.00	4.00	2.00	2.00
243	動物飼育に関する助言	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部		3.00	3.00	4.00	4.00	3.00	2.00
244	医師・看護師等受入体制の確立	健康医療部	健康政策課	健康医療部		1.25	1.25	1.25	0.75	0.75	0.75
245	発生廃棄物の推定開始	環境部	廃棄物政策課	環境部		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
246	廃棄物ストックヤード調査開始	環境部	廃棄物政策課	環境部		4.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00
247	緊急応援物資の要請	経済産業部	商工観光課	経済産業部		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
248	救護物資受入拠点の確保	経済産業部	商工観光課	経済産業部		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
249	医療機関への燃料供給開始	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部		2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
250	応急危険度判定実施要否判断の情報収集	都市部	建築指導課	都市部		6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00
251	応急危険度判定実施本部の設置・有資格職員の招集	都市部	建築指導課	都市部		5.00	15.00	20.00	20.00	30.00	20.00
252	防災拠点施設の応急危険度判定開始	都市部	建築指導課	都市部		6.00	10.00	10.00	10.00	10.00	4.00
253	緊急輸送道路等主要道路の確保完了	土木部	道路保全課	土木部		12.00	12.00	4.00	2.00		
254	緊急輸送道路等主要道路の確保完了	土木部	道路整備課	土木部		2.00	1.00				
255	応急給水開始（水源地・耐震性貯水槽）	上下水道局	給排水課	上下水道局	10.00	16.00	10.00	20.00	213.00	30.00	30.00
256	給水優先施設の給水開始	上下水道局	給排水課	上下水道局			6.00	20.00	30.00	30.00	30.00
257	応急復旧工事計画の策定（水源地）	上下水道局	施設管理課	上下水道局		2.00	2.00				
258	ヘリポートの開設	危機管理部	防災安全課	災害対策本部			2.00				
259	災害相談窓口の開設	総務部	応援部局	総務部			4.00	4.00	6.00	6.00	6.00
260	避難所運営委員会の設立準備支援	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）			4.00	4.00			
261	医薬品・医療資機材の受け入れ	救護本部	救護本部（救護担当）	救護本部			0.25	0.25			
262	備蓄医薬品の供給	救護本部	救護本部（救護担当）	救護本部			0.25	0.25			
263	こども部所管施設の対応	こども部	保育運営課	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
264	公立保育園の活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	こども部	保育運営課	こども部			14.00	14.00	14.00	7.00	7.00
265	こどもルーム活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	こども部	学童保育課	こども部			8.00	8.00	8.00	8.00	8.00
266	こども部所管施設の対応	こども部	学童保育課	こども部			5.00	5.00	5.00	5.00	2.00
267	施設の被害確認	こども部	こども発達センター	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
268	こども部所管施設の対応	こども部	こども発達センター	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
269	施設の被害確認	こども部	キッズルーム	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
270	こども部所管施設の対応	こども部	キッズルーム	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
271	簡易・仮設トイレ設置	環境部	環境政策課	環境部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
272	応援要請（し尿・がれき処理）	環境部	環境サービス課	環境部			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
273	し尿処理計画の検討	環境部	環境サービス課	環境部			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
274	し尿処理（土壌還元）協議開始	環境部	環境サービス課	環境部			0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
275	廃棄物ストックヤードの決定	環境部	廃棄物政策課	環境部			4.00	4.00	2.00	2.00	2.00
276	廃棄物の収集・処理方法の決定	環境部	廃棄物政策課	環境部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
277	備蓄資機材の避難所配置	経済産業部	商工観光課・産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部			3.00	3.00	2.00	2.00	1.00
278	応援物資供給体制の確立	経済産業部	商工観光課	経済産業部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
279	救援物資の配給開始	経済産業部	商工観光課・産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部			3.00	3.00	3.00	3.00	2.00
280	応援要請（被災建築物応急危険度判定士）	都市部	建築指導課	都市部			3.00	5.00	5.00	5.00	3.00
281	下水道施設復旧工事計画の策定	上下水道局	下水道工務課	上下水道局			1.00	1.00	1.00	0.25	0.25
282	応援要請（技師・重機・資機材等）	土木部	道路保全課	土木部			8.00	4.00	2.00	2.00	2.00
283	応援要請（技師・重機・資機材等）	上下水道局	下水道工務課	上下水道局			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
284	応援要請（技師・重機・資機材等）	上下水道局	総務課	上下水道局			0.25	0.25	0.13	0.13	0.13
285	応急復旧工事計画の策定	上下水道局	水道工務課	上下水道局			1.00	1.00	0.75	0.75	
286	応援要請（他市町村等、協定事業所等）	上下水道局	総務課	上下水道局			0.25	0.25	0.13	0.13	0.13
287	所管施設の被害確認開始	議会事務局	庶務課	議会事務局			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
288	文化財の被害拡大防止措置	生涯学習部	文化課	生涯学習部			3.00	2.00	2.00	1.00	1.00
289	応急対策の総合調整	総務部	行政課	総務部				5.00	5.00	5.00	5.00
290	中・長期的応援要請（協定市、中核市等）	企画部	経営戦略課	企画部				0.50	0.50	0.50	0.50
291	住家等被害認定調査開始	財政部	資産税課	財政部				6.00	6.00	6.00	6.00
292	罹災証明書発行に関する広報開始	財政部	資産税課	財政部				2.00	2.00	2.00	2.00
293	記者会見の実施（継続）	広報部	広報広聴課	広報部				1.00	1.00	1.00	1.00
294	避難所運営委員会の設立準備開始	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）				1.00	1.00	1.00	1.00
295	安否不明者の捜索開始	市民生活部（沼南支所含む）	市民課	市民生活部（沼南支所含む）				3.00	3.00	3.00	3.00
296	死亡者・安否不明者の確認作業開始	市民生活部（沼南支所含む）	市民課	市民生活部（沼南支所含む）				3.00	3.00	3.00	3.00
297	避難所運営組織の設立	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）				1.00	1.00	1.00	1.00
298	被災者支援（医療一部負担金の減額・免除、国民年金免除、医療保険等の減額・免除）	健康医療部	保険年金課・国民年金室	健康医療部				22.00	22.00	15.00	15.00
299	所管施設の避難所開設・運営	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部				18.00	27.00	27.00	27.00
300	遺体検案開始	福祉部	生活支援課	福祉部				5.00	7.50	7.50	7.50
301	災害ボランティアセンターの設置運営調整（社会福祉協議会）	福祉部	社会福祉課	福祉部				0.33	0.25	0.25	0.25
302	在宅要配慮者の支援開始	健康医療部、福祉部	高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部、福祉部				1.00	12.50	12.50	12.50
303	支援要請物資の決定（義援物資の募集）	福祉部	社会福祉課	福祉部				0.75	0.75	0.75	0.75
304	安否不明者相談所の開設	福祉部	生活支援課	福祉部				3.00	3.00	3.00	3.00
305	安否不明者の捜索開始	福祉部	生活支援課	福祉部				16.67	25.00	25.00	25.00
306	在宅要配慮者の支援開始（福祉部連携）	健康医療部	保健予防課、地域保健課	健康医療部				19.00	19.00	19.00	19.00
307	避難所の保健衛生活動開始（食中毒予防・防疫指導等）	健康医療部	生活衛生課	健康医療部				13.00	13.00	13.00	13.00
308	給食施設支援業務	健康医療部	総務企画課	健康医療部				0.50	0.50	0.50	0.50
309	保育の再開	こども部	保育運営課	こども部				430.00	430.00	430.00	430.00
310	保育の再開	こども部	学童保育課	こども部				23.00	23.00	23.00	23.00
311	し尿収集・運搬開始	環境部	環境サービス課	環境部				1.00	1.00	1.00	1.00
312	廃棄物処理の広報	環境部	廃棄物政策課	環境部				2.00	2.00	2.00	2.00
313	応援協定業者によるし尿の収集・運搬開始	環境部	環境サービス課	環境部				1.00	1.50	1.50	1.50
314	廃棄物収集開始	環境部	環境サービス課	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00
315	廃棄物自己搬入受付開始	環境部	環境サービス課	環境部				12.00	12.00	12.00	12.00
316	救援物資の受け入れ拠点として体制と場所の確保	経済産業部	公設市場	経済産業部				9.00	9.00	9.00	9.00
317	衛生管理品の確保・配布	経済産業部	商工観光課・産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部				3.00	3.00	3.00	2.00
318	入浴施設の確保	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部				1.00	1.00	1.00	1.00
319	避難所運営委員会の設立準備開始	都市部	公園緑地課	都市部				1.00	1.00	1.00	1.00
320	一般住宅等の応急危険度判定開始	都市部	建築指導課	都市部				30.00	30.00	30.00	20.00
321	下水道復旧工事開始	上下水道局	下水道工務課	上下水道局				4.00	4.00	4.00	4.00
322	道路・橋梁復旧工事計画の策定	土木部	道路保全課	土木部				8.00	12.00	12.00	4.00
323	道路の障害物除去	土木部	道路保全課	土木部				2.00	4.00	4.00	4.00
324	道路・橋梁復旧工事開始	土木部	道路保全課	土木部				12.00	1.00	1.00	1.00
325	道路復旧工事開始	土木部	道路整備課	土木部				8.00	12.00	12.00	12.00
326	住宅関係障害物の把握・除去	土木部	道路保全課	土木部				8.00	2.00	2.00	
327	簡易な応急対応開始（下水道施設）	上下水道局	下水道工務課	上下水道局				3.10	3.10		
328	災害拠点病院及び災害医療協力病院等の補強開始（水道）	上下水道局	水道工務課	上下水道局				2.00	1.00		
329	応急給水開始（給水タンク）	上下水道局	給排水課	上下水道局				6.00			
330	応急復旧工事開始（水源地）	上下水道局	施設管理課	上下水道局				1.00	2.00		
331	応急復旧工事開始	上下水道局	水道工務課	上下水道局				4.00	3.00	2.00	1.00
332	他市の応援給水車による応急給水（給水タンク）	上下水道局	給排水課	上下水道局				4.00			
333	復旧長期化対策検討	上下水道局	水道工務課	上下水道局				1.00	0.75	0.50	0.25
334	被災者支援（相談対応）【総務部応援】	議会事務局	庶務課、議事課	議会事務局				1.00	1.00	1.00	1.00
335	被災者支援（相談対応）	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局				2.00	1.00	1.00	1.00
336	被災者支援（相談対応）【総務部応援】	監査事務局	監査事務局	監査事務局				1.00	1.00	1.00	1.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
337	罹災証明書発行開始	財政部	資産税課	財政部					4.00	4.00	4.00
338	避難所運営組織の設立支援	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部					2.00	2.00	2.00
339	臨時広報紙発行	広報部	広報広聴課	広報部					1.00	1.00	0.50
340	通訳翻訳ボランティアによる避難所巡回開始	企画部	共生・交流センター	企画部					9.00	9.00	9.00
341	死亡者・安否不明者の確認作業開始	福祉部	生活支援課	福祉部					7.50	7.50	7.50
342	身元不明遺体埋火葬の検討	福祉部	生活支援課	福祉部					1.50	1.50	1.50
343	市民・行政ニーズの確認開始	福祉部	生活支援課	福祉部					1.25	1.25	1.25
344	避難者の健康相談活動	健康医療部	健康政策課	健康医療部					21.00	21.00	1.00
345	在宅者の保健衛生活動	健康医療部	健康政策課	健康医療部					2.00	2.00	1.00
346	施設復旧完了	環境部	環境サービス課	環境部					0.50	0.50	0.50
347	物資供給協定先・食品工場・公設市場からの供給可否確認	経済産業部	公設市場	経済産業部					9.00	9.00	9.00
348	市場内卸売業者等からの食料品の調達・供給	経済産業部	公設市場	経済産業部					9.00	9.00	9.00
349	被災者支援（商業・工業・農業者に対する復興支援、天災融資制度）	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部					2.00	2.00	2.00
350	必要住宅戸数の算出	都市部	住宅政策課	都市部					2.00		
351	応急仮設住宅建設方針の決定	都市部	住宅政策課	都市部					2.00		
352	集合住宅の借上げ方針の決定	都市部	住宅政策課	都市部					2.00		
353	被災者支援（義援金（募金）受付（市内被災者向け））	会計課	会計課	会計課					2.00	1.00	0.50
354	被災者支援（減免・申告納期限の延長）	財政部	市民税課	財政部						4.00	4.00
355	避難所の閉鎖（応急仮設住宅への移行）	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）						1.00	1.00
356	被災者支援（災害弔慰金、災害障害見舞金、災害援護資金、特別支援学校等への就学奨励事業、介護保険料等の減額・免除、障害福祉サービスの利用者負担等の減額・免除、生活福祉資金制度による貸付、日赤義援金に関する事務）	健康医療部、福祉部	福祉政策課、障害福祉課、高齢者支援課、社会福祉協議会	健康医療部、福祉部						3.00	3.00
357	応急仮設住宅確保計画の策定	都市部	住宅政策課	都市部						2.00	
358	借上げ住宅確保開始	都市部	住宅政策課	都市部						1.00	
359	入居希望調査	都市部	住宅政策課	都市部						2.00	
360	応急仮設住宅への入居開始	都市部	住宅政策課	都市部						5.00	5.00
361	避難所の閉鎖（応急仮設住宅への移行）	都市部	公園緑地課	都市部						1.00	1.00
362	全施設の運営再開・避難所の統廃合	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）							1.00
363	避難所の閉鎖（応急仮設住宅への移行）	市民生活部（沼南支所含む）	市民活動支援課	市民生活部（沼南支所含む）							1.00
364	印刷会社の協力要請	広報部	広報広聴課	広報部							0.50
365	被災者健康支援（応急仮設住宅全戸訪問）	健康医療部	健康政策課	健康医療部							21.00
366	借上げ住宅への入居開始	都市部	住宅政策課	都市部							5.00
367	応急危険度判定実施本部の解散	都市部	建築指導課	都市部							5.00
368	全施設の運営再開・避難所の統廃合	都市部	公園緑地課	都市部							1.00
369	河川障害物の除去	土木部	河川排水課	土木部							2.00
370	避難所の統廃合	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							12.00
371	学用品の調達	学校教育部	学校財務室	学校教育部							2.00
372	全学校の運営再開	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部							21.00

◆通常業務（時間別）

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
1	防災施設及び防災資機材の管理に関する事業	危機管理部	防災安全課	危機管理部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
2	近隣センターの管理運営事業①（近隣センターの管理委託事業）	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	1.50	1.00	0.50				
3	近隣センターの管理運営事業③（貸館業務の統括）	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	1.50	1.00	0.50				
4	アミューゼ柏管理運営事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	0.75	0.50	0.25				
5	市民文化会館 管理運営事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	0.75	0.50	0.25				
6	施設の管理運営	市民生活部	豊四季台近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
7	施設の管理運営	市民生活部	南部近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
8	施設の管理運営	市民生活部	田中近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
9	施設の管理運営	市民生活部	西原近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
10	施設の管理運営	市民生活部	永楽台近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
11	近隣センター施設管理事業	市民生活部	布施近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
12	施設の管理運営	市民生活部	増尾近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
13	施設の管理運営	市民生活部	光ヶ丘近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
14	施設の管理運営	市民生活部	新富近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
15	近隣センターの管理運営事業	市民生活部	高田近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
16	近隣センターの管理運営事業	市民生活部	新田原近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
17	施設管理運営（使用許可）	市民生活部	松葉近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
18	施設の管理運営	市民生活部	藤心近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
