

固定資産税・都市計画税 課税明細書等情報電子データ交付申請書（窓口・郵送申請）

柏市長 あて

①申請者（納税義務者）

		申請日		年 月 日		
申請者 ・ 対象者	住所・所在地	(申請者)	〒 -			
		(対象者)				
	フリガナ					
	氏名・法人名	(申請者)	(対象者)	代表者印	印	
	生年月日	(申請者)	(対象者)	電話番号		
		(申請者が個人の場合に記入)				
※ご自身が申請する場合は、申請者欄のみ記入	証明対象者との関係	1 本人 ・ 2 同一世帯（柏市内） ・ 3 受任者 ・ 4 相続人 【3の場合】委任状（原本）が必要です。ただし、申請者が法人で代表者印の押印がある場合は委任状不要です。 【4の場合】被相続人の死亡及び相続人であることがわかる戸籍謄本等のコピーを同封してください。				
	申請理由	課税物件確認や管理のため ・ その他（ ）				

②課税明細書電子データ・交付方法

必要な年度	年度	納税者番号	全部 ・ 一部 ()	交付方法	窓口 ・ 郵送
	交付対象は直近5か年分		一部の場合は()に記入してください。		※郵便方法を選択してください。 レターバックライト ・ 普通郵便

③下記注意事項を御確認ください。申請書の提出をもって下記について同意したとみなします。

<ul style="list-style-type: none"> ・ 申請書郵送中の紛失、破損等について柏市は責任を負いません。 ・ 電子データ格納後の電子媒体発送後または交付後において発生したデータの紛失、破損及び第三者への流出等について柏市は責任を負いません。 【重要】紛失に備え、パスワードロックの申請を推奨します。 ・ 交付データは申請受付時点のデータとなります。 データ交付後に更正等があり、更正後データが必要な場合は、再申請が必要です。 ・ データ交付方法は郵送または窓口交付です。窓口交付の場合は受領者の本人確認をさせていただきます。 郵送の場合の送り先は固定資産税課税台帳に登録されてある住所・氏名です。
--

④同封するもの

<input type="checkbox"/> 身分証明書のコピー	運転免許証等、官公署が発行した証明書で顔写真付きのもの
<input type="checkbox"/> 定額小為替	年度毎、1つの納税者番号毎に850円となります。 (例：共有所有と単独所有を申請する場合 850円×2=1,700円)
<input type="checkbox"/> CD-R送付用封筒・切手	送付先を記載し、切手を貼付した封筒を提出してください。
【希望者のみ】 <input type="checkbox"/> パスワード通知用封筒・切手	送付先を記載し、切手を貼付した封筒を提出してください。 なお、パスワードの通知はA4コピー用紙1枚です。

資産税課記入欄

