

H29

アクションプラン全体計画（平成28～32年度）

推進項目	71 組織の見直し					重要度	A		
番号・取組事業名	71001	組織構造の見直し	作成日	H29.4.1		更新日	H30.3.31		
担当部署	020200	企画部 行政改革推進課	責任者	飯田 晃一		担当者	行政改革推進担当		
取組年度	H28	～	H32						
効果	その他改善								
最終目標	現状における担当制を含め、職の設置及び職制等について、給与構造の改革と合わせ、組織の規模や職員の年齢構成等を踏まえた適正なものに見直す。 職層ごとの権限と責任を明確にすることにより、簡素で効率的な組織運営を進める。								
年度	区分	取組内容・目標							
平成28年度	計画どおり	・見直しに係る情報収集、研究、検討、庁内調整 ・見直し事項の具体化							
平成29年度	実施	職員への意向調査、職員組合との協議、合意							
平成30年度	実施	導入後の検証							
平成31年度	実施	導入後の検証							
平成32年度	完了	導入後の検証							
成果指標	指標名	職層名、職務名の見直し					単位	職層の数	
	年度	平成27年度 当初予算(基準)	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	最終値	
	当初計画値		9	7	7	7	7	7	
	変更計画値	9		9	7	7	7	7	
実績値		9	9				0		
効果額	歳入増加	当初計画額						0	
		変更計画額						0	
		実績額						0	
	歳出削減	当初計画額						0	
		変更計画額						0	
		実績額						0	
	計	当初計画額	0	0	0	0	0	0	
		変更計画額	0	0	0	0	0	0	
		実績額	0	0	0	0	0	0	
見込まれる その他効果 (金額以外)		組織のスリム化・フラット化による意思決定・実行の迅速化	職責と処遇の一致、職制の簡素化、意思決定手続の簡素化・効率化	職責と処遇の一致、職制の簡素化、意思決定手続の簡素化・効率化	職責と処遇の一致、職制の簡素化、意思決定手続の簡素化・効率化	職責と処遇の一致、職制の簡素化、意思決定手続の簡素化・効率化			

アクションプラン(平成29年度)

推進項目	71 組織の見直し				重要度	A		
番号・取組事業名	71001	組織構造の見直し	作成日	H29.4.1	更新日	H30.3.31		
担当部署	020200	企画部 行政改革推進課	責任者	飯田 晃一	担当者	行政改革推進担当		
	区分	取組内容・目標						
平成29年度	実施	職員への意向調査, 職員組合との協議, 合意						
取組項目				4~6月	7~9月	10~12月	1~3月	
1	職員へのアンケート調査			○	○			
2	職員組合との勉強会開催				○	○		
3	職員組合との合意						○	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
進捗								
上半期	進捗状況	遅れている	コメント	人事課, 給与厚生室及び当課で, 職制・給与制度の見直しについて協議を重ね, 10月末にその最終案を確定させる予定。その後, 副市長, 市長に説明後, 取組項目に着手することとしたい。				
進捗・実績								
年度末	成果指標名	職層名, 職務名の見直し	計画値	単位	職層の数	実績値	単位	職層の数
				9			9	
	達成状況【成果】	未達成	コメント	人事課, 給与厚生室及び当課で, 職制・給与制度の見直しについて協議を重ね, 方向性についての一致は見られたが, 制度変更に伴う人件費への影響等について改めて整理・検討を行うがあるとの認識に至り, 副市長・市長への説明は平成30年度に入ってから実施することとした。				
	進捗状況【活動】	遅れている						
計画変更(次年度以後)	取組内容	有	コメント	取組が当初想定より遅れていることから, 取組内容及び成果指標を修正				
	計画値	有						
評価	評価者	鬼沢 徹雄	※重要度A事業は副市長, 重要度B事業は部局長を評価者とする					
	総合評価(A・B・C)	C	コメント 指示事項	現状の問題, 課題等を鑑みて, スピード感を持って, 早期実現に向けて取り組まれない。				
	方向性	取組み強化						