19	施設の管理運営	市民生活部	酒井根近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
20	施設の管理	市民生活部	高柳近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
21	旭町近隣センター管理運営事業	市民生活部	旭町近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
22	富里近隣センター管理運営事業	市民生活部	富里近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
23	施設の維持管理及び施設修繕	市民生活部	沼南近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
24	近隣センター施設管理事業	市民生活部	手賀近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
25	近隣センターの管理運営事業②（近隣センターの施設修繕）	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	1.50	1.00	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25
26	SNSによる情報発信	広報部	広報広聴課	広報部	0.50	0.50	0.50	1.00	0.50	0.50	0.50
27	外部メディアへの情報提供	広報部	広報広聴課	広報部	0.50	0.50	0.50	1.00	0.50	0.50	0.50
28	FAQシステム	広報部	広報広聴課	広報部	0.50	0.50	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00
29	市長への手紙	広報部	広報広聴課	広報部	0.50	0.50	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00
30	戸籍事務事業	市民生活部	市民課	市民生活部	6.00	10.00	20.00	30.00	30.00	15.00	10.00
31	庁舎維持管理業務	市民生活部	沼南支所	市民生活部	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
32	民生・児童委員の活動支援・研修事業	福祉部	福祉政策課	福祉部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.25	0.25
33	高齢者の総合相談事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部	1.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
34	介護支援専門員支援事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部	0.25	0.25	0.50	0.75	1.00	1.25	1.50
35	認知症早期発見・早期対応事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	1.50
36	柏地域医療連携センター管理運営事業	健康医療部	地域医療推進課	健康医療部	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	2.00	2.00
37	畜犬登録事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
38	狂犬病等発症予防事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	2.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00
39	動物取扱業及び特定動物飼養の監視・指導事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
40	動物愛護事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
41	動物愛護ふれあいセンター管理運営事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
42	子育て支援情報提供事業	こども部	こども政策課	こども部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
43	放射性物質を含む焼却灰の仮保管・最終処分等対策事業	環境部	清掃施設課	環境部	0.25	0.25					
44	リサイクルプラザ維持管理事業	環境部	廃棄物政策課	環境部	0.25	0.25					
45	公衆便所の管理	環境部	環境サービス課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
46	犬・猫等小動物死体処理業務	環境部	環境サービス課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
47	し尿収集	環境部	環境サービス課	環境部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
48	し尿処理施設の管理運営	環境部	環境サービス課	環境部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
49	郷土資料展示室管理運営事業	生涯学習部	文化課	生涯学習部	0.50						
50	不登校児童生徒の支援事業	学校教育部	児童生徒課	学校教育部	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
51	特別支援教育	学校教育部	児童生徒課	学校教育部	3.00	3.00	3.00	3.02	3.00	3.00	2.00
52	医療的ケアの実施体制の構築	福祉部	障害福祉課	福祉部		3.00	3.00	3.00	3.00		
53	庁舎維持管理業務	総務部	資産管理課	総務部			3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
54	車両管理業務	総務部	資産管理課	総務部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
55	不服申立て、訴訟及び行政事務法律相談関係事務	総務部	行政課	総務部			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
56	パスポートセンター事業	市民生活部	パスポートセンター	市民生活部			1.00	1.00	2.00	3.00	4.00
57	意思疎通支援事業（手話広域圏含む）	福祉部	障害福祉課	福祉部			1.00	1.00	1.00	0.50	0.50
58	高齢者緊急一時保護事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部			2.00	2.00	2.00	1.00	1.00
59	老人ホーム入所措置事務	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部			2.00	2.00	2.00	1.00	1.50
60	認知症の人と家族への支援	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部			1.00	1.00	1.00	0.50	0.50
61	急傾斜地の崩壊による災害の防止に関する事務事業	都市部	宅地課	都市部			0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
62	建築基準法に基づく申請の受理・審査・検査及び通知の事務事業	都市部	建築指導課	都市部			1.00	2.00	4.00	7.00	7.00
63	下水道会計事務	上下水道局	料金課	上下水道局			3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
64	文書管理事務（文書の収受・発送）	総務部	行政課	総務部				2.00	2.00	2.00	2.00
65	千葉県市町村職員共済組合事務	総務部	給与厚生室	総務部				2.00	2.00	2.00	2.00
66	給与支給事務	総務部	給与厚生室	総務部				3.00	3.00	3.00	3.00
67	職員健康管理事業	総務部	給与厚生室	総務部				2.00	2.00	2.00	2.00
68	町会支援事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部				1.50	1.50	1.50	1.50
69	防犯灯補助金交付事務	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部				0.50	0.50	0.50	0.50
70	支所における出張所業務	市民生活部	沼南支所	市民生活部				5.00	5.00	10.00	15.00
71	総合保健医療福祉施設管理事業	健康医療部	総務企画課	健康医療部				6.00	3.00	3.00	0.75
72	在宅医療・介護連携推進事業	健康医療部	地域医療推進課	健康医療部				2.00	3.00	2.00	2.00
73	児童扶養手当支給事業	こども部	こども福祉課	こども部				1.50	2.00	2.50	3.00
74	子ども医療費助成事業	こども部	こども福祉課	こども部				0.50	0.50	1.00	1.00
75	相談支援窓口	こども部	こども発達センター	こども部				0.75	2.00	3.00	3.50
76	集団支援	こども部	こども発達センター	こども部				0.75	2.00	4.00	8.00
77	個別支援	こども部	こども発達センター	こども部				0.75	2.00	3.00	8.50
78	福祉型児童発達支援センター管理運営事業	こども部	キッズルーム	こども部				75.00	10.00	30.00	90.00
79	医療型児童発達支援センター管理運営事業	こども部	キッズルーム	こども部				75.00	10.00	30.00	30.00
80	塵芥収集事業	環境部	北部クリーンセンター	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
81	塵芥処理施設の管理運営事業	環境部	北部クリーンセンター	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00
82	塵芥処理施設の管理運営事業	環境部	南部クリーンセンター	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00
83	塵芥収集事業	環境部	南部クリーンセンター	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00
84	出納事務	会計管理者	会計課	会計管理者				6.00	6.00	6.00	6.00
85	支出負担行為の確認及び支出命令の審査事務	会計管理者	会計課	会計管理者				8.00	8.00	8.00	8.00
86	職員の人事、給与、含む及び研修に関すること(ただし、研修を除く)、職員の福利厚生及び安全衛生に関すること	上下水道局	総務課	上下水道局				0.25	0.38	0.38	0.38
87	現金及び有価証券の出納保管並びに資金運用に関すること、収入支出その他会計諸票の審査に関すること	上下水道局	総務課	上下水道局				0.25	0.38	0.38	0.38
88	工事請負、物品購入等の指名業者の選定並びに入札及び契約に関すること	上下水道局	総務課	上下水道局				0.25	0.38	0.38	0.38
89	議会総務事務	議会事務局	庶務課	議会事務局				0.50	1.00	1.00	1.00
90	学習サポート推進事業（特別支援、生徒指導）	学校教育部	児童生徒課	学校教育部				0.25	0.25	0.25	0.25
91	教育相談	学校教育部	児童生徒課	学校教育部				1.00	1.00	1.00	1.00
92	交通安全推進事業	学校教育部	児童生徒課	学校教育部				1.00	1.00	1.00	1.00
93	給与支給事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部				1.00	1.00	1.00	1.00
94	共済組合事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部				0.13	0.13	0.13	0.13
95	条例・規則等の審査及び管理事務	総務部	行政課	総務部					2.00	2.00	2.00
96	予算編成及び執行管理（決算）	財政部	財政課	財政部					6.00	6.00	6.00
97	資金計画及び一時借入金	財政部	財政課	財政部					1.00	1.00	1.00
98	地方交付税（積算基礎データ照合・回答）	財政部	財政課	財政部					1.00	1.00	1.00
99	市債・公債費に関する事務	財政部	財政課	財政部					1.00	1.00	1.00
100	市税の収納消込業務（申告、納期限の延長業務を含む）	財政部	収納課	財政部					2.00	2.00	2.00
101	市税滞納整理業務（徴収猶予に係る相談業務を含む）	財政部	収納課	財政部					3.00	3.00	3.00
102	ホームページ管理・運営	広報部	広報広聴課	広報部					0.50	0.50	0.50
103	市民相談（一般）	広報部	広報広聴課	広報部					2.00	2.00	1.00
104	秘書業務	広報部	秘書課	広報部					1.00	1.00	1.00
105	住民基本台帳事務事業	市民生活部	市民課	市民生活部					5.00	5.00	5.00
106	証明書発行事業	市民生活部	市民課	市民生活部					10.00	10.00	5.00
107	国民年金の資格及び給付に係る事務	健康医療部	国民年金室	健康医療部					2.00	2.00	3.00
108	災害見舞金支給事業	福祉部	福祉政策課	福祉部					2.00	2.00	2.00
109	災害援護資金貸付事業	福祉部	福祉政策課	福祉部					2.00	2.00	2.00
110	老人福祉センター管理運営等業務	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部					6.00	6.00	6.00
111	更生医療	福祉部	障害福祉課	福祉部					1.00	1.00	1.00
112	育成医療	福祉部	障害福祉課	福祉部					1.00	1.00	1.00
113	介護予防ケアマネジメント事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部					1.00	1.00	1.50
114	介護予防・生活支援サービス事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部					1.00	1.00	1.50
115	医療許可・免許事業	健康医療部	総務企画課	健康医療部					0.50	0.50	2.60
116	薬事毒物指導事業	健康医療部	総務企画課	健康医療部					0.50	0.50	1.50
117	医療安全相談事業	健康医療部	総務企画課	健康医療部					1.00	1.00	1.00
118	保健センター管理運営事業	健康医療部	健康増進課	健康医療部					3.00	1.50	1.00
119	子育て電話相談（にこにこダイヤルかしわ）	健康医療部	地域保健課	健康医療部					1.00	1.00	1.00
120	子育て世代包括支援センター運営事業	健康医療部	地域保健課	健康医療部					5.00	8.00	13.00
121	保育園給食提供事業	こども部	保育運営課	こども部					121.00	121.00	121.00
122	乳幼児一時預かり事業	こども部	子育て支援課	こども部					0.50	0.50	0.50
123	母子・父子自立支援相談事業	こども部	こども福祉課	こども部					0.10	0.10	0.10
124	児童手当支給事業	こども部	こども福祉課	こども部					0.50	1.00	1.00
125	母子父子寡婦福祉資金貸付事業	こども部	こども福祉課	こども部					0.70	0.70	0.70
126	配偶者暴力被害者等緊急避難支援事業	こども部	こども相談センター	こども部					0.30	0.30	0.30
127	一般廃棄物処理業許可審査	環境部	廃棄物政策課	環境部					0.50	0.50	0.50
128	柏・白井・鎌ヶ谷環境衛生組合に関する事務	環境部	廃棄物政策課	環境部					0.50	0.50	0.50
129	通常通りの営業復帰支援及び市民への食料品の安定供給	経済産業部	公設市場	経済産業部					9.00	9.00	9.00
130	北柏駅北口土地区画整理事業	都市部	北柏駅周辺整備課	都市部					3.00	3.00	3.00
131	道路維持補修事業	土木部	道路保全課	土木部					2.00	4.00	4.00
132	包括的予防保全型維持管理事業	上下水道局	下水道工務課	上下水道局					2.00	2.00	2.00
133	給水装置新設等審査業務	上下水道局	給排水課	上下水道局					5.00	5.00	5.00
134	農地台帳の整備に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局					1.00	1.00	1.00
135	秘書業務	教育総務部	教育総務課	教育総務部					1.00	1.00	1.00
136	人事関係事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部					0.13	0.13	0.13
137	公務災害補償事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部					0.13	0.13	0.13
138	中央公民館施設維持管理事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部					1.00	1.00	1.00
139	施設の管理	生涯学習部	図書館	生涯学習部					1.50	1.50	1.50
140	学校給食調理業務事業	教育総務部	学校給食課	教育総務部					4.00	4.00	4.00
141	給食管理事業（小学校・中学校）	教育総務部	学校給食課	教育総務部					3.00	3.00	3.00
142	学校環境衛生事業	学校教育部	学校教育課	学校教育部					6.00	3.00	1.00
143	学校施設修繕事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	1.00	1.50
144	学校施設維持管理事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	1.00	1.50
145	学校施設整備に関する小規模工事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	1.00	1.50
146	学校トイレ改修事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					1.00	1.00	1.00
147	学校施設設備機器更新事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
148	小学校給食室改修事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
149	学校施設大規模改修事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
150	学校施設公共下水道切替事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.20	0.20	0.20
151	学校施設長寿命化改良工事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
152	教室不足対応事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					1.00	1.00	1.00
153	ブロック塀等対策事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
154	学校給食センターの管理運営	教育総務部	学校給食センター	教育総務部					3.00	3.00	3.00
155	学校給食事業	教育総務部	学校給食センター	教育総務部					3.00	3.00	3.00
156	高等学校の管理運営	学校教育部	市立柏高校	学校教育部					1.00	1.00	1.00
157	市有建築物保全事業	都市部	営繕管理課	都市部						3.00	3.00
158	情報公開・個人情報保護事務	総務部	行政課	総務部						1.50	1.50
159	公務災害認定・補償事務	総務部	給与厚生室	総務部						0.50	0.50
160	労働安全衛生事務	総務部	給与厚生室	総務部						0.50	0.50
161	定員管理に関する事務	総務部	人事課	総務部						1.00	1.00
162	会計年度任用職員（予費）の管理	総務部	人事課	総務部						1.00	1.00
163	社会保障・番号制度の総括事務	企画部	経営戦略課	企画部						1.00	1.00
164	電子自治体の推進	企画部	DX推進課	企画部						1.00	1.00
165	電子申請システム運用管理	企画部	DX推進課	企画部						1.00	1.00
166	統合型GIS運用管理	企画部	DX推進課	企画部						1.00	1.00
167	個人市民税賦課業務	財政部	市民税課	財政部						2.00	2.00
168	軽自動車税賦課業務	財政部	市民税課	財政部						1.00	1.00
169	証明書交付事務	財政部	市民税課	財政部						1.00	1.00
170	在住外国人支援事業	企画部	共生・交流推進センター	企画部						1.00	1.00
171	学校体育施設開放	市民生活部	スポーツ課	市民生活部						0.80	0.80
172	マイナンバー事業	市民生活部	市民課	市民生活部						2.00	2.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
173	印鑑登録事務事業	市民生活部	市民課	市民生活部					0.50	1.00	1.00
174	国民健康保険事業	市民生活部	消費生活センター	市民生活部						6.00	6.00
175	後期高齢者医療事業	健康医療部	保険年金課	健康医療部						1.00	1.00
176	消費生活相談事業	健康医療部	保険年金課	健康医療部						1.00	2.00
177	自殺予防対策事業	福祉部	福祉政策課	福祉部						0.25	0.25
