

# 令和7年度 申請書類確認票

太枠内にボールペン(消えるペンは不可)で記入してください。

| 申請児童名 | 生年月日      |
|-------|-----------|
|       | H・R 年 月 日 |
|       | H・R 年 月 日 |
|       | H・R 年 月 日 |


| お問い合わせ番号 | 申請書類到達日 |
|----------|---------|
|          |         |

※市記入欄

| 確認  |   | <input type="checkbox"/> 確認しました   | 確認済                                     | 不足 | 再提出 |
|---|---|---|---|----|-----|
| ● 希望園の名称は間違いありませんか。<br>通園可能な園を選択しましたか。                                    |   | <input type="checkbox"/> 確認しました   |   |    |     |
| ● 保育園等利用申込書 ※申請児童1人につき1枚  |   | ____枚同封   |   |    |     |
| ● 調査書 ※申請児童1人につき1枚  |   | ____枚同封   |   |    |     |
| ● 申請書類確認票の返信用封筒, 切手<br>※長3封筒に返信先を記入し, 110円切手を貼ってください。                     |   | <input type="checkbox"/> 同封しました   |   |    |     |
| 全<br>員<br>必<br>要<br>な<br>書<br>類   | ● 保育を必要とする事由を証明する書類<br>①就労(内定)証明書(妊娠中の場合, ②もご提出ください。<br>②出産する子の母子健康手帳の写し(P1, 4, 9)<br>③保護者の診断書<br>④看護状況申告書及び被看護者の診断書等<br>⑤求職活動状況申告書<br>⑥在学(入学)証明書及びカリキュラム・時間割<br>⑦その他【 _____ 】  | 提出する書類<br>の番号を記入  | いずれかの<br><input type="checkbox"/> にチェック |    |     |
|   | 父   | <input type="checkbox"/> 同封<br><input type="checkbox"/> 在園児で提出済<br><input type="checkbox"/> 前回の申請で提出済 |   |    |     |
|   | 母   | <input type="checkbox"/> 同封<br><input type="checkbox"/> 在園児で提出済<br><input type="checkbox"/> 前回の申請で提出済 |   |    |     |
| 対<br>象<br>の<br>方<br>の<br>み<br>(※<br>ご<br>案<br>内<br>P<br>7<br>を<br>参<br>照) | ● その他<br>①兄弟姉妹, 申請児童の在園証明書<br>②戸籍謄本(離婚届の受理証明書)<br>③申立書(希望園が10園以上ある場合)<br>④在留カードの写し(表裏両面)<br>⑤(非)課税証明書, 税額決定通知書等の写し<br>⑥障害者手帳等の写し<br>⑦保育士証等の写し<br>⑧【転入予定で申込みの方】転入誓約書, 不動産<br>(建物)売買契約書等の写し, 本人確認書類(家族<br>全員分)<br>※令和7年度保育園等利用申込みのご案内P25をご覧ください。<br>⑨その他【 _____ 】 |   |   |    |     |
|   |   | <input type="checkbox"/> 同封<br><input type="checkbox"/> 在園児で提出済<br><input type="checkbox"/> 前回の申請で提出済 |   |    |     |
|   |   | <input type="checkbox"/> 同封<br><input type="checkbox"/> 在園児で提出済<br><input type="checkbox"/> 前回の申請で提出済 |   |    |     |

※令和6年7月1日  
以降の証明日の証  
明書が有効です。

※市記入欄

| 申請書類について   | 追記 |
|--|----|
| <input type="checkbox"/> 申込みを受け付けました。<br><input type="checkbox"/> 不足及び再提出の書類はありません。<br><input type="checkbox"/> 追記をご覧ください。  |    |
| <input type="checkbox"/> 申込みが完了してありません。<br>不足書類 ( _____ )  |    |
| ※令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日までに保育運営課へ提出がない場合は、<br>翌月分以降の入園申込みとなります。  |    |
| 入園保留となった場合の利用調整(入園審査)の対象期間について   |    |
| <input type="checkbox"/> 令和 8 年 3 月分まで<br><input type="checkbox"/> 令和 ____ 年 ____ 月分から 令和 ____ 年 ____ 月分まで   |    |
| ※対象期間内に入園内定とならず, 次年度以降も利用を希望する場合は, <b>再度申請が必要</b> です。  |    |

