

事前提出資料一覧（幼稚園）

※資料は指導監査資料受付フォーム（以下URL）によりデータ提出してください。  
<https://logoform.jp/form/Mx28/372348>

No.	資料名称	留意事項	チェック	
1	幼稚園指導監査調書①（チェックシート）		<input type="checkbox"/>	
2	幼稚園指導監査調書②（別表）	・柏市オフィシャルサイト内からダウンロードしてください。	<input type="checkbox"/>	
3	幼稚園指導監査調書③（会計）		<input type="checkbox"/>	
4	就業規則		・今年度既に提出したものから内容の変更がなければ、提出不要です。（令和5年5月30日付メール「資格証等資料の一括提出について」にて依頼） ・基準月分(※)を提出してください。 ・直近3ヵ月分を提出してください	<input type="checkbox"/>
5	給与規程	<input type="checkbox"/>		
6	雇用契約書綴り（全職員分）	<input type="checkbox"/>		
7	賃金台帳（全職員分）	<input type="checkbox"/>		
8	事故報告書	<input type="checkbox"/>		
9	ヒヤリハット（記録がある場合）	<input type="checkbox"/>		
10	苦情対応記録	<input type="checkbox"/>		
11	園則，運営規程	<input type="checkbox"/>		
12	令和5年度 重要事項説明書			<input type="checkbox"/>
13	保護者から徴収する金額及び使途並びに支払を求める理由が分かる書類	・重要事項説明書に記載がある場合は提出不要です。		<input type="checkbox"/>
14	施設平面図又は配置図	・消火設備及び避難経路を記入してください。 ・各部屋の歳児及びクラス名称を記入してください。		<input type="checkbox"/>
15	避難及び消火訓練の年間計画		<input type="checkbox"/>	
16	避難及び消火訓練の実施の記録	・基準月分(※)を提出してください。	<input type="checkbox"/>	
17	勤務表（実績）	・基準月分(※)を提出してください。 ・勤務予定時間ではなく、勤務実績や勤務時間が分かるものを提出してください。 ・預かり保育事業を実施している場合、当該事業に係る職員の勤務表についても提出してください。	<input type="checkbox"/>	
18	時間外勤務命令簿	・基準月分(※)及びその前月の2か月間に時間外勤務をした職員のみ提出してください。	<input type="checkbox"/>	
19	資格証明書	・令和5年5月30日付メール「資格証等資料の一括提出について」にて提出済みの資格証明書については、改めての提出は不要です。 ・新規採用者や資格の追加等が発生した場合はご提出ください。 ・保育士，幼稚園教諭，小学校教諭，養護教諭，保健師，看護師，准看護師，栄養士，調理師，子育て支援員研修修了証などが該当します。	<input type="checkbox"/>	
20	登降園簿（実績）	・基準月分(※)の園児の登園・降園時間が分かるものを提出してください。	<input type="checkbox"/>	

※「基準月」について

監査実施日の3か月前の月になります。（例：監査実施日が7月20日→4月分を提出）

※会計の資料の問い合わせについては、経理部門に御確認ください。

※確認状況により、上記以外にも提出書類を求める場合があります。