178	高齢者在宅福祉サービス事業	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部						1.00	2.00
179	要介護認定及び要介護認定事務	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部						3.00	3.00
180	福祉手当(若&児)	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
181	特別障害者手当等(若&児)	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
182	重度心身障害者(児)医療費	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
183	福祉タクシー利用者助成金	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
184	特定疾病療養者見舞金	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
185	心身障害者自動車燃料費	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
186	障害者手帳交付診断料助成	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
187	障害者相談支援事業	福祉部	障害福祉課	福祉部						3.00	3.00
188	生活保護の執行管理事務	福祉部	生活支援課	福祉部						10.00	54.00
189	総合相談支援事業	福祉部	生活支援課	福祉部						3.00	3.00
190	結核予防事業	健康医療部	保健予防課	健康医療部						1.00	1.00
191	感染症予防事業	健康医療部	保健予防課	健康医療部						1.00	1.00
192	難病相談事業	健康医療部	保健予防課	健康医療部						0.25	0.25
193	私立保育所運営費等補助事業	こども部	保育運営課	こども部						2.00	2.00
194	特定教育・保育施設等負担金	こども部	保育運営課	こども部						2.00	2.00
195	ファミリー・サポート・センター事業	こども部	子育て支援課	こども部						0.50	0.50
196	児童センターの管理運営事業	こども部	子育て支援課	こども部						43.00	43.00
197	利用者支援事業(基本型)	こども部	子育て支援課	こども部						0.50	0.50
198	家庭児童相談事業	こども部	こども相談センター	こども部						2.00	2.00
199	児童の擁護に要する事業(児童福祉施設入所措置費)	こども部	こども相談センター	こども部						0.20	0.20
200	ひとりの親家庭等医療費扶助事業	こども部	こども福祉課	こども部						1.00	1.50
201	ひとりの親自立支援教育訓練給付金事業	こども部	こども福祉課	こども部						0.20	0.20
202	ひとりの親高等職業訓練促進給付金等事業	こども部	こども福祉課	こども部						0.30	0.30
203	柏市ひとりの親家庭高等職業訓練促進資金貸付金	こども部	こども福祉課	こども部						0.20	0.20
204	障害児等療育支援事業	こども部	こども発達センター	こども部						0.10	0.10
205	障害児相談支援	こども部	こども発達センター	こども部						0.25	2.10
206	保育所等訪問支援事業	こども部	キッズルーム	こども部						10.00	20.00
207	産業廃棄物不適正処理監視事業	環境部	産業廃棄物対策課	環境部						2.00	2.00
208	産業廃棄物処理業者指導監督事業	環境部	産業廃棄物対策課	環境部						1.00	1.00
209	都市景観形成事業	都市部	住環境再生課	都市部						0.50	1.00
210	景観形成に伴う届出等業務/地区計画届出事業	都市部	住環境再生課、都市計画課	都市部						0.50	1.00
211	公園樹木管理事業	都市部	公園緑地課	都市部						2.50	2.00
212	柏北部中央地区土地区画整理事業の推進	都市部	北部整備課	都市部						1.00	1.00
213	柏北部東地区土地区画整理事業完了後のまちづくりの推進	都市部	北部整備課	都市部						1.00	1.00
214	大室東地区まちづくり計画(仮称) 柏市柏インター西土地区画整理事業の支援	都市部	北部整備課	都市部						1.00	1.00
215	土地区画整理事業施行地区内建築行為等許可事務	都市部	市街地整備課	都市部						1.00	1.00
216	土地区画整理事業に伴う町名及び地番の証明及び確定図交付	都市部	市街地整備課	都市部						0.50	0.50
217	下水道使用料の徴収	上下水道局	料金課	上下水道局						0.25	0.25
218	老朽設備の修繕、更新	上下水道局	施設管理課	上下水道局						2.50	2.50
219	水質監視の強化	上下水道局	施設管理課	上下水道局						1.00	1.00
220	水源井戸の適正な維持管理の実施	上下水道局	施設管理課	上下水道局						1.30	1.30
221	選挙人管理及び選挙企画事務	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局						1.00	1.00
222	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局						1.00	1.00
223	農業者年金に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局						1.00	1.00
224	農地の権利移動及び転用に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局						4.00	4.00
225	教育委員会協議案審査事務及び公告式事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部						0.50	0.50
226	中央公民館一般管理事務経費	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部						1.00	1.00
227	図書館資料の収集・保存・提供事業	生涯学習部	図書館	生涯学習部						4.00	4.00
228	学校運営費補助金	学校教育部	学校財務室	学校教育部						0.25	
229	小中学校設備維持管理事業	学校教育部	学校財務室	学校教育部						0.25	0.25
230	教育職人件費支給	学校教育部	市立柏高校	学校教育部						0.25	0.50
231	組織の調整及び定員管理事務	総務部	資産管理課	総務部						0.25	0.25
232	公共施設等総合管理計画推進事業	総務部	資産管理課	総務部							3.00
233	建設技術関係事業	総務部	技術管理課	総務部							2.00
234	工事検査事業	総務部	技術管理課	総務部							3.00
235	市有建築物の設計工事の監督事業	都市部	営繕管理課	都市部							3.00
236	組織の計画及び管理事務(組織編制の見直し)	企画部	経営戦略課	企画部							1.00
237	指定管理者制度の総括事務	企画部	経営戦略課	企画部							1.00
238	包括外部監査実施事務	企画部	DX推進課	企画部							1.00
239	市民相談(専門)	広報部	広報広聴課	広報部							0.50
240	パブリックコメント	広報部	広報広聴課	広報部							0.50
241	柏市民公益活動育成補助金交付事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部							1.00
242	柏市民公益活動促進基金並びに柏市民公益活動支援補助金交付事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部							1.00
243	男女共同参画推進のための相談事業	企画部	共生・交流推進センター	企画部							1.00
244	生涯スポーツ団体への補助金交付	市民生活部	スポーツ課	市民生活部							0.30
245	競技スポーツ団体への補助金交付	市民生活部	スポーツ課	市民生活部							0.30
246	出張所業務(富勢出張所・非地区災害対策本部設置施設)	市民生活部	富勢出張所	市民生活部							3.00
247	住居表示整備事業	市民生活部	市民課	市民生活部							1.00
248	出張所業務(柏駅前行政サービスセンター・非地区災害対策本部設置施設)	市民生活部	柏駅前行政サービスセンター	市民生活部							10.00
249	特定健康診査及び特定保健指導事業等	健康医療部	健康増進課	健康医療部							1.00
250	国保及び後期高齢者医療 保健事業利用費助成事業	健康医療部	健康増進課	健康医療部							1.00
251	防災福祉K-Net事業	福祉部	福祉政策課	福祉部							1.00
252	柏市地域福祉センター管理運営事業	福祉部	福祉政策課	福祉部							0.25
253	墓地等の経営許可事務	福祉部	福祉政策課	福祉部							0.25
254	セカンドライフ支援事業の推進	健康医療部	健康政策課	健康医療部							1.00
255	介護保険居宅サービス利用者への負担軽減事業	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部							1.00
256	介護保険給付	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部							2.00
257	デイサービスセンター管理事業	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部							0.50
258	シルバーハウジング生活援助事業	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部							0.50
259	身体障害者手帳	福祉部	障害福祉課	福祉部							2.00
260	障害福祉サービス施設等改造等補助金	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
263	施設整備助成事業	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
264	障害福祉サービス(介護給付費・訓練等給付費・高額障害福祉サービス費・療養介護医療費)	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
265	障害児通所支援事業費(高額障害児通所給付費含む)	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
266	地域生活支援サービス給付費	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
267	障害福祉サービス等の支給決定	福祉部	障害福祉課	福祉部							4.00
268	補装具費	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
269	日常生活用具給付費	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
270	障害者虐待防止・差別解消(緊急保護時助成金含む)	福祉部	障害福祉課	福祉部							2.00
271	地域の支え合いの充実と体制整備	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部							1.00
272	行旅病人及行旅死亡人取扱法に基づく事務事業	福祉部	生活支援課	福祉部							0.25
273	墓地埋葬法に基づく事務事業	福祉部	生活支援課	福祉部							0.25
274	救急医療対策事業	健康医療部	地域医療推進課	健康医療部							1.00
275	食品営業施設監視・指導事業	健康医療部	生活衛生課	健康医療部							4.00
276	食鳥検査事業	健康医療部	生活衛生課	健康医療部							2.00
277	生活衛生施設監視・指導事業	健康医療部	生活衛生課	健康医療部							2.00
278	免許関係事務(調理師)	健康医療部	健康増進課	健康医療部							1.00
279	小児慢性特定疾病医療支援事業	健康医療部	地域保健課	健康医療部							0.25
280	養育医療給付事業	健康医療部	地域保健課	健康医療部							0.25
281	幼児健康診査(1歳6か月児健康診査・3歳児健康診査・ひよこルーム)	健康医療部	地域保健課	健康医療部							13.00
282	依頼検査・行政検査事業	健康医療部	衛生検査課	健康医療部							3.00
283	私立認可保育園等整備事業	こども部	保育運営課	こども部							0.50
284	公立保育園における通常保育事業	こども部	保育運営課	こども部							430.00
285	一時保育事業	こども部	保育運営課	こども部							2.00
286	病児病後児保育事業	こども部	保育運営課	こども部							1.00
287	入園担当事務	こども部	保育運営課	こども部							6.00
288	施設等利用費給付事業(無償化にかかる施設への給付業務)	こども部	保育運営課	こども部							4.00
289	はくはくひろば(地域子育て支援拠点)事業の整備運営	こども部	子育て支援課	こども部							0.50
290	地域子育て支援センター事業	こども部	子育て支援課	こども部							0.50
291	こどもルーム管理運営事業(運営費の適正負担)	こども部	学童保育課	こども部							2.00
292	こどもルーム管理運営事業(通常保育)	こども部	学童保育課	こども部							230.00
293	要保護児童対策事業	こども部	こども相談センター	こども部							6.00
294	児童の擁護事業(遺児等養育手当)	こども部	こども福祉課	こども部							0.25
295	ひとり親等就業支援事業(ファミリー・サポート・センター援助活動利用助成)	こども部	こども福祉課	こども部							0.25
296	母子家庭等就業・自立支援センター事業	こども部	こども福祉課	こども部							0.30
297	防災協力農地制度に関する事業	経済産業部	農政課	経済産業部							2.00
298	柏市都市農業センター管理運営事業	経済産業部	農政課	経済産業部							1.00
299	基幹水利および農業生産基盤の維持管理に関する事務	経済産業部	農政課	経済産業部							2.00
300	あげぼの山農業公園管理運営事業	経済産業部	農政課	経済産業部							1.00
301	中小企業融資資金事業	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部							1.00
302	都市計画法に基づく開発許可等に関する事業	都市部	宅地課	都市部							4.00
303	宅地造成等規制法に基づく許可等に関する事業	都市部	宅地課	都市部							1.00
304	国土利用計画法に基づく届出の事務事業	都市部	宅地課	都市部							0.20
305	公有地の拡大の推進に関する法律に基づく届出の事務事業	都市部	宅地課	都市部							0.20
306	柏市宅地耐震化推進事業	都市部	宅地課	都市部							0.10
307	柏市建築物環境配慮制度に関する事務事業	都市部	建築指導課	都市部							2.00
308	指定確認検査機関から報告される確認済書等の審査事務事業	都市部	建築指導課	都市部							1.00
309	建築物・建築設備の定期報告に関する事務事業	都市部	建築指導課	都市部							2.00
310	各種届出受理等に関する事務事業	都市部	建築指導課	都市部							4.00
311	住宅の耐震改修促進事業	都市部	建築指導課	都市部							2.00
312	建築物の耐震改修促進事業	都市部	建築指導課	都市部							2.00
313	都市計画マスタープラン等の実現化	都市部	都市計画課	都市部							0.25
314	都市計画の調査、都市計画の決定・変更等業務	都市部	都市計画課	都市部							1.00
315	都市再生整備計画事業	都市部	都市計画課	都市部							0.25
316	立地適正化計画の推進	都市部	住環境再生課	都市部							1.00
317	市営住宅施設管理事業	都市部	住宅政策課	都市部							2.00
318	市営住宅入居管理事業	都市部	住宅政策課	都市部							2.00
319	開発事業等の調整に係る事業	都市部	開発事業調整課	都市部							1.00
320	リフレッシュプラザ柏管理運営事業	都市部	公園緑地課	都市部							2.00
321	縫管管理事業	土木部	河川排水課	土木部							1.00
322	雨水処理施設管理事業	土木部	河川排水課	土木部							1.00
323	地域排水整備事業	土木部	河川排水課	土木部							0.50
324	水洗便所改造事業	上下水道局	料金課	上下水道局							0.25
325	政務活動費	議会事務局	庶務課	議会事務局							1.00
326	議会運営事業	議会事務局	議事課	議会事務局							6.00
327	監査委員の行う各種監査等の補助事業	監査事務局	監査事務局	監査事務局							2.00
328	農業委員の活動に関すること	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局							4.00
329	職員団体及び労働組合との交渉事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部							0.13
330	教育委員会議運営事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部							1.00
331	教育委員会の基本的計画の総括事務	教育総務部	教育政策課	教育総務部							0.80
332	生涯学習推進計画	教育総務部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
333	生涯学習ボランティア登録事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
334	かしわ地域 学びの事業者連絡会	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
335	生涯学習まちづくり出前講座	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
336	生涯学習情報提供システムらんらんかしわ	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
337	社会教育委員	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
338	新成人のつどい	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
339	家庭教育推進団体等支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
340	「みんなの子育て広場」支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
341	柏市PTA連絡協議会支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
342	放課後子ども教室推進事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
343	青少年センターの管理	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
344	青少年健全育成推進連絡協議会支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
345	青少年相談員連絡協議会支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
346	子ども会育成連絡協議会	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
347	柏市スカウト連絡協議会補助金事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
348	行事の共催・後援関係	教育総務部	教育総務課	教育総務部							0.25
349	青少年教育事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
350	成人教育事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
351	家庭教育事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
352	高齢者教育事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
353	地域づくり支援事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間							
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月	
354	公民館事業に関する調査及び研究	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部								0.25
355	大会参加補助金（小学校・中学校）	学校教育部	学校財務室	学校教育部								0.25
356	大会参加補助金（市立柏高校）	学校教育部	学校財務室	学校教育部								0.25
357	予算執行状況調査	学校教育部	学校財務室	学校教育部								0.50
358	児童及び生徒の転入学	学校教育部	学校教育課	学校教育部								0.50
359	就学相談	学校教育部	児童生徒課	学校教育部								1.00
360	教職員・生徒の保健衛生	学校教育部	市立柏高校	学校教育部								0.50
361	高等学校施設整備事業	学校教育部	市立柏高校	学校教育部								0.50
362	授業料等徴収事務	学校教育部	市立柏高校	学校教育部								0.50
363	少年相談事業	学校教育部	少年補導センター	学校教育部								0.50

(3) 部局別非常時優先業務リスト

◆災害対応業務（部局別）

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間							
