

有効な住民基本台帳カードまたはマイナンバー（個人番号）カードをお持ちの方は①から、それ以外の方は②からご確認ください、必要事項をご記載ください。

※マイナンバーカードをお持ちの方は、引越しワンストップサービスを受けることができますので、当該サービスをご利用された方は、郵送での転出届は不要です。詳しくは、柏市HPの「引越しワンストップサービス」をご参照ください。

※その他必要書類等、裏面をご確認ください。

## ■郵便等による転出届について

転出届を郵便等でされる方は、次の書類を柏市役所市民課へ送付してください。こちらから転出証明書を返送します。転出・転入の特例を受ける方は、こちらからの送付物はありませんので、柏市での処理が完了の頃、マイナンバー（個人番号）カードまたは住民基本台帳カードを持参の上、転入地市区町村にてお手続きください。

### 【郵便等による転出届の必要書類】

#### A 裏面の「郵便等による転出届出書」

#### B 届出人の本人確認書類のコピー 次の表のうち、**(A) 1点or(B) 2点or(B) 1点+(C) 1点のコピーを添付してください。**

**※1 マイナンバー（個人番号）カードをコピーする際は、表面の顔写真がある面のコピーのみ添付をお願いします。**

1点でよいもの(A)	運転免許証、マイナンバー（個人番号）カード(※1)、パスポート、 住民基本台帳カード（顔写真付きのもの）、特別永住者証明書、在留カード、 運転経歴証明書、身体障害者手帳、宅地建物取引主任者証、 電気工事士免状等官公署発行の免許証若しくは資格証明書
2点必要なもの(B)	Aの書類が更新中の場合に交付される仮証明書や引換証類の他、 生活保護受給者証、各種年金証書等 健康保険の資格確認書、介護保険被保険者証等
2点必要なもの(C)	預金通帳、社員証、学生証、診察券、キャッシュカード等

#### C 返信用封筒（転出届の特例を受ける方は必要ありません）

必要な切手を貼り付け、新住所若しくは旧住所及び氏名（異動者が複数の場合はその代表者）を記載してください。

#### D 代理人の場合、委任状等代理権を証明する書類

- ・法定代理人（親権者や成年後見人等）の場合は、戸籍謄本等の写しや登記事項証明書が必要になります。  
※親権者による手続で、柏市が本籍地の方は除く
- ・任意代理人の場合は、委任状が必要です。

※転出証明書は、原則、異動者（引越す方）本人の旧住所若しくは新住所にご本人宛てに送付します。

やむを得ず、ご本人の住所以外への送付をご希望の場合は、ご相談ください。

※マイナンバー（個人番号）カード・住民基本台帳カードをお持ちの方へ

転出手続の完了の確認をしたい方は、市民課04-7167-1128までご連絡ください。

（送付及び問い合わせ先）

〒277-8505

千葉県柏市柏5丁目10番1号

柏市役所 市民課 （電話番号）04-7167-1128