

確認フォームへの入力・アップロードができなかった場合のみ返信

健康保険証等貼り付け台紙

回答番号： _____

(学校名： _____ 学校 学年： _____ 年 児童生徒氏名： _____)

1 次のいずれかを枠内に貼り付け、または同封してください。

- ・お子さんの「健康保険証の写し」
- ・お子さんの「資格確認書の写し」
- ・お子さんの「マイナポータルログイン後の「健康保険証情報」のスクリーンショット」

※国民健康保険以外の健康保険証の場合、家族カード（「家族」または「被扶養者」と記載されているもの）の写しを枠内に貼り付けてください。税扶養しておらず、健康保険証に「本人」または「扶養者」と記載されている場合、無償化の対象外となります。

お子さんの健康保険証・資格確認書の写し

< 健康保険証・資格確認書の写しを貼り付け >

・ [記号]，[番号]，[枝番*]，[QRコード*]，
[保険者番号] を塗りつぶし（※記載のある方
のみ）

< 健康保険証・資格確認書の写しを貼り付け >

・ [記号]，[番号]，[枝番*]，[QRコード*]，
[保険者番号] を塗りつぶし（※記載のある方
のみ）

2 同封した返信用封筒に入れて、指定された締め切りまでに提出してください。

※締め切りまでの提出が難しい場合はご相談ください。

※締め切りを過ぎても何も連絡がなく、書類の提出がない場合は、無償化対象外として扱うこととし、給食費の引き落としを再開しますのでご了承ください。