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月	
228	広域帰宅困難者対応	危機管理部	防災安全課	災害対策本部		1.00	1.00	1.00				
258	ヘリポートの開設	危機管理部	防災安全課	災害対策本部			2.00					
1	地震情報周知・施設利用者の安全確保	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00							
2	所管施設の被害確認開始	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00					
3	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00					
4	職員参集状況の報告	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00				
6	本部員・本部連絡員の参集	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
7	災害対策本部会議の開催	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00
8	被害状況の把握・情報共有	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00
9	緊急応援要請（自衛隊、緊急消防援助隊、医師会、柏署警察等）	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
10	避難情報の発令	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
11	情報連絡体制の構築	危機管理部	防災安全課	災害対策本部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
12	本部長・副本部長の秘書	広報部	秘書課	災害対策本部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
13	地区災害対策本部の設置・運営	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	4.00	2.00	2.00					
14	出張所業務及び近隣センター業務の停止	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	4.00	2.00	2.00					
15	地区災害対策本部の運営	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	6.00		6.00
16	地区災害対策本部活動の開始	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	8.00	2.00	2.00	16.00	24.00	24.00	24.00	24.00
17	地震情報周知・施設利用者の安全確保	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
18	所管施設の被害確認開始	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	1.00	1.00	1.00	1.50	1.50	1.50	1.50
19	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	1.00	1.00	1.00	1.50	1.50	1.50	1.50
20	情報連絡体制	市民生活部	市民活動支援課	地区災害対策本部	2.00	4.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00	3.00
5	災害対策本部の設置・運営	危機管理部	防災安全課	危機管理部	20.00	3.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00
22	災害コールセンター設置	総務部	行政課	総務部	22.00	22.00	22.00	22.00	21.00	21.00	21.00	21.00
27	職員参集状況の報告	総務部	行政課	総務部	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
289	応急対策の総合調整	総務部	行政課	総務部				5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
25	応援職員配置開始（各部局からの職員応援要請の調整、職員への配属）	総務部	人事課	総務部	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	3.00	3.00	3.00
26	職員参集状況のとりまとめと災害対策本部への報告	総務部	人事課	総務部	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	1.50	1.50	1.50
23	所管施設の被害確認開始	総務部	資産管理課	総務部	1.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00
24	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	総務部	資産管理課	総務部	1.00	5.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00
21	地震情報周知・施設利用者の安全確保	総務部	資産管理課	総務部	8.00	3.00	1.00	1.00				
259	災害相談窓口の開設	総務部	応援部局	総務部			4.00	4.00	6.00	6.00	6.00	6.00
59	外国人支援対策本部の設置	企画部	共生・交流センター	企画部	4.00	4.00	4.00	4.00	6.00	6.00	2.00	
60	外国人への情報発信	企画部	共生・交流センター	企画部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	1.00	
61	外国人避難者の把握と情報発信	企画部	共生・交流センター	企画部	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	3.00	1.00	
28	職員参集状況の報告	企画部	経営戦略課	企画部	0.10							
30	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	企画部	経営戦略課	企画部	4.00	4.00						
31	情報連絡体制の構築	企画部	経営戦略課	企画部	0.50	0.50						
32	帰宅困難者対策（一時受け入れ施設の案内）	企画部	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00				
33	帰宅困難者対策（公共交通機関（鉄道・バス）情報の収集、発信）	企画部	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00				
34	緊急応援要請（協定市、中核市等）	企画部	経営戦略課	企画部	0.50	0.50	0.50	0.50				
35	近隣市・協定市・中核市の被害状況確認	企画部	経営戦略課	企画部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
36	市長・副市長の補佐、特命事項の調整	企画部	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
38	緊急支援決定・出発（市外被災地）	企画部	経営戦略課	企画部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
39	市外被災者の受け入れ準備	企画部	経営戦略課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
229	物資応援要請（協定市、中核市等）	企画部	経営戦略課	企画部		0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
230	帰宅困難者対策（代替輸送手段の検討）	企画部	経営戦略課	企画部		1.00	1.00	1.00				
290	中・長期的応援要請（協定市、中核市等）	企画部	経営戦略課	企画部				0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
29	インターネット閲覧制限実施	企画部	DX推進課	企画部	1.00							
37	地震情報周知・施設利用者の安全確保	企画部	DX推進課	企画部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
340	通訳翻訳ボランティアによる避難所巡回開始	企画部	共生・交流センター	企画部					9.00	9.00	9.00	9.00
40	地区災害対策本部活動の開始	財政部	財政課	財政部	5.50	5.50	3.50	2.50	1.50	1.50	1.50	1.50
41	地震情報周知・施設利用者の安全確保	財政部	財政課	財政部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
42	所管施設の被害確認開始	財政部	財政課	財政部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
43	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	財政部	財政課	財政部	1.75	1.75	1.75	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25
44	職員参集状況の報告	財政部	財政課	財政部	1.75	1.75	1.75	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25
45	情報連絡体制の構築	財政部	財政課	財政部	3.00	3.00	3.00	2.00	1.50	1.50	1.50	1.50
231	大規模被害地域被害調査完了	財政部	財政課	財政部		5.50	3.50	2.50	1.50	1.50	1.50	1.50
354	被災者支援（減免・申告納期限の延長）	財政部	市民税課	財政部						4.00	4.00	4.00
291	住家等被害認定調査開始	財政部	資産税課	財政部				6.00	6.00	6.00	6.00	6.00
292	罹災証明書発行に関する広報開始	財政部	資産税課	財政部				2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
337	罹災証明書発行開始	財政部	資産税課	財政部					4.00	4.00	4.00	4.00
46	情報連絡体制の構築	広報部	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20				
49	職員参集状況の報告	広報部	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20			
52	地震情報周知・施設利用者の安全確保	広報部	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20
53	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	広報部	秘書課	広報部	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20
55	緊急広報開始	広報部	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
56	災害記録開始	広報部	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
57	被災者生活支援情報の広報開始（医療機関情報等）	広報部	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
58	報道機関対応	広報部	広報広聴課	広報部	2.00	2.00	2.00	2.00	0.50	0.50	0.50	0.50
293	記者会見の実施（継続）	広報部	広報広聴課	広報部				1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
339	臨時広報紙発行	広報部	広報広聴課	広報部					1.00	1.00	0.50	
364	印刷会社の協力要請	広報部	広報広聴課	広報部							0.50	
338	避難所運営組織の設立支援	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部					2.00	2.00	2.00	2.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間							
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月	
47	避難所開設準備支援	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部	4.00	4.00	4.00	4.00				
50	全避難所運営統括・避難所情報集約	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部	8.00	8.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	
51	地区災害対策本部の統括	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	
54	避難所の情報集約	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	
260	避難所運営委員会の設立準備支援	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部(沼南支所含む)			4.00	4.00				
362	全施設の運営再開・避難所の統廃合	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部(沼南支所含む)							1.00	
363	避難所の閉鎖(応急仮設住宅への移行)	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部(沼南支所含む)							1.00	
48	所管施設の被害確認開始	市民生活部(沼南支所含む)	施設所管課	市民生活部(沼南支所含む)	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20			
294	避難所運営委員会の設立準備開始	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部(沼南支所含む)				1.00	1.00	1.00	1.00	
297	避難所運営組織の設立	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部(沼南支所含む)				1.00	1.00	1.00	1.00	
355	避難所の閉鎖(応急仮設住宅への移行)	市民生活部(沼南支所含む)	市民活動支援課	市民生活部(沼南支所含む)						1.00	1.00	
295	安否不明者の搜索開始	市民生活部(沼南支所含む)	市民課	市民生活部(沼南支所含む)				3.00	3.00	3.00	3.00	
296	死亡者・安否不明者の確認作業開始	市民生活部(沼南支所含む)	市民課	市民生活部(沼南支所含む)				3.00	3.00	3.00	3.00	
62	地区災害対策本部活動の開始	市民生活部(沼南支所含む)	沼南支所	市民生活部(沼南支所含む)	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00	39.00	
63	地震情報周知・施設利用者の安全確保	市民生活部(沼南支所含む)	沼南支所	市民生活部(沼南支所含む)	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	
64	所管施設の被害確認開始	市民生活部(沼南支所含む)	沼南支所	市民生活部(沼南支所含む)	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	
65	活動資源の確保(施設、設備、情報通信等)	市民生活部(沼南支所含む)	沼南支所	市民生活部(沼南支所含む)	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	
66	職員参集状況の報告	市民生活部(沼南支所含む)	沼南支所	市民生活部(沼南支所含む)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
67	情報連絡体制の構築	市民生活部(沼南支所含む)	沼南支所	市民生活部(沼南支所含む)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
68	所管施設の避難所管理・運営	市民生活部(沼南支所含む)	沼南支所	市民生活部(沼南支所含む)	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	
69	避難所開設・状況報告開始	市民生活部(沼南支所含む)	沼南支所	市民生活部(沼南支所含む)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
95	地区災害対策本部活動の開始	健康医療部	健康政策課	健康医療部	18.00							
102	職員参集状況の報告	健康医療部	健康政策課	健康医療部	2.00	1.00	1.00	1.00				
104	情報連絡体制の構築	健康医療部	健康政策課	健康医療部	8.00	8.00	16.00	16.00	4.00	2.00	2.00	
241	避難所巡回・情報収集活動開始	健康医療部	健康政策課	健康医療部		18.00						
244	医師・看護師等受入体制の確立	健康医療部	健康政策課	健康医療部		1.25	1.25	1.25	0.75	0.75	0.75	
344	避難者の健康相談活動	健康医療部	健康政策課	健康医療部					21.00	21.00	1.00	
345	在宅者の保健衛生活動	健康医療部	健康政策課	健康医療部					2.00	2.00	1.00	
365	被災者健康支援(応急仮設住宅全戸訪問)	健康医療部	健康政策課	健康医療部							21.00	
299	所管施設の避難所開設・運営	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部				18.00	27.00	27.00	27.00	
71	避難誘導・施設利用者の安全確保(地域医療連携センター)	健康医療部	地域医療推進課	健康医療部	0.50							
97	医薬品・医療材料卸売業者の稼働・在庫等の状況確認	健康医療部	総務企画課	健康医療部	2.00	2.00	4.00	4.00				
98	拠点病院の医薬品・医療材料医療資機材等の確認	健康医療部	総務企画課	健康医療部	2.00	2.00	4.00	4.00				
99	地震情報周知・施設利用者の安全確保	健康医療部	総務企画課	健康医療部	6.00	2.00	2.00	2.00				
100	所管施設の被害確認開始	健康医療部	総務企画課	健康医療部	4.00	2.00	2.00	2.00				
101	活動資源の確保(施設、設備、情報通信等)	健康医療部	総務企画課	健康医療部	4.00	2.00	2.00	2.00				
242	医薬品・医療資機材の受入体制の確立	健康医療部	総務企画課	健康医療部		4.00	8.00	8.00	4.00	2.00	2.00	
308	給食施設支援業務	健康医療部	総務企画課	健康医療部				0.50	0.50	0.50	0.50	
72	避難誘導・施設利用者の安全確保(ウェルネス)	健康医療部	総務企画課	健康医療部	3.00	1.50	3.00					
307	避難所の保健衛生活動開始(食中毒予防・防疫指導等)	健康医療部	生活衛生課	健康医療部				13.00	13.00	13.00	13.00	
103	特定動物の逸走対策	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00			
105	柏市動物救護本部・動物救護センターの設置・運営(県ほか関係機関連携)	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	3.00	6.00	6.00	6.00	4.00	3.00	3.00	
243	動物飼育に関する助言	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部		3.00	3.00	4.00	4.00	3.00	2.00	
77	所管施設の避難所開設準備	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部	0.75	0.75	0.75	0.75				
83	所管施設の避難所開設・状況報告開始	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部	0.17	0.17	0.11	0.11	0.17	0.17	0.17	
96	避難所の状況把握開始	健康医療部	健康政策課、総務企画課	健康医療部	10.00	1.00	2.00	2.00				
298	被災者支援(医療一部負担金の減額・免除、国民年金免除、医療保険等の減額・免除)	健康医療部	保険年金課、国民年金室	健康医療部				22.00	22.00	15.00	15.00	
306	在宅要配慮者の支援開始(福祉部連携)	健康医療部	保健予防課、地域保健課	健康医療部				19.00	19.00	19.00	19.00	
302	在宅要配慮者の支援開始	健康医療部、福祉部	高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部、福祉部				1.00	12.50	12.50	12.50	
73	福祉施設(二次避難所)の被害状況、避難者受入可否の把握	健康医療部、福祉部	指導監査課、高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部、福祉部	1.25	1.25	14.00					
75	要配慮者安否確認対応(K-Net)	健康医療部、福祉部	福祉政策課、高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部、福祉部	6.00	6.00	6.00	6.00				
356	被災者支援(災害弔慰金、災害障害見舞金、災害援護資金、特別支援学校等への就学奨励事業、介護保険料等の減額・免除、障害福祉サービスの利用者負担等の減額・免除、生活福祉資金制度による貸付、日赤義援金に関する事務)	健康医療部、福祉部	福祉政策課、障害福祉課、高齢者支援課、社会福祉協議会	健康医療部、福祉部						3.00	3.00	
