

チャレンジドオフィスかしわはこんな職場です！

★柏市役所の各課から様々な業務を受注しています★

例) 印刷、印刷物の折り込み、封入、宛名ラベル貼り、封筒糊付、パンフレット修正
 イベント啓発品の袋詰め、缶バッチ作製
 PC・タブレットの入力業務、市立図書館にて図書配架や書籍電子化
 市役所全体の郵便物の仕分け、郵便物手渡し、担当課に出張しPC入力業務



PC作業

今進行している
スケジュールを
可視化できるように
しています

このように、
いつもたくさん
の仕事をこなし
ています

受注している
依頼品

チャレンジドオフィスかしわの特色

●在籍スタッフの人数（令和6年3月現在）

柏オフィス15名、沼南オフィス6名
 （精神障害者保健福祉手帳所持の方が多いです）

●手厚い支援体制があります。

作業支援員、精神保健福祉士、社会福祉士が在籍。
 作業を丁寧に指導します。就労上の心配事を相談できる体制があります。

●履歴書・経歴書に「柏市役所に勤務」と記載できます。

様々な仕事を通して、仕事のスキルだけでなく、ビジネスマナーや仕事に必要なコミュニケーションを学べます。「就労できている」という自信がつかます。
 次の就職活動の際に就労実績としてアピールできます。

●企業見学・実習等、就職活動による休暇を取得できます。

勤務評価により最長3年まで契約を更新することができ、その間に就職活動（企業見学、実習、面接など）を進め、就労とステップアップを両立できます。
 令和5年度は7名の方が就職されました（令和6年年4月1日採用の内定者含む）。
 入職してから就職までの期間に定めはなく、2か月で就職された方もいます。
 主な就職先：柏市役所会計年度任用職員、区役所会計年度任用職員、
 公的研究機関契約社員、民間研究所職員、大手電気店店員

なお、就労支援については、チャレンジドオフィスでの経験を通して気づいた強みを活かしながら、支援機関様を中心に行っていただきます。

●スタッフ募集は年に複数回実施しています。

就職される方がいると、欠員となるため、年間の中で複数回募集を行っています。
 ご興味のある方は、随時ご見学いただけますので、お気軽に下記までご連絡ください。

問い合わせ：柏市役所人事課 電話 04-7167-1113
 Mail challenge@city.kashiwa.chiba.jp