

# 記入例

(様式第1号)

## 家庭教育推進団体等支援事業申込書

令和 〇 年 〇 月 〇〇 日

柏市教育委員会教育長 あて

下記のとおり家庭教育推進団体等支援事業を申し込みます。

団体名	<b>柏市立〇〇〇小学校PTA</b>	
	PTA・父母の会等の表記を忘れずに記入してください。	
団体区分	学校PTA・幼稚園・保育園・こどもルーム・企業・その他 ( ) 当てはまる区分に〇をつけてください。	
団体代表者	氏名 <b>柏 太郎</b>	役職 <b>PTA会長</b>
	住所 〒 <b>277-8505 柏市柏5-10-1</b>	
	電話 <b>04-7167-1111</b>	
	代表者の情報を記入してください。 ここで言う代表者とは、PTA会長や父母の会会長、企業の代表者を指します。	
団体担当者	氏名 <b>沼南 花子</b>	役職 <b>書記</b>
	住所 〒 <b>277-8503 柏市大島田48-1</b>	
	電話 <b>7191-7393</b>	FAX <b>7190-0892</b>
	担当者の情報を記入してください。 担当者のかたは、生涯学習課と連絡が取れるかたにしてください。	
開催日時	令和 △ 年 △ 月 △ 日 ( □ ) <b>12 時 30 分 ~ 14 時 30 分</b> 日程・時間がすべて決定してからお申し込みください。	
講座名	<b>〇〇〇〇講習会</b>	
講座概要	<形式> ※あてはまるもの全て選択してください <b>講義</b> ・グループワーク・体験活動・その他 ( )	
	<方法> 現時点での開催方法を選択してください <b>集合形式</b> ・オンライン配信形式・集合とオンライン配信のハイブリッド形式	
	<内容>	
	承諾の可否を判断するため、出来るだけ詳しく記入してください。 本講座の実施が家庭教育の推進にどのようにつながるのかについてもご記入ください。 形式(グループワークを行う・講義形式で行う等)が決まっている場合はその内容も記入してください。	

講師情報	講師名 <b>〇〇 〇〇 先生</b>
	所属 <b>柏葉大学教授</b>
	資格 無 ・ <input checked="" type="radio"/> 有 ( <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>アドバイザー</b> )
講師のかたのお名前, 所属 (勤務先等), 資格等を記入してください。 講師謝礼金の判断資料となりますので, 出来るだけ詳しく記入してください。	
参加予定者	大人 (保護者・先生・地域の方) <b>30</b> 人 ※保護者20名以上
	児童・生徒等の参加 無 ・ <input checked="" type="radio"/> 有 ( <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <b>学年</b> <input type="checkbox"/> 人 )
	参加予定の人数を記入してください (大人20人以上での開催が目安です)。 児童・生徒等と一緒に学ぶ場合は, その学年と人数を記入してください。
実施会場	<b>柏市立〇〇〇小学校 体育館</b>
	体育館・図工室・会議室等詳細まで記入してください。
今回の講座はみんなの子育て広場支援委員会の事業として開催しますか? → <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ	

添付書類

<input type="checkbox"/> 講師に関する情報 (チラシ・名刺等)	<b>初めて依頼される場合はなるべく添付して下さい</b>
---	-------------------------------

その他特筆すべき事項

<p>講師のかたから謝礼金の提案があった時や, その他伝えたいことがある場合はこちらに記入して下さい 謝礼の額は基準額に則って決定しますので, 先行して取り決めはしないで下さい</p>
--

<提出先>  
 〒277-8503 柏市大島田48-1  
 柏市教育委員会生涯学習課  
 TEL:04-7191-7393  
 FAX:04-7190-0892