233	二次的避難所(福祉避難所)の開設	健康医療部、福祉部	高齢者支援課、障害福祉課	健康医療部、福祉部		0.30	0.30	8.00	12.00	9.00	6.00	
87	派遣・応援医師、看護師、医薬品等の配置方針を決定	救護本部	救護本部(本部長・副本部長)	救護本部	0.50	0.50	0.50	0.50				
261	医薬品・医療資機材の受け入れ	救護本部	救護本部(救護担当)	救護本部			0.25	0.25				
262	備蓄医薬品の供給	救護本部	救護本部(救護担当)	救護本部			0.25	0.25				
85	地震情報周知・施設利用者の安全確保	救護本部	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.25							

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
90	災害拠点病院・災害医療協力病院の被害状況、受入可能患者数等の把握（EMIS）、医療機関情報の収集。	救護本部	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.67	0.67	0.67	0.67			
91	所管施設の被害報告の収集	救護本部	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.67	0.67	0.67	0.67			
92	職員参集状況の報告	救護本部	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	0.50	0.42	0.42	0.42			
93	情報連絡体制の構築(情報の記録・整理、発信)	救護本部	救護本部(情報・記録担当)	救護本部	1.00	1.00	1.00	1.00			
238	二次的避難所の開設情報の収集	救護本部	救護本部(情報・記録担当)	救護本部		0.67	0.67	0.67			
84	救護本部を設置（健康医療部・福祉部・医師会等）	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部	0.50						
86	災害拠点病院・災害医療協力病院等に市内の医師・看護師の出動要請	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部	0.25	0.25					
88	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部	0.13	0.13	0.13	0.13			
89	県災害対策本部へ応援要請（DMAT、日本赤十字社、JMAT）、医療チームの派遣調整	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部	0.25	0.25	0.25	0.25			
235	市災害対策本部へ要請（水、燃料、電力等）	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部		1.00	1.00	1.00			
236	応援医師・看護師の要請（災害医療コーディネーターを配置し、被災地外からの応援医師・看護師の派遣を調整）	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部		1.00	1.00	1.00			
237	重症者の後方医療施設への搬送	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部		0.25	0.25	0.25			
239	患者の市内搬送及び遠隔地搬送	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部		0.75	0.75	0.75			
240	臨時救護所の設置	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部		0.75	0.75	0.75			
94	負傷者の救護	救護本部	救護本部(調整担当)	救護本部	1.00	1.00	1.00	1.00			
70	避難誘導・施設利用者の安全確保（別館）	福祉部	福祉政策課	福祉部	1.00						
74	災害ボランティアセンターの設置検討	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.50	0.50	0.50	0.50			
81	応援要請（医師（日本赤十字社））	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.17	0.17	0.17	0.17	0.25	0.25	0.25
82	社会福祉協議会との連携開始	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.25	0.17	0.17	0.17	0.25	0.25	0.25
78	職員参集状況の報告	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.17	0.17	0.17	0.17	0.25		
79	情報連絡体制の構築	福祉部	福祉政策課	福祉部	0.83						
80	活動資源の確保（職員の安否確認、施設機能確認等）	福祉部	福祉政策課	福祉部	2.08	0.42	0.42	0.42	0.63	0.50	0.50
300	遺体検案開始	福祉部	生活支援課	福祉部				5.00	7.50	7.50	7.50
304	安否不明者相談所の開設	福祉部	生活支援課	福祉部				3.00	3.00	3.00	3.00
305	安否不明者の捜索開始	福祉部	生活支援課	福祉部				16.67	25.00	25.00	25.00
341	死亡者・安否不明者の確認作業開始	福祉部	生活支援課	福祉部					7.50	7.50	7.50
342	身元不明遺体埋火葬の検討	福祉部	生活支援課	福祉部					1.50	1.50	1.50
343	市民・行政ニーズの確認開始	福祉部	生活支援課	福祉部					1.25	1.25	1.25
76	所管施設の被害確認開始	福祉部	施設所管課	福祉部	7.50	7.50	7.50	1.50			
301	災害ボランティアセンターの設置運営調整（社会福祉協議会）	福祉部	社会福祉課	福祉部				0.33	0.25	0.25	0.25
303	支援要請物資の決定（義援物資の募集）	福祉部	社会福祉課	福祉部				0.75	0.75	0.75	0.75
232	遺体収容準備（市内葬儀業者・ウイングホール柏斎場の確認）	福祉部	生活支援課	福祉部		1.25	1.25				
234	遺体収容・安置・検案開始	福祉部	生活支援課	福祉部		0.83	1.67	4.17	5.00	5.00	5.00
109	職員参集状況の報告	こども部	こども政策課	こども部	1.00	1.00	0.50	0.25			
112	地区災害対策本部への配置	こども部	こども政策課	こども部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00		
114	情報連絡体制の構築	こども部	こども政策課	こども部	1.00	1.00	1.00	1.00	0.50	0.25	
116	地区災害対策本部への配置	こども部	子育て支援課	こども部	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00
117	所管施設の被害確認開始	こども部	子育て支援課	こども部	0.50	0.50	6.00	2.00	1.00	0.50	0.25
118	災害遺児の把握・保護	こども部	こども福祉課	こども部	1.00	1.00	6.00	6.00	6.00	4.00	2.00
119	地区災害対策本部への配置	こども部	こども福祉課	こども部	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00
111	地区災害対策本部への配置	こども部	こども相談センター	こども部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		
107	入所児童の保護・安全確認	こども部	学童保育課	こども部	213.00	213.00	81.00				
110	保護者への引き渡し	こども部	学童保育課	こども部	219.00	219.00	92.00	92.00			
113	地区災害対策本部への配置	こども部	学童保育課	こども部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		
265	こどもルーム活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	こども部	学童保育課	こども部			8.00	8.00	8.00	8.00	8.00
266	こども部所管施設の対応	こども部	学童保育課	こども部			5.00	5.00	5.00	5.00	2.00
310	保育の再開	こども部	学童保育課	こども部				23.00	23.00	23.00	23.00
263	こども部所管施設の対応	こども部	保育運営課	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
106	保育園児等の保護・安全確認	こども部	保育運営課	こども部	213.00	213.00	100.00				
108	保護者への引渡し	こども部	保育運営課	こども部	213.00	213.00	100.00	100.00			
115	地区災害対策本部への配置	こども部	保育運営課	こども部	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00
264	公立保育園の活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	こども部	保育運営課	こども部			14.00	14.00	14.00	7.00	7.00
309	保育の再開	こども部	保育運営課	こども部				430.00	430.00	430.00	430.00
267	施設の被害確認	こども部	こども発達センター	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
268	こども部所管施設の対応	こども部	こども発達センター	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
269	施設の被害確認	こども部	キッズルーム	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
270	こども部所管施設の対応	こども部	キッズルーム	こども部			2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
271	簡易・仮設トイレ設置	環境部	環境政策課	環境部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
121	地区災害対策本部活動の開始	環境部	環境政策課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	1.50
122	地震情報周知・施設利用者の安全確保	環境部	環境政策課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	1.50
123	所管施設の被害確認開始	環境部	環境政策課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.25	0.25
124	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	環境部	環境政策課	環境部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
125	職員参集状況の報告	環境部	環境政策課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
126	情報連絡体制の構築	環境部	環境政策課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
245	発生廃棄物の推定開始	環境部	廃棄物政策課	環境部		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
246	廃棄物ストックヤード調査開始	環境部	廃棄物政策課	環境部		4.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00
275	廃棄物ストックヤードの決定	環境部	廃棄物政策課	環境部			4.00	4.00	2.00	2.00	2.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間							
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月	
276	廃棄物の収集・処理方法の決定	環境部	廃棄物政策課	環境部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
312	廃棄物処理の広報	環境部	廃棄物政策課	環境部				2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
314	廃棄物収集開始	環境部	環境サービス課	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
315	廃棄物自己搬入受付開始	環境部	環境サービス課	環境部				12.00	12.00	12.00	12.00	12.00
346	施設復旧完了	環境部	環境サービス課	環境部					0.50	0.50	0.50	0.50
120	簡易・仮設トイレ設置方針の検討	環境部	環境サービス課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	1.50	1.50
127	非常用トイレ袋の配備	環境部	環境サービス課	環境部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
272	応援要請（し尿・がれき処理）	環境部	環境サービス課	環境部			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
273	し尿処理計画の検討	環境部	環境サービス課	環境部			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
274	し尿処理（土壌還元）協議開始	環境部	環境サービス課	環境部			0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
311	し尿収集・運搬開始	環境部	環境サービス課	環境部				1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
313	応援協定業者によるし尿の収集・運搬開始	環境部	環境サービス課	環境部				1.00	1.50	1.50	1.50	1.50
130	地震情報周知・施設利用者の安全確保	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
133	職員参集状況の報告	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25	0.25
134	情報連絡体制の構築	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	1.00	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
137	燃料供給方針決定	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
318	入浴施設の確保	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部				1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
128	避難所情報確認開始（要物資情報）	経済産業部	商工観光課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
247	緊急応援物資の要請	経済産業部	商工観光課	経済産業部		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
248	救援物資受入拠点の確保	経済産業部	商工観光課	経済産業部		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
278	応援物資供給体制の確立	経済産業部	商工観光課	経済産業部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
135	市場内施設の被害確認・管理、関係機関との連絡調整	経済産業部	公設市場	経済産業部	5.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00
316	救援物資の受け入れ拠点として体制と場所の確保	経済産業部	公設市場	経済産業部				9.00	9.00	9.00	9.00	9.00
347	物資供給協定先・食品工場・公設市場からの供給可否確認	経済産業部	公設市場	経済産業部					9.00	9.00	9.00	9.00
348	市場内卸売業者等からの食料品の調達・供給	経済産業部	公設市場	経済産業部					9.00	9.00	9.00	9.00
129	一次物資（食糧・毛布・簡易トイレ）確認・運搬準備	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	3.00	3.00	3.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00
131	所管施設の被害確認開始	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.25	0.25
132	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
136	物資供給開始（避難所、医療機関）	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	1.00	0.50	0.50
249	医療機関への燃料供給開始	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部		2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
277	備蓄資機材の避難所配置	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部			3.00	3.00	2.00	2.00	1.00	1.00
279	救援物資の配給開始	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部			3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00
317	衛生管理品の確保・配布	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部				3.00	3.00	3.00	2.00	2.00
349	被災者支援（商業・工業・農業者に対する復興支援、天災融資制度）	経済産業部	商工観光課、産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部					2.00	2.00	2.00	2.00
145	避難所開設・状況報告開始	都市部	公園緑地課	都市部	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
319	避難所運営委員会の設立準備開始	都市部	公園緑地課	都市部				1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
361	避難所の閉鎖（応急仮設住宅への移行）	都市部	公園緑地課	都市部						1.00	1.00	1.00
368	全施設の運営再開・避難所の統廃合	都市部	公園緑地課	都市部								1.00
139	情報連絡体制の構築	都市部	都市計画課	都市部	1.00	1.00	1.00	1.00	0.50	0.50	0.50	0.50
141	所管施設の被害確認開始	都市部	都市計画課	都市部	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	0.50	0.50	0.50
142	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	都市部	都市計画課	都市部	4.00	4.00	4.00	2.00	1.00	0.50	0.50	0.50
143	職員参集状況の報告	都市部	都市計画課	都市部	1.00	1.00	1.00	0.50	0.25	0.25	0.25	0.25
138	応急危険度判定調査の準備開始	都市部	建築指導課	都市部	4.00							
250	応急危険度判定実施要否判断の情報収集	都市部	建築指導課	都市部		6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	3.00	3.00
251	応急危険度判定実施本部の設置・有資格職員の招集	都市部	建築指導課	都市部		5.00	15.00	20.00	20.00	30.00	20.00	20.00
252	防災拠点施設の応急危険度判定開始	都市部	建築指導課	都市部		6.00	10.00	10.00	10.00	10.00	4.00	4.00
280	応援要請（被災建築物応急危険度判定士）	都市部	建築指導課	都市部			3.00	5.00	5.00	5.00	3.00	3.00
320	一般住宅等の応急危険度判定開始	都市部	建築指導課	都市部				30.00	30.00	30.00	20.00	20.00
367	応急危険度判定実施本部の解散	都市部	建築指導課	都市部								5.00
350	必要住宅戸数の算出	都市部	住宅政策課	都市部					2.00			
351	応急仮設住宅建設方針の決定	都市部	住宅政策課	都市部					2.00			
352	集合住宅の借上げ方針の決定	都市部	住宅政策課	都市部					2.00			
357	応急仮設住宅確保計画の策定	都市部	住宅政策課	都市部						2.00		
358	借上げ住宅確保開始	都市部	住宅政策課	都市部						1.00		
359	入居希望調査	都市部	住宅政策課	都市部						2.00		
360	応急仮設住宅への入居開始	都市部	住宅政策課	都市部						5.00	5.00	5.00
366	借上げ住宅への入居開始	都市部	住宅政策課	都市部								5.00
