

申請後の変更について

1 変更届

簡易修繕(営繕)業務受注資格審査申請書の記載事項に変更があった場合は、直ちに下記書類を添付し変更の届出をしてください。

なお、届出をしないときは、登録簿から抹消されることもありますので注意してください。

2 添付書類

変更事項	書類名	備考
商号(名称)	○ 変更届	1部
	○ 履歴事項全部証明書(写し)	1部
	○ 印鑑証明書(正本)	1部
	○ 使用印鑑届(正本)	1部
		代表者実印を使用する場合は不要
代表者	○ 変更届	1部
	○ 履歴事項全部証明書(写し)	1部
	○ 印鑑証明書(正本)	1部
	○ 使用印鑑届(正本)	1部
		代表者実印を使用する場合は不要
所在地	○ 変更届	1部
	○ 履歴事項全部証明書(写し)	1部
実印	○ 変更届	1部
	○ 印鑑証明書(正本)	1部
	○ 使用印鑑届(正本)	1部
		代表者実印を使用する場合は不要
使用印鑑	○ 変更届	1部
	○ 使用印鑑届(正本)	1部
その他(電話番号, FAX番号, 技術者等)	○ 変更届	1部

3 提出先

〒277-8505 柏市柏五丁目10番1号 柏市役所財政部契約課(本庁舎3階)

- ・郵送による受付もしますが、添付書類の不備等がないようお願いします。
- ・ただし、見積・請求等により、急を要する場合は、直接窓口へ持参してください。
- ・受付確認書等の返送を希望する場合は、必ず返信用封筒(切手貼付)を同封してください。

4 その他

- ・会計課に債権者登録をしている方は、変更手続きを併せて行ってください。