

1. カシワニネットにログインする

1

カシワニネットにアクセスする

インターネットで「カナミック」と検索し、カナミックネットワークのページを開く。

カナミック

すべて ニュース ショッピング 画像 動画 もっと見る ツール

約 90,100 件 (0.50 秒)

<https://www.kanamic.net> ▼
地域包括ケア導入実績NO.1 | 介護ソフトはカナミック

地域包括ケア実現に不可欠な医療・介護の多職種間連携システムを提供する。カナミックネットワーク。全国で約32000の事業所、約152000名にご利用いただき、多職種連携・...
このページに複数回アクセスしています。前回のアクセス日時: 2023/01/11

ここをクリック

TRITRUS
ここから先のコンテンツはユーザー用のページとなっておりますので、非...

会社概要
[東京本社・東日本営業所] 東京都
渋谷区恵比寿4-20-3

※パソコン(Windows)での画面例になります。

2

ログイン画面にアクセスする

右上の「ログイン画面へ」をクリックする。



便利機能

この画面で「右クリック」し、「ショートカット作成」をすると、デスクトップからこの画面に移動できます。



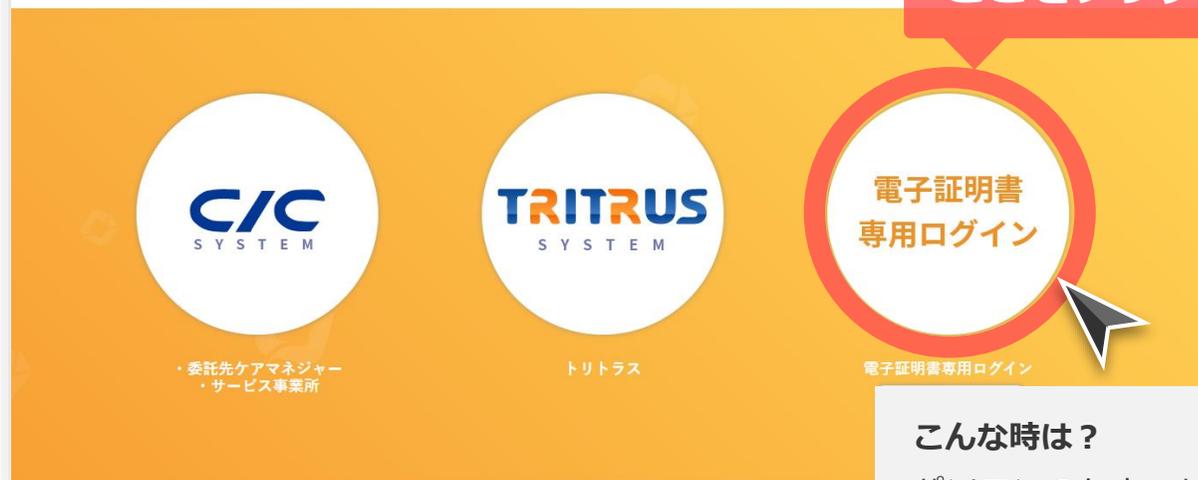
※パソコン(Windows)での画面例になります。

3

電子証明書専用ログインにアクセスする

電子証明書専用ログインをクリックする。

KANAMIC NETWORK



こんな時は？

パソコンのセキュリティ環境により、別の画面やメッセージが出ることがあります（このサイトは安全ではありません等）。安全を確認していますので、次のページに進むよう、ご対応ください。

キャンセルを押してしまった

「証明書の選択」画面でキャンセルを押してしまった場合は、画面を閉じる、またはパソコンを再起動してください。



※パソコン(Windows)での画面例になります。

❗ 電子証明書のインストールが必要です

右の画面が表示された場合、電子証明書のインストールが済んでいない可能性があります。電子証明書の取得申請は、柏市ホームページの「カシワニネット事業者向けページ」から。



4 ログインする

事前に配布した「ユーザーID」と「パスワード」を入力する。



ユーザーID・パスワードは厳重に保管してください
ユーザーID・パスワードが記載された紙を紛失すると個人情報の漏洩に繋がります。
個人情報保護のためにも厳重に保管してください。

※パソコン(Windows)での画面例になります。

2. 連絡帳を見る (連絡帳を見るだけでも情報共有は図れます！)