# 令和7年度 申請書類確認票

太枠内にボールペン(消えるペンは不可)で記入してください。

| 申請児童名 | 生年月日           |
|-------|----------------|
| 柏 一郎  | H(○) 6年 5月 5日  |
| 柏 花江  | H(○) 5年 4月 10日 |
|       | H・R 年 月 日      |

《保護者記入欄》  
申請をする児童全員の氏名と生年月日を記入してください。

| お問い合わせ番号 | 申請書類到達日 |
|----------|---------|
|          |         |

| 確認   | ※市記入欄  |    |     |
|--|--|----|-----|
|  | 確認済  | 不足 | 再提出 |
| 《保護者記入欄》<br>・□については、該当するものに☑ (チェック)をお願いします。<br>・申請書及び調査書については、申請をする児童全員分を用意してください。   | <input checked="" type="checkbox"/> 確認しました   |    |     |
| ● 申請書類確認票の返信用封筒, 切手<br>※長3封筒に返信先を記入し, 110円切手を貼ってください。  | 2 枚同封<br>2 枚同封   |    |     |
| <b>全員必要な書類</b><br>● 保育を必要とする事由を証明する書類<br>①就労(内定)証明書(妊娠中の場合, ②もご提出ください)<br>②出産する子の母子健康手帳の写し(P1, 4, 9)<br>③保護者の診断書<br>④看護状況申告書及び被看護者の診断書等<br>⑤求職活動状況申告書<br>⑥在学(入学)証明書及びカリキュラム・時間割<br>⑦その他【   】   | <input checked="" type="checkbox"/> 同封しました<br>提出する書類の番号を記入<br>いずれかの□にチェック<br>父 ① <input type="checkbox"/> 同封<br><input checked="" type="checkbox"/> 在園児で提出済<br><input type="checkbox"/> 前回の申請で提出済<br>母 ① <input type="checkbox"/> 同封<br><input type="checkbox"/> 在園児で提出済<br><input type="checkbox"/> 前回の申請で提出済                       |    |     |
| <b>対象の方のみ</b> (※ご案内P7を参照)<br>● その他<br>《保護者記入欄》<br>提出する書類の番号を記入の上, 該当するものに☑ (チェック)をお願いします。<br>⑤(非)課税証明書, 税額決定通知書等の写し<br>⑥障害者手帳等の写し<br>⑦保育士証等の写し<br>⑧【転入予定で申込みの方】転入誓約書, 不動産(建物)売買契約書等の写し, 本人確認書類(家族全員分)<br>※令和7年度保育園等利用申込みのご案内P25をご覧ください。<br>⑨その他【   】 | ⑤ <input type="checkbox"/> 同封<br><input checked="" type="checkbox"/> 在園児で提出済<br><input type="checkbox"/> 前回の申請で提出済<br><input type="checkbox"/> 同封<br><input type="checkbox"/> 在園児で提出済<br><input type="checkbox"/> 前回の申請で提出済<br><input type="checkbox"/> 同封<br><input type="checkbox"/> 在園児で提出済<br><input type="checkbox"/> 前回の申請で提出済 |    |     |

※令和6年7月1日以降の証明日の証明書が有効です。

※市記入欄

| 申請書類について  | 追記 |
|---|----|
| <input type="checkbox"/> 申込みを受け付けました。<br><input type="checkbox"/> 不足及び再提出の書類はありません。<br><input type="checkbox"/> 追記をご覧ください。  |    |
| <input type="checkbox"/> 申込みが完了しておりません。<br>不足書類 (    )<br>※令和 年 月 日までに保育運営課へ提出がない場合は, 翌月分以降の入園申込みとなります。 |    |
| <b>入園保留となった場合の利用調整(入園審査)の対象期間について</b>   |    |
| <input type="checkbox"/> 令和8年3月分まで<br><input type="checkbox"/> 令和 年 月分から 令和 年 月分まで  |    |
| <b>※対象期間内に入園内定とならず, 次年度以降も利用を希望する場合は, 再度申請が必要</b> です。   |    |