

申 立 書

令和 年 月 日

柏市長 あて

保護者 住所

氏名

利用について、次の内容を申し立てます。 ※できるだけ詳細に記入してください

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

【重要：事情により正式な必要書類が用意できずに申請する場合】

申立書はあくまで代理の書類です。仮に利用許可がされた場合でも後日正式な必要書類が提出されないと、利用許可期間が制限されますのでご了承ください。また期日までに正式な必要書類が提出されない場合、退所となる可能性がありますのでご了承ください。

利用校	小		
フリガナ		生年月日	年 月 日
児童氏名			
フリガナ		生年月日	年 月 日
児童氏名			
フリガナ		生年月日	年 月 日
児童氏名			

記入例

【必要書類が用意できない場合】

柏市長 あて

申立書

令和 ○年 ○月 ○日

保護者 住所 柏市○○1-2-3

氏名 ○○ ○○

利用について、次の内容を申し立てます。 ※で

必要書類が間に合わない理由を記載

①就労証明書の提出が間に合わない理由

私は、利用要件を就労で申請する予定だったため、会社に就労証明書を依頼したところ、作成に1か月程度必要と言われてしまい、申請締切日に就労証明書が用意できません。

②就労証明書の記載内容

1. 会社名と会社連絡先

株式会社○○○ 000-0000-

2. 勤務日と就労時間

月～金の週5日 9:00～17:00

3. 1か月あたりの就労時間

160時間

審査に必要な情報について記載

【就労証明書の場合は、以下の3項目が必須】

1. 会社名と会社連絡先

2. 勤務日と就労時間（14時以降終業※）

※アフタースクール対象の場合は14時前でも可

3. 1か月あたりの就労時間（64時間以上）

③就労証明書の提出日

就労証明書は入手出来次第、至急提出します。令和○年○月○日までに提出します。

正式な必要書類はいつ用意でき、それがいつまでに提出できるかを記載

※期日までに提出がない場合、ルームの使用が不可になる可能性があるので注意

【重要：事

申立書はあくまで代理の書類です。仮に利用許可がされた場合でも後日正式な必要書類が提出されないと、利用許可期間が制限されますのでご了承ください。また期日までに正式な必要書類が提出されない場合、退所となる可能性がありますのでご了承ください。

利用校	○○小（利用希望の小学校名）		
フリガナ	●● ●●	生年月日	平成○年 ○月 ○日
児童氏名	○○ ○○	生年月日	年 月 日
フリガナ		生年月日	年 月 日
児童氏名		生年月日	年 月 日