柏市個人情報保護研修e-ラーニング

＜受講者マニュアル＞

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

研修システム簡易操作方法

目次

1. ログインをする ・・・1
2. TOPページについて ・・・2
3. 受講の流れ ・・・3
4. 動画視聴について ・・・4
5. 確認テストへの回答 ・・・5
6. アンケートへの回答 ・・・6
7. 合格証のダウンロード ・・・7
8. 上司（カシワニネット担当者）機能について ・・・8
9. 研修の終了について（ログアウト） ・・・9
10. 受講状況の確認 ・・・10
11. お問合せ先 ・・・11

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

ログイン画面です。



①ログインIDを入力します。
②パスワードを入力します。
※パスワードは固定のものになります。
※全角、半角、スペース入らないようにお気をつけてください。
③ログインボタンを押します。

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

ログイン後のTOP画面になります。



①研修名「令和8年度個人情報保護研修」をクリックすると研修概要ページに遷移し、受講（動画の視聴、テスト、アンケート）開始することが可能です。
②プラスワン動画の研修です。プラスワン動画のご視聴とアンケートの回答が可能です。

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

受講方法について



①「▶ 閲覧」ボタンをクリックすると、動画の再生ページが開きます。
②スライドの「▶ 閲覧」ボタンをクリックしますと、スライド資料が開きます。
③「↓ダウンロード」ボタンをクリックしますと、資料のダウンロードが可能です。

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

4.動画視聴について

動画の再生ページです。



①画面中央の再生ボタン「▶」を押下すると、動画の再生が始まります。
②動画を最後まで視聴しますと、「閲覧完了報告」ボタンが青く発光しますので、
「閲覧完了報告」ボタンをクリックします。
③「閲覧完了報告」ボタンを押下後、次の課題、アンケートへ進むことができます。