140	地震情報周知・施設利用者の安全確保	都市部	公園緑地課	都市部	1.00	1.00	1.00	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25
144	所管施設の避難所管理・運営	都市部	公園緑地課	都市部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00
146	避難所運営組織の設立	都市部	公園緑地課	都市部（避難所担当）					1.00	1.00	1.00	1.00
162	交通規制情報の広報（国・県等）	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
169	緊急輸送手段の確保	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
156	地震情報周知・施設（庁舎）利用者の安全確保	土木部	道路総務課	土木部	10.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
159	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	土木部	道路総務課	土木部	8.00	8.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間							
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月	
160	職員参集状況の報告	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
161	情報連絡体制の構築	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
166	交通規制開始	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
170	障害物除去方針の広報	土木部	道路総務課	土木部	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
163	応急対応開始（道路・橋梁）	土木部	道路保全課	土木部	12.00	2.00	2.00	12.00	6.00	6.00	2.00	2.00
153	緊急輸送手段の確保	土木部	道路保全課	土木部	8.00	16.00	16.00	8.00	2.00			
150	地震情報周知・道路施設（エレベーター等）利用者の安全確保	土木部	道路保全課	土木部	12.00	8.00	8.00	4.00				
152	交通規制開始	土木部	道路保全課	土木部	12.00	2.00	2.00	12.00				
253	緊急輸送道路等主要道路の確保完了	土木部	道路保全課	土木部		12.00	12.00	4.00	2.00			
322	道路・橋梁復旧工事計画の策定	土木部	道路保全課	土木部				8.00	12.00	12.00	4.00	
323	道路の障害物除去	土木部	道路保全課	土木部				2.00	4.00	4.00	4.00	
324	道路・橋梁復旧工事開始	土木部	道路保全課	土木部				12.00	1.00	1.00	1.00	
326	住宅関係障害物の把握・除去	土木部	道路保全課	土木部				8.00	2.00	2.00		
154	道路・橋梁被害調査	土木部	道路保全課	土木部	20.00	2.00	2.00	12.00	8.00	4.00	4.00	
282	応援要請（技師・重機・資機材等）	土木部	道路保全課	土木部			8.00	4.00	2.00	2.00	2.00	
157	地震情報周知・施設（高柳駅自由通路等バス乗継場等）利用者の安全確保	土木部	交通政策課	土木部	0.33	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
167	ジャンボタクシー・カシワニク運行情報の広報	土木部	交通政策課	土木部	0.08	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	
158	地震情報周知・施設（駐輪場等）利用者の安全確保	土木部	自転車対策室	土木部	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	
151	所管施設・用地の被害確認開始・安全確保	土木部	道路整備課	土木部	4.00	4.00	4.00	2.00				
164	応急対応開始（道路）	土木部	道路整備課	土木部	4.00	4.00	4.00	4.00	0.50	0.50	0.50	
325	道路復旧工事開始	土木部	道路整備課	土木部				8.00	12.00	12.00	12.00	
148	道路・橋梁被害調査	土木部	道路整備課	土木部	6.00	6.00	6.00	4.00				
147	緊急輸送手段の確保	土木部	道路整備課	土木部	2.00	2.00	1.00					
168	交通規制開始	土木部	道路整備課	土木部	2.00	2.00	2.00	2.00	0.50	0.50	0.50	
254	緊急輸送道路等主要道路の確保完了	土木部	道路整備課	土木部		2.00	1.00					
155	河川施設被害調査	土木部	河川排水課	土木部	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	
165	応急対応開始（河川管理施設）	土木部	河川排水課	土木部	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	
369	河川障害物の除去	土木部	河川排水課	土木部								2.00
171	職員参集状況の報告	会計課	会計課	会計課	0.50							
172	情報連絡体制の構築	会計課	会計課	会計課	0.50							
173	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	会計課	会計課	会計課	1.50	6.00	6.00	6.00	2.00	1.00	0.50	
353	被災者支援（義援金（募金）受付（市内被災者向け））	会計課	会計課	会計課					2.00	1.00	0.50	
176	地震情報周知・施設利用者の安全確保	上下水道局	総務課	上下水道局	0.50							
177	所管施設の被害確認開始	上下水道局	総務課	上下水道局	0.75							
178	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	上下水道局	総務課	上下水道局	0.75	0.75						
179	情報連絡体制の構築	上下水道局	総務課	上下水道局	0.25	0.25						
181	職員参集状況の報告	上下水道局	総務課	上下水道局	0.17	0.17	0.17					
182	応援要請（給水車など）	上下水道局	総務課	上下水道局	0.17	0.17	0.17					
184	コールセンターの設置	上下水道局	総務課	上下水道局	24.00	24.00	24.00	6.00				
185	水道事業災害対策本部の設置	上下水道局	総務課	上下水道局	2.00	2.00	2.00	2.00	0.67	0.67	0.67	
186	被害調査の結果を情報収集し、本部へ報告	上下水道局	総務課	上下水道局	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	
187	広報活動開始	上下水道局	総務課	上下水道局	20.25	2.25	2.25	1.25	0.25	0.25	0.25	
284	応援要請（技師・重機・資機材等）	上下水道局	総務課	上下水道局			0.25	0.25	0.13	0.13	0.13	
286	応援要請（他市町村等、協定事業所等）	上下水道局	総務課	上下水道局			0.25	0.25	0.13	0.13	0.13	
175	被害状況の把握を開始（給水優先施設）	上下水道局	給排水課	上下水道局	9.00							
255	応急給水開始（水源地・耐震性貯水槽）	上下水道局	給排水課	上下水道局	10.00	16.00	10.00	20.00	213.00	30.00	30.00	
256	給水優先施設の給水開始	上下水道局	給排水課	上下水道局			6.00	20.00	30.00	30.00	30.00	
329	応急給水開始（給水タンク）	上下水道局	給排水課	上下水道局				6.00				
332	他市の応援給水車による応急給水（給水タンク）	上下水道局	給排水課	上下水道局				4.00				
174	被害状況の把握を開始（工事業者）	上下水道局	水道工務課	上下水道局	0.67							
285	応急復旧工事計画の策定	上下水道局	水道工務課	上下水道局			1.00	1.00	0.75	0.75		
328	災害拠点病院及び災害医療協力病院等の補強開始（水道）	上下水道局	水道工務課	上下水道局				2.00	1.00			
331	応急復旧工事開始	上下水道局	水道工務課	上下水道局				4.00	3.00	2.00	1.00	
333	復旧長期化対策検討	上下水道局	水道工務課	上下水道局				1.00	0.75	0.50	0.25	
149	下水道被害調査（マンホールポンプ、樋管等）	上下水道局	下水道工務課	上下水道局	0.50	2.60	2.60	4.00				
281	下水道施設復旧工事計画の策定	上下水道局	下水道工務課	上下水道局			1.00	1.00	1.00	0.25	0.25	
327	簡易な応急対応開始（下水道施設）	上下水道局	下水道工務課	上下水道局				3.10	3.10			
283	応援要請（技師・重機・資機材等）	上下水道局	下水道工務課	上下水道局			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
321	下水道復旧工事開始	上下水道局	下水道工務課	上下水道局				4.00	4.00	4.00	4.00	
180	被害状況の把握を開始（水道施設（水源地））	上下水道局	施設管理課	上下水道局	1.25	2.00	2.00					
257	応急復旧工事計画の策定（水源地）	上下水道局	施設管理課	上下水道局		2.00	2.00					
330	応急復旧工事開始（水源地）	上下水道局	施設管理課	上下水道局				1.00	2.00			
188	水質検査開始	上下水道局	浄水課	上下水道局	0.25	1.00	1.00	1.00	2.00			
183	水道管路の被害確認	上下水道局	配水課	上下水道局	7.50	1.00	4.00					
189	市議会議員会安否確認	議会事務局	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
190	地震情報周知・施設利用者の安全確保	議会事務局	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
191	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	議会事務局	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
192	職員参集状況の報告	議会事務局	庶務課	議会事務局	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	
193	情報連絡体制の構築	議会事務局	庶務課	議会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
287	所管施設の被害確認開始	議会事務局	庶務課	議会事務局			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	
334	被災者支援（相談対応）〔総務部応援〕	議会事務局	庶務課、議事課	議会事務局				1.00	1.00	1.00	1.00	
194	地震情報周知・施設利用者の安全確保	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	3.00	2.00	2.00	1.00	0.10	0.10	0.10	
195	所管施設の被害確認開始	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	1.00	0.50	0.50	0.50	0.10	0.10	0.10	
196	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	1.00	0.50	0.50	0.50	0.10	0.10	0.10	
197	職員参集状況の報告	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	0.50	0.50	0.50	0.10	0.10	0.10	0.10	

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間							
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月	
198	情報連絡体制の構築	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	1.00	1.00	1.00	0.50	0.10	0.10	0.10	
335	被災者支援（相談対応）	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局				2.00	1.00	1.00	1.00	
199	職員参集状況の報告	監査事務局	監査事務局	監査事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
200	情報連絡体制の構築	監査事務局	監査事務局	監査事務局	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
336	被災者支援（相談対応）【総務部応援】	監査事務局	監査事務局	監査事務局				1.00	1.00	1.00	1.00	
201	職員参集状況の報告	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00				
203	経済産業部の応援	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	1.00	
202	情報連絡体制の構築	農業委員会事務局	情報連絡体制の構築	農業委員会事務局	1.00	1.00	1.00	1.00				
227	学校施設等の工事復旧事業計画の策定	教育総務部	教育施設課	教育総務部	8.00	8.00	8.00	8.00	15.00	15.00	15.00	
219	所管施設の被害確認開始	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	2.00	2.00	2.00	2.00				
221	地震情報周知・施設利用者の安全確保	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25			
222	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
224	職員参集状況の報告	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	2.00	2.00	2.00	0.50	0.50	0.50	0.50	
225	情報連絡体制の構築	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	
226	避難所（小中学校・市立柏高校）管理・運営	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部	256.00	256.00	256.00	256.00	384.00	384.00	258.00	
372	全学校の運営再開	教育総務部、学校教育部	教育総務課ほか	教育総務部、学校教育部							21.00	
204	地震情報確認周知・施設利用者の安全確保	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.83							
206	活動資源の確保（施設、設備、情報通信等）	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.17							
208	施設入館等の避難誘導	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00					
211	県立高校等避難所連絡調整担当の配置・活動開始	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	1.50	6.00	12.00	12.00	18.00	18.00	18.00	
213	職員参集状況の報告	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.25	1.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	
214	情報連絡体制の構築	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.25	1.00	2.00	2.00	3.00	3.00	3.00	
216	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	
370	避難所の統廃合	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							12.00	
207	施設入館等の避難誘導	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部	0.38	1.50	3.00					
212	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部	0.38	1.50	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	
215	所管施設の避難所開設・運営	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部	2.00	8.00	16.00	16.00	24.00	24.00	12.00	
205	火災等の出火防止	生涯学習部	文化課	生涯学習部	0.30							
209	施設入館等の避難誘導	生涯学習部	文化課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00					
217	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習部	文化課	生涯学習部	0.38	1.50	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	
288	文化財の被害拡大防止措置	生涯学習部	文化課	生涯学習部			3.00	2.00	2.00	1.00	1.00	
210	施設入館等の避難誘導	生涯学習部	図書館	生涯学習部	0.38	1.50	3.00					
218	所管施設の被害確認・応急対策等	生涯学習部	図書館	生涯学習部	2.00	3.00	3.00	3.00	10.00	10.00	10.00	
371	学用品の調達	学校教育部	学校財務室	学校教育部							2.00	
220	児童・生徒の保護者への引き渡し	学校教育部	児童生徒課	学校教育部	1.00	1.00	1.00	1.00				
223	児童・生徒の保護・安全対策	学校教育部	児童生徒課	学校教育部	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	5.00	3.00	

◆通常業務（部局別）

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
1	防災施設及び防災資機材の管理に関する事業	危機管理部	防災安全課	危機管理部	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
55	不届申立て、訴訟及び行政事務法律相談関係事務	総務部	行政課	総務部			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
64	文書管理事務（文書の收受・発送）	総務部	行政課	総務部				2.00	2.00	2.00	2.00
95	条例・規則等の審査及び管理事務	総務部	行政課	総務部					2.00	2.00	2.00
158	情報公開・個人情報保護事務	総務部	行政課	総務部						1.50	1.50
161	定員管理に関する事務	総務部	人事課	総務部						1.00	1.00
162	会計年度任用職員（予算）の管理	総務部	人事課	総務部						1.00	1.00
65	千葉県市町村職員共済組合事務	総務部	給与厚生室	総務部				2.00	2.00	2.00	2.00
66	給与支給事務	総務部	給与厚生室	総務部				3.00	3.00	3.00	3.00
67	職員健康管理事業	総務部	給与厚生室	総務部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
159	公務災害認定・補償事務	総務部	給与厚生室	総務部						0.50	0.50
160	労働安全衛生事務	総務部	給与厚生室	総務部						0.50	0.50
53	庁舎維持管理業務	総務部	資産管理課	総務部			3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
54	車両管理業務	総務部	資産管理課	総務部			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
233	公有財産管理事務	総務部	資産管理課	総務部							3.00
234	公共施設等総合管理計画推進事業	総務部	資産管理課	総務部							2.00
235	建設技術関係事業	総務部	技術管理課	総務部							3.00
236	工事検査事業	総務部	技術管理課	総務部							3.00
163	社会保障・税番号制度の総括事務	企画部	経営戦略課	企画部						1.00	1.00
238	組織の計画及び管理事務（組織編制の見直し）	企画部	経営戦略課	企画部							1.00
239	指定管理者制度の総括事務	企画部	経営戦略課	企画部							1.00
170	在住外国人支援事業	企画部	共生・交流推進センター	企画部						1.00	1.00
245	男女共同参画推進のための相談事業	企画部	共生・交流推進センター	企画部							1.00
164	電子自治体の推進	企画部	DX推進課	企画部						1.00	1.00
165	電子申請システム運用管理	企画部	DX推進課	企画部						1.00	1.00
166	統合GIS運用管理	企画部	DX推進課	企画部						1.00	1.00
240	包括外部監査実施事務	企画部	DX推進課	企画部							1.00
96	予算編成及び執行管理（決算）	財政部	財政課	財政部					6.00	6.00	6.00
97	資金計画及び一時借入金	財政部	財政課	財政部					1.00	1.00	1.00
