

○ 受験申込み入力上の注意事項

受験申込みに当たっては次の注意事項をよく読み、正確に入力してください。受験資格を有していないこと又は受験申込みの内容に虚偽又は不正があったことが明らかになった場合は、採用（合格）を取り消すことがあります。

● 受験申込みの前に

試験区分により申込みフォームが分かれています。申込み前に確認してください。

受験申込みをする前に、ちば電子申請サービスで利用者登録を行う必要があります。利用者登録は、柏市ホームページ『令和5年度柏市職員採用試験【12月実施分】の申込み』の『受験申込みの前に利用者登録を行う』から行ってください。その際の I D とパスワードは忘れずに控えてください。

● 受験申込みにあたって

必要添付書類が添付されていない場合、受験申込みが完了したことにはなりませんのでご注意ください。

また、複数回の受験申込みや一度送信したデータの修正は認めません。ファイル添付漏れ等がないか確認してから送信してください。

1 試験区分

受験案内の「1 試験区分・採用予定人数・主な職務内容」と、受験案内の「2 受験資格」を確認し、希望する試験区分を1つ選択してください。受験できるのは、1の表中いずれか1つに限ります。また、申込み受付後の変更は認めません。

2 生年月日

試験区分により受験できる年齢が異なります。受験案内の「2 受験資格」を確認してください。

3 性別

入力は任意です。未入力とすることも可能です。

4 顔写真

- ・縦横比 4 : 3（横向きにならないようにしてください）
- ・申込前 6 か月以内に撮影したもの
- ・脱帽・上半身・正面向きで本人と確認できるもの（スナップ写真は不可）

添付できるファイル種類（拡張子）は jpeg, jpg, png です。
添付する際のファイル名は「**顔写真_氏名**」としてください。

例) **顔写真_千葉 太郎**

5 国籍

日本国籍を有しない方は受験できません。

6 郵便番号・住所・電話番号・メールアドレス

今回の申込みに関して、直接連絡をしたり、通知文を発送したりすることがあります。**確実に連絡が取れるもの**を入力してください。

また、以下のメールアドレスからのメールを受信できるように設定してください。

「help-shinsei-chiba@s-kantan.com」

「city-kashiwa-chiba@s-kantan.com」

「saiyou@city.kashiwa.chiba.jp」

7 学歴

最終学歴から高等学校までを入力してください。試験区分により、必要な学歴が異なります。受験案内の「2 受験資格」を確認してください。

また、「中途退学」の場合は、卒業区分に「その他」を選択し、「中途退学」と入力の上、卒業年月に退学年月を入力してください。

8 資格・免許

試験区分により、受験資格に必要な資格・免許がある場合は取得（見込み）年月を入力してください。

9 職歴

申込時又は最新の職歴（複数ある場合は、そのうち主なもの）を入力してください。職務内容は、詳しく入力してください。