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

5 .確認テストの回答

確認テストの回答画面です。



①

②

①設問は全部で10問あります。10問すべてに「○」「×」のどちらかをクリックして回答します。

②10問すべての回答を選択し、ページ下部の「内容確認」ボタンをクリックし、最後に「回答確定」ボタンをクリックします。

※合格ラインを設けております。回答確定後、合格ラインに達していない場合は、次のページに進まず、合格するまで再度回答いただく必要があります。

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

６．アンケートへの回答

アンケートの回答画面です。

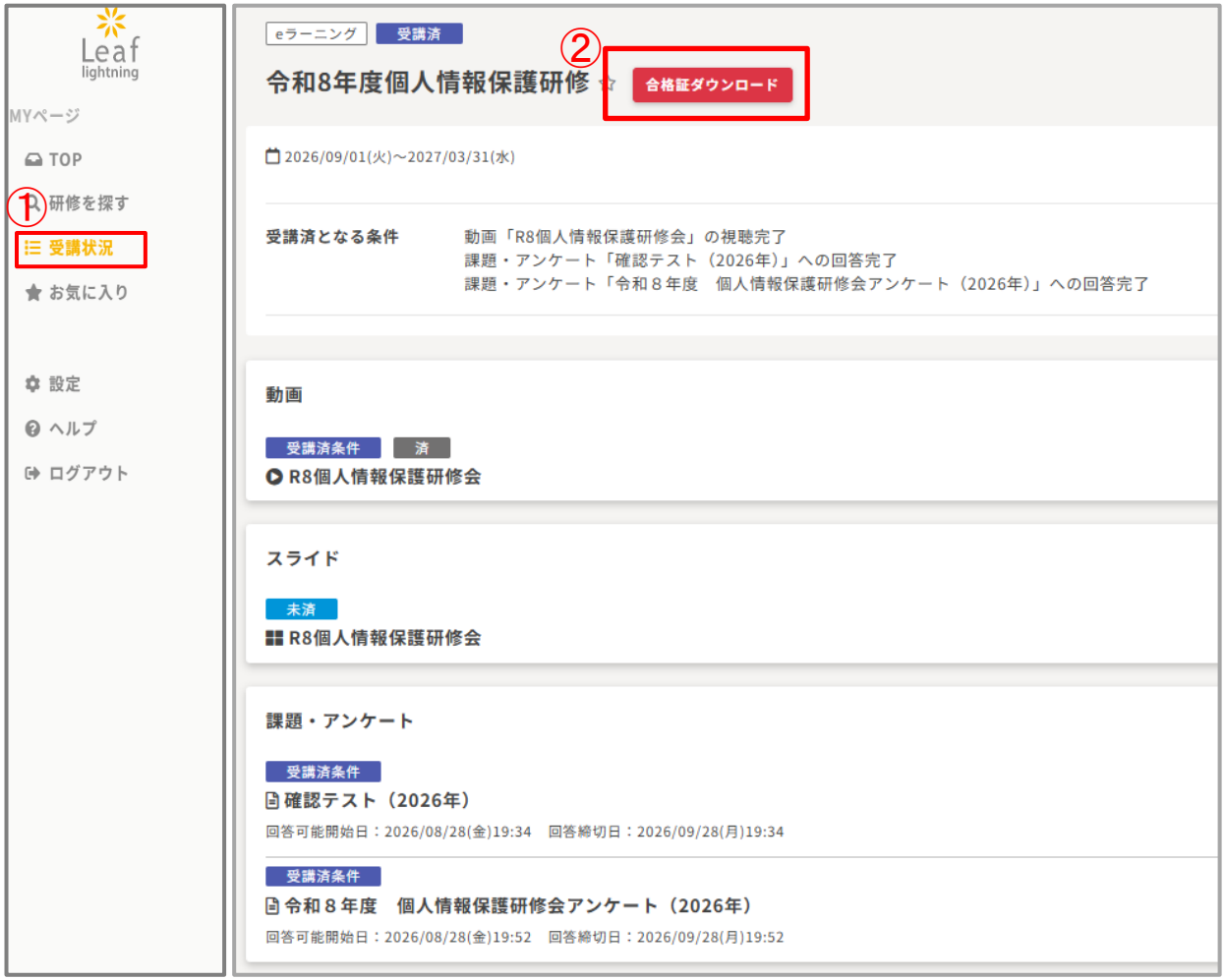


①赤い※印がついている設問は、必須回答項目になります。
②確認テスト同様、クリックして回答します。
③回答確定後、回答完了画面が表示されます。

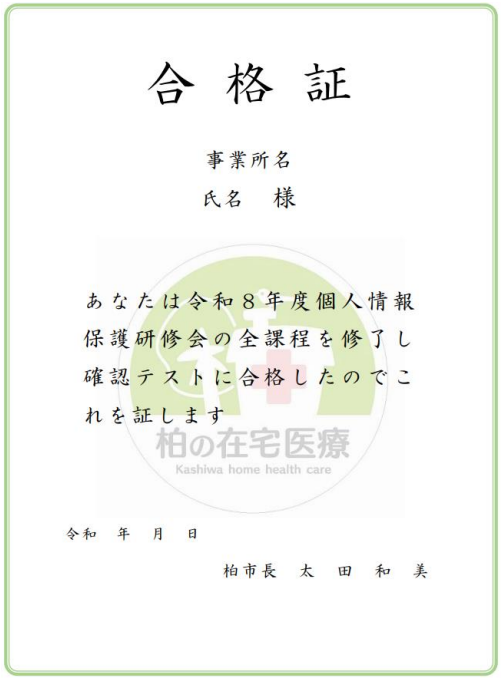
Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