98	地方交付税（積算基礎データ照会・回答）	財政部	財政課	財政部					1.00	1.00	1.00
99	市債・公債費に関する事務	財政部	財政課	財政部					1.00	1.00	1.00
100	市税の収納消込業務（申告、納期限の延長業務を含む）	財政部	収納課	財政部					2.00	2.00	2.00
101	市税滞納整理業務（徴収猶予に係る相談業務を含む）	財政部	収納課	財政部					3.00	3.00	3.00
167	個人市民税賦課業務	財政部	市民税課	財政部						2.00	2.00
168	軽自動車税賦課業務	財政部	市民税課	財政部						1.00	1.00
169	証明書交付事務	財政部	市民税課	財政部						1.00	1.00
104	秘書業務	広報部	秘書課	広報部					1.00	1.00	1.00
26	SNSによる情報発信	広報部	広報広聴課	広報部	0.50	0.50	0.50	1.00	0.50	0.50	0.50
27	外部メディアへの情報提供	広報部	広報広聴課	広報部	0.50	0.50	0.50	1.00	0.50	0.50	0.50
28	FAQシステム	広報部	広報広聴課	広報部	0.50	0.50	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00
29	市長への手紙	広報部	広報広聴課	広報部	0.50	0.50	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00
102	ホームページ管理・運営	広報部	広報広聴課	広報部					0.50	0.50	0.50
103	市民相談（一般）	広報部	広報広聴課	広報部					2.00	2.00	1.00
241	市民相談（専門）	広報部	広報広聴課	広報部							0.50
242	パブリックコメント	広報部	広報広聴課	広報部							0.50
2	近隣センターの管理運営事業①（近隣センターの管理委託事業）	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	1.50	1.00	0.50				
3	近隣センターの管理運営事業③（貸館業務の統括）	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	1.50	1.00	0.50				
4	アミューゼ柏管理運営事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	0.75	0.50	0.25				
5	市民文化会館 管理運営事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	0.75	0.50	0.25				
25	近隣センターの管理運営事業②（近隣センターの施設修繕）	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部	1.50	1.00	0.50	0.50	0.25	0.25	0.25
68	町会支援事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部				1.50	1.50	1.50	1.50
69	防犯灯補助金交付事務	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部				0.50	0.50	0.50	0.50
243	柏市民公益活動育成補助金交付事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部							1.00
244	柏市民公益活動促進基金並びに柏市民公益活動支援補助金交付事業	市民生活部	市民活動支援課	市民生活部							1.00
21	旭町近隣センター管理運営事業	市民生活部	旭町近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
6	施設の管理運営	市民生活部	豊四季台近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
7	施設の管理運営	市民生活部	南部近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
8	施設の管理運営	市民生活部	田中近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
9	施設の管理運営	市民生活部	西原近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
10	施設の管理運営	市民生活部	永楽台近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
11	近隣センター施設管理事業	市民生活部	布施近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
12	施設の管理運営	市民生活部	増尾近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
13	施設の管理運営	市民生活部	光ヶ丘近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
14	施設の管理運営	市民生活部	新富近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
22	富里近隣センター管理運営事業	市民生活部	富里近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
15	近隣センターの管理運営事業	市民生活部	高田近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
16	近隣センターの管理運営事業	市民生活部	新田原近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
17	施設管理運営（使用許可）	市民生活部	松葉近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
18	施設の管理運営	市民生活部	藤心近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
19	施設の管理運営	市民生活部	酒井根近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
20	施設の管理	市民生活部	高柳近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
23	施設の維持管理及び施設修繕	市民生活部	沼南近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
24	近隣センター施設管理事業	市民生活部	手賀近隣センター	市民生活部	0.50	0.50	0.50				
171	学校体育施設開放	市民生活部	スポーツ課	市民生活部						0.80	0.80
246	生涯スポーツ団体への補助金交付	市民生活部	スポーツ課	市民生活部							0.30
247	競技スポーツ団体への補助金交付	市民生活部	スポーツ課	市民生活部							0.30
30	戸籍事務事業	市民生活部	市民課	市民生活部	6.00	10.00	20.00	30.00	30.00	15.00	10.00
105	住民基本台帳事務事業	市民生活部	市民課	市民生活部					5.00	5.00	5.00
106	証明書発行事業	市民生活部	市民課	市民生活部					10.00	10.00	5.00
172	マイナンバー事業	市民生活部	市民課	市民生活部						2.00	2.00
173	印鑑登録事務事業	市民生活部	市民課	市民生活部					0.50	1.00	1.00
249	住居表示整備事業	市民生活部	市民課	市民生活部							1.00
248	出張所業務（富勢出張所・非地区災害対策本部設置施設）	市民生活部	富勢出張所	市民生活部							3.00
250	出張所業務（柏駅前行政サービスセンター・非地区災害対策本部設置施設）	市民生活部	柏駅前行政サービスセンター	市民生活部							10.00
56	パスポートセンター事業	市民生活部	パスポートセンター	市民生活部			1.00	1.00	2.00	3.00	4.00
174	国民健康保険事業	市民生活部	消費生活センター	市民生活部						6.00	6.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
31	庁舎維持管理業務	市民生活部	沼南支所	市民生活部	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
70	支所における出張業務	市民生活部	沼南支所	市民生活部				5.00	5.00	10.00	15.00
251	特定健康診査及び特定保健指導事業等	健康医療部	健康増進課	健康医療部							1.00
252	国保及び後期高齢者医療 保健事業利用費助成事業	健康医療部	健康増進課	健康医療部							1.00
256	セカンドライフ支援事業の推進	健康医療部	健康政策課	健康医療部							1.00
110	老人福祉センター管理運営等業務	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部					6.00	6.00	6.00
178	高齢者在宅福祉サービス事業	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部						1.00	2.00
179	要介護認定及び要介護認定事務	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部						3.00	3.00
257	介護保険居宅サービス利用者への負担軽減事業	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部							1.00
258	介護保険給付	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部							2.00
259	デイサービスセンター管理事業	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部							0.50
260	シルバーハウジング生活援助事業	健康医療部	高齢者支援課	健康医療部							0.50
33	高齢者の総合相談事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部	1.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
34	介護支援専門員支援事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部	0.25	0.25	0.50	0.75	1.00	1.25	1.50
35	認知症早期発見・早期対応事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	1.50
58	高齢者緊急一時保護事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部			2.00	2.00	2.00	1.00	1.00
59	老人ホーム入所措置事務	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部			2.00	2.00	2.00	1.00	1.50
60	認知症の人と家族への支援	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部		1.00	1.00	1.00	1.00	0.50	0.50
113	介護予防ケアマネジメント事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部					1.00	1.00	1.50
114	介護予防・生活支援サービス事業	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部					1.00	1.00	1.50
271	地域の支え合いの充実と体制整備	健康医療部	地域包括支援課	健康医療部							1.00
119	子育て電話相談（にこにこダイヤルかしわ）	健康医療部	地域保健課	健康医療部					1.00	1.00	1.00
120	子育て世代包括支援センター運営事業	健康医療部	地域保健課	健康医療部					5.00	8.00	13.00
279	小児慢性特定疾病医療支援事業	健康医療部	地域保健課	健康医療部							0.25
280	養育医療給付事業	健康医療部	地域保健課	健康医療部							0.25
281	幼児健康診査（1歳6か月児健康診査・3歳児健康診査・ひよこルーム）	健康医療部	地域保健課	健康医療部							13.00
118	保健センター管理運営事業	健康医療部	健康増進課	健康医療部					3.00	1.50	1.00
278	免許関係事務（調理師）	健康医療部	健康増進課	健康医療部							1.00
175	後期高齢者医療事業	健康医療部	保険年金課	健康医療部						1.00	1.00
176	消費生活相談事業	健康医療部	保険年金課	健康医療部						1.00	2.00
107	国民年金の資格及び給付に係る事務	健康医療部	国民年金室	健康医療部					2.00	2.00	3.00
36	柏地域医療連携センター管理運営事業	健康医療部	地域医療推進課	健康医療部	4.00	4.00	4.00	4.00	3.00	2.00	2.00
72	在宅医療・介護連携推進事業	健康医療部	地域医療推進課	健康医療部				2.00	3.00	2.00	2.00
274	救急医療対策事業	健康医療部	地域医療推進課	健康医療部							1.00
71	総合保健医療福祉施設管理事業	健康医療部	総務企画課	健康医療部				6.00	3.00	3.00	0.75
115	医療許可・免許事業	健康医療部	総務企画課	健康医療部					0.50	0.50	2.60
116	薬事毒劇物指導事業	健康医療部	総務企画課	健康医療部					0.50	0.50	1.50
117	医療安全相談事業	健康医療部	総務企画課	健康医療部					1.00	1.00	1.00
190	結核予防事業	健康医療部	保健予防課	健康医療部						1.00	1.00
191	感染症予防事業	健康医療部	保健予防課	健康医療部						1.00	1.00
192	難病相談事業	健康医療部	保健予防課	健康医療部						0.25	0.25
275	食品営業施設監視・指導事業	健康医療部	生活衛生課	健康医療部							4.00
276	食鳥検査事業	健康医療部	生活衛生課	健康医療部							2.00
277	生活衛生施設監視・指導事業	健康医療部	生活衛生課	健康医療部							2.00
37	畜犬登録事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
38	狂犬病等発症予防事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	2.00	4.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00
39	動物取扱業及び特定動物飼養の監視・指導事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
40	動物愛護事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンター	健康医療部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
41	動物愛護ふれあいセンター管理運営事業	健康医療部	動物愛護ふれあいセンタ	健康医療部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
282	依頼検査・行政検査事業	健康医療部	衛生検査課	健康医療部							3.00
32	民生・児童委員の活動支援・研修事業	福祉部	福祉政策課	福祉部	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.25	0.25
52	医療的ケアの実施体制の構築	福祉部	障害福祉課	福祉部		3.00	3.00	3.00	3.00		
57	意思疎通支援事業（手話広域圏含む）	福祉部	障害福祉課	福祉部			1.00	1.00	1.00	0.50	0.50
108	災害見舞金支給事業	福祉部	福祉政策課	福祉部					2.00	2.00	2.00
109	災害復旧資金貸付事業	福祉部	福祉政策課	福祉部					2.00	2.00	2.00
177	自殺予防対策事業	福祉部	福祉政策課	福祉部						0.25	0.25
253	防災福祉K-Net事業	福祉部	福祉政策課	福祉部							1.00
254	柏市地域福祉センター管理運営事業	福祉部	福祉政策課	福祉部							0.25
255	墓地等の経営許可事務	福祉部	福祉政策課	福祉部							0.25
111	更生医療	福祉部	障害福祉課	福祉部					1.00	1.00	1.00
112	育成医療	福祉部	障害福祉課	福祉部					1.00	1.00	1.00
180	福祉手当（者&児）	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
181	特別障害者手当等（者&児）	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
182	重度心身障害者（児）医療費	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
183	福祉タクシー利用者助成金	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
184	特定疾病療養者見舞金	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
185	心身障害者自動車燃料費	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
186	障害者手帳交付診断料助成	福祉部	障害福祉課	福祉部						2.00	1.00
187	障害者相談支援事業	福祉部	障害福祉課	福祉部						3.00	3.00
261	身体障害者手帳	福祉部	障害福祉課	福祉部							2.00
262	障害福祉サービス施設等改造等補助金	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
263	施設整備助成事業	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
264	障害福祉サービス（介護給付費・訓練等給付費・高額障害福祉サービス費・療養介護医療費）	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
265	障害児通所支援事業費（高額障害児通所給付費含む）	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
266	地域生活支援サービス給付費	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
267	障害福祉サービス等の支給決定	福祉部	障害福祉課	福祉部							4.00
268	補装具費	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
269	日常生活用具給付費	福祉部	障害福祉課	福祉部							1.00
270	障害者虐待防止・差別解消（緊急保護時助成金含む）	福祉部	障害福祉課	福祉部							2.00
188	生活保護の執行管理事務	福祉部	生活支援課	福祉部						10.00	54.00
189	総合相談支援事業	福祉部	生活支援課	福祉部						3.00	3.00
272	行旅病人及行旅死亡人取扱法に基づく事務事業	福祉部	生活支援課	福祉部							0.25
273	墓地埋葬法に基づく事務事業	福祉部	生活支援課	福祉部							0.25
42	子育て支援情報提供事業	こども部	こども政策課	こども部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
122	幼児一時預かり事業	こども部	子育て支援課	こども部					0.50	0.50	0.50
195	ファミリー・サポート・センター事業	こども部	子育て支援課	こども部						0.50	0.50
196	児童センターの管理運営事業	こども部	子育て支援課	こども部						43.00	43.00
197	利用者支援事業（基本型）	こども部	子育て支援課	こども部						0.50	0.50
289	はぐはぐろぼ（地域子育て支援拠点）事業の整備運営	こども部	子育て支援課	こども部							0.50
290	地域子育て支援センター事業	こども部	子育て支援課	こども部							0.50
73	児童扶養手当支給事業	こども部	こども福祉課	こども部				1.50	2.00	2.50	3.00
74	子ども医療費助成事業	こども部	こども福祉課	こども部				0.50	0.50	1.00	1.00
123	母子・父子自立支援相談事業	こども部	こども福祉課	こども部					0.10	0.10	0.10
124	児童手当支給事業	こども部	こども福祉課	こども部					0.50	1.00	1.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
125	母子父子寡婦福祉資金貸付事業	こども部	こども福祉課	こども部					0.70	0.70	0.70
200	ひとりの親家庭等医療費扶助事業	こども部	こども福祉課	こども部						1.00	1.50
201	ひとりの親自立支援教育訓練給付金事業	こども部	こども福祉課	こども部						0.20	0.20
202	ひとり親高等職業訓練促進給付金等事業	こども部	こども福祉課	こども部						0.30	0.30
203	柏市ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付金	こども部	こども福祉課	こども部						0.20	0.20
294	児童の保護事業（遺児等養育手当）	こども部	こども福祉課	こども部							0.25
295	ひとりの親等就業支援事業（ファミリー・サポート・センター援助活動利用料助成）	こども部	こども福祉課	こども部							0.25
296	母子家庭等就業・自立支援センター事業	こども部	こども福祉課	こども部							0.30
126	配偶者暴力被害者等緊急避難支援事業	こども部	こども相談センター	こども部					0.30	0.30	0.30
198	家庭児童相談事業	こども部	こども相談センター	こども部						2.00	2.00
