

令和8年度 申請書類確認票

お問い合わせ番号	申請書類到達日

申請児童名	生年月日
	R 年 月 日
	R 年 月 日
	R 年 月 日

※市記入欄

確認	● 希望園の名称は間違いありませんか。 通園可能な園を選択しましたか。	☐ 確認しました	確認済	不足	再提出
全員必要な書類	● 保育園等利用申込書 ※申請児童1人につき1枚	_____枚同封			
	● 調査書 ※申請児童1人につき1枚	_____枚同封			
	● 申請書類確認票の返信用封筒、切手 ※長3封筒に返信先を記入し、110円切手を貼ってください。	☐ 同封しました			
	● 保育を必要とする事由を証明する書類 ①就労(内定)証明書(妊娠中の場合、②もご提出ください。) ②出産する子の母子健康手帳の写し(P.1, 4, 9) ③保護者の診断書 (障害者手帳をお持ちの方は写しをご提出ください。) ④看護状況申告書及び被看護者の診断書等 ⑤求職活動状況申告書 ⑥在学(入学)証明書及びカリキュラム・時間割 ⑦その他【 _____ 】	提出する書類の番号を記入 父 母 いずれかの □にチェック ☐ 同封 ☐ 在園児で提出済 ☐ 前回の申請で提出済 ☐ 同封 ☐ 在園児で提出済 ☐ 前回の申請で提出済 ☐ 同封 ☐ 在園児で提出済 ☐ 前回の申請で提出済			
	対象の方のみ(※ご案内P.8を参照)	● その他 ①申請児童の在園証明書(認可外(職場内)を利用している場合) ②戸籍謄本(離婚届の受理証明書) ③申立書(希望園が10園以上ある場合) ④在留カードの写し(表裏両面) ⑤(非)課税証明書、税額決定通知書等の写し ⑥障害者手帳の写し ⑦保育士証等の写し ⑧【転入予定で申込みの方】 転入誓約書、本人確認書類(家族全員分) ⑨その他【 _____ 】	☐ 同封 ☐ 在園児で提出済 ☐ 前回の申請で提出済 ☐ 同封 ☐ 在園児で提出済 ☐ 前回の申請で提出済 ☐ 同封 ☐ 在園児で提出済 ☐ 前回の申請で提出済		

※令和7年7月1日以降の証明日の証明書が有効です。

※市記入欄

申請書類について	追記
☐ 申込みを受け付けました。 ☐ 不足及び再提出の書類はありません。 ☐ 追記をご覧ください。 	
☐ 申込みが完了しておりません。 不足書類 (_____)	
<u>※令和 年 月 日までに保育運営課へ提出がない場合は、翌月分以降の入園申込みとなります。</u>	
入園保留となった場合の利用調整(入園審査)の対象期間について	
☐ 令和9年3月分まで ☐ 令和 年 月分から 令和 年 月分まで	
※対象期間内に入園内定とならず、次年度以降も利用を希望する場合は、 再度申請が必要です。	

太枠内にボールペン(消えるペンは不可)で記入してください。

《保護者記入欄》
申請をする児童全員の氏名と生年月日を記入してください。

※市記入欄

※令和7年7月1日以降
の証明日の証明書が
有効です。

申請書類について ☐ 申込みを受け付けました。 ☐ 不足及び再提出の書類はありません。 ☐ 追記をご覧ください。 ☐ 申込みが完了しておりません。 不足書類 ※令和 年 月 日までに保育運営課へ提出がない場合は、翌月分以降の入園申込みとなります。	追記
入園保留となった場合の利用調整(入園審査)の対象期間について ☐ 令和 9年 3 月分まで ☐ 令和 年 月分から 令和 年 月分まで ※対象期間内に入園内定とならず、次年度以降も利用を希望する場合は、再度申請が必要です。	