

(第13条関係)

記入例(金額変更の場合)

この用紙は研修実施日前日までにご記入ください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

柏市地域活動団体借上バス利用費補助金変更承認申請書

代表者氏名は団体登録のとおりにご記入ください。

申請書と同一の情報を記入してください。

押印を省略することもできます。押印を省略する場合は、訂正印による訂正をすることができません。訂正が必要となった場合は、新たに作成し直しをお願いいたします。

団体名	〇〇〇会
申請者 (対象者) 代表者住所	柏市〇〇〇丁目〇番〇号
代表者氏名	柏太郎
電話番号	04-7100-0000

従来どおり、押印のある申請書を提出いただくこともできます。その場合、訂正箇所には押印が必要となりますので、申請の際には申請印をご持参ください。

柏健高第 号により
地域活動団体借上バス利用費補助金事業を変更したいので、
補助金交付要綱 1 補助金申請額はこより、下記のと
記

- 1 補助金申請額
- | | | |
|-----|---|----------------|
| 変更前 | 円 | [バス借上料 (税込) |
| 変更後 | 円 | [バス借上料 (税込) 円] |

2 補助事業の変更内容

金額変更

3 変更の理由

増額、減額の理由をご記入ください。

参加希望者が増加し、中型バスが大型バスに変更し、立ち寄り場所が増加し、バス借り上げ料が変わったため。

4 補助事業の実施日

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日 ~ 令和〇〇年 〇〇月 〇〇日 (〇日間)

5 担当者

役職	
氏名	
電話番号	
E-mail	

今回の申請の担当者氏名等をご記入ください。

添付書類

- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書
- (3) バス借上げ料が確認できる見積書の写し

※ (1), (2) 変更がなかった場合でもご提出ください。

※ (3) 新たな金額の見積書をバス会社(旅行代理店)より貰い、必ず一緒に提出してください。

記入例

(第7条関係)

事業計画書

1 実施予定日

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日 ~令和〇〇年 〇〇月 〇〇日 (〇日間)

2 参加予定者

人 (20人以上かつ市外在住者は参加人数の2割までが申請可)

3 運行内容

参加予定者は概ね20名以上となります。
(団体により市外在住者が含まれる場合は2割まで)

具体的にお書きください。〔日帰り・宿泊〕

(出発地)

柏市役所前

↓

(場所1)

〇〇自治会館(〇市)

↓

(場所2)

〇〇コミュニティ喫茶(〇市)

↓

(場所3)

〇〇コミュニティセンター(〇市)

↓

(場所4)

↓

(場所5)

↓

(場所6)

↓

(場所7)

↓

(帰着地)

柏市役所前

※ 間違えた場合の訂正方法

【申請書に押印がある場合】⇒二重線+代表者印で訂正

【申請書に押印がない場合】⇒作成し直し

修正液・修正テープを使用することはできません

書き損じた場合は新たに作成してください。

記入例

(第7条関係)

収支予算書

3 借上バス制度説明資料の裏面を見て該当する補助金交付決定額を転記する

バス借上料に係る経費

区 分		予算額 (税込)	摘 要
収入	① 柏市補助金	70,000 円	① 柏市補助金のみ, 1,000円未満は切り捨てる
	② 自己資金	30,000 円	バス借上料のうち, 自己負担分の金額
	③ 合 計 (①+②)	100,000 円	
支出	④ バス借上料 (③と同じ)	100,000 円	バス借上料のみ(税込) ※高速道路等の通行料,駐車場の 使用料及び運転手に係る食事代, 宿泊料等その他付帯費用を除く

※〔上記①（柏市補助金）の計算例〕

バス借上料が100,000円の場合

$$(100,000 \text{ 円} - 40,000 \text{ 円}) \div 2 + 40,000 \text{ 円} = 70,000 \text{ 円}$$

バス借上料 最低補助額 最低補助額 ⇒ 「①柏市補助金額」に記入

ただし、上限は75,000円になります。

1 バス会社から発行された見積書「バス代」の金額を税込で転記する

※上記④（支出）は、**バス借上料のみ記入**してください。

高速道路通行料, 駐車場使用料, 宿泊費, 飲食費, 施設入場料等は記入しないでください
(→補助対象外であり, バスを利用する団体からバス事業者に支払っていただきます)。

※バス借上料は税込で計算してください。

※ 間違えた場合の訂正方法

【申請書に押印がある場合】⇒二重線+代表者印で訂正

【申請書に押印がない場合】⇒作成し直し

修正液・修正テープを使用することはできません