1 「お部屋」にアクセスする

- ① 「コミュニティ」をクリック。
- ② 「〇〇 〇〇さん」をクリック。



※パソコン(Windows)での画面例になります。

2

「連絡帳」にアクセスする

「>>見る」をクリックします。

コミュニティ

マイページ 参加コミュニティ一覧 柏 太郎さんの部屋

参加コミュニティへ

柏 太郎さんの部屋
カシワニネット

本人・家族招待
[追加で参加者を招待]
[利用者情報の名寄せ]

この部屋の管理者

柏市役所
柏市役所 (管理者)
主担当 一般行政職
⇒管理者機能

参加者

柏市役所
柏市役所 (管理者)
主担当 一般行政職

柏市役所 (トピック作成用)
主担当

柏市役所 地域医療推進
研修用E
主担当 システム担当者

説明・確認事項	基本情報・地図	住宅情報	家族情報	医療情報	介護情報
身体・生活	認知・精神	社会	温度板	食事・排泄	備考

システムを検証する部屋です。
管理者が編集できる項目です。退院時共同指導や担当者会議、チーム内で決定したカナミック利用のルールやケアに
関して共通認識しておかざなければならぬ事項等、掲示の要望がありましたら、福祉政策課までご連絡下さい。

説明・確認事項を編集する

フェイスシート 2021/06/07
サービス
カレンダー 2022/01/07
おくすり手帳 2012/08/08
アセスメント
(認定調査票) 2013/07/26
訪問口腔ケア
チェックシート 2013/06/24
データフォルダ 2022/01/07
タイムライン

医療機関用
帳票 共有帳票 会議予約・調整

ケアレポート

トピック	書込数(未読数)	最終更新日
テスト用	24(未5)	2022/01/07 14:10
連絡帳	23(未13)	2020/08/15 17:02

新しくトピックをつくる ?

>>見る

ページの先頭へ戻る

柏 太郎さんの部屋

カシワニネット



柏市管理の部屋について

柏市で管理している利用者のお部屋には
このマークが表示されています。

新しくトピックをつくる

「新しくトピックをつくる」は押さない
連絡帳が2つとなり、どちらへ書き込み
をすればよいか分からなくなります。

※パソコン(Windows)での画面例になります。

3

投稿に対して反応する

既読やGood Jobボタンを押して、内容を確認したことを伝えましょう。
必要に応じて投稿に対してコメントしましょう。

The screenshot shows a forum post with the following details:

- Title:** 足踵部の発赤 (Redness on the heel)
- Priority:** 重要度: ★★★
- Shared by:** 参加者全員
- Special interest:** 特に読んでほしい人: 共有者全員
- Author:** 投稿: No.1, 東京大学高齢社会総合研究機構 事務 東京大学 管理者
- Date:** 投稿日時: 2013/06/28 10:53
- Content:** 今日の訪問時に、右の踵に発赤を見つけました。とりあえず圧が集中しないように少し体位を変えてみましたが、他に何か対応が必要でしょうか？
- Attachments:** ホームヘルパー ○○ ○○, image.jpg
- Reaction Bar:** 訪問: 22, 既読: 4, Good Job: 0

A callout box on the right explains the reaction buttons:

- 訪問: 22** (Footprint icon): 閲覧した時にカウントされます。
- 既読: 4** (Envelope icon): 内容を確認した時に押してください。
- Good Job: 0** (Thumbs up icon): 挨拶やお礼をコメントする代わりに Good Jobを押すと効率化が図れます。

At the bottom of the post, there is a text input field labeled "コメントする" (Comment).

投稿に対するコメントはココに入力

※パソコン(Windows)での画面例になります。

3. 新規投稿をする

1

新規投稿をボタンを押し、情報を入力する

既読やGood Jobボタンを押して、内容を確認したことを伝えましょう。

①



クリックすると下の画面が出てきます。

②

新規投稿

共有者(この投稿を見ることができる人)

参加者全員

事業所名
柏市役所

実施日時
2022/03/08 13 時 50 分

コメント

【タイトル】現在の文字数:0/30

【投稿内容】現在の文字数を確認 :0/2000

B I U 文 表 挿 図

ここに投稿したい内容を入力します

バイタルサイン 食事・水分記録 排泄記録 SOAP 添付

下書き保存 この内容で投稿する

最後にココをクリック

【メール通知設定】
即時通知

共有者にメールを通知する設定ができます。

他にも写真のアップロードなど色々な機能がありますのでご活用ください。