7.合格証のダウンロードについて

受講済条件を満たすと、合格証をダウンロードすることが可能です。



③ 合格証イメージ

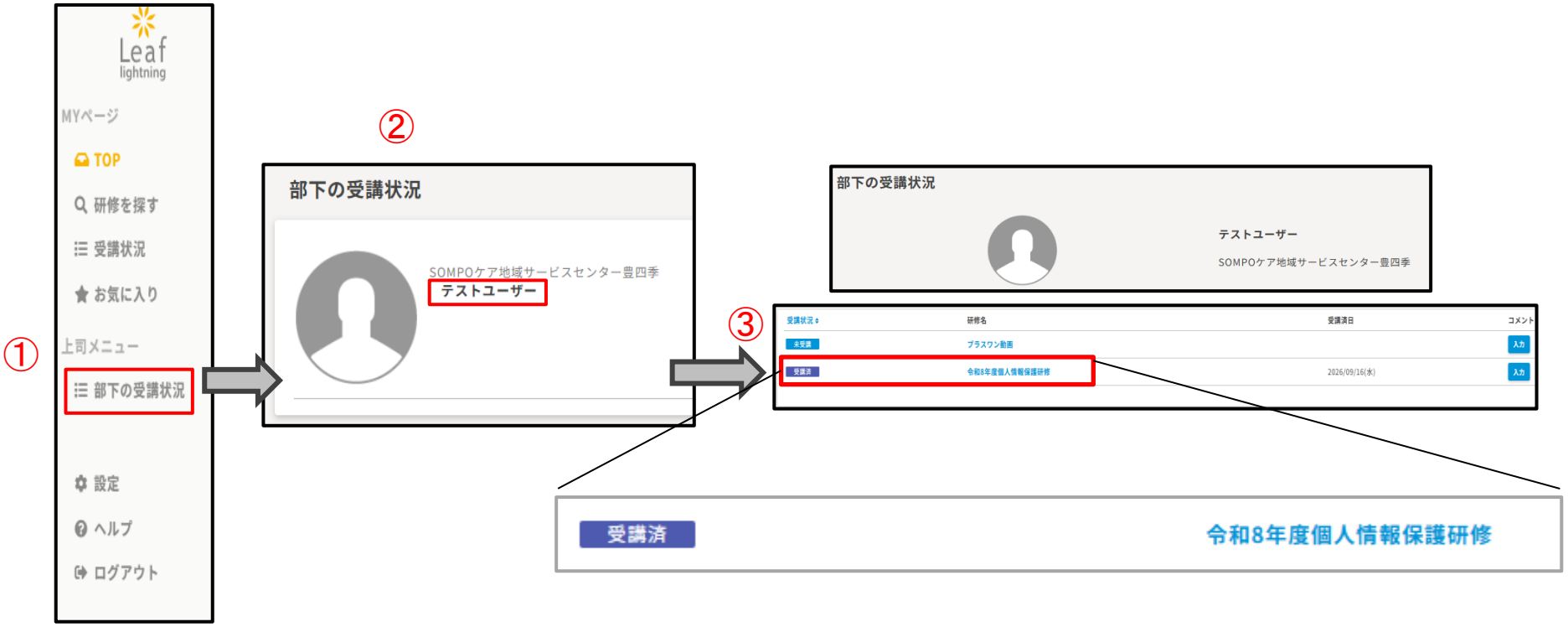


①受講状況を確認（受講済条件を満たしますと受講状況が「受講済」になります）
②「合格証ダウンロード」ボタンから、合格証をダウンロードすることが可能です。
③合格証のイメージ図になります。