199	児童の保護に要する事業（児童福祉施設入所措置費）	こども部	こども相談センター	こども部						0.20	0.20
293	要保護児童対策事業	こども部	こども相談センター	こども部							6.00
291	こどもルーム管理運営事業（運営費の適正負担）	こども部	学童保育課	こども部							2.00
292	こどもルーム管理運営事業（通常保育）	こども部	学童保育課	こども部							230.00
193	私立保育所運営費等補助事業	こども部	保育運営課	こども部						2.00	2.00
194	特定教育・保育施設等負担金	こども部	保育運営課	こども部						2.00	2.00
121	保育園給食提供事業	こども部	保育運営課	こども部					121.00	121.00	121.00
283	私立認可保育園等整備事業	こども部	保育運営課	こども部							0.50
284	公立保育園における通常保育事業	こども部	保育運営課	こども部							430.00
285	一時保育事業	こども部	保育運営課	こども部							2.00
286	病児病後児保育事業	こども部	保育運営課	こども部							1.00
287	入園担当事務	こども部	保育運営課	こども部							6.00
288	施設等利用費給付事業（無償化にかかる施設への給付業務）	こども部	保育運営課	こども部							4.00
75	相談支援窓口	こども部	こども発達センター	こども部				0.75	2.00	3.00	3.50
76	集団支援	こども部	こども発達センター	こども部				0.75	2.00	4.00	8.00
77	個別支援	こども部	こども発達センター	こども部				0.75	2.00	3.00	8.50
204	障害児等療育支援事業	こども部	こども発達センター	こども部						0.10	0.10
205	障害児相談支援	こども部	こども発達センター	こども部						0.25	2.10
78	福祉型児童発達支援センター管理運営事業	こども部	キッズルーム	こども部				75.00	10.00	30.00	90.00
79	医療型児童発達支援センター管理運営事業	こども部	キッズルーム	こども部				75.00	10.00	30.00	30.00
206	保育所等訪問支援事業	こども部	キッズルーム	こども部						10.00	20.00
44	リサイクルプラザ維持管理事業	環境部	廃棄物政策課	環境部	0.25	0.25					
127	一般廃棄物処理業許可審査	環境部	廃棄物政策課	環境部					0.50	0.50	0.50
128	柏・白井・鎌ヶ谷環境衛生組合に関する事務	環境部	廃棄物政策課	環境部					0.50	0.50	0.50
43	放射性物質を含む焼却灰の仮保管・最終処分等対策事業	環境部	清掃施設課	環境部	0.25	0.25					
45	公衆便所の管理	環境部	環境サービス課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
46	大・猫等小動物死体処理業務	環境部	環境サービス課	環境部	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25
47	し尿収集	環境部	環境サービス課	環境部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
48	し尿処理施設の管理運営	環境部	環境サービス課	環境部	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
80	塵芥収集事業	環境部	北部クリーンセンター	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00
81	塵芥処理施設の管理運営事業	環境部	北部クリーンセンター	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00
82	塵芥処理施設の管理運営事業	環境部	南部クリーンセンター	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00
83	塵芥収集事業	環境部	南部クリーンセンター	環境部				2.00	1.00	1.00	1.00
207	産業廃棄物不適正処理監視事業	環境部	産業廃棄物対策課	環境部						2.00	2.00
208	産業廃棄物処理業者指導監督事業	環境部	産業廃棄物対策課	環境部						1.00	1.00
301	中小企業融資資金事業	経済産業部	産業政策・スタートアップ推進課	経済産業部							1.00
297	防災協力農地制度に関する事業	経済産業部	農政課	経済産業部							2.00
298	柏市都市農業センター管理運営事業	経済産業部	農政課	経済産業部							1.00
299	基幹水利および農業生産基盤の維持管理に関する事務	経済産業部	農政課	経済産業部							2.00
300	あけぼの山農業公園管理運営事業	経済産業部	農政課	経済産業部							1.00
129	通常通りの営業復帰支援及び市民への食料品の安定供給	経済産業部	公設市場	経済産業部					9.00	9.00	9.00
313	都市計画マスタープラン等の実現化	都市部	都市計画課	都市部							0.25
314	都市計画の調査、都市計画の決定・変更等業務	都市部	都市計画課	都市部							1.00
315	都市再生整備計画事業	都市部	都市計画課	都市部							0.25
209	都市景観形成事業	都市部	住環境再生課	都市部						0.50	1.00
316	立地適正化計画の推進	都市部	住環境再生課	都市部							1.00
212	柏北部中央地区土地区画整理事業の推進	都市部	北部整備課	都市部						1.00	1.00
213	柏北部東地区土地区画整理事業完了後のまちづくりの推進	都市部	北部整備課	都市部						1.00	1.00
214	大室東地区まちづくり計画	都市部	北部整備課	都市部						1.00	1.00
62	建築基準法に基づく申請の受理・審査・検査及び通知の事務事業	都市部	建築指導課	都市部			1.00	2.00	4.00	7.00	7.00
307	柏市建築物環境配慮制度に関する事務事業	都市部	建築指導課	都市部							2.00
308	指定確認検査機関から報告される確認済書等の審査事務事業	都市部	建築指導課	都市部							1.00
309	建築物・建築設備の定期報告に関する事務事業	都市部	建築指導課	都市部							2.00
310	各種届出受理等に関する事務事業	都市部	建築指導課	都市部							4.00
311	住宅の耐震改修促進事業	都市部	建築指導課	都市部							2.00
312	建築物の耐震改修促進事業	都市部	建築指導課	都市部							2.00
319	開発事業等の調整に係る事業	都市部	開発事業調整課	都市部							1.00
61	急傾斜地の崩壊による災害の防止に関する事務事業	都市部	宅地課	都市部			0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
302	都市計画法に基づく開発許可等に関する事業	都市部	宅地課	都市部							4.00
303	宅地造成等規制法に基づく許可等に関する事業	都市部	宅地課	都市部							1.00
304	国土利用計画法に基づく届出の事務事業	都市部	宅地課	都市部							0.20
305	公有地の拡大の推進に関する法律に基づく届出の事務事業	都市部	宅地課	都市部							0.20
306	柏市宅地耐震化推進事業	都市部	宅地課	都市部							0.10
317	市営住宅施設管理事業	都市部	住宅政策課	都市部							2.00
318	市営住宅入居管理事業	都市部	住宅政策課	都市部							2.00
211	公園樹木管理事業	都市部	公園緑地課	都市部						2.50	2.00
320	リフレッシュプラザ柏管理運営事業	都市部	公園緑地課	都市部							2.00
215	（仮称）柏市柏インター西土地区画整理事業の支援	都市部	市街地整備課	都市部						1.00	1.00
216	土地区画整理事業施行地区内建築行為等許可事務	都市部	市街地整備課	都市部						0.50	0.50

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間						
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月
217	土地区画整理事業に伴う町名及び地番の証明及び確定図交付	都市部	市街地整備課	都市部						0.50	0.50
130	北柏駅北口土地区画整理事業	都市部	北柏駅周辺整備課	都市部					3.00	3.00	3.00
157	市有建築物保全事業	都市部	営繕管理課	都市部						3.00	3.00
237	市有建築物の設計工事の監督事業	都市部	営繕管理課	都市部							3.00
210	景観形成に伴う届出等業務/地区計画届出事業	都市部	住環境再生課、都市計画課	都市部						0.50	1.00
131	道路維持補修事業	土木部	道路保全課	土木部					2.00	4.00	4.00
321	樋管管理事業	土木部	河川排水課	土木部							1.00
322	雨水処理施設管理事業	土木部	河川排水課	土木部							1.00
323	地域排水整備事業	土木部	河川排水課	土木部							0.50
84	出納事務	会計管理者	会計課	会計管理者				6.00	6.00	6.00	6.00
85	支出負担行為の確認及び支出命令の審査事務	会計管理者	会計課	会計管理者				8.00	8.00	8.00	8.00
86	歳入の入手、配付、各窓口の事務に携りること、だし、研修を除く、職員の福利厚生及び安全衛生に関すること	上下水道局	総務課	上下水道局				0.25	0.38	0.38	0.38
87	現金及び有価証券の出納保管並びに資金運用に関すること、収入支出その他会計諸票の審査に関すること	上下水道局	総務課	上下水道局				0.25	0.38	0.38	0.38
88	工事請負、物品購入等の指名業者の選定並びに入札及び契約に関すること	上下水道局	総務課	上下水道局				0.25	0.38	0.38	0.38
63	下水道会計事務	上下水道局	料金課	上下水道局			3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
218	下水道使用料の徴収	上下水道局	料金課	上下水道局						0.25	0.25
133	給水装置新設等審査業務	上下水道局	給排水課	上下水道局					5.00	5.00	5.00
132	包括的予防保全型維持管理事業	上下水道局	下水道工務課	上下水道局					2.00	2.00	2.00
324	水洗便所改造事業	上下水道局	料金課	上下水道局							0.25
219	老朽設備の修繕、更新	上下水道局	施設管理課	上下水道局						2.50	2.50
220	水質監視の強化	上下水道局	施設管理課	上下水道局						1.00	1.00
221	水源井戸の適正な維持管理の実施	上下水道局	施設管理課	上下水道局						1.30	1.30
89	議会総務事務	議会事務局	庶務課	議会事務局			0.50	1.00	1.00	1.00	1.00
325	政務活動費	議会事務局	庶務課	議会事務局							1.00
326	議会運営事業	議会事務局	議事課	議会事務局							6.00
222	選挙人管理及び選挙企画事務	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局						1.00	1.00
223	選挙管理委員会事務	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局						1.00	1.00
327	監査委員の行う各種監査等の補助事業	監査事務局	監査事務局	監査事務局							2.00
134	農地台帳の整備に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局					1.00	1.00	1.00
224	農業者年金に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局						1.00	1.00
225	農地の権利移動及び転用に関する事務	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局						4.00	4.00
328	農業委員の活動に関すること	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農業委員会事務局							4.00
93	給与支給事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部				1.00	1.00	1.00	1.00
94	共済組合事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部				0.13	0.13	0.13	0.13
135	秘書業務	教育総務部	教育総務課	教育総務部					1.00	1.00	1.00
136	人事関係事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部					0.13	0.13	0.13
137	公務災害補償事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部					0.13	0.13	0.13
226	教育委員会諸議案審査事務及び公告式事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部						0.50	0.50
232	組織の調整及び定員管理事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部						0.25	0.25
329	職員団体及び労働組合との交渉事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部							0.13
330	教育委員会諸運営事務	教育総務部	教育総務課	教育総務部							1.00
348	行事の共催・後援関係	教育総務部	教育総務課	教育総務部							0.25
331	教育委員会の基本的計画の総括事務	教育総務部	教育政策課	教育総務部							0.80
143	学校施設修繕事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	1.00	1.50
144	学校施設維持管理事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	1.00	1.50
145	学校施設整備に関する小規模工事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	1.00	1.50
146	学校トイレ改修事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					1.00	1.00	1.00
147	学校施設設備機器更新事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
148	小学校給食室改修事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
149	学校施設大規模改修事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
150	学校施設公共下水道切替事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.20	0.20	0.20
151	学校施設長寿命化改良工事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
152	教室不足対応事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					1.00	1.00	1.00
153	ブロック塀等対策事業	教育総務部	教育施設課	教育総務部					0.50	0.50	0.50
140	学校給食調理業務事業	教育総務部	学校給食課	教育総務部					4.00	4.00	4.00
141	給食管理事業（小学校・中学校）	教育総務部	学校給食課	教育総務部					3.00	3.00	3.00
154	学校給食センターの管理運営	教育総務部	学校給食センター	教育総務部					3.00	3.00	3.00
155	学校給食事業	教育総務部	学校給食センター	教育総務部					3.00	3.00	3.00
332	生涯学習推進計画	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
333	生涯学習ボランティア登録事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
334	かしわ地域 学びの事業者連絡会	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
335	生涯学習まちづくり出前講座	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
336	生涯学習情報提供システムらんらんかしわ	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
337	社会教育委員	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
338	新成人のつどい	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
339	家庭教育推進団体等支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
340	「みんなの子育て広場」支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
341	柏市PTA連絡協議会支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
342	放課後子ども教室推進事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
343	青少年センターの管理	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.25
344	青少年健全育成推進連絡協議会支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
345	青少年相談員連絡協議会支援事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
346	子ども会育成連絡協議会	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
347	柏市スカウト連絡協議会補助金事業	生涯学習部	生涯学習課	生涯学習部							0.10
138	中央公民館施設維持管理事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部					1.00	1.00	1.00
227	中央公民館一般管理事務経費	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部						1.00	1.00
349	青少年教育事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
350	成人教育事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
351	家庭教育事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
352	高齢者教育事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
353	地域づくり支援事業	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
354	公民館事業に関する調査及び研究	生涯学習部	中央公民館	生涯学習部							0.25
49	郷土資料展示室管理運営事業	生涯学習部	文化課	生涯学習部	0.50						
139	施設の管理	生涯学習部	図書館	生涯学習部					1.50	1.50	1.50
228	図書館資料の収集・保存・提供事業	生涯学習部	図書館	生涯学習部						4.00	4.00
142	学校環境衛生事業	学校教育部	学校教育課	学校教育部					6.00	3.00	1.00
358	児童及び生徒の転入学	学校教育部	学校教育課	学校教育部							0.50
229	学校運営費補助金	学校教育部	学校財務室	学校教育部						0.25	
230	小中学校設備維持管理事業	学校教育部	学校財務室	学校教育部						0.25	0.25
355	大会参加補助金（小学校・中学校）	学校教育部	学校財務室	学校教育部							0.25
356	大会参加補助金（市立柏高校）	学校教育部	学校財務室	学校教育部							0.25
357	予算執行状況調査	学校教育部	学校財務室	学校教育部							0.50
50	不登校児童生徒の支援事業	学校教育部	児童生徒課	学校教育部	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00
51	特別支援教育	学校教育部	児童生徒課	学校教育部	3.00	3.00	3.00	3.02	3.00	3.00	2.00
90	学習サポート推進事業（特別支援、生徒指導）	学校教育部	児童生徒課	学校教育部				0.25	0.25	0.25	0.25
91	教育相談	学校教育部	児童生徒課	学校教育部				1.00	1.00	1.00	1.00

No.	業務名	部	課	災害対策本部名	業務開始目標時間							
					フェーズ1				フェーズ2	フェーズ3	フェーズ4	
					～3時間	～12時間	～24時間	～72時間	～1週間	～2週間	～1ヶ月	
92	交通安全推進事業	学校教育部	児童生徒課	学校教育部				1.00	1.00	1.00	1.00	
359	就学相談	学校教育部	児童生徒課	学校教育部							1.00	
363	少年相談事業	学校教育部	少年補導センター	学校教育部							0.50	
156	高等学校の管理運営	学校教育部	市立柏高校	学校教育部					1.00	1.00	1.00	
231	教育職人件費支給	学校教育部	市立柏高校	学校教育部						0.25	0.50	
360	教職員・生徒の保健衛生	学校教育部	市立柏高校	学校教育部							0.50	
361	高等学校施設整備事業	学校教育部	市立柏高校	学校教育部							0.50	
362	授業料等徴収事務	学校教育部	市立柏高校	学校教育部							0.50	