

郵便申請用

柏市長 あて

税 証 明 等 交 付 申 請 書

年 月 日

申請者 (個人)	現住所			
	フリガナ			電話番号
	氏名			- -
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日		
	必要な方との関係	1 本人 2 同一世帯の親族 () 3 受任者 4 相続人 5 その他 () ※2で柏市外の場合や3・4・5の場合は委任状や戸籍謄本などが必要です。		

どなたの証明が必要ですか	1月1日現在の住所(所在)	(同上)	※法人代表者印	
	フリガナ			
	氏名(法人名)	(同上)		
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	明・大・昭・平・令 年 月 日	

※必要な証明が法人のものの場合、代表者印を押印してください。押印できない場合は、法人からの委任状が必要です。

■ 必要な証明書を○で囲み、年度・通数等をご記入ください。

市 県 民 税	1 課税証明 (課税決定通知書と同じ)	※証明書に扶養及び控除の額が記載されます。記載を希望しない方は下欄に×印をつけてください。	令和6年度 (令和5年中の所得が記載)	通
	2 非課税証明		令和5年度 (令和4年中の所得が記載)	通
	3 所得証明		令和 年度 (令和 年中の所得が記載)	通

固 定 資 産 税	1 評価 (全部・一部) ※近傍価格 (要・不要)	3 台帳登録登記事項証明書	年度	通	
	2 公課 (全部・一部) ※近傍価格 (要・不要)	4 資産	年度	通	
		5 名寄帳	年度	通	
	※1～2で一部の物件が必要な方は、下欄に必要な物件を記入してください。			※1通には5物件まで記載	
	物件区分	所在地番 (所在地)		家屋番号	
	土地・家屋	柏市			
	土地・家屋	柏市			
土地・家屋	柏市				

納 税	1 市税全部	年度 通		
	2 一部税目 ※下記の税目の中から選んで○をつけてください。 【 市県民税 ・ 固定資産税 ・ たばこ税 ・ 軽自動車税 (車検用以外) 法人市民税 (事業年度 年 月 日～ 年 月 日) ・ 事業所税 】			
	3 その他 ※下記から選んで○をつけてください。 ・ 軽自動車税 (1台別) ※売買用 ・ 軽自動車税 (車検用) ※継続検査車検用	標識番号 ナンバー	※記載例 柏580お〇〇〇〇	

営業証明書	1 法人 2 個人 (個人は本庁のみの発行です)	通
住所証明書 (法人)	1 軽自動車登録 (台分) 1台分で2通 2 区画整理・合併	通

使用目的 (提出先)	1 融資	2 年金受給	3 扶養認定	4 公営住宅関係	5 登記関係
	6 官公署	7 VISA	8 その他 ()		

備考

- 郵便による申請に必要なもの
- ①申請書(必要事項を記入してください)

②申請書の現住所が確認できる身分証明(運転免許証・パスポート・マイナンバーカード等)の写し

③証明書通数分の定額小為替証書(1通300円)
※定額小為替には、住所、氏名等は一切記入しないでください。
※車検用(継続検査用)納税証明は無料です。

④返信用の封筒(切手を貼り、郵便番号、現住所、氏名を記入してください)

⑤納税証明書の交付を希望される方で1ヶ月以内にご納付された場合は、データ反映に時間がかかる為、領収書原本の同封をお願いします。
- ①から⑤を同封して郵送してください。
- あて先
〒277-8505
柏市柏5-10-1 柏市役所市民税課「税証明窓口」
04-7167-1111(代表)

問い合わせ先
・市県民税 → 市民税課
・固定資産税 → 資産税課
・納税 → 収納課