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

8. 上司（カシワニネット担当者）機能について　※「上司」＝カシワニネット担当者のこと

カシワニネット担当者は、一般受講者(「部下」と表記)の受講状況を確認することが可能です。



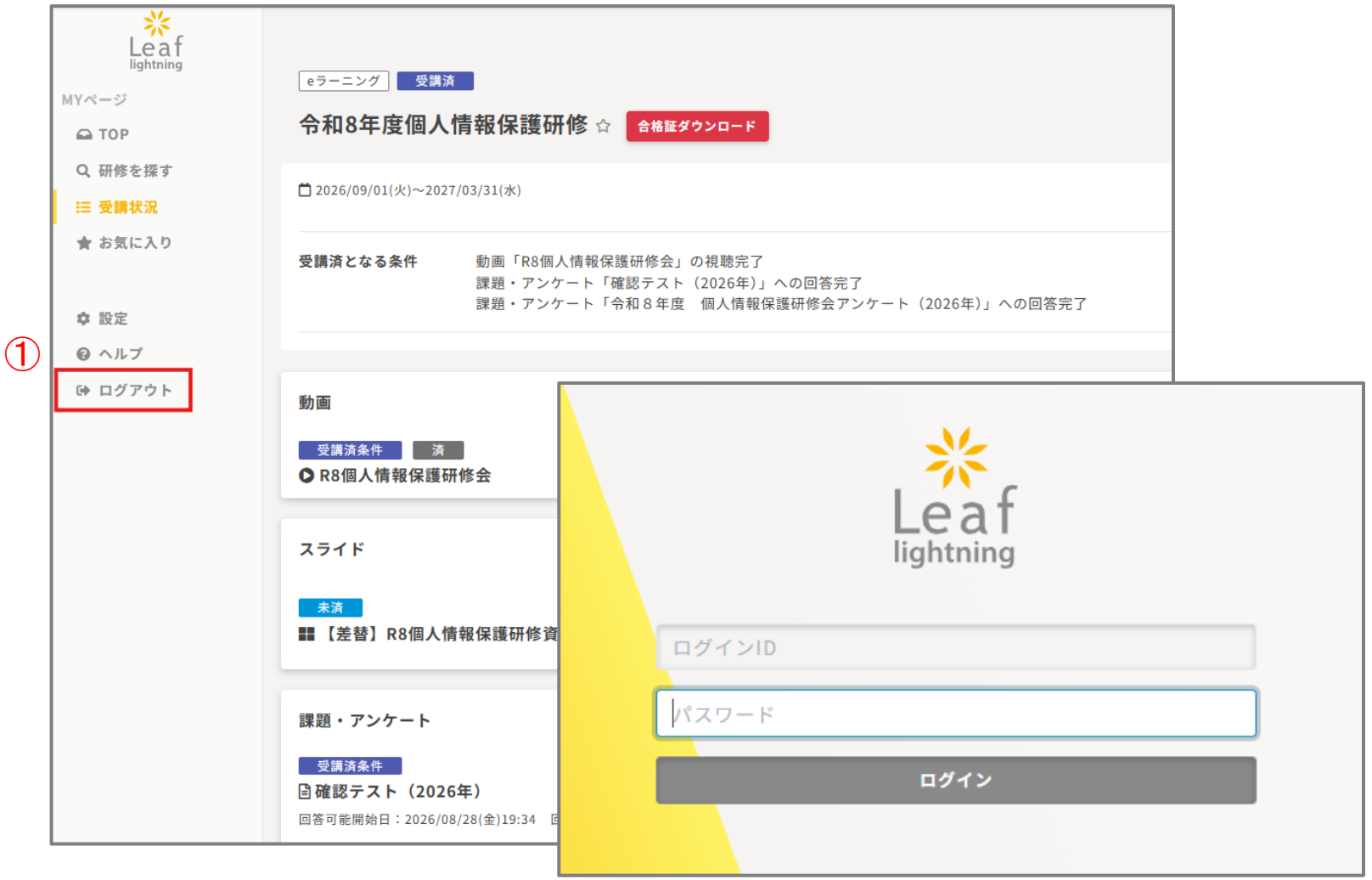
①上司メニューの「部下の受講状況」をクリックします。
②部下の受講状況一覧で、部下の氏名をクリックします。
③受講状況(未受講、受講中、受講済)を確認することができます。
　※受講済になっていれば、合格証がダウンロードできている状態になります。

※システムの仕様上、カシワニネット担当者＝「上司」、一般受講者＝「部下」と表記されています。

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

9.研修の終了について

研修の受講を終了する際は、「ログアウト」から、ログアウトください。



①ログアウトをクリックすると、ログイン画面に戻り、ログアウトが完了します。

※研修を途中で終了する場合も必ず「ログアウト」をお願いします。

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

10.受講状況の確認

受講状況から研修の確認ができます。



①受講済になった研修は、受講状況から確認することが可能です。

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.

お問い合わせ先

ご不明な点は、お気軽にお問合せください

■研修システムのことについて…システムの操作がわからない，ログインID・PWを紛失した，ログインができないなど

◆株式会社インソース問い合わせ担当宛
※お問い合わせの際には、ログインID、事業所名、氏名をご記載の上、ご連絡をお願いいたします。
【メールアドレス】kashiwa-kojinjoho-helpdesk@insource.co.jp
【対応時間】24時間受付（ご回答は、1営業日中にご返信いたします。）

■研修の内容について…個人情報保護，プラスワン動画の内容に関わる質問など

◆柏市地域医療推進課 カシワニネット担当宛
【メールアドレス 】info-chkry@city.kashiwa.chiba.jp
【電 話 】04-7197-1510
【営 業 時 間 】8:30～17:15（土日祝日を除く）

Copyright (C) INSOURCE Co.,Ltd. All rights reserved.