H29

アクションプラン全体計画（平成28～32年度）

推進項目	71 組織の見直し				重要度	B			
番号・取組事業名	71002	パスポートセンター開設事業		作成日	H29.4.1		更新日	H30.3.31	
担当部署	051000	市民生活部 市民課		責任者	小貫 省三		担当者	内藤 友博	
取組年度	H28	～	H30						
効果	その他改善								
最終目標	平成18年3月20日の旅券法改正に伴い、県から市町村への旅券事務に関する権限移譲が可能になった。「市民サービスの向上」という観点から、平成30年度中にパスポートセンターを開設し、旅券事務を開始する。								
年度	区分	取組内容・目標							
平成28年度	計画どおり	先行実施自治体の旅券事務所を視察するなど、パスポートセンター開設準備を開始した。							
平成29年度	実施	開設に向けた必要事務を行うとともに、協議に向けて県との調整を行う。							
平成30年度	完了	県との協議、要綱等の制定、研修会の開催、必要機器の調達及び窓口整備を行い、パスポートセンターを開設し、旅券事務を開始する。							
平成31年度									
平成32年度									
成果指標	指標名	パスポートセンターの開設に係る進捗率					単位	%	
	年度	平成27年度 当初予算(基準)	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	最終値	
	当初計画値		0	0	100			0	
	実績値	0	10	30				0	
効果額	歳入増加	当初計画額						0	
		変更計画額						0	
		実績額						0	
	歳出削減	当初計画額						0	
		変更計画額						0	
		実績額						0	
計	当初計画額	0	0	0	0	0	0		
	変更計画額	0	0	0	0	0	0		
	実績額	0	0	0	0	0	0		
見込まれる その他効果 (金額以外)				市内でのパスポート申請及び交付が可能になる。					

H29

アクションプラン(平成29年度)

推進項目	71 組織の見直し				重要度	B			
番号・取組事業名	71002	パスポートセンター開設事業	作成日	H29.4.1	更新日	H30.3.31			
担当部署	051000	市民生活部 市民課	責任者	小貫 省三	担当者	内藤 友博			
	区分	取組内容・目標							
平成29年度	実施	開設に向けた必要事務を行うとともに、協議に向けて県との調整を行う。							
取組項目				4～6月	7～9月	10～12月	1～3月		
1	千葉県との調整			○	○	○	○		
2	旅券事務所設置場所の検討及び決定			○	○	○	○		
3	経費確認及び予算要求			○	○	○	○		
4	業務量確認及び人員確保調整			○	○	○	○		
5									
6									
7									
8									
9									
10									
進捗									
	上半期	進捗状況	計画どおり	コメント	平成30年度の旅券事務所開設に向け、関係各所と調整を進めている。				
進捗・実績									
	年度末	成果指標名	パスポートセンターの開設に係る進捗率	計画値	単位	%	実績値	単位	%
					0		30		
		達成状況【成果】	達成	コメント	財政部門、定数部門と協議調整し、平成30年度予算要求、新組織設置要請を行った。				
		進捗状況【活動】	計画どおり						
	計画変更(次年度以後)	取組内容	無	コメント					
		計画値	無						
評価	評価者	篠原 忠良	※重要度A事業は副市長、重要度B事業は部局長を評価者とする						
	総合評価(A・B・C)	C	コメント 指示事項	○次の3点について実現されたい。 1 ワンストップサービスの実施 (手続きに必要な書類・写真を同フロアで取得可能とする) 2 印紙等の収納事務の委託化 (審査・交付の適正化に専念するため附帯業務を委託化) 3 セキュリティの強化 (施設では個人情報等を取り扱うため施設の安全性強化)					
	方向性	取組み強化							

