

受験申込み入力上の留意事項

受験申込みにあたり，次の留意事項をよく読み，正確に入力してください。

受験申込の前に

受験申込みをする前に，ちば電子申請サービスで利用者登録を行う必要があります。利用者登録は，柏市ホームページ「令和5年度柏市消防職員採用試験の実施について」から「ちば電子申請サービス」にアクセスし，行ってください。

※IDとパスワードは忘れずに控えてください。

※複数回の申込みや一度送信したデータの修正は認めません。やむを得ず修正が必要になった場合は，柏市消防局消防職員課までご連絡ください。

※メンテナンス等によるシステム停止や通信・機器障害等によるトラブルについては，柏市は一切責任を負いません。早めのお申込みをお願いします。

◇共通事項

数字を入力する場合，半角で入力してください。

■郵便番号

郵便番号をハイフンなしで入力してください。

（例）277-0827 の場合⇒2770827

■住所

現在の住所を入力してください。

試験結果等を郵送するため，省略せずに入力してください。

■住所（市区町村まで）

市区町村までの住所を入力してください。

・千葉県柏市松葉町7-16-7の場合⇒千葉県柏市

・千葉県千葉市中央区市場町1-1-1の場合

⇒千葉県千葉市中央区

■電話番号1

ハイフンなしで入力してください。

(例) 04-7133-8798 の場合⇒0471338798

■ 電話番号 2

固定電話と携帯電話等，連絡が取れる電話番号が2つ以上ある場合，入力してください。また，電話番号1と同様，ハイフンなしとしてください。

■ メールアドレス

利用者登録時のメールアドレスが入力されているか確認してください。

■ 学歴

最終学歴から中学校まで入力してください。

中退の場合，卒業区分を「その他」とし，「中退」と入力してください。

■ 免許資格

・ 普通自動車免許取得（見込み）年月

取得（取得予定）年月を入力してください。

現在，普通自動車免許を所持しておらず，取得時期も未定の場合は，空欄としてください。

・ 救急救命士（見込み）年月

取得（取得予定）年月を入力してください。

現在，救急救命士免許を所持しておらず，採用までに取得予定もない場合は，空欄としてください。

・ 資格・免許 1，2

普通自動車免許及び救急救命士以外の資格を所持（見込み含む）している方は，資格，免許の名称と取得（取得予定）年月を入力してください。

■ 職歴

現在又は最新の職歴を入力してください（パート，アルバイトを含む）。

複数ある場合は，そのうち主となるものを入力してください。

■ 顔写真

「電子ファイルを添付する」を選択し，「ファイルを選択する」をクリック（タップ），顔写真のデータを添付してください。

・ 縦横比 4：3（横向きにならないようにしてください）

- ・ 申込前 6 か月以内に撮影したもの
- ・ 脱帽・上半身・正面向きで本人と確認できるもの（スナップ写真は不可）
- ・ 添付可能なファイル種類（拡張子）は，jpeg，jpg，png です。
- ・ ファイル名は，「試験区分_氏名_顔写真」にしてください。
（例）初級_消防花子_顔写真
- ・ 「郵送などで提出する」場合であっても，書類名は「受験区分_氏名_顔写真」にしてください。
- ・ やむを得ない理由で写真を添付できない場合は，別途郵送してください（詳細は受験案内 P 4 をご覧ください。）。

■ エントリーシート

- ・ エントリーシートは，柏市のホームページ「令和 5 年度柏市消防職員採用試験の実施について」からダウンロードすることができます。A 4 の白紙に，縮小や拡大をせずに印刷して使用してください（ページが見つからない場合，「柏市消防局 消防職員採用試験」と，検索してください）。
- ・ 必ず自筆で記載し，スキャンして P D F ファイルにしてください。
- ・ 「電子ファイルを添付する」を選択し，「ファイルを選択する」をクリック（タップ），エントリーシートのデータを添付してください。
- ・ ファイル名は，「試験区分_氏名_エントリーシート」にしてください。（例）上級_消防太郎_エントリーシート
- ・ 「郵送などで提出する」場合であっても，書類名は「受験区分_氏名_エントリーシート」としてください。
- ・ 添付可能なファイル種類（拡張子）は，p d f のみです。
- ・ やむを得ない理由でエントリーシートを添付できない場合は，郵送してください（詳細は受験案内 P 4 をご覧ください。）。
- ・ 携帯電話等のアプリで P D F ファイルにした場合，正確に読み取ることができず，文字が読めなくなる場合がありますのでコピー機等で P D F ファイルにすることを勧めします。

提出前に

必ず「PDFプレビュー」ボタンをクリック（タップ）し、入力内容を確認してください。また、添付ファイルが正しく添付されているかも確認してください。不備がある場合、申請を受理できないことがあります。

また、添付書類がデータ添付又は郵送、いずれの方法でも提出されない場合、申込みが完了したことにはなりませんのでご注意ください。