アクションプラン全体計画（平成28～32年度）

推進項目	71 組織の見直し				重要度	B	
番号・取組事業名	71003	障害福祉就労支援センター事業の評価・見直し		作成日	H29.4.1	更新日	H30.3.31
担当部署	062200	保健福祉部 障害福祉就労支援センター		責任者	宮本 大	担当者	野村 聡
取組年度	H28	～	H30				
効果	歳出削減	その他改善					
最終目標	<p>H27年度に就労支援事業の評価・見直しを行い、「就労支援事業推進計画」を策定し、官民のすみ分けによる就労支援事業のスリム化及び効率化を図った。</p> <p>今後、生活訓練事業について、利用者のニーズの多様化や必要性についても再検討し、事業のあり方を打ち出す予定である。再検討にあたっては、H30・H31年度に予定している教育福祉会館の建物改修に合わせ、「障害福祉就労支援センター」の課(室)への再編を含めた検討を行い、体制のスリム化を図る。</p>						
年度	区分	取組内容・目標					
平成28年度	計画どおり	H30年度以降におけるセンター事業の見直しを協議し、方向性について各部署と調整を進めた。					
平成29年度	実施	H28年度の決定事項をもとに、H30年度以降の実施事業に関する準備を進める。					
平成30年度	完了	教育福祉会館耐震改修工事の実施に伴い、障害福祉課もしくは障害者相談支援室へ組織を再編するとともに、業務の引継ぎを実施する。					
平成31年度							
平成32年度							
成果指標	指標名	障害福祉就労支援センター事業の組織改編の進捗率				単位	%
	年度	平成27年度 当初予算(基準)	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
	当初計画値		30	60	100		
	実績値	0	30	60			
効果額	歳入増加	当初計画額					
		変更計画額					
		実績額					
	歳出削減	当初計画額					
		変更計画額					
		実績額					
	計	当初計画額					
		変更計画額					
		実績額					
見込まれる その他効果 (金額以外)		平成28年度より事業の一部を民間委託したことに伴い、正職員1名及び臨時職員2名を削減。事業のスリム化を図った。	生活訓練事業及び就労支援事業については事業の見直しを進め、施策や市民ニーズ等に応じた組織改編を推進した。	業務量及び職員数の削減。 個別支援事業を民間に委託することで、労政・福祉・企業との連携強化に注力することができる。			

H29

アクションプラン(平成29年度)

推進項目	71 組織の見直し				重要度	B	
番号・取組事業名	71003	障害福祉就労支援センター事業の評価・見直し	作成日	H29.4.1	更新日	H30.3.31	
担当部署	062200	保健福祉部 障害福祉就労支援センター	責任者	宮本 大	担当者	野村 聡	
	区分	取組内容・目標					
平成29年度	実施	H28年度の決定事項をもとに、H30年度以降の実施事業に関する準備を進める。					
取組項目				4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
1	事業及び組織のあり方に関する方向性の最終決定			○	○		
2	教育福祉会館耐震改修工事に向けた準備			○	○	○	○
3	組織改編に伴う準備				○	○	○
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
進捗							
	上半期	進捗状況	計画どおり	コメント			
				<ul style="list-style-type: none"> 平成30年度実施予定の就労支援事業における個別支援の委託化は、予定通りに実施する方向で準備を進めている。 組織改編については、10月から11月にかけて障害福祉課内で担当業務の振り分け及び見直しを検討予定。 生活訓練事業についても、組織改編に併せて事業を縮小する方向で準備を進めている。 			
進捗・実績							
	年度末	成果指標名	障害福祉就労支援センター事業の組織改編の進捗率	計画値	単位 60	%	実績値 60
		達成状況【成果】	達成	コメント	<ul style="list-style-type: none"> 平成30年度より、障害者個々の就労支援は完全委託化を実施。 就労支援事業の見直し・再編により、就労支援事業及び生活訓練事業は、障害福祉課及び障害者相談支援室へ整理・統合を図る。 生活訓練事業はニーズの変化を考慮し、教育福祉会館耐震改修工事に合わせ、事業の整理・見直しによりスリム化を図る。 		
		進捗状況【活動】	計画どおり				
		計画変更(次年度以後)	取組内容	有	コメント	<ul style="list-style-type: none"> 就労支援事業及び生活訓練事業については、障害福祉課及び障害者相談支援室への整理・統合を実施。 教育福祉会館耐震改修工事の延期に伴い、次年度は生活訓練事業の整理・見直しの検討を進め、スリム化を図る。 	
	計画値		無				
評価	評価者	宮島 浩二	※重要度A事業は副市長、重要度B事業は部局長を評価者とする				
	総合評価(A・B・C)	B	コメント 指示事項	進捗・実績欄に記載の通り。 生活訓練事業については利用者ニーズ等を踏まえて再検討していく。			
	方向性	継続実施					